



**Operační program
Jan Amos Komenský**

PODPORA PORADENSKÉHO SYSTÉMU

Č. j.	MSMT-3133/2025
V Praze dne	19. 12. 2025
Verze výzvy č.:	2
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	19. 12. 2025



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**OPJAK.cz
MSMT.gov.cz**

ÚVOD

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „ŘO“) vyhláší dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů výzvu Podpora poradenského systému k podávání žádostí o podporu zjednodušených projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

1. ANOTACE VÝZVY

Cílem výzvy je podpořit metodické vedení poradenských pracovníků mateřských, základních a středních škol prostřednictvím poskytnutí metodické podpory ze strany pedagogicko-psychologických poraden a tím přispět ke sjednocení a zkvalitnění postupů jejich práce, mj. při poskytování poradenských služeb dětem a žákům a metodickém vedení pracovníků škol a školských zařízení.

Dále je cílem vytvoření celorepublikové struktury mobilních týmů duševního zdraví pro přímou podporu škol a školských zařízení při vzdělávání a výchově dětí a žáků s psychickými problémy, náročným chováním, speciálními vzdělávacími potřebami a ze sociálně či ekonomicky znevýhodněného prostředí prostřednictvím středisek výchovné péče.

Výzva dále podpoří vzdělávání pracovníků školských zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a pro preventivně výchovnou péči v oblastech trauma respektujícího přístupu ve školním prostředí, Neurosekvenčního modelu¹, mezioborové spolupráce aj.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	4
Priorita	2 – Vzdělávání
Specifický cíl	SC 2.3 Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením. SC 2.4 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové

¹ Podrobněji viz např. [Neurosekvenční model ve vzdělávání](#).

Číslo výzvy	02_25_040
Druh výzvy	Průběžná
Typ podporovaných operací / projektů	Zjednodušený projekt
Model hodnocení	Jednokolový

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	Nerelevantní
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v ISKP21+	27. března 2025
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	14. dubna 2025
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	27. února 2026 ve 14:00:00
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: 12 měsíců Maximální délka: 29 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. prosince 2027
Časová způsobilost výdajů	Datum zahájení fyzické realizace projektu musí být vždy první kalendářní den v měsíci. Současně platí, že zahájení fyzické realizace projektu je možné nejdříve k datu podání žádosti o podporu, nejdříve však 1. srpna 2025. Z hlediska času se náklady na jednotky aktivit považují za způsobilé, pokud v době realizace projektu byly aktivity zahájeny a ukončeny a výstupy dosaženy.

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

4.1. OPRAVNĚNÉ AKTIVITY

Věcné zaměření výzvy je definováno prostřednictvím předem připravených aktivit, tzv. šablon – více viz příloha č. 2 Přehled šablon a jejich věcný výklad. Žádost o podporu je v souladu s věcným zaměřením výzvy v případě, že žadatel zvolil aktivity v souladu s touto přílohou.

Podporované aktivity jsou rozděleny podle jednotlivých typů oprávněných žadatelů (přesná definice viz kap. 5.1 výzvy) a to následujícím způsobem:

Aktivity pro pedagogicko-psychologické poradny (dále také „PPP“):

- 4.1.1 Psycholog-metodik
- 4.1.2 Speciální pedagog-metodik

Aktivity pro střediska výchovné péče (dále také „SVP“):

- 4.2.1 Psycholog multidisciplinárního týmu duševního zdraví
- 4.2.2 Speciální pedagog multidisciplinárního týmu duševního zdraví
- 4.2.3 Sociální pedagog multidisciplinárního týmu duševního zdraví
- 4.2.4 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání v SVP

Aktivity pro diagnostické ústavy (dále také „DÚ“), dětské domovy („dále také „DD“), dětské domovy se školou (dále také „DDŠ“) a výchovné ústavy (dále také „VÚ“)

- 4.3.1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání DÚ, DD, DDŠ, VÚ

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

- Financování stejných nákladů na aktivity nebo výstupy ze dvou zdrojů (tzv. dvojí financování)²;
- vyloučené aktivity jsou dále všechny ostatní aktivity, které nejsou uvedeny v kap. 4.1. výzvy.

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA³

- Děti v mateřských školách, žáci základních a středních škol;
- děti a žáci ve školských zařízeních;
- pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení;
- rodiče⁴ dětí, žáků;
- veřejnost.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich specifikací a způsobu vykazování je uveden v příloze č. 2 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad kap. 5.2.

² Není možné financovat identický náklad na stejnou aktivitu nebo výstup výzvy Podpora poradenského systému, pokud byl uhrazen z jiného zdroje např. Národního plánu obnovy, jiných dotačních titulů (včetně dalších výzev OP JAK), dotačních programů MŠMT, dalších operačních programů v ČR či jiných zdrojů financování stejných či obsahově obdobných aktivit/výstupů.

³ Označením osob v mužském rodě (např. pracovník apod.) se v rámci výzvy a její navazující dokumentace rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu.

⁴ Pro účely této výzvy se za rodiče považují i osoby, jimž byly nezaopatřené děti svěřeny do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí příslušného orgánu nebo podle zvláštního právního předpisu, dále manžel/ka, partner/ka, druh nebo družka rodiče nebo uvedené osoby a vdovec nebo vdova po rodiči nebo uvedené osobě.

4.5. UDRŽITELNOST

Pro tuto výzvu není udržitelnost relevantní.

5. OPRAVNĚNÍ ŽADATELE A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRAVNĚNÍ ŽADATELE

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kap. 5.3 Pravidel pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů (dále jen „PpŽP ZP“):

- právnická osoba vykonávající činnost pedagogicko-psychologické poradny⁵ zřizovaná jako příspěvková organizace územního samosprávného celku zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení;
- právnická osoba vykonávající činnost střediska výchovné péče, diagnostického ústavu, dětského domova, dětského domova se školou, výchovného ústavu⁶ zřizovaná jako příspěvková organizace (dále jen „PO“) MŠMT zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení.

Omezení výzvy:

Žadatel může požádat o podporu pouze jednoho projektu. V případě, že žadatel požádá o podporu více projektů, bude pro proces hodnocení rozhodující pořadí žádosti o podporu dle data a času jejího podání v ISKP21+. Pokud žadatel požádá o podporu v pořadí druhého nebo dalšího projektu, bude tato skutečnost považována za neodstranitelnou vadu žádosti o podporu a řízení o takové žádosti bude zastaveno vydáním usnesení.

Žadatel je oprávněn požádat o podporu dalšího jednoho projektu pouze v případě, že řízení o předchozích žádostech o podporu projektu podaných žadatelem byla skončena tak, že se dotace v těchto řízeních neposkytla. Tuto podmínku musí žadatel splnit k datu provedení kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti.

5.2. PARTNERSTVÍ

Partnerství není v rámci výzvy povoleno.

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Podmínky jsou uvedeny v kap. 5.4 PpŽP ZP.

Přípustným místem realizace je území České republiky.

⁵ Dle § 3 odst. 1 písm. a) a § 5 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Dle § 2 a § 16 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	500 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování⁷	Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027⁸ a poměru pro rata uvedeného v kapitole 7.3 výzvy. Indikativní rozdělení alokace výzvy činí: - EU podíl: 383 675 000,00 Kč, - SR podíl: 91 575 000,00 Kč, - vlastní podíl: 24 750 000,00 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	100 000 Kč
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	• Pro PPP je maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt (dále také „CZV“) stanovena jako součet nákladů na maximální počet úvazků metodické podpory personálních pozic (psycholog-metodik + speciální pedagog-metodik) x počet měsíců trvání těchto pozic v projektu⁹; • pro SVP je maximální výše CZV stanovena jako součet nákladů na maximální počet úvazků personálních pozic multidisciplinárního týmu x počet měsíců trvání těchto pozic v projektu + maximální počet šablon vzdělávání pracovníků ve vzdělávání dle velikosti školského zařízení¹⁰; • pro DÚ, DD, DDŠ a VÚ je maximální výše CZV stanovena jako součet nákladů maximálního počtu šablon vzdělávání pracovníků ve vzdělávání dle velikosti školského zařízení¹¹.
Fond	Evropský sociální fond plus

⁷ Jedná se o indikativní údaje.

⁸ Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

⁹ Maximální počet úvazků metodické podpory pro každou PPP bude zveřejněn u vyhlášené výzvy na webových stránkách OP JAK v dokumentu Seznam PPP.

¹⁰ Velikost školského zařízení bude stanovena na základě počtu pedagogických pracovníků vykázaných školským zařízením v příslušném výkonovém výkazu k 30. 9. 2024. Počet vykázaných pedagogických pracovníků SVP bude zveřejněn u vyhlášené výzvy na webových stránkách OP JAK v dokumentu Seznam SVP, DÚ, DD, DDŠ, VÚ.

¹¹ Velikost školského zařízení bude stanovena na základě počtu pedagogických pracovníků vykázaných školským zařízením v příslušném výkonovém výkazu k 31. 10. 2024. Počet vykázaných pedagogických pracovníků DÚ, DD, DDŠ a VÚ bude zveřejněn u vyhlášené výzvy na webových stránkách OP JAK v dokumentu Seznam SVP, DÚ, DD, DDŠ, VÚ.

Způsob financování	Ex-ante financování
Výše 1. zálohové platby	Pro projekty s CZV nižším nebo rovným 5 000 000 Kč platí, že výše 1. zálohové platby může dosáhnout až 100 % z CZV projektu, které jsou z 95 % tvořeny dotační částí (tj. finančními prostředky EU a státního rozpočtu) a 5 % vlastními finančními prostředky příjemce. Na účet příjemce obdrží dotační část, tj. finanční prostředky poskytnuté z EU a státního rozpočtu. V případě příjemce PO MŠMT tvoří dotační část 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Pro projekty s CZV přesahujícím 5 000 000 Kč platí, že výše 1. zálohové platby se rovná 30 % z CZV projektu, které jsou z 95 % tvořeny dotační částí (tj. finančními prostředky EU a státního rozpočtu) a 5 % vlastními finančními prostředky příjemce. Na účet příjemce obdrží dotační část, tj. finanční prostředky poskytnuté z EU a státního rozpočtu. V případě příjemce PO MŠMT tvoří dotační část 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Další zálohové platby jsou zasílány na základě předložených žádostí o platbu a všech podkladů nezbytných k ověření, že činnosti nebo výstupy, které jsou doloženy ve zprávách o realizaci, byly skutečně provedeny.

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podmínky způsobilosti jednotkových nákladů jsou uvedeny v kap. 8 PpŽP ZP a v kap. 2, 3, 4 a 5 v příloze č. 2 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad.

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány v režimu zjednodušeného vykazování, a to prostřednictvím jednotkových nákladů. Další informace jsou uvedeny v kap. 8 PpŽP ZP a v kap. 2, 4 a 5 v příloze č. 2 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování je vyžadováno min. ve výši 0 %, nebo min. ve výši 5 % celkových způsobilých výdajů projektu, a to dle podmínek uvedených v kap. 5.9.4 PpŽP ZP a v kap. 2 v příloze č. 2 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je:

- 47,3 % méně rozvinuté regiony,
- 51,5 % přechodové regiony,
- 1,2 % více rozvinuté regiony.

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta pouze k realizaci nehopodářských činností.

Další informace k podmínkám veřejné podpory jsou uvedeny v kap. 7.6 PpŽP ZP.

7.5. SLEDOVANÉ OBDOBÍ PRO PŘEDKLÁDÁNÍ ZPRÁV O REALIZACI PROJEKTU

Délka sledovaného období pro předložení zprávy o realizaci projektu je uvedena v kap. 2 v příloze výzvy č. 2 Přehled šablon a jejich věcný výklad.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu¹² probíhá prostřednictvím ISKP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci/pověření.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v kap. 13 PpŽP ZP a v kap. 7 v příloze č. 2 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v ISKP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy/>). Řídící orgán je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

Přílohy žádosti o podporu žadatel podává spolu s žádostí o podporu prostřednictvím ISKP21+.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě se zástupci Řídícího orgánu.

¹² Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma oprávněných žadatelů organizačních složek státu.

Řídící orgán bude poskytovat konzultace prostřednictvím e-mailu dotazyZP@msmt.gov.cz. E-mailové **dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.

Telefonické konzultace budou poskytovány prostřednictvím konzultační linky 234 814 777.

Konzultovány budou výhradně konkrétní dotazy k výzvě.

Předmětem konzultace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.

Termíny seminářů pro žadatele budou zveřejněny na webových stránkách [Akce a semináře – OP JAK](#).

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů, změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v ISKP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše. Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kap. 5.1 PpŽP ZP.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1 ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Zhoršující se psychické zdraví dětí a mladistvých je jedním z klíčových problémů, který nelze ignorovat. Podle odborných zdrojů (viz níže uvedené odkazy) se výskyt duševních poruch u dětí v posledních letech významně zvyšuje. Například podle zprávy Světové zdravotnické organizace (WHO) až jeden ze sedmi adolescentů trpí psychickými problémy, jako jsou deprese, úzkosti a poruchy chování, což má zásadní vliv na jejich vzdělávací úspěch i celkový rozvoj. V České republice se situace podobně zhoršuje. Podle Národního ústavu duševního zdraví 40 % dětí vykazuje známky střední až těžké deprese, 30 % úzkosti.

Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ vytyčuje strategický cíl Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí, žáků a studentů, dále je kladen důraz na wellbeing a zajištění bezpečného prostředí ve školách a školských zařízeních. Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2023–2027 rovněž zdůrazňuje potřebu zajištění kvalitní podpory pro děti a mladistvé v oblasti duševního a fyzického zdraví, včetně posílení kapacity a odborných kompetencí pracovníků škol, školských zařízení, SVP a návazných služeb v této agendě.

Výzva reaguje na rostoucí potřebu zaměřit se na podporu duševního zdraví dětí a mladistvých. Proto, aby byla podpora efektivní a účinná, je nutné zajistit její pokrytí na celém území a jednotné metodické vedení při identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb. Metodická podpora poradenským pracovníkům školy (zejména výchovným poradcům, metodikům prevence, psychologům a speciálním pedagogům) prostřednictvím PPP zajistí, že poradenské služby budou poskytovány v souladu s jednotnými pravidly, což přispěje ke kvalitě a dostupnosti poskytované péče. Vytvoření celorepublikové struktury mobilních týmů duševního zdraví umožní poskytovat podporu dětem a žákům, kteří mají náročné chování a psychické problémy, a poskytnou podporu i osobám, které se podílejí na jejich výchově a vzdělávání.

Odkazy na zdroje informací:

- [WHO \(2022\). Adolescent mental health;](#)

- [Národní monitoring duševního zdraví dětí: 40 % vykazuje známky střední až těžké deprese, 30 % úzkosti. Odborníci připravují preventivní opatření — Národní ústav duševního zdraví;](#)
- [Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+, MŠMT ČR;](#)
- [Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2023–2027;](#)
- [Závěrečná zpráva z mimořádného sběru dat mezi školskými zařízeními pro výkon ústavní a ochranné výchovy 2023;](#)
- [Česká školní inspekce – Metodické doporučení – Přístupy k náročnému chování dětí a žáků a možnosti jeho řešení;](#)
- [Identifikace žáků se sociálním znevýhodněním v základní škole.](#)

10.2 INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

Pro tuto výzvu není relevantní.

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 2 Přehled šablon a jejich věcný výklad

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů jsou zveřejněna na webové stránce: [Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů – OP JAK;](#)
- vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webové stránce výzvy zde: [Vzory právních aktů – OP JAK.](#)

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „rozpočtová pravidla“), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP ZP:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kap. 5.11;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kap. 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kap. 5.11 a 6.3.

Podpora je poskytována formou dotace nebo formou finančních prostředků zařazených do rozpočtu výdajů OSS. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.