

**Operační program  
Jan Amos Komenský**

# ADMINISTRACE VÝSTUPŮ A PODÁNÍ 1. ZOR – ŠABLONY VZDĚLÁVÁNÍ

Programové období 2021 – 2027, 26. 05. 2026  
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

**OPJAK.cz**  
**MSMT.gov.cz**



VÝZVA Č. 02\_25\_040

**PODPORA PORADENSKÉHO SYSTÉMU OP JAK**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy

# PROGRAM

Dokumentace

Zprávy o realizaci

Základní povinnosti v oblasti publicity

Kalkulačka šablon ZoR

Administrace výstupů jednotlivých aktivit

Specifické datové položky

Indikátory



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

# DOKUMENTACE

Právní akt (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) a jeho přílohy – v ISKP21+ u projektu

- Základní parametry projektu
- **Přehled šablon a jejich věcný výklad**
- **Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů**  
(Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek)

Další podpůrné materiály [https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02\\_25\\_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty](https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

## Zprávy o realizaci v systému ISKP21+:

1. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
2. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
3. ZoR – sledované období až 9 měsíců - odevzdání do 20ti pracovních dnů
4. Závěrečná ZoR – sledované období 1-8 měsíců – odevzdání do 40ti pracovních dnů od skončení realizace projektu

*Schválením zprávy o realizaci se výdaje odpovídající schváleným výstupům považují za způsobilé výdaje projektu.*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# ZÁLOHOVÁ PLATBA

- Zasílána do 30 dnů od vydání právního aktu
- Projekty s rozpočtem do 5 mil. Kč vč. – zálohová platba ve výši 100 %/95 % rozpočtu projektu (dle míry spolufinancování)
- Projekty s rozpočtem nad 5 mil. Kč – zálohová platba ve výši 30 %/28,5 % rozpočtu projektu (dle míry spolufinancování)
- Další zálohová platba ve výši výdajů vyúčtovaných a schválených v 1. ZoR, 2. ZoR atd. až do výše rozpočtu projektu



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# SPOLUFINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Spolufinancování projektu z vlastních zdrojů příjemce je stanoveno dle typu příjemce jako % z celkových způsobilých výdajů projektu:

- **školská zařízení zřízená MŠMT jako PO OSS: 0 %**
- školská zařízení zřízená jako PO ÚSC: 5 %.

Viz Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, kap. 5.9.4: povinnost je splněna tím, že příjemce splní cíl projektu (naplní účel dotace). Příjemce neprokazuje vlastní spolufinancování v účetnictví.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

ISKP21+ <https://iskp21.mssf.cz/>

Uživatelská příručka k ZoR v ISKP21+ <https://opjak.cz/zpravy-projektu/>

Kalkulačka šablon ZoR [https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02\\_25\\_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty](https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty)

1. Připravit Kalkulačku ZoR.
2. Shromáždit výstupy realizovaných aktivit do jedné složky (v počítači).
3. Vyplnit v ISKP21+ zprávu o realizaci a nahrát přílohy (výstupy realizovaných aktivit).
4. Doplnit informace ke vzdělávaným osobám do IS ESF, vygenerovat 600 000 do ZoR.
5. Zprávu o realizaci elektronicky podepsat = podat ZoR.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

ŽADATEL

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

- Profil objektu
- Hodnocení projektu
- Informování o realizaci
- Žádost o změnu
- Žádost o platbu
- Zprávy o realizaci**
- Veřejné zakázky
- Kontroly
- Datové ohlasy

Navigace

- Harmonogram Zpráv/Informací
- Založit novou Zprávu/Informaci
- Projekt

INFORMOVÁNÍ O REALIZACI

POŘADOVÉ ČÍSLO	PLÁNOVANÉ DATUM POŽÁDĚ	SLEDOVANÉ OBJEKTY 00	SLEDOVANÉ OBJEKTY 01	TYP BAKUMENTU	ZÁVĚREČNÁ	STAV ZDRAHOP/200

Realizační činnost



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Testovací projekt\\_003](#) [Informování o realizaci](#)

**INFORMOVÁNÍ O REALIZACI**

Harmonogram Zpráv/Informací  
**Založit novou Zprávu/Informaci**  
Projekt

POŘADOVÉ ČÍSLO	PLÁNOVANÉ DATUM PODÁNÍ	SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO	TYP DOKUMENTU	ZÁVĚREČNÁ	STAV ZOR/IDP/ZOU
1	26.02.2023	01.11.2022		Zpráva o realizaci	<input type="checkbox"/>	Rozpracována

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

Navigation menu (left sidebar):

- Navigace
- Projekt
- Profil objektu
- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Přehled úkolů
- Informování o realizaci
- Zprávy o realizaci
- Datové oblasti
- Základní informace
- Popis realizace
- Aktivity
- Žádost o platbu
- Indikátory
- Specifické datové položky
- Horizontální principy
- Publicita
- Příjmy projektu
- Dokumenty zprávy
- Čestná prohlášení

Main form: ZÁKLADNÍ INFORMACE

Buttons: KONTROLA, FINALIZACE, SMAZAT, TISK

Form fields:

- IDENTIFIKACE ZPRÁVY (HASH): 0boYnkZoR1
- VERZE: 1
- POŘADOVÉ ČÍSLO: 1
- TYP ZPRÁVY: Zpráva o realizaci
- Závěrečná
- PLÁNOVANÉ DATUM PODÁNÍ: 28.07.2025
- STAV: Rozpracována
- Z: Z1
- SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD: 15.10.2024
- SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO: [Yellow field]
- POŘADÍ FINANČNÍHO PLÁNU: 2

Physical realization section:

- Fyzická realizace projektu
- SKUTEČNÉ DATUM ZAHÁJENÍ: [Yellow field]
- SKUTEČNÉ DATUM UKONČENÍ: [Grey field]

Contact information section:

- Kontaktní údaje ve věci zprávy/informace
- JMÉNO: [Yellow field]
- PŘÍJMENÍ: [Yellow field]
- MOBIL: [Grey field]
- E-MAIL: [Yellow field]
- TELEFON: [Grey field]

Summary box: Zpráva o realizaci

- DATUM ZALOŽENÍ: 15.10.2024 15:07
- SKUTEČNÉ DATUM PODÁNÍ: 1. PODÁNÍ
- DATUM FINALIZACE: [Grey field]
- DATUM PODPISU: [Grey field]
- AKTUÁLNÍ VERZE: [Grey field]

Buttons: Uložit, Storno



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# ZÁKLADNÍ POVINNOSTI V OBLASTI PUBLICITY

Během 1. sledovaného období:

- vyvěsit **plakát velikosti A3** na místo viditelné pro veřejnost  
generátor publicity na <https://publicita.dotaceeu.cz/>
- zveřejnit **na webu organizace** a **na soc. sítích** stručný popis projektu, vč. cílů  
znak EU a věta „Spolufinancováno Evropskou Unií“  
doložit printscreen ze sociální sítě (do příloh ZoR)

*Interní dokumenty nemusí obsahovat povinné prvky publicity.*

**... nový logolink**



Spolufinancováno  
Evropskou unií




Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# ZÁLOŽKA PUBLICITA V ISKP21+

Projektové Z/I > Publicita 

 Forma publicity	Plnění publicitní činnosti
 Publicita na webu	Ano
 Plakát	Ano
 Publicita na soc. sítích	Ano

Plakát: vždy „Ano“

Publicita na webu/soc. sítích: organizace má webové stránky/soc. sítě = „Ano“

organizace nemá web. stránky/soc. sítě = „nevztahuje se“

Neuvádět variantu „prozatím ne“!



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy





# DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

# PRINCIPY ZJEDNODUŠENÝCH PROJEKTŮ

- Šablona má předem definovaný výstup a jednotkový náklad
- Rozpočet projektu = seznam navolených šablon
- Dotace je využívána jako celek a obsahuje i související výdaje – management projektu, vybavení, pomůcky, administrativní výdaje atd.
- Výstup doložený do ZoR a schválený ŘO = způsobilý náklad projektu  
(nedokládají se faktury, výkazy práce apod., pouze šablonou stanovené výstupy).
- Není předkládáno a kontrolováno účetnictví – použití dotace musí být v souladu s českou legislativou.
- Časová způsobilost – náklady na jednotky aktivit se považují za způsobilé, pokud v době realizace byly aktivity zahájeny a ukončeny a výstupy dosaženy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ

## Přehled šablon a jejich věcný výklad – zejména:

- Kap. 4 – šablony aktivit – dokládání výstupů ve zprávě o realizaci a pro kontrolu na místě
- Kap. 5 – Specifikace výstupů a výsledků projektu – upřesňující informace ke Kalkulačce šablon ZoR, osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání, indikátorům a SDP

## Pravidla pro žadatele a příjemce ZP – zejména:

- kap. 7 – Monitorování a administrace projektu – ZoR, změny projektu, publicita, indikátory, ukončování projektů, archivace
- Kap. 8 – Způsobilost nákladů a jejich vykazování



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# KALKULAČKA ŠABLON ZOR

- „Kalkulacka\_ZoR\_SVP“
- Záložka **Úvodní strana** – pokyny k vyplnění
- Záložka **Souhrn** – vyplnit registrační číslo proj., měsíc a rok zahájení
  - Zobrazuje některé indikátory a SDP
- **Záložka SVP** – doplnit počty jednotek personálních šablon ze žádosti o podporu
  - doplnit počty vykazovaných šablon vzdělávání
- **Záložka DÚ, DD, DDŠ, VÚ** - doplnit počty vykazovaných šablon vzdělávání
- **Záložka Vzdělávané osoby** – doplnit seznam vzdělávaných pracovníků (ind. 525102)
- **Záložka 508102** – vyplnit subjekty příjemce (IZO) + personální šablony: vyplnit spolupracující školy/školská zařízení IZO



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# ŠABLONY VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy

# VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

- Pro pedagogické a nepedagogické pracovníky, kteří se podílejí na vzdělávání a jsou vůči příjemci v jakémkoliv pracovněprávním vztahu (PS / DPČ / DPP)
- 1 jednotka (šablona) = vzdělávání v rozsahu min. 16 hodin jednoho pracovníka
- 1 hodina vzdělávání je min. 45 minut
- 1 šablonu je možné složit z více kratších vzdělávacích akcí (viz příklady sčítání osvědčení na str. 8 Přehledu šablon) – sčítat různá témata a formy
- **SVP:** lze použít na splnění povinného vzdělávání členů multidisciplinárního TDZ



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

- **Formy:**
  - a) akreditované i neakreditované kurzy, vzdělávací programy
  - b) mentoring
  - c) stáže
- **Témata** uvedená v popisu šablony
- Prezenční či distanční / hybridní formou (s výjimkou stáží) - synchronní forma (pořídit printscreen nebo výpis z komunikační platformy)
- Nelze uznat vzdělávání, které je zdarma nebo hrazené (částečně hrazené) z jiných zdrojů + vzdělávání, které je poskytováno zaměstnavatelem pracovníka



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# VÝSTUPY ŠABLONY VZDĚLÁVÁNÍ

## Do zprávy o realizaci:

- sken osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání

## Pro kontrolu na místě:

- originál (duplikát, ověřená kopie) osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání
- distanční/hybridní forma: printscreen nebo výpis z komunikační platformy
- vzdělávací kurz neakreditovaný jako DVPP: doklad o zaplacení vzdělávání
- prokázání, že pracovník byl v době kurzu zaměstnancem (pracovní smlouva, DPČ, DPP, popř. jiná evidence)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# NÁLEŽITOSTI OSVĚDČENÍ/POTVRZENÍ

- název, sídlo a IČO vzdělávacího zařízení/zařízení, ve kterém probíhala stáž či jméno, adresu a IČO/DIČ lektora/mentora/vedoucího stáže;
- jméno, příjmení a datum narození účastníka;
- název kurzu/vzdělávacího programu;
- datum zahájení a datum ukončení vzdělávání, počet hodin, místo konání;
- datum vydání osvědčení/potvrzení;
- podpis (elektronický nebo ruční) oprávněného pracovníka poskytovatele vzdělávání



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# SPECIFICKÉ DATOVÉ POLOŽKY



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

# SDP V ŠABLONÁCH VZDĚLÁVÁNÍ

## SDP OPJAK\_RgŠ32 Téma vzdělávání

*Pro každé téma se vykazuje počet unikátních osob proškolených v daném tématu*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# INDIKÁTORY



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

# INDIKÁTORY

510 102	Počet podporovaných organizací	povinný k naplnění	vždy 1, vykázat v 1. <u>ZoR</u>
508 102	Počet organizací ovlivněných intervencí	povinný k naplnění	Počet subjektů příjemce IZO, ve kterých se pracovníci vzdělávají, vykázat nejpozději v <u>ZZoR</u>
525 102	Počet pracovníků ovlivněných intervencí	nepovinný k naplnění	Počet vzdělávaných pracovníků – vykázat nejpozději v <u>ZZoR</u>
600 000	Celkový počet účastníků	nepovinný k naplnění	Počet vzdělávaných pracovníků – vykazovat průběžně



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# POČET ORGANIZACÍ

- *indikátory povinné k naplnění*

## **510 102 Počet podporovaných organizací**

- indikátor je automaticky splněn
- **v ZoR č. 1:** vykázat dosaženou cílovou hodnotu 1

## **508 102 Počet organizací ovlivněných intervencí**

- počet subjektů příjemce na úrovni IZO, ze kterých se pracovníci účastnili vzdělávání
- subjekty uvést do Kalkulačky ZoR na list 508 102 (např. diagnostický ústav, dětský domov se školou, výchovný ústav) = dos. hodnota 3, kalkulačka zobrazí na listu Souhrn
- uvést **nejpozději v ZZoR**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# POČET PRACOVNÍKŮ

- *indikátory nepovinné k naplnění*

## **525 102 Počet pracovníků ovlivněných intervencí**

- počet pracovníků, kteří se účastnili vzdělávání
- v Kalkulačce ZoR vyplnit list Vzdělávané osoby, kalkulačka šablon zobrazí na listu Souhrn
- **vykazovat nejlépe průběžně**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školy, mládeže  
a tělovýchovy



# POČET PRACOVNÍKŮ

- *indikátory nepovinné k naplnění*

## 600 000 Celkový počet účastníků

- počet pracovníků, kteří se účastnili vzdělávání
- vykazovat v IS ESF+ a do ZoR vygenerovat z IS ESF
- **vykazovat průběžně** s doloženými výstupy

*Poznámka: pokud jsou v projektu pouze šablony vzdělávání, potom se počet osob v 525 102 = 600 000*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# IS ESF [HTTPS://WWW.ESFCR.CZ/LOGIN](https://www.esfcr.cz/login)

## Uživatelská příručka IS ESF <https://opjak.cz/dokumenty/is-esf-2021-evidence-podporených-osob/>



**Uživatelská příručka IS ESF**

13. 01. 2025 - 13:33 | PDF | 6.18 MB



**FAQ k IS ESF**

12. 02. 2025 - 08:29 | PDF | 195.48 kB



**Karta účastníka - neplatná od 1. 2. 2025 – k založení karty účastníka používat výhradně IS ESF**

29. 07. 2024 - 08:10 | XLSX | 102.44 kB



**Migrační nástroj – CSV**

10. 02. 2025 - 11:09 | ZIP | 171.15 kB



**Videotutoriál pro hromadný import dat z karet účastníků do IS ESF**

12. 02. 2025 - 08:29 | PDF | 105.80 kB

## Videotutoriál (30 min)

<https://opjak.cz/wp-content/uploads/2025/03/Videotutorial-IS-ESF.pdf>



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy



# KONZULTAČNÍ LINKA PRO ŠABLONY



- každý pracovní den od 9 do 15 hod. na tel. +420 234 814 777
- e-mail: [dotazyZP@msmt.gov.cz](mailto:dotazyZP@msmt.gov.cz)

Technická podpora k IS ESF [https://www.esfcr.cz/technicka\\_podpora\\_opjak](https://www.esfcr.cz/technicka_podpora_opjak) (NIA)

- běžné dotazy k IS ESF zodpoví konzultační linka pro šablony

**Při komunikaci sdělte vždy číslo/název výzvy, na kterou se informujete!**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

**Operační program  
Jan Amos Komenský**

# ÚSPĚŠNOU PŘÍPRAVU ZOR

Mgr. Lucie Karešová [lucie.karesova@msmt.gov.cz](mailto:lucie.karesova@msmt.gov.cz)

Mgr. Martina Čapková [martina.capkova@msmt.gov.cz](mailto:martina.capkova@msmt.gov.cz)

Další informace o OPERAČNÍM PROGRAMU JAN AMOS KOMENSKÝ (2021-2027)  
jsou dostupné na webových stránkách [OPJAK.cz](https://opjak.cz)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Ministerstvo  
školství, mládeže  
a tělovýchovy

**OPJAK.cz**  
**MSMT.gov.cz**

