



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	9. října 2025
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	Fialová zasedací místnost, 6. NP, Harfa Office Park, Českomoravská 2420, Praha 9
Pořadí jednání Komise	3.
Číslo výzvy a název výzvy	02_24_038 Podpora občanského vzdělávání a výchovy k demokracii
Priorita	2 – Vzdělávání
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	400 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		11.			
Název projektu		Síla dobra: Dobrovolnictví a občanská participace jako cesta k demokracii			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016152			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		83,5			
Požadovaná výše finanční podpory		14 997 896,18 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		12 469 702,19 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		2 528 193,99 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.2.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.2.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje Řídící orgán OP JAK upozorňuje žadatele, že je povinen dodržet podmínky udržitelnosti projektu po skončení fyzické realizace projektu dané výzvou, resp. dle kap. 7.10.a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		12.			
Název projektu		REPROGRAM – Podpora reprodukčního zdraví a mediální gramotnosti občanů pro udržitelný rozvoj společnosti			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016340			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		77,5			
Požadovaná výše finanční podpory		14 610 015,40 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		12 509 254,95 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		2 100 760,45 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady Řídící orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1: „... Žadatel vytvoří v položce rozpočtu <i>Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1’ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO dále upozorňuje žadatele, že je povinen dodržet podmínky udržitelnosti projektu po skončení fyzické realizace projektu dané výzvou, resp. dle kap. 7.10.a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		13.			
Název projektu		KOMPAS pro rozvoj demokratické kultury			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016401			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		76			
Požadovaná výše finanční podpory		14 965 332,23 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		10 963 107,44 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		4 002 224,79 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.2.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.2.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.2.2 Pojistné na sociální zabezpečení z DPP 1.1.1.1.2.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.3.2 Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP Řídící orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1: „... Žadatel vytvoří v položce rozpočtu <i>Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1’ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO dále zavazuje žadatele, aby při tvorbě produktu využil výhradně verzí licencí, které jsou uvedeny v kap. 7.9.3. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		14.			
Název projektu		SEUDIPO: S přehledem v Evropě a v digitálním prostoru			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016422			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		77,5			
Požadovaná výše finanční podpory		15 000 000,00 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		12 605 350,70 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		2 394 649,30 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady Řídící orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele, aby při tvorbě produktu ve všech jeho složkách využil výhradně verzí licencí, které jsou uvedeny v kap. 7.9.3. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část. ŘO dále upozorňuje žadatele, že je povinen dodržet podmínky udržitelnosti projektu po skončení fyzické realizace projektu dané výzvou, resp. dle kap. 7.10.a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		15.			
Název projektu		Vzděláváním k sebevědomému občanství			
Registrační číslo		CZ.02.02.05/00/24_038/0016460			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		87			
Požadovaná výše finanční podpory		14 986 665,03 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		14 478 002,40 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		508 662,63 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 70 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.2.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.2.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.2.4.4 FKSP Řídící orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1: „... Žadatel vytvoří v položce rozpočtu <i>Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1’ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO dále zavazuje žadatele, aby při tvorbě produktu využil výhradně verzí licencí, které jsou uvedeny v kap. 7.9.3. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část. ŘO dále upozorňuje žadatele, že je povinen dodržet podmínky udržitelnosti projektu po skončení fyzické realizace projektu dané výzvou, resp. dle kap. 7.10.a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO.

Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 9. 10. 2025

Zápis vyhotovila: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO