

Operační program
Jan Amos Komenský

REALIZACE PERSONÁLNÍCH ŠABLON – VÝZVA Č. 40

Programové období 2021 – 2027, **24. 03. 2026**,
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.gov.cz



PROGRAM

Dokumentace

Zprávy o realizaci

Základní povinnosti v oblasti publicity

Realizace aktivit a dokládání výstupů

Metoda produktivních hodin

Specifické datové položky

Indikátory



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKUMENTACE

Právní akt (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) a jeho přílohy – v ISKP21+ u projektu

- Základní parametry projektu
- **Přehled šablon a jejich věcný výklad**
- **Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů, verze 2**

Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek

https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKUMENTACE – PRAKTICKÉ POMŮCKY

Vzory příloh ke zprávám o realizaci

- Kalkulačka šablon ZoR (dvě verze dle subjektů)
- Prezenční listina, záznam o intervenci

Ostatní dokumenty – k realizaci projektů

- Manuál ke kvalifikačním požadavkům
- Podpůrný materiál k produktivním hodinám

Změny aktivit šablon

- Kalkulačka pro změny aktivit
- Podpůrný materiál – změna aktivit



Spolufinancováno
Evropskou unií



INFORMACE Z WEBU OP JAK

- Odebírání novinek z webu OP JAK

Zajímají Vás aktuální informace o OP JAK?
Zaregistrujete se k odběru e-mailového newsletteru!

- Aktuality a dotazy měsíce (FAQ)

https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty



Spolufinancováno
Evropskou unií



INFORMACE Z ISKP21+ (NOTIFIKACE)

Úvodní obrazovka ISKP21+ po přihlášení uživatele:

The image shows two screenshots of the ISKP21+ user interface. The left screenshot shows the user profile menu with 'Kontaktní údaje' circled in red. A red arrow points to the right screenshot, which shows the notification settings page with 'Platnost' circled in red.

Lucie Karešová ⓘ | Odhlášení za: 59:45 ⏻

PROFIL UŽIVATELE | **NÁPOVĚDA**

- Osobní údaje
- Kontaktní údaje**

NÁZEV
Lucie Karešová

KOMUNIKAČNÍ KANÁL PRO NOTIFIKACI
SMS a e-mail Noční klid

TEL. ČÍSLO
+420724131065

E-MAIL
lucie.karesova@msmt.gov.cz

Upřesňující podmínky

Platnost



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI (ZOR)

4 sledovaná období = 4 ZoR: 6 měsíců – 6 měsíců – až 8 měsíců – až 9 měsíců

Termín podání ZoR: do 20 pracovních dnů od skončení sledovaného období

Termín podání závěrečné ZoR: do 40 prac. dnů od skončení sledovaného období

Vyúčtování (tzv. žádost o platbu)

- vykázání realizovaných aktivit + doložení výstupů = vyúčtování
- v ISKP21+: k aktivitám jsou automaticky generovány celkové náklady (rozpočet, vyúčtování)



ZÁLOHOVÉ PLATBY

- a) podíl EU
- b) podíl státního rozpočtu
- c) soukromé spolufinancování 0 % (PO MŠMT), 5 % (PO ÚSC = PPP)

Projekty do 5 000 000 Kč (vč.)

- jedna zálohová platba ve výši 100 % (mínus soukromé spolufinancování u PPP)

Projekty nad 5 000 000 Kč

- 1. zálohová platba 30 % (mínus soukromé spolufinancování u PPP)
- další zálohové platby: ve výši vyúčtování (mínus soukromé spolufinancování u PPP)



ZÁKLADNÍ POVINNOSTI V OBLASTI PUBLICITY

Během 1. sledovaného období:

- vyvěsit **plakát velikosti A3** na místo viditelné pro veřejnost
generátor publicity na <https://publicita.dotaceeu.cz/>
- zveřejnit **na webu organizace** a **na soc. sítích** stručný popis projektu, vč. jeho cílů
znak EU a věta „Spolufinancováno Evropskou Unií“
doložit printscreen ze sociální sítě

Interní dokumenty nemusí obsahovat povinné prvky publicity.

Změna logolinku od 1. 4. 2026 – pro právní akty od 1. 4. 2026



REALIZACE AKTIVIT A DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRINCIPY ZJEDNODUŠENÝCH PROJEKTŮ

- Šablona má předem definovaný výstup a jednotkový náklad
- Rozpočet projektu = seznam navolených šablon
- Dotace je využívána jako celek a obsahuje i související výdaje – management projektu, vybavení, pomůcky, administrativní výdaje atd.
- Výstup doložený do ZoR a schválený ŘO = způsobilý náklad projektu
(nedokládají se faktury, výkazy práce apod., pouze šablonou stanovené výstupy).
- Není předkládáno a kontrolováno účetnictví – použití dotace musí být v souladu s českou legislativou.
- Časová způsobilost – náklady na jednotky aktivit se považují za způsobilé, pokud v době realizace byly aktivity zahájeny a ukončeny a výstupy dosaženy



Spolufinancováno
Evropskou unií



PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Šablony: Psycholog-metodik, speciální pedagog-metodik

- Poskytují cílenou metodickou personální podporu poradenským pracovníkům školy/ šk. zařízení – zejména výchovným poradcům, metodikům prevence, psychologům a speciálním pedagogům
- Podpora spočívá v zavádění jednotných postupů činnosti poradenských pracovníků školy
- Zajišťují mentoring, metodické vedení, supervizi
- Každá PPP má doporučený seznam škol, kterým poskytne podporu



Spolufinancováno
Evropskou unií



PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Šablony: Psycholog-metodik, speciální pedagog-metodik

Kvalifikace – splnit před nástupem na danou pozici:

1. Dle zákona č. 563/2004 o ped. pracovnících
2. Min. 5 let praxe na dané pozici ve vzdělávání (škole, šk. zařízení)
3. Další vzdělávání – min. jeden kurz z výčtu v kap. 4.1 přílohy Přehled šablon a jejich věcný výklad



Spolufinancováno
Evropskou unií



PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Šablony: Psycholog-metodik, speciální pedagog-metodik

- Stanovena min. výše úvazku pro jednoho pracovníka 0,1
- Max. úvazek stanovený pro obě pozice v součtu nesmí být v žádném měsíci překročen (v součtu za všechny pracovníky na obou pozicích dohromady)
- Lze zaměstnat pouze jednu z pozic
- Pozice může být obsazena více pracovníky



Spolufinancováno
Evropskou unií



PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Šablony: Psycholog-metodik, speciální pedagog-metodik

Popis činnosti:

- Nad rámec základní činnosti v rámci úvazku 0,1 připraví a formou mentoringu/koučinku/intervize/supervize zrealizuje každý měsíc jednu z dvouhodinových podpůrných akcí A – G (viz kap. 4.1 Přehledu šablon)
- Prezenční forma
- Distanční/hybridní forma jen u vybraných akcí
- Realizaci akce doložit prezenční listinou



Spolufinancováno
Evropskou unií



STŘEDISKA VÝCHOVNÉ PÉČE

Šablony: Psycholog multidisciplinárního týmu duševního zdraví

Speciální pedagog multidisciplinárního týmu duševního zdraví

Sociální pedagog multidisciplinárního týmu duševního zdraví

- Cílem aktivity je vytvoření multidisciplinárního týmu duševního zdraví (dále jen „TDZ“) = psycholog + speciální pedagog + sociální pedagog.
- Poskytují podporu dětem/žákům, kteří mají odlišné projevy chování a psychické problémy - v rodinách, ve školách, v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež.
- Podpora škol při vzdělávání dětí/žáků s psychickými problémy, náročným chováním a speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vzdělávání oborových expertů a přenos efektivního zahraničního diagnosticko-intervenčního přístupu Neurosekvenčního modelu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



STŘEDISKA VÝCHOVNÉ PÉČE

Šablony: Psycholog multidisciplinárního TDZ, Speciální pedagog multidisciplinárního TDZ, Sociální pedagog multidisciplinárního TDZ

Kvalifikace:

1. Psycholog a speciální pedagog - dle zákona č. 563/2004 o ped. pracovnících (splnit ke dni zahájení práce pro projekt)
2. Sociální pedagog – VŠ vzdělání v oborech zaměřených na sociální pedagogiku, nebo VŠ, nebo VOŠ vzděláním v oborech zaměřených na sociální práci, obdobně jako např. sociální pracovník v zákoně č. 108/2006 Sb., o soc. službách (splnit ke dni zahájení práce pro projekt)
3. Každý člen týmu – absolvovat všechny kurzy uvedené v kap. 4.2 přílohy 2 výzvy do 2 měsíců, respektive do 12 měsíců od nástupu do projektu (doložit ke každému certifikátu "anotaci kurzu" pokud není přímo uvedena na certifikátu)



Spolufinancováno
Evropskou unií



STŘEDISKA VÝCHOVNÉ PÉČE

Šablony: Psycholog multidisciplinárního TDZ, Speciální pedagog multidisciplinárního TDZ, Sociální pedagog multidisciplinárního TDZ

- Tým = všechny tři pozice s úvazky 0,1 až 1 (lze tvořit více týmů)
- Při obsazení pouze 1 personální pozice je její činnost v daném období nezpůsobilá (neuznatelná), i pokud jsou doloženy výstupy
- Při obsazení 2 pozic bude práce těchto pracovníků způsobilá max. po dobu 2 měsíců (v celkovém úhrnu 8 měsíců za celou dobu realizace projektu) – tzn. absence jedné z pozic může nastat v projektu opakovaně
- Výše úvazku jednotlivých pracovníků může být odlišná



Spolufinancováno
Evropskou unií



STŘEDISKA VÝCHOVNÉ PÉČE

Šablony: Psycholog multidisciplinárního TDZ, Speciální pedagog multidisciplinárního TDZ, Sociální pedagog multidisciplinárního TDZ

Popis činností:

- Nad rámec základní činnosti v rámci úvazku 0,1 v rámci úvazku 0,1 připraví a zrealizuje každý měsíc min. jednu podpůrnou akci A - E (viz kap. 4.2 Přehledu šablon)
- Podpůrných akcí se mohou účastnit individuálně nebo společně
- Prezenční forma
- Distanční/hybridní forma jen u vybraných akcí
- Realizaci akce doložit prezenční listinou nebo záznamem o intervenci



Spolufinancováno
Evropskou unií



VÝSTUPY DOKLÁDANÉ DO ZOR

Sken pracovní smlouvy/DPP/DPČ

- lze uzavřít předem, ale výkon činnosti pro projekt musí být uveden v době realizace projektu
- název pozice, výše úvazku (počet hodin za týden nebo měsíční úvazek), reg. číslo a popř. název projektu

Evidence způsobilých produktivních hodin vč. podpůrných akcí = vyplněné údaje v Kalkulačce šablon ZoR – nedokládá se výkaz práce ani náplň práce

Skeny dokladů o splnění kvalifikace

Na vyžádání doložit **výplatní lístky / mzdové listy**, (další dokumenty ke zúčtování mzdy)



VÝSTUPY PRO KONTROLU NA MÍSTĚ

Originál pracovní smlouvy/DPP/DPČ

Výstupy ze mzdového účetnictví k ověření údajů o produktivních hodinách vyplněných do Kalkulačky šablon ZoR

Originály prezenčních listin / záznamů o intervenci z podpůrných akcí

V případě distanční formy realizace podpůrné akce se dokládají **printscreeny nebo výpisy dat z komunikační platformy**



Spolufinancováno
Evropskou unií



METODA PRODUKTIVNÍCH HODIN



- Jednotka personální šablony = produktivní hodina
- Způsob vykazování jednotek personálních šablon – neuvádí se do PS/DPČ/DPP
- Nacenění 1 produktivní hodiny \neq hrubý hodinový plat
- Maximum: 1720 hodin při úvazku 1,0 za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců – nejedná se o nárok, ale o limit produktivních hodin

Př.: roční fin. prostředky na psychologa (plný úvazek) = max. 1720 x 645 Kč = max. 1 109 400 Kč. Částka je určena na plat/mzdu vypočtenou standardním způsobem vč. odvodů a další výdaje související s projektem (odměny realizačnímu týmu, nákup vybavení, administrativní výdaje...)

- S nižším úvazkem nebo kratším pracovním poměrem se počet produktivních hodin adekvátně snižuje
- Závazný je celkový počet produktivních hodin ze žádosti o podporu/ŽoZ, nikoli plánovaný úvazek a počet měsíců



VYKAZOVÁNÍ PRODUKTIVNÍCH HODIN DO ZOR



Do produktivních hodin patří:

- Skutečně odpracované hodiny (vč. volna na samostudium)
- Hodiny za nemoc v pracovní dny připadající na prvních 14 kalendářních dnů
- Překážka v práci, za niž náleží zaměstnanci mzda/plat, popř. náhrada mzdy/platu hrazená zaměstnavatelem
- Práce ve svátek

Do produktivních hodin nepatří:

- Dovolená
- Státní svátky připadající na pracovní den
- OČR a nemoc od 15. kalendářního dne (hrazeno SSZ)



Spolufinancováno
Evropskou unií



FOND PRACOVNÍ DOBY VS. PRODUKTIVNÍ HODINY



- Dodržovat Zákoník práce a další legislativu a zároveň podmínky dle přílohy č. 2 výzvy, kap. 5.1
- V PS/DPČ/DPP musí být úvazek stanoven jako měsíční (např. 0,2) nebo počtem hodin za týden
- Přidělovat zaměstnanci práci v rozsahu úvazku dle fondu pracovní doby daného měsíce.
- Metoda produktivních hodin stanovuje maximální limit počtu produktivních hodin, které mohou být vykázány v ZoR, a to v každém 12měsíčním období.
- Skutečné čerpání je individuální a záleží na délce dovolené, st. svátcích, na nemocnosti či čerpání OČR. Je běžné, že v některých případech nebude limit dočerpán a budou vráceny finanční prostředky zpět poskytovateli dotace.



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRAKTICKÁ DOPORUČENÍ



- Uzavřít pracovně právní vztah a vypočítat plat/mzdu dle legislativy.
- Informovat účetní o předávání informací k produktivním hodinám.
- Rozvrhnout si finanční prostředky na platy na jednotlivé pracovníky a kalendářní roky a průběžně vyhodnocovat skutečné čerpání jednotek aktivity (produktivních hodin). Pružně na zjištěný stav reagovat úpravou výše úvazku nebo délky pracovního poměru.
- Pro pracovníky je informace o produktivních hodinách nerelevantní – vykonávají svou náplň práce běžným způsobem. V projektu se nerozlišuje přímá a nepřímá pedagogická činnost. Podpůrné akce jsou součástí výkonu práce.
- Na základě mzdových listů vyplnit do Kalkulačky ZoR úvazek a produktivní hodiny.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZMĚNY AKTIVIT V PROJEKTU

- podstatné změny bez dopadu do PA (tzv. změny významné)
- požádat o změnu v ISKP21+, zdůvodnit a zadat datum účinnosti (lze i zpětně)

https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty, část Změny projektu

a) SVP: změna počtu produktivních hodin personálních pozice + změna počtu šablon vzdělávání

- vč. použití šablony Nevyužité prostředky
- Kalkulačka změn

b) PPP: změna počtu produktivních hodin personálních pozic

- bez Kalkulačky změn
- vzhledem ke stejnému nacenění obou šablon nebudou při změně nevyužité prostředky



SPECIFICKÉ DATOVÉ POLOŽKY



Spolufinancováno
Evropskou unií



SDP V PERSONÁLNÍCH ŠABLONÁCH

SDP OPJAK_RgŠ31 Personální pozice

Pro každou personální pozici se vykazuje počet unikátních osob a průměrná výše úvazku - viz Kalkulačka šablon ZoR (list Souhrn).

SDP OPJAK_RgŠ33 Cílová skupina

Pro každou cílovou skupinu ovlivněnou prací personálních pozic se vykazuje počet osob – viz Kalkulačka šablon ZoR (list Souhrn).

SDP OPJAK_RgŠ34 Podpůrné akce metodiků PPP

Pro každou z podpůrných akcí A – G se vykazuje jejich uskutečněný počet – viz Kalkulačka šablon ZoR (list 4.1).

SDP OPJAK_RgŠ35 Podpůrné akce multidisciplinárního týmu

Pro každou z podpůrných akcí A – E se vykazuje jejich uskutečněný počet – viz Kalkulačka šablon ZoR (list 4.2).



Spolufinancováno
Evropskou unií



INDIKÁTORY



Spolufinancováno
Evropskou unií



INDIKÁTORY

510 102	Počet podporovaných organizací	povinný k naplnění	vždy 1 - vykázat v 1. ZoR
508 102	Počet organizací ovlivněných intervencí	povinný k naplnění	počet subjektů IZO (příjemce + školy a školská zařízení podpořené PPP a TDZ) – vykazovat průběžně
525 102	Počet pracovníků ovlivněných intervencí	nepovinný k naplnění	počet účastníků podpůrných akcí ze škol a školských zařízení – vykazovat průběžně



Spolufinancováno
Evropskou unií



KONZULTAČNÍ LINKA PRO ŠABLONY



- každý pracovní den od 9 do 15 hod. na tel. +420 234 814 777
- e-mail: dotazyZP@msmt.gov.cz

Při komunikaci sdělte vždy číslo/název výzvy, na kterou se informujete!



Spolufinancováno
Evropskou unií



PŘEJEME ÚSPĚŠNOU REALIZACI AKTIVIT

Mgr. Lucie Karešová Lucie.Karesova@msmt.gov.cz

Mgr. Martina Čapková Martina.Capkova@msmt.gov.cz

Další informace o OP JAN AMOS KOMENSKÝ (2021-2027)
jsou dostupné na webových stránkách OPJAK.cz



Spolufinancováno
Evropskou unií

