

Operační program
Jan Amos Komenský

ADMINISTRACE VÝSTUPŮ A PODÁNÍ 1. ZOR – ŠABLONY VZDĚLÁVÁNÍ

Programové období 2021 – 2027, 27. 01. 2026,
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.gov.cz





Výzva č. 02_25_040

PODPORA PORADENSKÉHO SYSTÉMU OP JAK



Spolufinancováno
Evropskou unií



PROGRAM

Dokumentace

Zprávy o realizaci

Základní povinnosti v oblasti publicity

Kalkulačka šablon ZoR

Administrace výstupů jednotlivých aktivit

Specifické datové položky

Indikátory



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKUMENTACE

Právní akt (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) a jeho přílohy – v ISKP21+ u projektu

- Základní parametry projektu
- **Přehled šablon a jejich věcný výklad**
- **Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů**
(Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek)

Další podpůrné materiály https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

Zprávy o realizaci v systému ISKP21+:

1. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
2. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
3. ZoR – sledované období až 9 měsíců - odevzdání do 20ti pracovních dnů
4. Závěrečná ZoR – sledované období 1-8 měsíců – odevzdání do 40ti pracovních dnů od skončení realizace projektu

Schválením zprávy o realizaci se výdaje odpovídající schváleným výstupům považují za způsobilé výdaje projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZÁLOHOVÁ PLATBA

- Zasílána do 30 dnů od vydání právního aktu
- Projekty s rozpočtem do 5 mil. Kč vč. – zálohová platba ve výši 100 %/95 % rozpočtu projektu (dle míry spolufinancování)
- Projekty s rozpočtem nad 5 mil. Kč – zálohová platba ve výši 30 %/28,5 % rozpočtu projektu (dle míry spolufinancování)
- Další zálohová platba ve výši výdajů vyúčtovaných a schválených v 1. ZoR, 2. ZoR atd. až do výše rozpočtu projektu



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUFINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Spolufinancování projektu z vlastních zdrojů příjemce je stanoveno dle typu příjemce jako % z celkových způsobilých výdajů projektu:

- školská zařízení zřízená MŠMT jako PO OSS: 0 %
- školská zařízení zřízená jako PO ÚSC: 5 %.

Viz Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, kap. 5.9.4: povinnost je splněna tím, že příjemce splní cíl projektu (naplní účel dotace). Příjemce neprokazuje vlastní spolufinancování v účetnictví.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

ISKP21+ <https://iskp21.mssf.cz/>

Uživatelská příručka k ZoR v ISKP21+ <https://opjak.cz/zpravy-projektu/>

Kalkulačka šablon ZoR https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_25_040-podpora-poradenskeho-systemu/#dokumenty

1. Připravit Kalkulačku ZoR.
2. Shromáždit výstupy realizovaných aktivit do jedné složky (v počítači).
3. Vyplnit v ISKP21+ zprávu o realizaci a nahrát přílohy (výstupy realizovaných aktivit).
4. Doplnit informace ke vzdělávaným osobám do IS ESF, vygenerovat ind. 600 000 do ZoR.
5. Zprávu o realizaci elektronicky podepsat = podat ZoR.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#)

- Profil objektu
- Hodnocení projektu
- Informování o realizaci
- Žádost o změnu
- Žádost o platbu
- Zprávy o realizaci**
- Veřejné zakázky
- Kontroly
- Datové ohlasy

Navigace

- Harmogram Zprávy/Informaci
- Založit novou Zprávu/Informaci
- Projekt

INFORMOVÁNÍ O REALIZACI

POŘADOVÉ ČÍSLO	PLÁNOVANÉ DATUM POČÍNÍ	SLEDOVANÉ OBJEKTY DO	SLEDOVANÉ OBJEKTY OD	TYP DOKUMENTU	ZÁVĚREČNÁ	STAV ZODPĚV
----------------	------------------------	----------------------	----------------------	---------------	-----------	-------------

Heslový údaj slouží k zobrazení



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Testovací projekt_003](#) [Informování o realizaci](#)

Informování o realizaci

Navigace

- Harmonogram Zpráv/Informací
- Založit novou Zprávu/Informaci**
- Projekt

POŘADOVÉ ČÍSLO	PLÁNOVANÉ DATUM PODÁNÍ	SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO	TYP DOKUMENTU	ZÁVĚREČNÁ	STAV ZDR/10P/ZOU
1	28.02.2023	01.11.2022		Zpráva o realizaci	☐	Rozpracována

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

Navigace

Projekt

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Přehled úkolů

Informování o realizaci

Zprávy o realizaci

Datové oblasti

Základní informace

Popis realizace

Aktivity

Žádost o platbu

Indikátory

Specifické datové položky

Horizontální principy

Publicita

Příjmy projektu

Dokumenty zprávy

Čestná prohlášení

ZÁKLADNÍ INFORMACE

KONTROLA

FINALIZACE

SMAZAT

TISK

IDENTIFIKACE ZPRÁVY (HASH)

0boYnkZoR1

VERZE

1

POŘADOVÉ ČÍSLO

1

TYP ZPRÁVY

Zpráva o realizaci

☐ Závěrečná

PLÁNOVANÉ DATUM PODÁNÍ

28.07.2025

STAV

Rozpracována

Z1

SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD

15.10.2024

SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO

POŘADÍ FINANČNÍHO PLÁNU

2

Fyzická realizace projektu

SKUTEČNÉ DATUM ZAHÁJENÍ

SKUTEČNÉ DATUM UKONČENÍ

Kontaktní údaje ve věci zprávy/informace

JMÉNO

PŘÍJMENÍ

MOBIL

E-MAIL

TELEFON

Uložit

Storno

Zpráva o realizaci

DATUM ZALOŽENÍ

15.10.2024 15:07

SKUTEČNÉ DATUM PODÁNÍ

DATUM FINALIZACE

1. PODÁNÍ

DATUM PODPISU

AKTUÁLNÍ VERZE



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZÁKLADNÍ POVINNOSTI V OBLASTI PUBLICITY

Během 1. sledovaného období:

- vyvěsit **plakát velikosti A3** na místo viditelné pro veřejnost
generátor publicity na <https://publicita.dotaceeu.cz/>
- zveřejnit **na webu organizace** a **na soc. sítích** stručný popis projektu, vč. jeho cílů
znak EU a věta „Spolufinancováno Evropskou Unií“
doložit printscreen ze sociální sítě (do příloh ZoR)

Interní dokumenty nemusí obsahovat povinné prvky publicity.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZÁLOŽKA PUBLICITA V ISKP21+

Projektové Z/I > Publicita (x)

↻ | 🖨️ ▾

Forma publicity ▾	Plnění publicitní činnosti ▾
Publicita na webu	Ano
Plakát	Ano
Publicita na soc. sítích	Ano

Plakát: vždy „Ano“

Publicita na webu/soc. sítích: organizace má webové stránky/soc. síť = „Ano“

organizace nemá web. stránky/soc. síť = „nevztahuje se“

Neuvádět variantu „prozatím ne“!



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ



.



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRINCIPY ZJEDNODUŠENÝCH PROJEKTŮ

- Šablona má předem definovaný výstup a jednotkový náklad
- Rozpočet projektu = seznam navolených šablon
- Dotace je využívána jako celek a obsahuje i související výdaje – management projektu, vybavení, pomůcky, administrativní výdaje atd.
- Výstup doložený do ZoR a schválený ŘO = způsobilý náklad projektu
(nedokládají se faktury, výkazy práce apod., pouze šablonou stanovené výstupy).
- Není předkládáno a kontrolováno účetnictví – použití dotace musí být v souladu s českou legislativou.
- Časová způsobilost – náklady na jednotky aktivit se považují za způsobilé, pokud v době realizace byly aktivity zahájeny a ukončeny a výstupy dosaženy



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ

Přehled šablon a jejich věcný výklad – zejména:

- Kap. 4 – šablony aktivit – dokládání výstupů ve zprávě o realizaci a pro kontrolu na místě
- Kap. 5 – Specifikace výstupů a výsledků projektu – upřesňující informace ke Kalkulačce šablon ZoR, osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání, indikátorům a SDP

Pravidla pro žadatele a příjemce ZP – zejména:

- kap. 7 – Monitorování a administrace projektu – ZoR, změny projektu, publicita, indikátory, ukončování projektů, archivace
- Kap. 8 – Způsobilost nákladů a jejich vykazování



Spolufinancováno
Evropskou unií



KALKULAČKA ŠABLON ZOR

- „Kalkulacka_ZoR_SVP“
- Záložka **Úvodní strana** – pokyny k vyplnění
- Záložka **Souhrn** – vyplnit registrační číslo proj., měsíc a rok zahájení
 - Zobrazuje některé indikátory a SDP
- **Záložka SVP** – doplnit počty jednotek personálních šablon ze žádosti o podporu
 - doplnit počty vykazovaných šablon vzdělávání
- **Záložka DÚ, DD, DDŠ, VÚ** - doplnit počty vykazovaných šablon vzdělávání
- **Záložka Vzdělávané osoby** – doplnit seznam vzdělávaných pracovníků (ind. 525102)
- **Záložka 508102** – vyplnit subjekty příjemce (IZO) + personální šablony: vyplnit spolupracující školy/školská zařízení IZO



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ



Spolufinancováno
Evropskou unií



VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

- Pro pedagogické a nepedagogické pracovníky, kteří se podílejí na vzdělávání a jsou vůči příjemci v jakémkoliv pracovněprávním vztahu (PS / DPČ / DPP)
- 1 jednotka (šablona) = vzdělávání v rozsahu min. 16 hodin jednoho pracovníka
- 1 hodina vzdělávání je min. 45 minut
- 1 šablonu je možné složit z více kratších vzdělávacích akcí (viz příklady sčítání osvědčení na str. 8 Přehledu šablon) – sčítat různá témata a formy
- **SVP:** lze použít na splnění povinného vzdělávání členů multidisciplinárního TDZ



Spolufinancováno
Evropskou unií



VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

- **Formy:**
 - a) akreditované i neakreditované kurzy, vzdělávací programy
 - b) mentoring
 - c) stáže
- **Témata** uvedená v popisu šablony
- Prezenční či distanční / hybridní formou (s výjimkou stáží) - synchronní forma (pořídit printscreen nebo výpis z komunikační platformy)
- Nelze uznat vzdělávání, které je zdarma nebo hrazené (částečně hrazené) z jiných zdrojů + vzdělávání, které je poskytováno zaměstnavatelem pracovníka



Spolufinancováno
Evropskou unií



VÝSTUPY ŠABLONY VZDĚLÁVÁNÍ

Do zprávy o realizaci:

- sken osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání

Pro kontrolu na místě:

- originál (duplikát, ověřená kopie) osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání
- distanční/hybridní forma: printscreen nebo výpis z komunikační platformy
- vzdělávací kurz neakreditovaný jako DVPP: doklad o zaplacení vzdělávání
- prokázání, že pracovník byl v době kurzu zaměstnancem (pracovní smlouva, DPČ, DPP, popř. jiná evidence)



Spolufinancováno
Evropskou unií



NÁLEŽITOSTI OSVĚDČENÍ/POTVRZENÍ

- název, sídlo a IČO vzdělávacího zařízení/zařízení, ve kterém probíhala stáž či jméno, adresu a IČO/DIČ lektora/mentora/vedoucího stáže;
- jméno, příjmení a datum narození účastníka;
- název kurzu/vzdělávacího programu;
- datum zahájení a datum ukončení vzdělávání, počet hodin, místo konání;
- datum vydání osvědčení/potvrzení;
- podpis (elektronický nebo ruční) oprávněného pracovníka poskytovatele vzdělávání



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPECIFICKÉ DATOVÉ POLOŽKY



Spolufinancováno
Evropskou unií



SDP V ŠABLONÁCH VZDĚLÁVÁNÍ

SDP OPJAK_RgŠ32 Téma vzdělávání

Pro každé téma se vykazuje počet unikátních osob proškolených v daném tématu



Spolufinancováno
Evropskou unií



INDIKÁTORY



.



Spolufinancováno
Evropskou unií



INDIKÁTORY

510 102	Počet podporovaných organizací	povinný k naplnění	vždy 1, vykázat v 1. ZoR
508 102	Počet organizací ovlivněných intervencí	povinný k naplnění	Počet subjektů příjemce IZO, ve kterých se pracovníci vzdělávají, vykázat nejpozději v ZZoR
525 102	Počet pracovníků ovlivněných intervencí	nepovinný k naplnění	Počet vzdělávaných pracovníků – vykázat nejpozději v ZZoR
600 000	Celkový počet účastníků	nepovinný k naplnění	Počet vzdělávaných pracovníků – vykazovat průběžně



Spolufinancováno
Evropskou unií



POČET ORGANIZACÍ

- *indikátory povinné k naplnění*

510 102 Počet podporovaných organizací

- indikátor je automaticky splněn
- **v ZoR č. 1:** vykázat dosaženou cílovou hodnotu 1

508 102 Počet organizací ovlivněných intervencí

- počet subjektů příjemce na úrovni IZO, ze kterých se pracovníci účastnili vzdělávání
- subjekty uvést do Kalkulačky ZoR na list 508 102 (např. diagnostický ústav, dětský domov se školou, výchovný ústav) = dosažená hodnota 3, kalkulačka zobrazí na listu Souhrn
- uvést **nejpozději v ZZoR**



Spolufinancováno
Evropskou unií



POČET PRACOVNÍKŮ

- *indikátory nepovinné k naplnění*

525 102 Počet pracovníků ovlivněných intervencí

- počet pracovníků, kteří se účastnili vzdělávání
- v Kalkulačce ZoR vyplnit list Vzdělávané osoby, kalkulačka šablon zobrazí na listu Souhrn
- **vykazovat nejlépe průběžně**



Spolufinancováno
Evropskou unií



POČET PRACOVNÍKŮ

- *indikátory nepovinné k naplnění*

600 000 Celkový počet účastníků

- počet pracovníků, kteří se účastnili vzdělávání
- vykazovat v IS ESF+ a do ZoR vygenerovat z IS ESF
- **vykazovat průběžně** s doloženými výstupy

Poznámka: pokud jsou v projektu pouze šablony vzdělávání, potom se počet osob v 525 102 = 600 000



Spolufinancováno
Evropskou unií



IS ESF [HTTPS://WWW.ESFCR.CZ/LOGIN](https://www.esfcr.cz/login)

Uživatelská příručka IS ESF <https://opjak.cz/dokumenty/is-esf-2021-evidence-podporených-osob/>



Uživatelská příručka IS ESF

13. 01. 2025 - 13:33 | PDF | 6.18 MB



FAQ k IS ESF

12. 02. 2025 - 08:29 | PDF | 195.48 kB



Karta účastníka - neplatná od 1. 2. 2025 – k založení karty účastníka používat výhradně IS ESF

29. 07. 2024 - 08:10 | XLSX | 102.44 kB



Migrační nástroj – CSV

10. 02. 2025 - 11:09 | ZIP | 171.15 kB



Videotutoriál pro hromadný import dat z karet účastníků do IS ESF

12. 02. 2025 - 08:29 | PDF | 105.80 kB

Videotutoriál (30 min)

<https://opjak.cz/wp-content/uploads/2025/03/Videotutorial-IS-ESF.pdf>



Spolufinancováno
Evropskou unií



KONZULTAČNÍ LINKA PRO ŠABLONY



- každý pracovní den od 9 do 15 hod. na tel. +420 234 814 777
- e-mail: dotazyZP@msmt.gov.cz

Technická podpora k IS ESF https://www.esfcr.cz/technicka_podpora_opjak (NIA)

- běžné dotazy k IS ESF zodpoví konzultační linka pro šablony

Při komunikaci sdělte vždy číslo/název výzvy, na kterou se informujete!



Spolufinancováno
Evropskou unií



ÚSPĚŠNOU PŘÍPRAVU ZOR

Mgr. Lucie Karešová: Lucie.Karesova@msmt.gov.cz

Mgr. Martina Čapková: Martina.Capkova@msmt.gov.cz

Další informace o OP JAN AMOS KOMENSKÝ (2021-2027)
jsou dostupné na webových stránkách [OPJAK.cz](https://opjak.cz)



Spolufinancováno
Evropskou unií

