



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídicího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	25. listopadu 2025
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	Fialová zasedací místnost, 6. NP, Harfa Office Park, Českomoravská 2420, Praha 9
Pořadí jednání Komise	14.
Číslo výzvy a název výzvy	02_24_038 Podpora občanského vzdělávání a výchovy k demokracii
Priorita	2 – Vzdělávání
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	400 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		65.			
Název projektu		Technika a společnost - podpora občanského vzdělávání s [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016373			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		73,5			
Požadovaná výše finanční podpory		7 588 198,18 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		6 873 451,56 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		714 746,62 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „PA“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1: „...Žadatel vytvoří v položce rozpočtu <i>Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1’ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO doporučuje žadateli před vydáním právního aktu úpravu kapitoly rozpočtu 1.1.1.2.4.1.1 Platy, mzdy tak, aby jednotková cena odpovídala sazbě za plný úvazek a výše plánovaného úvazku byla zohledněna v počtu jednotek, viz Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 5.9.1., str. 75. Vzhledem k tomu, že žadatel v příloze žádosti o podporu Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory uvedl, že: „<i>Nebyly kumulativně naplněny znaky veřejné podpory</i>“ a z textu žádosti ani jejích příloh nebylo identifikováno, že by projekt vytvářel příjmy (veškeré aktivity projektů musí být cílové skupině poskytovány zdarma), ŘO zavazuje žadatele k úpravě žádosti o podporu v ISKP21+/Oblast Doplňkové informace/Příjmy projektu na „<i>Projekt nevytváří příjmy z provozu.</i>“ ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zkontroloval a případně opravil datum dosažení cílové hodnoty indikátoru 510 105 Počet podporovaných organizací v ČŽU v souladu s definicí indikátoru uvedenou v SPpŽP: „<i>Cílová hodnota indikátoru je naplněna vydáním právního aktu. Příjemce je povinen naplnění indikátoru vykazat v rámci 1. ZoR.</i>“					

ŘO zavazuje žadatele, aby při tvorbě produktu Soubor příkladů dobré praxe využil výhradně verzí licencí, které jsou uvedeny v kap. 7.9.3. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Řídicí orgán OP JAK upozorňuje žadatele, že při tvorbě veškerých částí produktu je nutné využít výhradně verzí licencí, které jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce.

ŘO upozorňuje žadatele, že je povinen dodržet podmínky udržitelnosti projektu po skončení fyzické realizace projektu stanovené v kap 7.10. SPpŽP.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		66.			
Název projektu		Dobro-srdečně			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016449			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Nedoporučena			
Výsledný počet bodů		55			
Požadovaná výše finanční podpory		11 326 620,38 Kč			
Komentář Komise					
Komise nedoporučuje žádost o podporu k financování. Žádost o podporu nesplnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a nesplnila minimální bodovou hranici kombinovaného kritéria V8 <i>Přiměřenost a provázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu a posouzení obecné způsobilosti výdajů</i> . Na základě výše uvedeného je žádost o podporu z dalšího procesu schvalování vyloučena. Podrobné hodnocení všech kritérií je uvedeno ve výsledné hodnoticí tabulce projektu.					

Pořadové číslo		67.			
Název projektu		DOBRO_EDU			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016479			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Nedoporučena			
Výsledný počet bodů		52			
Požadovaná výše finanční podpory		13 749 779,74 Kč			
Komentář Komise					
Komise nedoporučuje žádost o podporu k financování. Žádost o podporu nesplnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a nesplnila minimální bodovou hranici kombinovaných kritérií V5 <i>Věcný obsah a relevantnost aktivit, harmonogram a logická provázanost</i> a V8 <i>Přiměřenost a sprovázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu a posouzení obecné způsobilosti výdajů</i> . Na základě výše uvedeného je žádost o podporu z dalšího procesu schvalování vyloučena. Podrobné hodnocení všech kritérií je uvedeno ve výsledné hodnoticí tabulce projektu.					

Pořadové číslo		68.			
Název projektu		Young Caritas: Dobrovolnictví pro všechny			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016509			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		85			
Požadovaná výše finanční podpory		10 245 237,16 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		9 523 127,65 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		722 109,51 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.2.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.2.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1: „... Žadatel vytvoří v položce rozpočtu <i>Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1’ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zkontroloval a případně opravil datum dosažení cílové hodnoty indikátoru 510 105 Počet podporovaných organizací v ČŽU v souladu s definicí indikátoru uvedenou v SPpŽP: „Cílová hodnota indikátoru je naplněna vydáním právního aktu. Příjemce je povinen naplnění indikátoru vykazat v rámci 1. ZoR.“					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		69.			
Název projektu		Most k angažovanosti			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016529			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Nedoporučena			
Výsledný počet bodů		66			
Požadovaná výše finanční podpory		13 075 548,94 Kč			
Komentář Komise					
Komise nedoporučuje žádost o podporu k financování. Žádost o podporu nesplnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou. Na základě výše uvedeného je žádost o podporu z dalšího procesu schvalování vyloučena. Podrobné hodnocení všech kritérií je uvedeno ve výsledné hodnoticí tabulce projektu.					

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO.

Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 25. 11. 2025

Zápis vyhotovila: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO