



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídicího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	4. února 2026
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	Modrá zasedací místnost, 3. NP, Harfa Office Park, Českomoravská 2420, Praha 9
Pořadí jednání Komise	1.
Číslo výzvy a název výzvy	02_25_042 Smart Akcelerator+ II
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	1 000 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		1.			
Název projektu		Smart Akcelerator IV ve [REDACTED] kraji			
Registrační číslo		CZ.02.01.02/00/25_042/0017957			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		83,2			
Požadovaná výše finanční podpory		99 980 711,49 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		99 980 711,49 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		0,00 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Hodnocení všech kritérií včetně konkrétních závazků Komise k úpravě indikátorů formulovaných a zdůvodněných v rámci kritéria V7 <i>Vhodnost zvolených indikátorů výstupu a výsledku a přiměřenost a reálnost výstupů a výsledků projektu</i> jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Řídicí orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) dále zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 45: <i>„Žadatel vytvoří v položce rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“</i> ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k úpravě názvu právního předpisu u partnera podpořeného v režimu SOHZ v kap. 8.7 přílohy Podrobný popis projektu na str. 41 u pilotního ověření č. 1 (proof of market) a na str. 47 u pilotního ověření č. 3 (inovační farmy) v poli „Způsob ošetření veřejné podpory“ tak, aby byl uveden aktuálně účinný předpis, tzn. Rozhodnutí Komise (EU) 2025/2630 – SOHZ. ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k doplnění způsobu ošetření veřejné podpory na úrovni cílové skupiny (tj. inovačních dílen – podpořených start-upů) v kap. 8.7 téže přílohy v poli „Způsob ošetření veřejné podpory“ u pilotního ověření č. 3 (inovační farmy) na str. 47, a to např. doplněním upřesnění: <i>„Podpora pro pilotní ověření bude poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Komise (EU) 2025/2630 – SOHZ. Inovační dílny: veřejná podpora v režimu de minimis“</i>. Tyto úpravy jsou požadovány z důvodu ošetření veřejné podpory na úrovni Středočeského inovačního centra (partnera projektu a zároveň nositele pilotního ověření) režimem SOHZ a současně z důvodu ošetření veřejné podpory na úrovni cílových skupin, tj. inovačních dílen – podpořených start-upů,					

kterým bude poskytován zvýhodněný pronájem prostor v rámci inovační infrastruktury Středočeského kraje.

ŘO informuje žadatele, že Cíle projektu budou přeneseny do Základních parametrů projektu z přílohy Podrobný popis projektu.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu. .

Pořadové číslo		2.			
Název projektu		Smart Akcelerátor v [] kraji IV			
Registrační číslo		CZ.02.01.02/00/25_042/0018163			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		89,6			
Požadovaná výše finanční podpory		98 856 143,11 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		97 677 869,74 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		1 178 273,37 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Hodnocení všech kritérií včetně konkrétních závazků Komise k úpravě odborného týmu, rozpočtu a indikátorů formulovaných a zdůvodněných v rámci kritérií V2 <i>Struktura, velikost a odbornost členů odborného týmu</i>, V7 <i>Vhodnost zvolených indikátorů výstupu a výsledku a přiměřenost a reálnost výstupů a výsledků projektu</i> a V8 <i>Přiměřenost a provázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu a posouzení obecné způsobilosti výdajů</i> jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek (je-li relevantní): 1.1.1.1.4.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO informuje žadatele, že Cíle projektu budou přeneseny do Základních parametrů projektu z přílohy Podrobný popis projektu.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise
Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO. Na základě výsledku jednání Komise navrhuje projednané žádosti zařadit do Seznamu doporučených projektů k podpoře z OP JAK. Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 4. 2. 2026

Zápis vyhotovil: Ing. Jan Kolář

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO