

**Operační program
Jan Amos Komenský**

VÝZVA Č. 02_25_043

OPEN SCIENCE III

**SEMINÁŘ PRO ŽADATELE FORMOU Q&A
14. 7. 2026**

Programové období 2021 – 2027,
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

**OPJAK.cz
MSMT.gov.cz**





PROGRAM

Odpovědi na otázky žadatelů

„Seminář“, svodná schránka, vybrané dotazy z předchozího semináře



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

1. Tvorba datasetů
2. Tvorba/aktualizace Strategie
3. Tvorba softwaru
4. Vzdělávání
5. Úvazky
6. Alokace výzvy
7. Finanční nastavení
8. Ostatní

Znění dotazů nebylo ze strany ŘO redigováno.



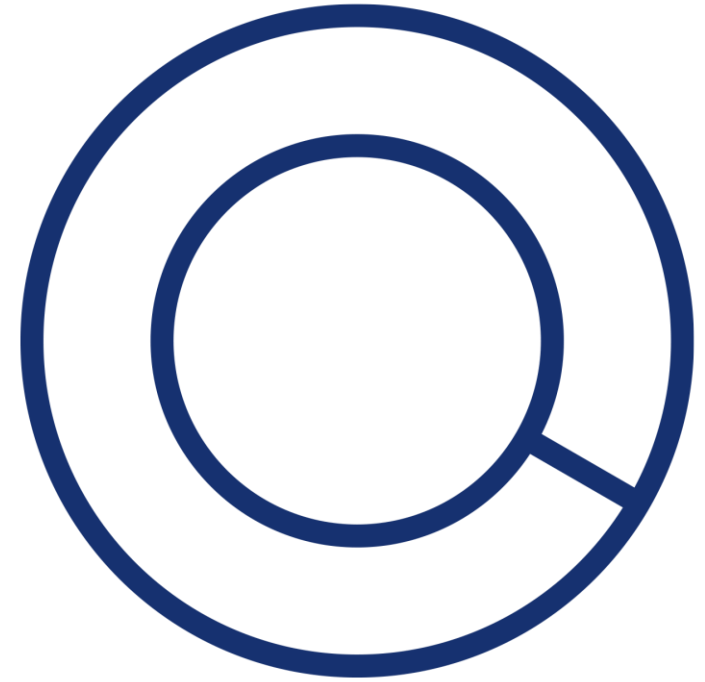
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – TVORBA DATASETŮ



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Dle SPpŽP, str. 42: Pracovní smlouvu data stewarda, který je v záznamu uveden jako autor, nebo přispěvatel, přičemž nezáleží na konkrétní roli, kterou má data steward v metadatech datasetu přiřazenou. Dotaz: V praxi není možné splnit, aby autor datasetu byl zároveň data stewardem uznaným dle podmínek projektu. Jak máme postupovat, abychom splnili podmínku uvedení data stewarda? Je třeba data stewarda uvést jako přispěvatele?

Pokud není data steward autorem datasetu, je potřeba jej uvést jako přispěvatele. (Definice role Přispěvatel v NMA: Instituce nebo osoba, která přispěla k vytvoření, kompletaci, správě, distribuci datasetu nebo se podílela na vzniku zdroje jiným způsobem.)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Můžeme do parametrů konkrétního datasetu uvést, že bude uložen např. do repozitáře Zenodo, ASEP apod., ale finální rozhodnutí padne až v průběhu realizace projektu? Nebo je nutné uvést už do parametrů datasetu, do kterého repozitáře přesně bude uložen? Podobný dotaz se týká licence: můžeme uvést, že dataset bude mít licenci CC-BY nebo CC-BY-NC a finálně to určit až v průběhu realizace projektu?

Je potřeba rozlišit informace uváděné do slovního popisu výstupu od textu vepsaného do sloupce „Klíčové parametry výstupu“. Ve slovním popisu je možné uvádět obecněji (tedy např. výčtem licencí, či repozitářů), vždy by však mělo být z popisu jasné, jak bude výstup vypadat a zda je adekvátně naceněn. Jiná situace je však u údajů uváděných v tabulce – ta se přenáší do přílohy právního aktu (Základní parametry projektu) a údaje v ní se tedy stávají pro příjemce závazkem. Doporučujeme tedy do sloupce „Klíčové parametry výstupu“ uvádět pouze takové informace, kterými jste si při podání žádosti jistí.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Jak máme do Studie proveditelnosti popsat data stewarda, který bude v projektu na této pozici zaměstnán, ale momentálně nemá potřebnou kvalifikaci? Kvalifikaci získá proškolením v rámci Aktivit č. 4. Na pozici Expert 7 bude v projektu zaměstnán po absolvování kurzu.

Ve Studii proveditelnosti lze toto vysvětlit v kap. 4 (výchozí stav instituce) a kap. 8 u relevantních výstupů. Chronologická návaznost aktivit a jejich výstupů by pak měla být zohledněna také v dokumentu Harmonogram klíčových aktivit a výstupů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Lze do náplně data stewarda zařadit i připojení k repozitáři? Můžeme zahrnout mezi pracovní činnosti data stewarda i aktivitu připojení k repozitáři?

Připojení k repozitáři je součástí realizace Aktivita 3 – Tvorba softwaru. Pro realizaci můžete vybrat jakékoli relevantní pozice z katalogu pozic, může se na ní tedy podílet i data steward. Výběr všech pozic je však nutno zdůvodnit ve Studii proveditelnosti.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Je možné (vhodné) zpracovávat dataset nad výzkumnými daty, která jsou již v pokročilé míře uspořádaná, strukturovaná? Bude v takovém případě naplněna podmínka, že dataset vznikl netriviálním procesem vyžadujícím expertízu v oblasti správy FAIR výzkumných dat?

Počáteční stav dat použitých pro FAIRifikaci je na žadateli. Vždy je však nutno ve Studii proveditelnosti tento počáteční stav popsat a zdůvodnit, proč je FAIRifikace právě těchto dat nutná. Také je nutno zvolit adekvátní výši úvazku a doby trvání pozic, které se budou na procesu podílet – zpracování surových dat je časově náročnější než zpracování částečně uspořádané datové sady.

Upozorňujeme, že pokud by šlo pouze o zveřejnění již FAIR připravených dat nebo jejich administrativní registraci bez dalších odborných úprav, podmínka netriviálního procesu by splněna nebyla.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Jaký je vhodný (optimální) počet klíčových parametrů datasetu do ZPP?

Odpověď nelze generalizovat, klíčové parametry by měly být co nejspecifičtější, aby podle nich bylo možno vyhodnotit, že vzniklý výstup skutečně odpovídá výstupu popsanému ve Studii proveditelnosti. Zároveň je však nutno volit parametry tak, abyste je s jistotou byli schopni naplnit. Po vydání právního aktu budou umožněny pouze drobné změny, které by neměly dopad na finální nacenění výstupu. Každá taková změna má dopad do právního aktu a je tedy administrativně náročná.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Časová souvislost dat do datasetů - mají data, která použijeme do datasetů, nějakou časovou souvislost s výzvou či projektem? Musí vzniknout v době realizace projektu či po vyhlášení výzvy, nebo lze použít i starší data před vyhlášením výzvy?

Data nemusí vznikat v době realizace, v rámci projektu je možné FAIRifikovat i starší datové sady, vždy je to však nutno zdůvodnit ve Studii proveditelnosti, především s ohledem na potřebnost vzniku takového výstupu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Data do datasetů z jiných projektů - lze použít do datasetu data, která vzniknou např. v jiném projektu? Ať již např. GA ČR, TA ČR či nějaký operační program? Je toto nějak omezeno? Tedy že v projektu X např. v GA ČR vzniknou surová data, a v tomto projektu OS III na to návazně vznikne dataset?

Výzva OSIII umožňuje FAIRifikovat data vygenerovaná v rámci jiných projektů, je však nutno zabránit dvojímu financování. Z toho důvodu nelze ve výzvě OS III FAIRifikovat data generovaná prostřednictvím projektů financovaných OP JAK.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Když vzniknou nějaká data, které využijeme pro dataset, tak je samozřejmě nechceme uveřejňovat před vydáním článku, který vychází z těchto dat. Je možné udělat to, že dataset bude sice zveřejněný (resp. pouze jeho metadata), ale data jako taková se v něm de facto odemknou až po zveřejnění článku? Co když ke zveřejnění článku (a tedy odemčení dat) dojde až po ukončení realizace projektu?

Výzva nespecifikuje, zda musí být datová sada otevřená, či nikoli. Pokud však plánujete přístup k datové sadě omezit, je nutné toto zdůvodnit ve Studii proveditelnosti a dále uvést v samotném metadatovém záznamu, jakým způsobem je možné se k datům dostat (např. po přihlášení, po uplynutí embarga (s uvedením data či časového rámce), na vyžádání (s uvedením kontaktu), apod.). Zároveň je nutno poskytnout přístup k datasetu ŘO pro účel kontroly naplnění klíčových parametrů a splnění výstupu. Upozorňujeme, že datasety vykázané v projektu OS III nelze současně vykazovat v jiných projektech OP JAK, jako jsou projekty výzev Mezisektor (pro ITI), Návraty, Špičkový výzkum, SHUV atd.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Počítá se s automatizovaným sběrem do NMA z mezinárodních oborových repozitářů vedle sběru z národní datové infrastruktury? Přímo míříme na následující kombinaci z dokumentace: výstup aktivity 1 - evidence vytvořených datasetů v NMA (str.13 PpZP) a to, že dataset musí být uložen do repozitáře dle oborových zvyklostí (str.15 PpZP).

Tato otázka by měla primárně cílit na EOSC-CZ, jehož prostřednictvím NMA vzniká. Pokud NMA vybraný repozitář automaticky neharvestuje, lze do něj metadatový záznam vložit manuálně.



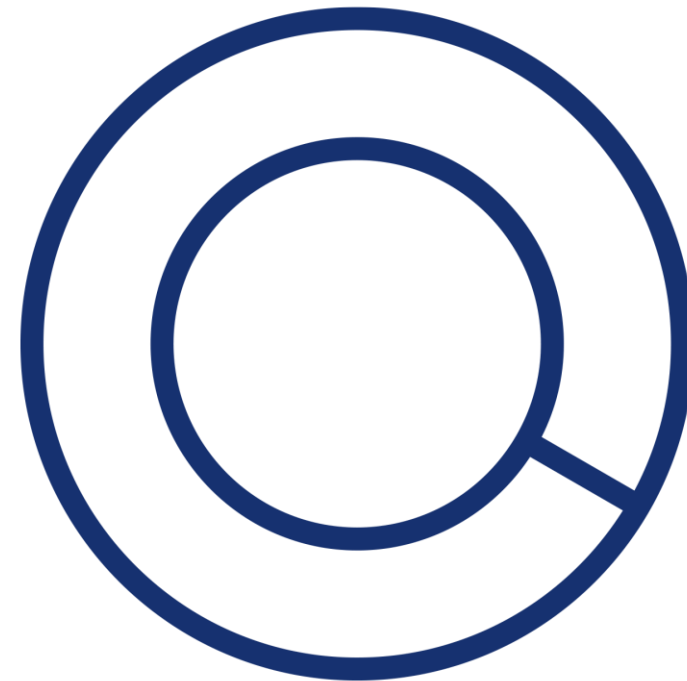
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – TVORBA/AKTUALIZACE STRATEGIE



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Musí zveřejněná Strategie ve smyslu aktivity 2 obsahovat konkrétní kontakty na veřejném webu instituce nebo stačí, když je Strategie zveřejněna na veřejném webu a konkrétní kontakty jsou uvedeny pro zaměstnance na (pro veřejnost nepřístupném) intranetu? (str. 17 PpZP)

Zveřejnění Strategie a případně jejích dílčích částí je výzvou pouze doporučeno, lze tedy zveřejnit jen vybrané části, či veřejnou formu anonymizovat a kontakty uvést pouze interně.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Rozumíme správně, že se akční plán a tvorba politiky OS týká pouze žadatelů, kteří již mají zavedenou Strategii pro správu dat?

Nikoli, Akční plán a/nebo Politiku lze tvořit jak samostatně prostřednictvím aktualizace stávající Strategie, tak mohou (ale nemusí) být součástí nové Strategie tvořené v rámci Aktivit 2. Je to však nutno uvést do Studie proveditelnosti.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Naše instituce zatím žádnou strategii nemá doposud navrženou, je cílem výzvy strategii pouze vytvořit a schválit, nebo musí být i zavedená a čím se zavedení prokáže?

Strategie by neměla být pouhým schváleným dokumentem, ale měla by mít reálný dopad ve formě nastavení procesů pro správu výzkumných dat příjemce. Implementace Strategie je prokazována nepřímo doložením pracovní smlouvy data stewarda (tedy průkaz ukotvení jeho pozice v rámci instituce) a uvedením jeho jména v metadatech povinně FAIRifikovaného datasetu (jako autor, nebo přispěvatel).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



V rámci projektu bychom rádi vytvořili na základě po analýzy správy dat a realizovaných vzdělání pravidla, manuály apod., které by zatím byly jen jako doporučení a sloužily pro postupné učení cílové skupiny v tématech správy dat a OS. Po schválení strategie a vytvoření směrnice pro správu dat by poté soubor těchto pravidel a manuálů byl součástí vnitřních předpisů. Je tato časová linka v souladu s výzvou OS III? Nebo musí tato pravidla vzniknout až po odsouhlasení strategie?

Výzva v rámci Aktivitu 2 umožňuje vytvořit Strategii pro správu výzkumných dat, která může být rozšířena o Akční plán a/nebo Politiku pro nakládání s výzkumnými daty. Součástí může být také analýza současného stavu instituce, která samotné tvorbě Strategie předchází. Tvorba jakýchkoli dalších materiálů (návody, manuály, doporučení) představuje pro Aktivitu 2 nezpůsobilé náklady.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



V připravované žádosti se Aktivitu 2 neplánujeme účastnit, protože již realizujeme KA8 v rámci projektu OP JAK Výzkumné prostředí. V rámci této aktivity tam máme naplánovaný výstup Metodický pokyn k otevřené vědě, jehož součástí bude Research Data Management Policy of IEB a šablona Data Management Planu (DMP). Tento dokument bude následně jako jeden celek projednán Radou ústavu, schválen ředitelem a implementován v rámci instituce. Lze takovýto výstup považovat za splnění požadavku na strategii ve výzvě Open Science III?

Pro splnění požadavků na dodanou Strategii je nutné, aby doložený dokument věcně pokrýval oblasti vyjmenované ve specifických pravidlech výzvy (kap. 5.7). V principu nevadí, pokud tyto oblasti budou pokryty ve více dokumentech, musí však být patrné, kde jsou jaké informace uvedeny. Minimální požadavky na Strategii pro nakládání s výzkumnými daty jsou vyjmenovány v SPpŽP (str. 14).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Je Akční plán povinným výstupem spolu se Strategií nebo je volitelný? Musíme ho se Strategií doložit? Je nutné, aby v případě tvorby Akčního plánu a zároveň Politiky šlo o dva samostatné dokumenty, nebo mohou být v jednom?

Tvorba Akčního plánu není povinná, záleží čistě na žadateli, jestli jej zahrne do žádosti. Dokládá se pouze to, co je součástí plánovaného výstupu aktivity Tvorba/aktualizace Strategie popsaného ve Studii proveditelnosti. Při současné tvorbě Akčního plánu a Politiky je na žadateli, jestli se bude jednat o dva samostatné dokumenty nebo jeden společný.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



V rámci OP JAK Výzkumné prostředí vytváříme Strategii Open Science, která bude řešit správu výzkumných dat dle FAIR principů pouze jako jeden z několika strategických cílů (spíše obecně - ve formě dlouhodobé vize). Je možné v OS III zvolit jako volitelnou aktivitu tvorbu Strategie pro správu výzkumných dat, nebo je vhodnější volba Politika správy výzkumných dat?

Pokud realizujete ve Výzkumném prostředí Aktivitu číslo 8, nejsou jakékoli náklady spojené s realizací Aktivity 2 v OS III způsobilé. Prostředky tedy nelze použít ani na tvorbu nové ani na aktualizaci stávající Strategie. Aktivitu tedy nemá smysl do žádosti uvádět. Pokud se tak stane, žádost nebude vyřazena z hodnocení, ale náklady spojené s realizací Aktivity 2 nebudou způsobilé.



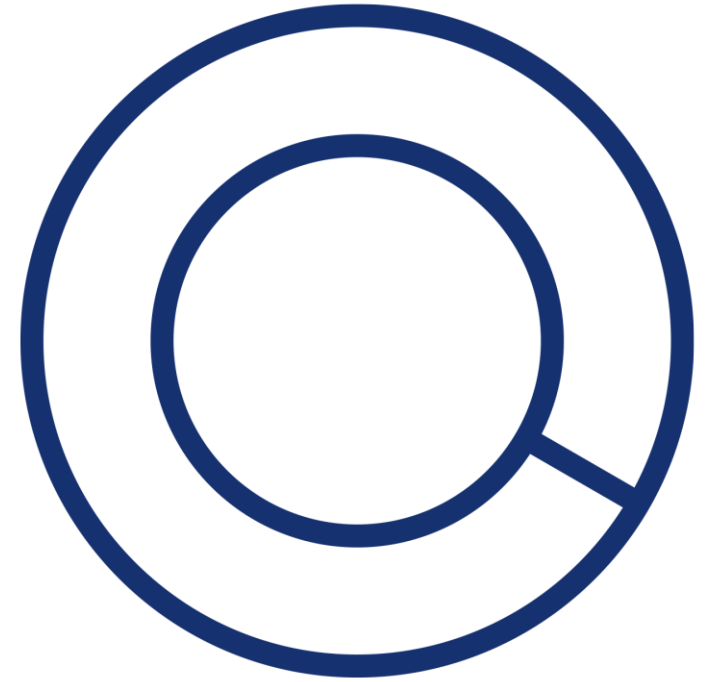
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – TVORBA SOFTWARE



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Na str. 19 Specifické příručky je uvedeno „Výstupem Aktivita 3 může být pouze takový software, který není určen k obchodování či komerčnímu využití, a tudíž nesmí být příjemcem účetně aktivován do dlouhodobého nehmotného majetku.“. Jak máme toto ustanovení chápat? Chceme vyvíjet SW vlastními silami, ale i takový SW vstupuje do evidence majetku a jistě jeho pořizovací cena (vyjádřená osobními náklady) bude přesahovat limit 80 tis. Kč, takže bude evidován jako dlouhodobý nehmotný majetek. Nebude však dále prodáván či úplatně poskytován.,,

AVČR v.v.i. se řídí vyhláškou 504/2002 Sb., kde je uvedeno v §7 odst. 3 následující: Položka "A.I.1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje" a položka "A.I.2. **Software**" obsahují nehmotné výsledky výzkumu a vývoje a **software, které byly buď vytvořeny vlastní činností a určeny k obchodování** a nebo byly nabyty od jiných osob. Jelikož výzva zdůrazňuje, že software není určen k obchodování, ŘO došel k závěru, že subjekty řídící se touto vyhláškou neaktivují výzvou definovaný software do majetku. Pokud dochází k aktivaci na základě vnitřní směrnice, je nutno toto řešit na úrovni organizace žadatele a případně daný výstup do projektu OS III nezahrnovat.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Splňuje z Vašeho pohledu Národní repozitář tuto podmínku: „Podmínkou realizace všech oprávněných aktivit je využití Národní datové infrastruktury (NDI)...“ (s. 12)?

Pokud tím myslíte Národní datový repozitář, pak ano, jde o součást NDI. Je však nutno podotknout, že se jedná o "repozitář poslední volby", který by měl být využíván pouze v případech, kdy není k dispozici žádný adekvátní oborový repozitář. Zároveň je tento repozitář zatím v pilotním provozu, je tedy na zvážení rizika žadatele, jestli se na něj bude pokoušet napojit či nikoli.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Musí software splňovat metodiku RIV?

Veškeré výstupy (tedy i software) musí splňovat to, co je uvedeno v pravidlech výzvy. Metodiku RIV je nutno splnit pouze pokud chcete daný software v RIVu vykázat.



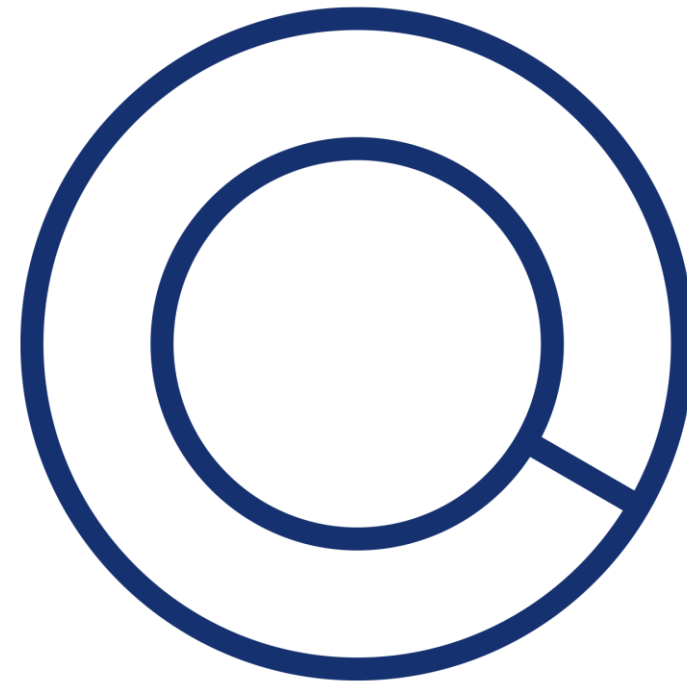
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – VZDĚLÁVÁNÍ



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Budou prosím uznány v rámci aktivity 3 i školení pro data stewarda, které poskytuje EOSC?

Školení poskytovaná EOSC-CZ jsou pro účastníky zdarma, dle SPpŽP tedy nejsou uznatelným nákladem (viz SPpŽP kap. 8.2.2: „Jednotkové náklady není možné čerpat na účast na vzdělávání, které bylo účastníkům poskytnuto zdarma, nebo bylo hrazeno z jiných zdrojů.“)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



V průběhu projektu budou v rámci Aktivit č. 4 proškoleni pracovníci na pozici Expert 7 - data steward. Je možné takové školení pro budoucí data stewardy uskutečnit interně? Lektor interního školení bude zaměstnanec, který má externí školení pro data stewardy. Bude interní školení dostatečné pro to, aby takto proškolení data stewardi byli zahrnuti na pozici Expert 7?

Dle SPpŽP lektorem interního školení musí být člověk, který prokáže vzdělání či praxi v oblasti správy výzkumných dat certifikátem z relevantního vzdělávacího kurzu či CV. Zaměstnanec, který absolvoval adekvátní školení tedy může dále působit jako lektor interního vzdělávání. Zda takto proškolení zaměstnanci budou následně dostatečně kvalifikovaní na typovou pozici Expert 7 (data steward) je na uvážení žadatele. Upozorňujeme, že při dokladování výstupů aktivit 1 a 2 musí být s výstupem doložena pracovní smlouva data stewarda, který se na vzniku výstupu podílel.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Kdo může být interním lektorem? Je interním lektorem brán třeba specialista ve správě výzkumných dat? (str.19 PpZP)? Musí mít tuto činnost v popisu práce nebo pracovní smlouvě?

Lektorem může být jakýkoli odborník splňující podmínky SPŽpP: *Do realizace interního vzdělávání je zapojen interní lektor, který prokáže vzdělání či praxi v oblasti správy výzkumných dat certifikátem z relevantního vzdělávacího kurzu či CV (dokladováno v realizaci).* Můžete tedy využít Vámi zmíněného specialistu, pokud bude tyto požadavky splňovat. Pracovní smlouva ani náplň se v případě Aktivit Vzdělávání nedokládá.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Může být osvědčení/certifikát po absolvování kurzu pro účastníky vytvořen a udělen jen ústavem/institucí? Nebo je vyžadována certifikace / autorizace nějakým dalším subjektem?

Ano, osvědčení/certifikát může být udělen jen ústavem/institucí, která provedla školení. Certifikace ani další autorizace není vyžadována.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



K internímu lektorovi - jak bude možné dokázat praxi v CV?

Interním lektorem by měl být odborník na správu výzkumných dat, který ideálně prošel nějakým adekvátním kurzem (doložení certifikátem). Pokud kurzem neprošel, pak musí být z CV jasně patrné, že je daný člověk odborníkem s prokazatelnou praxí. Nestačí být tedy např. autorem/spoluautorem datasetu, či mít pod svým jménem uložen dataset v některém z repozitářů či databází, jelikož z daných informací nevyplývá, do jaké míry daný zaměstnanec správě výzkumných dat rozumí. Praxi lze prokázat např. prostřednictvím adekvátní pozice uvedené v pracovní smlouvě (např. data steward, datový kurátor, správce výzkumných dat apod.), případně pracovní náplně, vždy s uvedením jak dlouho člověk na dané pozici působí či působil.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Musí následovat pilotní datasety výhradně až po vytvoření strategie?

Teoreticky není nutné časový sled dodržet, tedy lze zahájit práci na datasetu i před schválením Strategie. Je však nutno upozornit, že proplácení výstupů aktivit 1,3 a 4 je vázáno na doložení strategie. Pokud tedy dokončíte a odevzdáte dataset (nebo software, případně vzděláte zaměstnance) před odevzdáním Strategie, žádost o platbu za vzniklé výstupy bude vyřízena až po doložení Strategie.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Je možné v rámci externího vzdělávání pozvat jako lektora zkušeného data stewarda z jiné instituce (2 roky praxe), ačkoliv není certifikovaný lektor. A jak to doložit? Certifikovanými kurzy (např. DocEnhance) nebo CV s praxí?

Zde je nutno rozlišit, jestli se opravdu jedná o externí vzdělávání – v případě externího školení se musí jednat o objednanou službu, kterou instituci školitel (resp. externí firma) vyfakturuje a vystaví certifikát (osvědčení) o absolvování. V tomto případě je výběr služby (lektora) čistě na zvážení příjemce. Pokud však jako lektora najmete data stewarda z jiné instituce na základě pracovně-právního vztahu (např. DPP/DPČ), pak se jedná o vzdělávání interní a lektor tedy musí splňovat pravidla výzvy (vzdělání či praxe v oblasti správy výzkumných dat doloženo certifikátem z relevantního vzdělávacího kurzu či prostřednictvím CV).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Počítá se do indikátorů stejně online školení jako prezenční školení? Případně jestli se liší a jak se dokládají?

Oba typy školení jsou z hlediska indikátorů rovnocenné. Upozorňujeme však, že v případě online vzdělávání musí jít o synchronní formu s lektorem, nelze absolvovat vzdělávání formou MOOC (Masive Open Online Courses), jako jsou např. dříve zmíněné kurzy DocEnhance. Dokladování je obdobné, u obou musí být přiložena prezenční listina, u prezenčního školení podepsaná, u online školení formou systémového reportu z použité platformy (interní vzdělávání), či snímkem obrazovky (externí vzdělávání). Podrobnosti jsou uvedeny v kap. 8.2.2 SPpŽP.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školsství, mládeže
a tělovýchovy



V rámci analýzy vzdělávacích potřeb chceme uspořádat pilotní seminář, abychom si zjistili a zmapovali úroveň znalostí Open Science a správy výzkumných dat cílové skupiny (výzkumníků) a zájem o danou problematiku. Jednalo by se o interní školení institucionálním data stewardem. Můžeme školení zahrnout již v období plánování a analýzy nebo je nutná až v období realizace školení?

Harmonogram projektu nevyžaduje rozdělení do fází, školení je možné uspořádat/absolvovat kdykoli.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Je možné realizovat zahraniční školení pro data stewarda viz.: <https://postgraduatecenter.univie.ac.at/en/datasteward> a jaké náklady jsou v tomto případě způsobilé?

Ano, tento zahraniční kurz je možné hradit z výzvy OS III, v žádosti uvedete počet jednotek (hodin vzdělávání) potřebných k absolvování kurzu daným počtem osob. U tohoto kurzu není údaj o časové dotaci explicitně uveden, zmíněna je pouze hodnota získaných ECTS kreditů. Vyjádření hodin vzdělávání prostřednictvím kreditů není zcela jednoznačné, jelikož v nich mohou být zahrnuty také doby přípravy a samostudia. Navíc se časová dotace 1 ECTS mezi státy EU liší, obvykle se pohybuje v rozmezí 25-30 hodin. Proto před absolvováním takového kurzu doporučujeme reálnou časovou náročnost ověřit u pořadatele kurzu. Pro úhradu jednotkových nákladů ŘO bude použit časový rozsah uvedený v osvědčení (certifikátu) o absolvování kurzu. Upozorňujeme, že tento časový rozsah musí být v osvědčení uveden (viz SPpŽP, kap. 5.7.3., str. 20) a doporučujeme si toto předem ověřit u pořadatele kurzu. Částka je výzvou nastavena fixně (u externího vzdělávání 968 Kč za proškolenou člověkohodinu) a obsahuje v sobě náklady na nákup externího kurzu, náhradu mzdy absolventa vzdělávání, a to včetně zákonných odvodů, a další výdaje související se zajištěním realizace externího vzdělávání, např. cestovné. Jakékoli další náklady nad rámec jednotkového nákladu nejsou způsobilé.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Je možné interní školení opakovat? Pro workshopy není praktické mít mnoho účastníků - raději bychom udělali 10x školení pro 10 os než 2x pro 50. Platí pro nacenění aktivity vzdělávání externí formou také maximální rozpočet pro 12 lidí jako je to u interní formy?

Ano, školení je možné opakovat. Limit je nastaven pouze u vzdělávání interního, u externího vzdělávání počet jednotek jednotkového nákladu vždy odpovídá součtu skutečného počtu proškolených hodin za jednotlivé osoby, které se kurzu účastní. (Jednotkový náklad pokrývá vždy náklady na 1 hodinu vzdělávání 1 absolventa.)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Interní vzdělávání umožňuje také náhradu mzdy absolventa vzdělávání. Jak to řešit u pracovníků, kteří jsou plným úvazkem na jiném (OP JAK nebo jiném) projektu? Znamená to, že se interního vzdělávání nemůžou účastnit?

Pracovník s úvazkem na jiném projektu OP JAK proškolen být v principu může. Jelikož však jednotkový náklad pokrývá také náhradu mzdy absolventa vzdělávání, která je již hrazena ze zdrojů jiného projektu, nelze takový jednotkový náklad v případě plného úvazku vykázat jako způsobilý, protože by se jednalo o dvojí financování. V rámci indikátoru 212 031 však tento pracovník vykázán být může. V případě pracovníků s částečným úvazkem na jiném projektu OP JAK může být náklad způsobilý, pokud se termín školení nekryje s pracovní dobou vykázanou v Pracovním výkaze tohoto projektu.



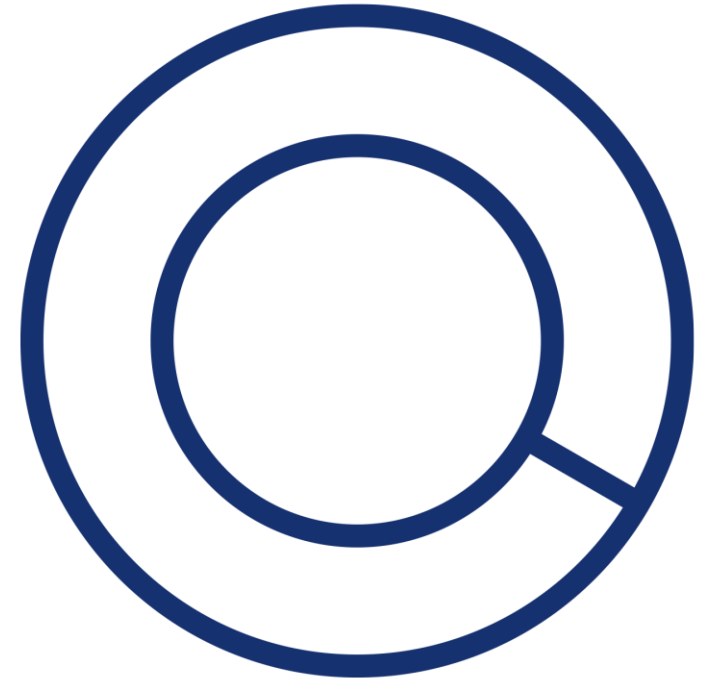
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – POZICE, ÚVAZKY



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Vyžaduje pozice „Specialista v oblasti bezpečnosti dat“ (Expert 10) nějaké speciální vzdělání nebo potvrzení o kvalifikaci v této oblasti (např. konkrétní typ vysoké školy s odpovídajícím zaměřením, nebo takováto kvalifikační kritéria přímou nutnou podmínkou pro vykonávání této pozice nejsou stanovena?

Pravidla výzvy stanovují potřebnou kvalifikaci pouze u lektora interního vzdělávání. Vhodnost kvalifikace ostatních zaměstnanců vykonávajících práci vybraných pozic je na uvážení žadatele/příjemce.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Jelikož jsme malá instituce a datastewarda nemáme, zaujala nás výzva OS III díky definici: „Záměrem výzvy je především rozvoj lidských zdrojů a kompetencí v oblasti správy výzkumných dat, a to prostřednictvím posílení personálních kapacit umožňujících zavádění principů FAIR do práce s výzkumnými daty, ukotvení těchto principů v rámci institucí a napojení institucí do NDI.“ Chápali jsme, že se vypisuje projekt na pokrytí mzdových nákladů na pozice datastewarda či OS manažera. Chci si tedy ujasnit, že OS III nefinancuje mzdové prostředky na datastewarda a OS lektora, ale financuje pouze výstupy zmíněné ve výzvě. Mohla bych požádat o radu, jaký projekt se tímto bude zabývat, abychom i my, jakožto malá instituce, měli šanci na to pokrýt mzdové prostředky na datastewarda, případně OS manažera.

Mzdové náklady jsou financovány prostřednictvím výstupů, které v projektu vytvoříte. Celá výzva je financovaná prostřednictvím zjednodušených metod vykazování, kdy prostřednictvím úvazků vybraných typových pozic (viz katalog typových pozic v kap. 8.2.1. SPpŽP) naceníte výstup, na jehož tvorbu dostanete zálohu (30 %) a který vám bude po dodání proplacen. Tyto prostředky jsou určeny na úhradu mzdových nákladů zaměstnanců vykonávajících práci data stewarda, OS manažera, či dalších typových pozic nutných pro tvorbu výstupu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Co přesně by mělo být uvedeno v pracovní smlouvě data stewarda, aby to bylo uznatelné v rámci OS III? Postačuje bez ohledu na název pracovní pozice mít v popisu činností uvedenu FAIRifikaci výzkumných dat?

Dle SPpŽP je nutno doložit pracovní smlouvu data stewarda, který se na vzniku výstupu podílel. Pokud přímo ve smlouvě není uvedena pozice „data steward“, „správce výzkumných dat“, či obdobné označení, je nutno doložit popis pracovní náplně (činnosti), či obdobný dokument, ze kterého je patrné, že se daný zaměstnanec správou výzkumných dat skutečně zabývá.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Je možné zapojit na pozici specialisty pro správu výzkumných dat (Expert 7) i výzkumné pracovníky, kteří vytvořili výzkumná data, nad nimiž bude FAIR dataset vytvářen? Jsou to pracovníci, kteří jsou za data věcně odpovědní (v pozici odborných garantů).

Výběr typových pozic a výše a doby trvání jejich úvazku slouží primárně k nacenění daného výstupu. Vzhledem ke zjednodušeným metodám vykazování již dále nespecifikujete, kdo konkrétní se na vzniku výstupu podílel. V případě tvorby datasetu je s výstupem nutno doložit pracovní smlouvu data stewarda, který je uveden v metadatovém záznamu datasetu jako jeden z autorů, či jako přispěvatel. Pokud doložená pracovní smlouva vysloveně neuvádí pozici "Správce výzkumných dat" "Data steward" či obdobný název, lze ke smlouvě doložit popis pracovní náplně, ze které je patrné, že se daný zaměstnanec správou dat skutečně zabývá. V praxi to tedy může být i delegovaný výzkumný pracovník, pokud se kromě výzkumu správou dat zabývá a má toto uvedeno alespoň v popisu pracovní náplně.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



(kráceno) ... Co konkrétně bude vyžadováno pro smluvní doložení data stewarda pro účely povinného výstupu aktivity 1? Musí mít taková osoba v pracovní smlouvě uvedenou pozici "data steward" a alokovánu pro ni nějakou (i minimální) výši úvazku? Nebo bude stačit, že je práce z daty a fairifikace dat / (týmový/projektový) data steward či něco obdobného jen uvedeno v náplni práce, ale bez alokace úvazku pro tuto funkci v pracovní smlouvě?

Pro účely splnění povinného výstupu není striktně vyžadováno, aby měla daná osoba v pracovní smlouvě přímo uveden název pozice „data steward“ a alokovanou konkrétní výši úvazku výhradně pro tuto funkci. U osob, které v rámci projektu zastávají roli tzv. týmového či projektového data stewarda, ale jsou oficiálně zaměstnány na jiné pozici (např. vědecký pracovník, post-doc, laboratorní technik apod.), postačí doložit jejich náplň práce, ve které musí být explicitně uvedeno, že daná osoba vykonává činnosti spojené s výkonem role (týmového/projektového) data stewarda. V souladu se SPpŽP musí být tato osoba v metadatech výsledného FAIR datasetu uvedena buď jako autor, nebo jako přispěvatel (contributor), což potvrzuje jeho reálné zapojení do procesu tvorby a/nebo správy (FAIRifikace) daného datasetu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Jak kontrahovat právní služby? Je to přes úvazek v projektu a nebo to lze řešit službou?

Právní služby musí být naceněny prostřednictvím výše úvazku a doby jeho trvání pozic Expert 11 a/nebo 12. Jakou formou pak právní služby příjemce využije je čistě na jeho rozhodnutí (služba, smlouva o dílo, pracovně-právní vztah, apod.). Potřebnost dané pozice vč. výše a doby trvání úvazku je nutno zdůvodnit ve Studii proveditelnosti, a to u každého relevantního výstupu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Lze najmout člověk, co nám nastaví / vytvoří procesy a jde to plně hradit z projektu? (na str. 14 se píše, že jediná povinná aktivita – tvorba datasetu: „Aktivita 1 musí být realizována prostřednictvím povinné pracovní pozice Specialista v oblasti správy výzkumných dat (data steward, Expert 7), případně s pomocí dalších pozic vybraných z Katalogu typových pozic“).

Výstupy v aktivitách 1 – 3 lze realizovat pouze prostřednictvím pracovních pozic definovaných v katalogu typových pozic. Pro nacenění výstupu žadatel využívá Kalkulačku jednorázové částky, která je přílohou výzvy. Pro každý výstup využijete samostatný řádek Kalkulačky a uvedete plánovanou výši úvazku (FTE) a počet měsíců zapojení všech pozic (Expert 1 – 12) nezbytných pro jeho realizaci a na základě doplněných vstupů Kalkulačka jednorázové částky automaticky dopočte paušální náklady a celkovou výši jednorázové částky určené na realizaci jednoho výstupu. Z dopočtených paušálních nákladů je následně možné financovat i jiné pozice, než které jsou uvedeny v katalogu typových pozic. Pro každý výstup pak následně v rozpočtu projektu vytvoříte samostatnou položku.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Prosíme o ujasnění požadavku na smlouvu data specialisty (Expert 7) pro klíčovou aktivitu 1 a 2 pro Open Science III.

Stačí pro splnění této podmínky doložit smlouvu, kde bude zodpovědnost za správu výzkumných dat zanesena v popisu pracovní činnosti (s tím, že oficiální název pozice by byl např. 'doktorand'), nebo je nutné mít tuto informaci i v názvu pozice?

Pro splnění podmínky u pozice data specialisty (Expert 7) v Klíčových aktivitách 1 a 2 výzvy Open Science III stačí doložit smlouvu, kde je správa výzkumných dat jasně vymezena v popisu pracovní činnosti. Oficiální název pracovní pozice (např. „doktorand“, „vědecko-výzkumný pracovník“ či „asistent“) není rozhodující a nemusí v sobě explicitně obsahovat slova jako „data specialista“ nebo „data steward“.



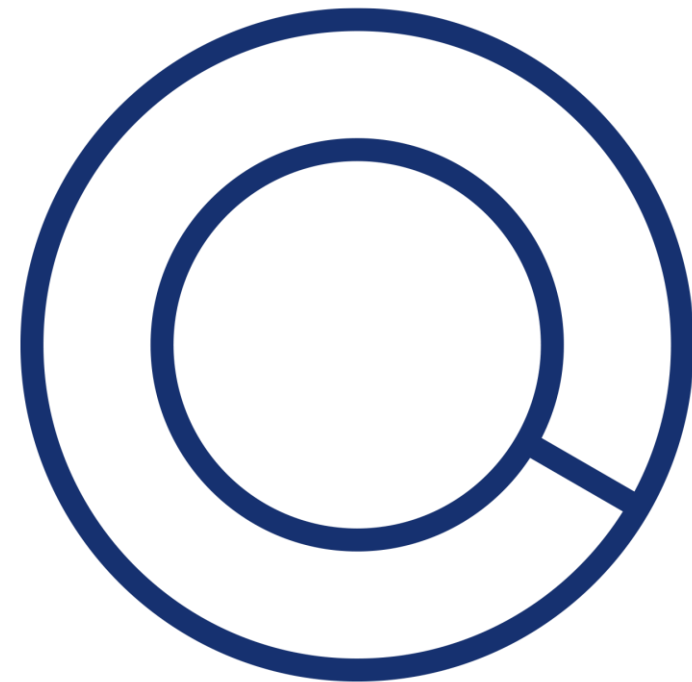
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – ALOKACE VÝZVY, PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ, HODNOCENÍ



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: v textu výzvy je uvedeno, že příjem žádostí bude ukončen ve chvíli, kdy finanční objem v žádostech dosáhne 120% alokace, nejdříve však 4.8.2026. Pokud se alokace naplní např. 22.7., znamená to, že příjem žádostí bude dále otevřený až do 4.8.? Nebo se příjem žádostí ukončí k 22.7.?

I když se limit alokace naplní dříve, např. 22.7., bude příjem žádostí otevřen do 4.8.2026. Nejdřívejší datum pro ukončení příjmu žádostí 4.8.2026 vychází z § 14j rozpočtových pravidel a po tuto dobu je tedy garantován příjem žádostí a jejich zařazení do procesu schvalování. Nicméně platí, že podpora bude poskytována žádostem, které splní podmínky výzvy, v pořadí, v jakém byly podány, až do vyčerpání alokace výzvy (kap. 5.14.4. Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část), která je 500 mil. Kč. Žádosti, které splní podmínky výzvy, ale na jejichž podporu již nebude dostupná alokace, budou zařazeny na seznam náhradních projektů. Navýšení alokace ale na výzvu Open Science III není aktuálně plánováno.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



V souvislosti s datem odevzdání bylo na semináři řečeno, že rozhoduje pořadí podání projektové žádosti. Znamená to tedy, podat co nejdříve po zahájení sběru projektů, nejlépe hned 20.7.2026 po půlnoci? Bude u žádostí, které budou podány v rozmezí od 20.7. do 4.8. rozhodovat pořadí, v jakém byly podány, nebo se to týká až žádostí, které budou podány po 4.8.?

Vzhledem k očekávanému značnému zájmu o výzvu je vhodné podat žádost brzy po zahájení příjmu žádostí nicméně nikoli na úkor její kvality.

Postupné naplňování alokace v předložených žádostech bude možné sledovat na webu výzvy.

Pořadí žádostí, ve kterém byly podány, rozhoduje u všech podaných žádostí v rozmezí od 20.7. do ukončení příjmu žádostí.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Jaký je doporučený začátek realizace projektu (vzhledem k tomu, že budou žádosti hodnoceny také věcně)? Je vhodné naplánovat začátek realizace projektu už na podzim 2026 nebo raději na začátek roku 2027 (v případě, že chceme mít jistotu a vyhnout se případným neuznatelným nákladům)?

Dle výzvy je možné realizovat aktivity již od data vyhlášení výzvy, tj. od 29.6.2026. Zřejmě ale chcete zahájit realizaci až po vydání právního aktu. Nyní je obtížné odhadnout, kdy budou právní akty u žádostí předložených v červenci vydány. Proces schvalování žádostí trvá několik měsíců. Nejpozdější doba pro zahájení realizace závisí na tom, jakou si stanovíte délku projektu, přičemž fyzická realizace musí být ukončena nejpozději 30.6.2029, projekt může být max. 36 měsíců dlouhý a minimální délka není stanovena. Jako nejdřívější datum zahájení realizace projektu (pokud bude žádost podána v červenci) doporučujeme 1. leden 2027, nicméně jedná se o předpokládané datum zahájení realizace, které lze v závislosti na délce schvalovacího procesu následně upravit.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Zkusil jsem sečíst všechny subjekty v pásmech a vyšlo mi od oka, že by alokace měla vystačit na všechny subjekty, když se budou účastnit. Když si vezmu, že ne všichni třeba podají atd. Jenom jsem se chtěl zeptat, dle informací od Vás bychom měli spěchat s podáním protože očekáváte velký zájem a že tedy bude alokace brzo rozebrána?

Při nastavování výzvy vycházel ŘO ze tří údajů – počet institucí, které projevily o výzvu zájem prostřednictvím mapování absorpční kapacity („MAK“, konec r. 2025), počet žadatelů z předchozích výzev OP JAK a teoretické maximum dle seznamu VO MŠMT a organizací v IS VaVal. Pásma byla nastavena tak, aby výzva bezpečně pokryla potřeby institucí, které projevily zájem v MAK a téměř všech „obvyklých žadatelů“ z evidence OP JAK. Celková alokace však nepokryje potřeby všech oprávněných žadatelů, proto přistoupil ŘO k omezení příjmu žádostí při překročení alokace.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Reálný zájem o výzvu je těžké odhadnout, nicméně alokace byla rozdělena do jednotlivých pásem právě tak, aby bylo pokryto co největší množství a spektrum žadatelů. Vždy je nutné najít rovnováhu mezi rychlostí podání a kvalitou žádosti. Jelikož je výzva v režimu zjednodušených metod vykazování, po schválení hodnoticí komisí je ve výstupech minimální prostor pro případné změny. Nelze provádět žádné změny, které by mohly mít vliv na nacenění daného výstupu. I z toho důvodu bylo oproti původnímu plánu posunuto zahájení příjmu žádostí o týden na 20.7.2026.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Připravujeme projekt do výzvy OS III, zahájit realizaci plánujeme po vyhlášení výsledků. S ohledem na nastavení výzvy a systém hodnocení - je reálné znát výsledek v říjnu 2026 nebo v listopadu 2026? Dle toho plánujeme počítat měsíce do jednotkových nákladů.

Dobu zveřejnění výsledků lze velmi těžko odhadnout, bude to záležet na počtu předložených žádostí. Zahájení fáze věcného hodnocení předpokládáme v září 2026, takže první výsledky by mohly být k dispozici ve 2. polovině září. Žádosti budou hodnoceny postupně dle data jejich předložení.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Zahájení příjmu žádostí 20.7.2026 není nastaveno na konkrétní hodinu?

Příjem žádostí bude zahájen 20. 7. 2026 v 00:00:01 hod.



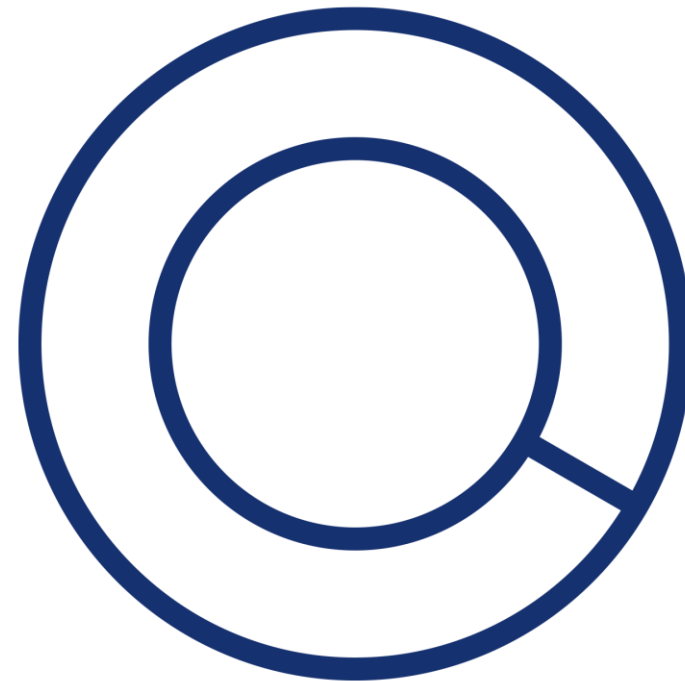
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – FINANČNÍ NASTAVENÍ



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Máme nárok na maximální výši rozpočtu 3 mil Kč. Je možno o tuto maximální výši žádat i v případě, že si k naplnění cílů projektu zvolíme 3 klíčové aktivity z celkového počtu 4? Nebo počet aktivit nemá vliv na celkovou výši rozpočtu, rozhodující jsou konkrétní činnosti, realizované aktivity a výstupy projektu?

Na maximální výši rozpočtu máte nárok i v případě, že nebudete realizovat všechny aktivity projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Pokud chápu dobře pravidla, tak projekt by nezakládal veřejnou podporu a nejsme tak v režimu de minimis.

Jak uvádí výzva v kap. 7.4 a Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 7.6, poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory, tj. ani de minimis. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehospodářských činností vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



(kráceno)... Jak chápat pravidlo jedinečnosti výstupů projektu OSIII vzhledem k ostatním projektům?

Při FAIRifikaci datasetů vzniklých v rámci jiných projektů je nutno vzít v potaz, o jaký projekt se jedná, resp. z jakých zdrojů je financován. Pokud dataset vzniká v rámci projektů jiných výzev OP JAK (např. Špičkový výzkum, Mezisektorová spolupráce (pro ITI), SHUV, Výzkumné prostředí, ale také výzvy Open Science II včetně tzv. minizáměrů), pak jej nelze použít jako výstup projektu v rámci OpenScience III, a to ani v případě, že by byl projektem "vylepšen". Obdobně nelze dataset FAIRifikovaný v rámci projektu OS III vykázat jako výstup v projektech jiných výzev (např. v indikátorech výzkumných výzev, kdy je v soupisce nutno uvést odkaz na datovou sadu k publikaci). Jednalo by se totiž o riziko dvojího financování. FAIRifikovat však lze kromě nově vznikajících dat také data starší (opět vzniklá mimo projekty OP JAK), pokud bude potřeba FAIRifikace konkrétního staršího datasetu opodstatněná a řádně zdůvodněná v projektové žádosti.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Na listu A1 – Dataset nelze zadat v buňkách V12 a W12 žádné hodnoty a excel hlásí chybu viz níže uvedený screenshot. Předpokládám, že jde o chybu, protože na jiných řádcích týkajících se doplnění měsíců a úvazků Experta 6 již systém danou chybu nehlásí.

Připomínka ke kalkulačce: Při zadávání pracovních úvazků jednotlivých expertů kalkulačka zaokrouhluje tyto pracovní úvazky při zobrazení (pole Průměrný měsíční úvazek (FTE) experta) na celé desetiny, tj. např. při zadání úvazku 0,15 se v kalkulačce objeví úvazek 0,2 (i když kalkulačka ve svých výpočtech počítá s úvazkem 0,15). Nám to ani tak nevadí, ale je to matoucí.

Děkujeme za upozornění. Kalkulačka byla aktualizována a 8.7. 2026 uveřejněna na webu výzvy v sekci Dokumenty.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Chtěla bych Vás požádat o upřesnění k výzvě Open Science III ohledně rozpočtu, ve kterém je položka „Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé“. Lze pod toto zahrnout osobní náklady na členy realizačního týmu, kteří budou hrazeni z vlastních zdrojů příjemce? Nebude to v rámci hodnocení ke škodě? Umím si představit, že to pro hodnotitele vyzní atypicky. Konkrétně se jedná o odborného garanta a evaluátora, tedy poměrně klíčové osoby, na které ale nezbývají v rámci limitace způsobilých výdajů finance. Naše organizace může v této výzvě žádat o max 3 mil. Kč. Případně prosím doporučte vhodný postup.

Vámi uvedenou položku rozpočtu není nutné pro potřeby hodnocení i realizace projektu využívat. Pokud informace o zapojení odborného garanta a evaluátora do realizace projektu považujete za důležité, tak je doporučujeme uvést spíše do Studie proveditelnosti a zdůraznit, že tyto pozice budou hrazeny z vlastních zdrojů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školsství, mládeže
a tělovýchovy



Prosím o potvrzení, že jako příspěvková organizace organizačních složek státu může být naše spoluúčast na financování ve výši 0 %.

Ano, spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů je pro organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu včetně státních vysokých škol stanoveno v minimální výši 0 %.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školsství, mládeže
a tělovýchovy



Nahrazují v této výzvě nepřímé (režijní) náklady paušální výdaje?

OP JAK ve své terminologii nevyužívá v rámci zjednodušených metod vykazování označení nepřímé (režijní) náklady, ale využívá označení paušální náklady.

Paušální náklady jsou pro účely projektů v této výzvě plně integrovány do výpočtu jednorázových částek a jednotkových nákladů. Paušální výdaje tedy nemají samostatnou položku rozpočtu, ale jsou pevnou součástí jednotek / jednorázových částek.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Jedná se o ex-ante financování, takže by neměla být proplacena dotace, až po vzniku výstupu, nebo se pletu? Nedostaneme zálohovou platbu předem, pokud si o ni požádáme ve finančním plánu? Nezaměňujete náhodou vyplacení dotace a posuzování způsobilosti? Můžeme být financováni ex ante, pokud dodáme Strategii z výzkum. prostředí až ke konci projektu?

Záloha na začátku realizace činí pro všechny projekty 30 % z celkových způsobilých výdajů (CZV) projektu. Dále dle PpŽP – obecná část platí, že celkový součet záloh poskytnutých nad rámec schváleného vyúčtování nesmí přesáhnout 30 % CZV (v souladu s Metodickým pokynem MF pro finanční toky). O další zálohu po vyplacení první zálohové platby je tedy možné požádat ve sledovaném období, v němž budou vyúčtovány výdaje, a to do výše vyúčtovaných prostředků. Výdaje spojené s výstupy aktivit 1, 3 a 4 jsou způsobilé až po dodání výstupu Strategie. Pokud tedy bude Strategie doložena až ke konci projektu (v předposlední ZoR), vyúčtované výdaje budou do té doby nulové a v průběhu realizace tak bude mít příjemce k dispozici max. 30 % CZV. Doložením až ke konci se dále vystavujete riziku, že nebude možné opravit případné nedostatky odevzdané Strategie či dalších výstupů, což by ohrozilo jejich způsobilost. Toto riziko by mělo být ošetřeno v příslušné kapitole Studie proveditelnosti.



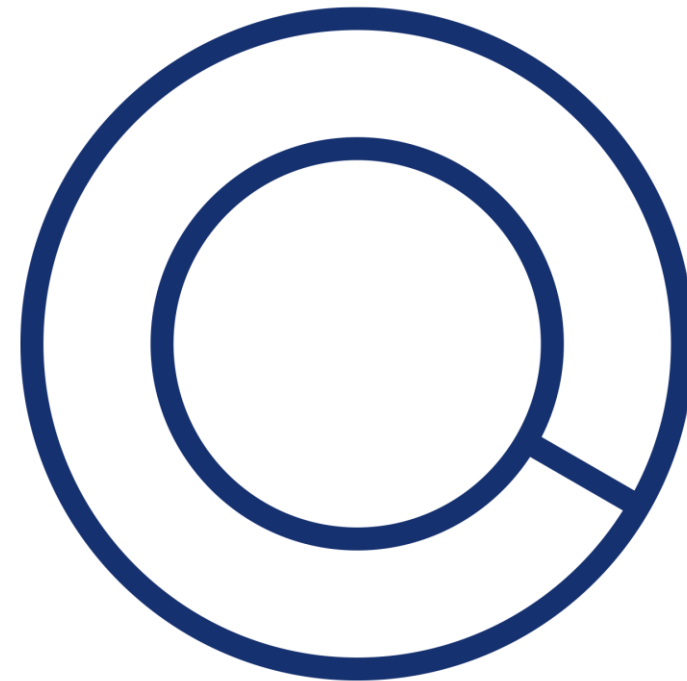
Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



DOTAZY – OSTATNÍ



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy

Bylo by možné pozvat zástupce EOSC na seminář 14.7., kde bude odpovídat na dotazy, které tímto MŠMT bude považovat za oficiálně zodpovězené, závazné? Podle našich informací není v kapacitách zaměstnanců EOSC zodpovídat všechny dotazy všech potenciálních žadatelů individuálně ani za jejich zodpovězení nenesou odpovědnost. Pro žadatele/příjemce je vždy závazné stanovisko MŠMT.

Všechny projekty budou procházet věcným hodnocením prostřednictvím tříčlenné hodnotící komise, stanovisko EOSC-CZ tedy nemůže MŠMT považovat za závazné. Na webu EOSC-CZ vznikla samostatná záložka výzvy OS III ([Open Science III \(OS III\) | EOSC - European Open Science Cloud](#)), jejíž součástí je od dnešního dne také sekce FAQ ([FAQ | EOSC - European Open Science Cloud](#)) zaměřená především na věcný obsah výzvy.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



***Návraty: bude tato výzva přidána do přílohy Vazba na jiné projekty? Vypadla omylem?
Nebo případně máme přidat sami do výčtu ostatních výzev/projektů?***

Děkujeme za upozornění, výzva Návraty byla přidána do vzoru přílohy Vazba na jiné projekty. Pokud výzvu Návraty žadatel realizuje, musí se vůči ní vymezit v příloze Vazba na jiné projekty, stejně jako u ostatních výzev uvedených v této příloze.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Bude možné zvolit v projektu aktivitu Řízení projektu? A pokud ano, jsou limity na úvazky a obsazení pozic?

Řízení projektu není samostatnou oprávněnou aktivitou výzvy, nemůže být tedy v projektu zvolena.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Řízení rizik: administrativní zajištění je tam uvedeno jako příklad nebo je to v této výzvě povinné riziko?

Povinná rizika jsou uvedena v SPpŽP – riziko pozdního dodání Strategie, pokud vzniká mimo projekt (např. prostřednictvím výzvy Výzkumné prostředí) a riziko tvorby softwaru zahrnujícího části NDI, které v době podání žádosti ještě nejsou dostatečně funkční. Ostatní rizika jsou na zvážení žadatele. „Administrativní zajištění“ je uvedeno jako relevantní příklad, jelikož výzva neobsahuje jindy obvyklou aktivitu Řízení projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Pokud plánujeme dobu realizace 10/2026-6/2029 (tj. 33 měsíců), může být poslední monitorovací období tříměsíční?

Monitorovací období, resp. sledované období pro předkládání zpráv o realizaci je upraveno v SPpŽP v kap. 7.2. Poslední sledované období je období od konce předposledního sledovaného období do data ukončení realizace projektu. Takže pokud od předposledního období budou zbývat do konce projektu 3 měsíce, bude poslední sledované období tříměsíční. Sledovaná období budou 6 měsíců, ale časový rámec závisí na délce prvního sledovaného období. To se stanoví podle toho, zda bude realizace zahájena před nebo po vydání právního aktu (viz Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 7.2.1.1.). Je obtížné dopředu říci, zda již v říjnu 2026 bude vydán právní akt. Dotazy týkající se realizace projektu doporučujeme řešit až před vydáním právního aktu, dojde-li ke schválení předloženého projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Jak dlouhá bude fáze udržitelnosti?

Výzva fázi udržitelnosti nevyžaduje. Cílem výzvy však je, aby si instituce nastavila principy, procesy a postupy (prostřednictvím Strategie, Akčního plánu, a/nebo Politiky), kterými se bude při správě dat řídit i po skončení projektu, včetně ukotvení pracovních pozic potřebných pro správu FAIR dat v rámci organizační struktury instituce



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Můžeme žádat jako soukromá vysoká škola? Z pravidel chápu, že ano.

Ano, soukromá VŠ je pro tuto výzvu způsobilým žadatelem.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školsství, mládeže
a tělovýchovy



Na informačním semináři k výzvě OS III, který se konal 1. 7. 2026, byla uvedena informace, že bude k dispozici záznam semináře. Kde je možné se k němu dostat?

Záznam naleznete na tomto odkazu: https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_043-open-science-iii/#akce

Sjedťte dolů na záložku Akce a semináře.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Pokud nerealizujeme žádný z projektů uvedených v příloze „Vazba na jiné projekty“, stačí to zmínit ve Studii proveditelnosti a danou přílohu vůbec nedokládat?

Ne, jedná se o povinnou přílohu a je nutné ji vyplnit a doložit, i když žádné projekty z uvedených výzev nerealizujete.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



Vyplňování přílohy Vazba na jiné projekty: Jak tuto přílohu máme vyplňovat v případě realizace více projektů v uvedené výzvě (záhlaví daného oddílu nabízí vždy pouze výběr pro jeden projekt a pak následuje textová část. Je tedy nemožné ji vyplnit pro více rozdílných projektů, když u jednoho jsme realizátor a u jiného partner nebo v rámci těchto projektů realizujeme odlišné aktivity)?

V případě vazby na více projektů vyplníte tuto přílohu pro všechny projekty. Tzn., že zkopírujete všechny řádky a vložíte je pod ty, které jsou ve vzoru.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



ZoR a ŽoP: Jak postupovat, když v daném monitorovacím období nebude ještě schválená a předložená Strategie a bude potřeba předložit monitorovací zprávu? Založit ŽoP s nulovou částkou nebo ji nezakládat vůbec?

ISKP21+ vás nepustí zfinalizovat ZoR, pokud nebude zfinalizována ŽoP. Tudíž podáte ŽoP nulovou.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



Může o podporu žádat subjekt z kategorie „ostatní právnické osoby“, který splňuje definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), i když zatím není zapsán v Registru výzkumných organizací MŠMT? Jakým dokladem má takový žadatel splnění této definice v žádosti o podporu prokázat.

Ano, žadatelem může být subjekt z kategorie „ostatní právnické osoby“, který splňuje definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), i když zatím není zapsán v Registru výzkumných organizací. Pro prokázání splnění definice je třeba doložit podklady, z nichž bude prokazatelné, že hlavním cílem subjektu je provádění **nezávislého** VaV nebo šíření výsledků této činnosti, nikoliv tedy jen „výzkum a šíření znalostí“. Na webu MŠMT (<https://msmt.gov.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/seznam-vyzkumnych-organizaci>) je k dispozici sekce „Jak probíhá řízení o zápisu do seznamu výzkumných organizací“, vč. výkladových poznámek, na základě jakých podkladů probíhá ověřování definičních znaků VO. Posouzení bude probíhat dle tohoto postupu, pouze s tím rozdílem, že nepožadujeme striktně tříletou historii subjektu, resp. jeho výzkumné činnosti.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školy, mládeže
a tělovýchovy



**Operační program
Jan Amos Komenský**

DĚKUJEME ZA POZORNOST

os@msmt.gov.cz

Další informace o OPERAČNÍM PROGRAMU JAN AMOS KOMENSKÝ (2021-2027)
jsou dostupné na webových stránkách [OPJAK.cz](https://opjak.cz)



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy**

**OPJAK.cz
MSMT.gov.cz**

