



**Operační program
Jan Amos Komenský**

PORADÍM SE S AI

Č. j.	MSMT-5559/2026
V Praze dne	23. června 2026
Verze výzvy č.:	1
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	23. června 2026



ÚVOD

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „ŘO“) vyhláší dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů výzvu Poradím se s AI k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

1. ANOTACE VÝZVY

Výzva se zaměřuje na začleňování umělé inteligence (dále jen „AI“)¹ do pedagogické praxe jako nástroje pro hlubší proměnu vzdělávacího procesu s důrazem na individualizaci, rovný přístup ke vzdělávání pro všechny žáky a efektivitu, která podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Cílem výzvy je podpořit integraci AI do vzdělávání tak, aby AI byla využívána jako nástroj pro inovaci vzdělávacího procesu, a to zejména prostřednictvím vzájemného síťování škol, sdílení dobré praxe mezi školami, vzájemného učení, společné reflexe a jiných sdílených aktivit.

Podporovány budou aktivity vedoucí k systematickému, bezpečnému a etickému využívání AI jako nástroje pro kvalitativní proměnu vzdělávání, individualizaci výuky, zajištění rovného přístupu ke vzdělávání, zvýšení efektivity pedagogické práce a hlubšímu propojení digitálních nástrojů s pedagogickými cíli.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	4
Priorita	2 – Vzdělávání
Specifický cíl	SC 2.2 Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Číslo výzvy	02_26_048

¹ Systém umělé inteligence je strojový systém, který na základě explicitních nebo implicitních cílů odvozuje z přijatých vstupů, jak generovat výstupy, jako jsou předpovědi, obsah, doporučení nebo rozhodnutí, které mohou ovlivnit fyzické nebo virtuální prostředí. Různé systémy AI se liší úrovní autonomie a adaptability po nasazení. Dostupné zde: [Explanatory memorandum on the updated OECD definition of an AI system | OECD](#).

Druh výzvy	Kolová
Typ podporovaných operací / projektů	Individuální projekt
Model hodnocení	Jednokolový

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	Nerelevantní
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v ISKP21+	23. června 2026
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	23. června 2026
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. prosince 2026 v 14:00:00 hod.
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: 12 měsíců Maximální délka: 36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. srpna 2029
Časová způsobilost výdajů	Výdaje jsou způsobilé ode dne vyhlášení výzvy.

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ²

4.1. OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kap. 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

POVINNÉ AKTIVITY:

Aktivita 1 – Řízení projektu

Popis obsahu této aktivity je uveden v kap. 5.7 PpŽP – obecná a specifická část.

Aktivita 2 – Vnitřní pravidla pro bezpečné využívání AI ve škole

² Označením osob v mužském rodě se v rámci výzvy a její navazující dokumentace rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu. Pokud je v textu uveden termín „výuka“, je tím myšleno i vzdělávání v mateřských školách.

POVINNĚ VOLITELNÉ AKTIVITY:

Aktivita 3 – Přípravy na výuku s využitím AI a jejich implementace ve výuce

Aktivita 4 – Integrace AI do výuky ve spojitosti s využitím zpětné vazby při sledování pokroku žáka

Aktivita 5 – Třídnictví – podpora sociálních vztahů

Aktivita 6 – Řízení školy ve spojitosti s pedagogickou praxí

Aktivita 7 – Vlastní vzdělávání a seberozvoj pedagogických pracovníků prostřednictvím AI nástrojů

Aktivita 8 – AI Ambassador

VOLITELNÉ AKTIVITY:

Aktivita 9 – Vývoj a aktualizace AI produktů

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

Pro projekty této výzvy nerelevantní.

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA

- Vedení mateřských, základních, středních škol a konzervatoří;
- pedagogičtí pracovníci mateřských, základních, středních škol a konzervatoří;
- žáci základních, středních škol a konzervatoří;
- rodiče žáků.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kap. 7.8 PpŽP – specifická část.

4.5. UDRŽITELNOST

Vzhledem k mimořádně dynamickému a rychlému vývoji v oblasti AI není u této výzvy požadována udržitelnost projektů ani dlouhodobý provoz řešení, která mohou v krátkém časovém horizontu technologicky zastarávat.

5. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Oprávněný žadatel musí splňovat všechny podmínky uvedené v kap. 5.3 PpŽP – specifická část.

Oprávněný žadatel musí k datu předložení žádosti o podporu existovat minimálně 2 roky a prokazatelně realizovat v roce 2025 činnosti v tématu integrace AI do vzdělávací/pedagogické praxe pro děti, žáky nebo pedagogické pracovníky.

Dva roky své existence žadatel dokládá **zakladatelským/zřizovacím dokumentem**³.

Svou **činnost v tématu integrace AI do vzdělávací/pedagogické praxe pro děti, žáky nebo pedagogické pracovníky** žadatel popíše v příloze žádosti o podporu Podrobný popis realizace projektu⁴ (podrobněji viz kap. 5.3 PpŽP – specifická část).

Oprávněný žadatel musí patřit do alespoň jedné z následujících kategorií:

- **právníké osoby a organizační složky státu vykonávající činnost** mateřské školy, základní školy, střední školy a konzervatoře nebo vyšší odborné školy zapsané ve Školském rejstříku podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“);
- **vysoké školy** zapsané v Registru vysokých škol podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“);
- **zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků** podle § 115 školského zákona zapsané ve Školském rejstříku (vyjma příspěvkových organizací MŠMT);
- **paměťové instituce**, tj. **knihovny, archivy, muzea a výzkumné ústavy**, jejichž cílem je ochrana a zpřístupňování dokumentů kulturního dědictví, s právní formou:
 - o příspěvková organizace organizační složky státu nebo územního samosprávného celku;
 - o veřejná kulturní instituce zřízená organizační složkou státu nebo územním samosprávným celkem podle zákona č. 263/2024 Sb., o veřejných kulturních institucích a o změně souvisejících zákonů (zákon o veřejných kulturních institucích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o v. k. i.“);
 - o veřejná výzkumná instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o v. v. i.“);
 - o uvedenou v kategorii „Soukromoprávní subjekty, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost“;
- **soukromoprávní subjekty, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost**, s právní formou:
 - o spolek (oprávněným žadatelem není pobočný spolek), zájmové sdružení právnických osob, ústav, obecně prospěšná společnost, nadace nebo nadační fond podle zákona č. 89/2012, Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), vyjma subjektů

³ Žadatel nemusí doložit zakladatelský/zřizovací dokument v případě, že lze jeho dvouletou existenci ověřit ve veřejně přístupném registru spravovaném státem.

⁴ Vzor přílohy je zveřejněn u výzvy na www.opjak.cz.

uvedených v Seznamu MAS Národní sítě místních akčních skupin⁵ a Národní sítě místních akčních skupin ČR, z. s.;

- účelové zařízení podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o církvích a náboženských společnostech“), pokud vykonává některou z činností vyjmenovaných v § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále též „rozpočtová pravidla“);
- veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstvo nebo evropská družstevní společnost podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“) – jiný účel založení, než je dosahování zisku, prokazují tito žadatelé svým zakladatelským dokumentem⁶;
- **právníké osoby** založené podle občanského zákoníku nebo podle zákona o obchodních korporacích, **kteří nevykonávají veřejně prospěšnou činnost.**

OMEZENÍ VÝZVY:

Jeden subjekt (tj. jedno IČO) se může účastnit pouze 1 projektu, a to buď jen v roli žadatele nebo jen v roli partnera s finančním příspěvkem nebo jen v roli partnera bez finančního příspěvku nebo jen v roli zapojené školy (cílové skupiny). V případě, že jeden subjekt požádá o podporu více projektů (např. 1 subjekt je žadatelem dvou projektů, 1 subjekt je žadatelem jednoho projektu a partnerem v projektu jiném, 1 subjekt je partnerem v jednom projektu a zapojenou školou v jiném), bude tato skutečnost v pořadí u druhého a dalšího projektu, kde se stejný subjekt (stejně IČO) v jakékoli z výše uvedených rolí vyskytne, považována za neodstranitelnou vadu žádosti a řízení o takových žádostech bude zastaveno vydáním usnesení. Pro proces hodnocení bude rozhodující pořadí žádosti o podporu dle data a času podání žádosti o podporu v ISKP21+.

5.2. PARTNERSTVÍ

Žadatelé mohou realizovat projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery.

Pravidla a podmínky partnerství jsou uvedeny v kap. 5.4 PpŽP – obecná a specifická část.

Oprávněný partner musí splňovat všechny podmínky uvedené v kap. 5.3 PpŽP – specifická část a zároveň musí patřit do alespoň jedné z následujících kategorií.

Oprávněnými partnery jsou:

- **právníké osoby a organizační složky státu vykonávající činnost** mateřské školy, základní školy, střední školy a konzervatoře nebo vyšší odborné školy zapsané ve Školském rejstříku podle školského zákona;
- **vysoké školy** zapsané v Registru vysokých škol podle zákona o vysokých školách;
- **zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků** podle § 115 školského zákona zapsané ve Školském rejstříku;

⁵ Viz <https://www.nsmascr.cz/o-nas/clenove-ns-mas/>.

⁶ Žadatel nemusí doložit zakladatelský dokument v případě, že ho lze nalézt ve veřejně přístupném registru spravovaném státem.

- **územní samosprávné celky** v roli zřizovatelů škol (kraj, obec, hl. m. Praha, městská část, městský obvod) a **dobrovolné svazky obcí** (včetně společenství obcí) v roli zřizovatelů škol;
- **paměťové instituce**, tj. **knihovny, archivy, muzea a výzkumné ústavy**, jejichž cílem je ochrana a zpřístupňování dokumentů kulturního dědictví, s právní formou:
 - o příspěvková organizace organizační složky státu nebo územního samosprávného celku;
 - o veřejná kulturní instituce zřízená organizační složkou státu nebo územním samosprávným celkem podle zákona o v. k. i.;
 - o veřejná výzkumná instituce podle zákona o v. v. i.;
 - o uvedenou v kategorii „Soukromoprávní subjekty, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost“;
- **soukromoprávní subjekty, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost**, s právní formou:
 - o spolek (oprávněným partnerem není pobočný spolek), zájmové sdružení právnických osob, ústav, obecně prospěšná společnost, nadace nebo nadační fond podle občanského zákoníku, vyjma Národní sítě místních akčních skupin ČR, z. s.;
 - o účelové zařízení podle zákona o církvích a náboženských společnostech), pokud vykonává některou z činností vyjmenovaných v § 7 odst. 1 písm. f) rozpočtových pravidel;
 - o veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstvo nebo evropská družstevní společnost podle zákona o obchodních korporacích;
- **právnické osoby** založené podle občanského zákoníku (vyjma pobočného spolku) nebo podle zákona o obchodních korporacích, **kteří nevykonávají veřejně prospěšnou činnost**.

Organizační složky státu jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem, pouze pokud žadatel je také organizační složkou státu.

Příspěvkové organizace a školské právnické osoby organizačních složek státu, územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí (včetně společenství obcí) jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem, pokud finanční toky mezi právní formou žadatele a partnera je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou.

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Přípustným místem realizace je území České republiky.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	300 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování⁷	<p>Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027⁸ a poměru pro rata uvedeného v kap. 7.3 výzvy.</p> <p>Indikativní rozdělení alokace výzvy činí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EU podíl: 230 205 000,00 Kč, - SR podíl: 39 457 650,00 Kč, - vlastní podíl: 30 337 350,00 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	2 000 000 Kč
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	15 000 000 Kč a zároveň do výše součtu limitů pro podporu de minimis dle čl. 3 odst. 2 Nařízení č. 2023/2831 (300 000 EUR / jeden podnik / tříleté období) za příjemce a partnery s finančním příspěvkem
Fond	Evropský sociální fond plus
Způsob financování	Ex-ante financování / ex-post financování
Výše 1. zálohové platby	<p>Pro ex-ante financované projekty s celkovými způsobilými výdaji (dále též „CZV“) ve výši do 5 000 000 Kč včetně platí, že výše 1. zálohové platby může dosáhnout až 50 % z CZV projektu, které jsou tvořeny dotační částí (tj. finančními prostředky EU a státního rozpočtu) a vlastními finančními prostředky příjemce. Na účet příjemce obdrží dotační část, tj. finanční prostředky poskytnuté z EU a státního rozpočtu.</p> <p>Pro ex-ante financované projekty s CZV přesahujícími 5 000 000 Kč platí, že výše 1. zálohové platby se určí pro každý projekt zvlášť, a to na základě částek plánovaného vyúčtování za první dvě sledovaná období uvedená ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů, které jsou tvořeny dotační částí (tj. finančními</p>

⁷ Jedná se o indikativní údaje.

⁸ Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

	prostředky EU a státního rozpočtu) a vlastními finančními prostředky příjemce. Na účet příjemce obdrží dotační část, tj. finanční prostředky poskytnuté z EU a státního rozpočtu.
Limity rozpočtu	Položka rozpočtu „Přímé výdaje – investiční“ – maximálně 10 % z celkových způsobilých výdajů.

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kap. 4.1 výzvy a kap. 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kap. 8 PpŽP – obecná a specifická část.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci jednorázových částek, jednotkových nákladů a paušálních nákladů. Další informace jsou uvedeny v kap. 5.9.1, 8.1 a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování je vyžadováno v rozpětí od 0 % do 23,26 % dle podmínek uvedených v kap. 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je 47,3 % (méně rozvinuté regiony), 51,5 % (přechodové regiony) a 1,2 % (více rozvinuté regiony).

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Podpora bude poskytnuta v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Podpora pro každý subjekt (příjemce a partnera s finančním příspěvkem) nepřesáhne maximální výši podpory de minimis dle čl. 3 odst. 2 tohoto nařízení, tj. 300 000 EUR / jeden podnik / tříleté období.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kap. 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu⁹ probíhá prostřednictvím ISKP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci / pověření.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v PpŽP – specifická část, kap. 13, Příloze č. 7. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v ISKP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). Řídicí orgán je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě, příp. projektový záměr se zástupci Řídicího orgánu.

Řídicí orgán bude poskytovat e-mailové konzultace pouze prostřednictvím e-mailu: aivyza@msmt.gov.cz.

- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- **Osobní konzultace** se budou konat pouze v termínu předem domluveném prostřednictvím výše uvedeného kontaktního e-mailu. Předmětem osobních konzultací budou výhradně konkrétní dotazy týkající se věcného nastavení výzvy (tj. vymezení oprávněných aktivit, nastavení indikátorů atd.).
- Předmětem konzultace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- Posouzení věcného obsahu projektu z hlediska jeho kvality a účelnosti, hospodárnosti a efektivity plánovaných výdajů je výhradně předmětem věcného hodnocení a nebude řešeno při konzultacích ze strany Řídicího orgánu.
- Dotazy je nutné zaslat nejpozději 5 pracovních dnů před konáním osobní konzultace e-mailem (nebude-li domluveno jinak).
- V případě, že žadatel nedodá seznam otázek v požadovaném termínu, je v kompetenci Řídicího orgánu určit, zda se bude osobní konzultace konat. Dle povahy/zaměření dotazů žadatele Řídicí orgán posoudí, zda je nutné konání osobní konzultace.
- **Termíny seminářů pro žadatele** budou zveřejněny na webových stránkách <https://opjak.cz/seminare>.

⁹ Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma oprávněných žadatelů OSS.

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v ISKP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kap. 5.1 PpŽP – obecná část.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Výzva zaměřená na integraci AI do vzdělávání vychází ze strategických priorit České republiky v oblasti vzdělávací politiky, digitalizace a rozvoje lidského kapitálu. Umělá inteligence je v národních strategických dokumentech (viz kap. 10.2 níže) identifikována jako klíčová technologie s významným dopadem na podobu vzdělávání, požadavky trhu práce i kompetence absolventů všech stupňů škol.

Základním východiskem pro aktivity výzvy je *Národní strategie umělé inteligence České republiky 2030*, která zdůrazňuje nutnost systematického rozvoje znalostí a dovedností souvisejících s AI napříč vzdělávacím systémem. Konkrétně se jedná o typová opatření stanovená v Cíli 1 *Proměna vzdělávání a efektivní využívání nástrojů umělé inteligence ve výuce* týkající se zajištění stabilní metodické podpory směrem ke školám v integraci a bezpečném využívání nástrojů AI a dalších digitálních nástrojů výuky, podpory sdílení znalostí, dovedností a příkladů dobré praxe v oblasti využívání nástrojů AI mezi školami či využívání AI pro snižování administrativní náročnosti.

Výzva dále navazuje na strategický rámec *Digitální Česko*, který ve svém čtvrtém pilíři *Digitální vzdělávání* vymezuje AI jako jednu z prioritních oblastí digitální transformace České republiky.

Důležitým podkladem jsou rovněž metodické materiály Národního pedagogického institutu ČR, včetně doporučení k práci s AI ve školách (např. *Jak na AI ve škole*) a aktivit, které byly realizovány v rámci komponenty 3.1 Národního plánu obnovy (viz kap. 10.3 níže).

Z výše uvedených strategických materiálů vyplývá potřeba škol metodické, organizační a odborné podpory při zavádění AI do výuky, hodnocení žáků i řízení vzdělávacího procesu, s důrazem na bezpečné a odpovědné využívání AI v životě školy.

10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

- [Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+;](#)
- [Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2023–2027;](#)
- [Národní strategie umělé inteligence ČR 2030;](#)
- [Experiment ExploreEdu - Jak čeští učitelé používají AI;](#)
- [Národní zpráva TALIS 2024;](#)
- [Strategický plán digitalizace Česka do roku 2030;](#)
- [DigCompEdu: digitální kompetence učitelů od teorie k praxi;](#)

- [Akt o AI](#)¹⁰.

10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

- Národní plán obnovy, komponenta 3.1 – návaznost na ukončené projekty [DIGI](#) a [AIDIG](#) v možnosti šíření a implementace výstupů projektů.

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnotící kritéria
- Příloha č. 2 Výsledky šetření ISPV pro mzdovou a platovou sféru

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-obecna-cast/>,
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK zde: <https://opjak.cz/dokumenty/vzory-pravnich-aktu/>.

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kap. 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kap. 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kap. 5.14 a 6.3;
- postupy pro využití zásobníku náhradních projektů jsou uvedeny v kap. 2 a 5.14.

Podpora je poskytována formou dotace nebo formou finančních prostředků zařazených do rozpočtu výdajů OSS. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit.

¹⁰ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/1689 ze dne 13. června 2024, kterým se stanoví harmonizovaná pravidla pro AI a mění nařízení (ES) č. 300/2008, (EU) č. 167/2013, (EU) č. 168/2013, (EU) 2018/858, (EU) 2018/1139 a (EU) 2019/2144 a směrnice 2014/90/EU, (EU) 2016/797 a (EU) 2020/1828 (akt o AI).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 141 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.