



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	13. srpna 2026
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	Fialová zasedací místnost, 6. NP, Harfa Office Park, Českomoravská 2420, Praha 9
Pořadí jednání Komise	3.
Číslo výzvy a název výzvy	02_25_042 Smart Akcelerator+ II
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	1 000 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		5.			
Název projektu		Smart Akcelérátor [REDACTED] IV			
Registrační číslo		CZ.02.01.02/00/25_042/0018362			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		85,4			
Požadovaná výše finanční podpory		64 994 026,59 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		64 794 692,87 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		199 333,72 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Hodnocení všech kritérií včetně konkrétních závazků Komise k úpravě rozpočtu projektu formulovaných a zdůvodněných v rámci kritéria V8 <i>Přiměřenost a provázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu a posouzení obecné způsobilosti výdajů</i> jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následujících položky: 1.1.3 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.4.2.2 Pojistné na sociální zabezpečení z DPP 1.1.1.1.4.3.2 Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek (je-li relevantní): 1.1.1.1.4.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele Řídící orgán OP JAK zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory k úpravě položky rozpočtu 1.1.2.1.1 Jednorázové částky - vouchery (Asistence) tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 46: „Do rozpočtu projektu žadatel (kraj) v rámci položky „Jednorázové částky – vouchery (Asistence)“ uvádí vždy do pole „počet jednotek“ hodnotu celkových nákladů připadajících na Jednorázové částky – vouchery (Asistence) a do pole „jednotková cena“ uvede hodnotu „1“.“					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		6.			
Název projektu		Smart akcelerator+ [REDACTED] II			
Registrační číslo		CZ.02.01.02/00/25_042/0018387			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		77,2			
Požadovaná výše finanční podpory		63 898 309,74 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		63 429 435,74 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		468 874,00 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Hodnocení všech kritérií včetně konkrétních závazků Komise k úpravě cílových hodnot indikátorů a rozpočtu projektu formulovaných a zdůvodněných v rámci kritérií V7 <i>Vhodnost zvolených indikátorů výstupu a výsledku a přiměřenost a reálnost výstupů a výsledků projektu</i> a V8 <i>Přiměřenost a provázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu a posouzení obecné způsobilosti výdajů</i> jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady Řídící orgán OP JAK doporučuje žadateli před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, aby u položek rozpočtu kapitol 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ a 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ stanovil jednotkovou sazbu v kumulativní výši s počtem jednotek ve výši 1. Takovéto nastavení výše uvedených položek umožní v době realizace projektu jejich jednodušší vykazování.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise
Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednací řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO. Na základě výsledku jednání Komise navrhuje projednané žádosti zařadit do Seznamu doporučených projektů k podpoře z OP JAK. Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 13. 8. 2026

Zápis vyhotovil: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO