



**Operační program
Jan Amos Komenský**

ROČNÍ KOMUNIKAČNÍ PLÁN OP JAK PRO ROK 2026

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021–2027



Spolufinancováno
Evropskou unií



**OPJAK.cz
MSMT.gov.cz**

Verze č.	Účinnost od	Předkládá	Ověřil	Schválil
		Jméno	Jméno	Jméno
		Ing. Monika Lehanková	Bc. Jan Frisch	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.
		Podpis	Podpis	Podpis
1	1. 1. 2026			

OBSAH

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2026.....	4
2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2026	5
2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2026	5
2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2026.....	6
3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN	7
4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT	8
4.1. ONLINE KOMUNIKACE.....	8
4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE	9
4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR	10
4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC).....	10
4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY A OSTATNÍ NÁSTROJE	11
5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM	13
6. ROZPOČET	14
7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	15
7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY	15
7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	15
8. SEZNAM ZKRATEK	17

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNUÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2026

Roční komunikační plán Operačního programu Jan Amos Komenský pro rok 2026 (RKoP OP JAK 2026) definuje základní směřování komunikace na rok 2026. Cílem RKoP je představit hlavní komunikační témata a aktivity a celkový rozpočet na komunikaci pro daný rok.

RKoP byl zpracován v souladu s Metodickým pokynem pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027 (MP IEP).

Struktura RKoP reflektuje pravidla daná Operačním manuálem Řídícího orgánu OP JAK (OM). Zpracování RKoP předcházelo zpracování Dlouhodobého interního komunikačního plánu OP JAK (DIKoP). DIKoP byl zpracován na období 2021–2029 z důvodu potřeby nastavení lepšího informování cílových skupin, efektivnějšího plánování čerpání finančních prostředků a řešení problematiky veřejných zakázek po dobu celého trvání OP JAK. DIKoP slouží jako podpůrná analýza pro každoroční vypracování účinného a efektivního RKoP.

RKoP společně s DIKoP přispívají k nastavení jednotné koncepce publicity a správného načasování komunikačních aktivit s cílem zajistit kvalitní informovanost a podporu žadatelům a příjemcům vedoucí k úspěšné implementaci OP JAK a zajištění povědomí o podpoře z EU fondů/OP JAK.

Kapitoly RKoP specifikují nastavené cíle, cílové skupiny a popisují vybrané komunikační nástroje včetně plánovaného harmonogramu a rozpočtu na rok 2026. Primární cílovou skupinou komunikace v roce 2026 budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci dotace, potenciální a koneční uživatelé podpory.

Při plánování komunikace a zajišťování informovanosti o programu byly využity zkušenosti z předchozích programových období, zejména ty osvědčené aktivity, které prokazatelně dokázaly efektivně oslovit cílové skupiny. RKoP OP JAK 2026 zároveň navazuje na komunikační aktivity z RKoP 2025, dále je rozvíjí a přizpůsobuje aktuálním trendům v oblasti komunikace a publicity. Klíčový důraz je kladen na pokračování online a přímé komunikace.

Hlavní cílem v oblasti komunikace pro rok 2026 bude systematicky posilovat povědomí o příležitostech, které OP JAK přináší, a zároveň pravidelně informovat o pokroku a výsledcích podpořených projektů v oblasti výzkumu, vývoje a vzdělávání. Komunikační aktivity budou zdůrazňovat konkrétní přínosy projektů pro praxi i společnost, představovat inspirativní příklady úspěšných projektových realizací a podporovat sdílení zkušeností mezi příjemci podpory. Kromě tradičních komunikačních nástrojů bude kladen důraz na inovativní formy prezentace a interaktivní online obsah, které zvýší atraktivitu sdílení a maximalizují dopad komunikace. Roční indikativní rozpočet na komunikační aktivity činí 1 625 000 Kč. Financování bude zajištěno z prostředků Technické pomoci OP JAK.

2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2026

Řídící orgán OP JAK (ŘO) stanovil pro rok 2026 jasné definované cíle, které reflektují aktuální fázi implementace programu, specifika jeho realizace i potřebu naplňovat stanovené indikátory. Tyto cíle určují, jakých výsledků má být v roce 2026 dosaženo, jaká klíčová sdělení budou komunikována, které cílové skupiny budou oslovovány a jaké komunikační kanály a nástroje k tomu budou využity.

2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2026

Hlavní komunikační cíl a základní potřeba komunikace vychází ze strategického cíle programu, tzn. ukázat široké i odborné veřejnosti, že EU podporuje prostřednictvím OP JAK rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce, a zvýšit mezi lidmi ve všech regionech povědomí o této podpoře.

Přehled cílů komunikace pro rok 2026:

- **Informovat o výsledcích a přínosech současného OP JAK i předchozího OP VVV**

Během roku 2026 budou sdíleny výsledky a přínosy současného OP JAK a doznívat komunikační aktivity předchozího OP VVV upozorňující na vzájemnou provázanost OP.

- **Posilovat povědomí a informovat o příležitostech OP JAK**

Komunikovat možnosti a příležitosti podpory z OP JAK odborné i široké veřejnosti a v návaznosti na harmonogram výzev 2026 aktivně motivovat potenciální žadatele k podání žádostí. Zajistit jim přitom dostatečnou informační podporu, aby měli ve všech fázích procesu k dispozici jasné a srozumitelné informace.

- **Zajistit podporu příjemcům při administraci projektů OP JAK**

Aktivní informační podpora, motivování a aktivizace příjemců, která povede k úspěšnému podání žádostí o podporu, realizaci a naplnění požadovaných výstupů a cílů projektů.

- **Zajistit jednotný a jasný výklad pravidel a podmínek čerpání dotací z OP JAK**

Vzdělávání, asistence a informovanost žadatelů o možnostech podpory a tvorbě žádostí v OP JAK a metodická podpora příjemců při administraci projektů s cílem zajistit dostatek kvalitních žádostí/projektů s nízkou chybovostí a s nejlepším zacílením evropských peněz.

- **Informovat o pokroku programu**

Informovat veřejnost o realizaci podpořených projektů s cílem motivovat a aktivizovat potenciální žadatele v rámci OP JAK a zároveň přibližovat široké veřejnosti úspěšné projekty, které přispívají ke zkvalitňování života v regionech a k rozvoji celé České republiky. Podporovat pozitivní vnímání přínosů evropských fondů a srozumitelně komunikovat klíčové výsledky – počet podaných žádostí, úspěšnost jejich schvalování či míru čerpání alokace.

- **Zviditelnit operaci strategického významu**

Vzájemná komunikace s projektem dle jeho životní fáze a následná podpora/sdílení komunikačních aktivit, které přispějí k lepšímu zviditelnění operace strategického významu.

- **Informovat o přípravě a zahájení nového programového období**

Průběžně seznamovat odbornou i širokou veřejnost s přípravami a klíčovými změnami nového programového období 2028+. Posílit kontinuitu komunikace, připravit žadatele i příjemce na nové podmínky a včas budovat povědomí o možnostech, které nové období přinese.

2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2026

V roce 2026 je plánováno komunikovat následující sdělení a hlavní komunikační témata:

- posilovat pozitivní vnímání přínosů kohezní politiky;
- prezentovat úspěšné projekty podpořené z fondů EU a inspirativní příklady dobré praxe;
- informovat o dostupné podpoře z EU prostřednictvím OP JAK;
- podporovat rozvoj vědy a výzkumu;
- zvyšovat kvalitu vzdělávání a modernizovat české školství;
- podporovat sociálně ohrožené, osoby s handicapem a další znevýhodněné skupiny;
- zlepšovat kvalitu života v regionech;
- podporovat udržitelnost, digitalizaci a inovativní řešení pro moderní společnost;
- komunikovat a prezentovat přípravy České republiky na programové období 2028+ a jeho strategické priority;

Témata jsou nastavena tak, aby zvyšovala povědomí o evropských fondech, programu OP JAK a jeho projektech, posilovala pozitivní vnímání přínosů kohezní politiky, podporovala důvěru a transparentnost procesů při čerpání evropských dotací a zároveň připravovala veřejnost na příležitosti a priority programového období 2028+.

3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN

Vymezení cílových skupin (CS) reflektuje zaměření OP JAK. Specifikace CS vychází z textu věcných priorit v kapitole 2 v Programovém dokumentu OP JAK a ze zaměření konkrétní výzvy.

V roce 2026 bude sdělení doručeno všem CS OP JAK. Klíčovou CS budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, potenciální a koneční uživatelé podpory, tedy CS Priority 1 (Výzkum a vývoj) a Priority 2 (Vzdělávání). Další hlavní CS bude odborná veřejnost (aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu definovaní v kap. 2 Programového dokumentu OP JAK u jednotlivých specifických cílů). V rámci interní komunikace v roce 2026 se bude jednat o CS zapojené do administrace, monitorování, implementace a kontroly programu (ŘO OP JAK, monitorovací výbor OP JAK, implementační struktura ESIF, MMR–NOK, Evropská komise a další partneři). Komunikace bude cílena také na širokou veřejnost a média.

CS pro OP JAK jsou rozděleny do 3 základních skupin a jsou definovány v kap. 4 Vymezení cílových skupin v DIKoP takto:

- **Cílová skupina OP JAK** (potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci a potenciální a koneční uživatelé podpory). Detailnější specifikace vychází z vyhlášené výzvy dané priority programu. Jedná se především o mateřské, základní, střední školy, základní umělecké školy, konzervatoře, vyšší odborné a vysoké školy, pedagogicko-psychologické poradny, domovy mládeže a internáty, výzkumné instituce, soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost a další subjekty v oblasti vzdělávání a výzkumu.
- **Odborná veřejnost** (např. studenti VOŠ a VŠ, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, akademičtí a neakademičtí pracovníci VŠ, pracovníci výzkumných organizací, pracovníci aplikačního sektoru, externí hodnotitelé, implementační struktura OP JAK, členové Monitorovacího výboru OP JAK a Pracovní skupiny pro informování a publicitu, regionální a místní orgány státní správy a samosprávy, zahraniční odborná veřejnost a zahraniční implementační struktury a ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu).
- **Široká veřejnost** (např. děti a mládež, občané ČR 15+ a další) a **média**. Obecnější informovanost zaměřená na pozitivní sdělení o přínosech OP JAK/evropských fondů/kohezní politiky. Včasné a srozumitelné informování médií o příležitostech, přínosech a úspěších realizace programu prostřednictvím například tiskových zpráv, konferencí a dalších komunikačních nástrojů.

4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT

ŘO využije pro zacílení na CS především stávající účinný a osvědčený mix komunikačních nástrojů z minulých let a naváže na RKoP OP JAK 2025, a to vždy v souladu s jednotným vizuálním stylem. Volba komunikačních nástrojů pro rok 2026 navazuje na vytyčené cíle a zohledňuje specifické fáze implementace programu a konkretizuje plánované aktivity.

Komunikace OP JAK v roce 2026 bude stát na propojení online nástrojů a přímé komunikace s cílovými skupinami. Hlavní důraz bude kladen na pokračování propagace úspěšných projektů prostřednictvím videí, rozhovorů a rozšiřování obsahu sekce Labyrint projektů a Databáze produktů. Přímá komunikace se zaměří na semináře, workshopy a na větší počet prezenčních akcí – veletrhy, vědecké a vzdělávací festivaly – s cílem posílit přímou interakci a podpořit program také mimo online prostor. Mediální komunikace bude realizována především formou tiskových zpráv a PR článků, nikoli rozsáhlými kampaněmi. Současně bude také postupně komunikováno programové období 2028+, především prostřednictvím samostatné stránky se všemi aktuálními informacemi na webu OPJAK.cz.

Níže uvedené komunikační aktivity jsou plánovány pro celý rok 2026 a jsou pouze indikativní. Jejich rozsah může být upravován nebo doplňován o nové aktivity v závislosti na vyhlášených výzvách, aktuálních tématech, vývoji implementace programu a trendech na mediálním trhu.

4.1. ONLINE KOMUNIKACE

Webové portály - [OPJAK.cz](https://opjak.cz), [OPVVV.MSMT.cz](https://opvvv.msmt.cz)

- hlavním informačním zdrojem pro cílové skupiny zůstávají webové portály OP JAK a OP VVV
- portály poskytují klíčové informace v logické a přehledné struktuře, která zajišťuje aktuální přehled o vývoji operačních programů i přístup k potřebné dokumentaci a metodické podpoře (např. příspěvky, aktuality, rozhovory, články, tiskové zprávy k programu, harmonogram výzev, seznam podpořených operací, webináře, FAQ, kontakty aj.)
- weby slouží také k informování o pokroku v implementaci programů a o podpořených projektech
- nedílnou součástí je zajištění provozu, správy a dalšího rozvoje portálů s cílem udržet jejich funkčnost, přehlednost a aktuálnost

Labyrint projektů OP JAK

- představuje úspěšné projekty prostřednictvím rozhovorů, videí a fotoreportáží s možností filtrování dle priority, výzvy, tématu či kraje
- v roce 2026 bude [plnění této sekce](#) pokračovat s cílem dále rozšiřovat inspirativní obsah a zvyšovat povědomí o projektech OP JAK

Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU – [OP VVV a OP JAK](#)

- provoz veřejného portálu s databází produktů z projektů OP VVV a OP JAK, který umožňuje nahrávání produktů z projektů s cílem volného sdílení informací, materiálů a příkladů dobré praxe
- portál zároveň přispívá k transparentnosti čerpání evropských fondů v ČR
- od roku 2025 probíhá systematické nahrávání většího množství produktů z projektů OP JAK a ve stejném rozsahu je tato činnost plánována i pro rok 2026

Online newsletter OP JAK

- na webových stránkách OPJAK.cz bude i nadále možné se přihlásit k odběru pravidelného newsletteru, který vychází minimálně dvakrát měsíčně a přináší aktuální novinky z oblasti evropských fondů ve vzdělávání a výzkumu
- newsletter informuje žadatele/příjemce o školeních, seminářích, aktuálně vyhlášených výzvách, volných pracovních pozicích a dalších důležitých novinkách týkajících se OP JAK

Sociální sítě – Facebook [OP JAK](#) a [OP VVV](#), YouTube [OP VVV / OP JAK](#) a [Instagram OP JAK](#)

- aktivní správa sociálních sítí slouží k šíření informací o důležitých událostech, zveřejňování pozvánek, otevření či uzavření výzev, rozhovorů, reportáží, záznamů z konferencí a seminářů, webinářů, videotutoriálů, soutěží a dalších audiovizuálních materiálů
- provoz a rozvoj sociálních sítí bude zajištěn i v roce 2026, přičemž cílem je dále zvýšit návštěvnost a rozšířit dosah komunikace vůči cílovým skupinám

Audiovizuální tvorba – rozhovory s příjemci, videa o projektech

- natáčená videa nahlédnou a přiblíží zákulisí jednotlivých projektů a představí jejich přínosy i rozmanitost v oblasti vzdělávání a výzkumu z různých regionů ČR

Intranet

- správa sekce ŘO OP JAK na novém intranetu MŠMT a průběžné plnění aktuálními informacemi s cílem nabídnout moderní a přehledný způsob komunikace, zaměstnanci zde mají k dispozici snadný přístup k informacím a zdrojům pro úspěšné řízení OP JAK, správa bude pokračovat i nadále s důrazem na rozvoj a pravidelnou aktualizaci obsahu

Online komunikace bude přizpůsobena specifickým potřebám CS, aktuálnímu vývoji programu i trendům, které formují komunikaci v online prostředí.

4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE

Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce

- zajištění seminářů, workshopů a školení, která poskytují informační a metodickou podporu ke konkrétním výzvám potenciálním žadatelům, žadatelům, příjemcům i odborné veřejnosti

Konference

- konference se může uskutečnit dle aktuálních potřeb ŘO OP JAK, a to také s ohledem na fázi přípravy programového období 2028+.

Monitorovací výbor

- zajištění pravidelných zasedání monitorovacích výborů OP JAK s prezentací pokroků v implementaci programu pro odbornou veřejnost

Kulaté stoly, panelové diskuse, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny

- kulaté stoly, panelové diskuse, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny umožní mimo jiné výměnu zkušeností a získání zpětné vazby

Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)

- poskytování individuální odborné podpory žadatelům a příjemcům prostřednictvím osobních setkání, telefonických hovorů a e-mailové komunikace

- pro dotazy k výzvam šablon OP JAK je k dispozici telefonická konzultační linka 234 814 777 každý pracovní den od 9:00 do 15:00 hodin, a samostatná e-mailová schránka dotazyZP@msmt.gov.cz
- pro každou vyhlášenou výzvu je zřízena samostatná e-mailová schránka pro příjem dotazů
- obecný e-mail pro dotazy týkající se OP JAK je opjak@msmt.gov.cz

Ostatní přímá komunikace

- bude kladen důraz na účast na větším počtu prezenčních akcí zaměřených na vzdělávání a výzkum, a to i ve spolupráci s konkrétními projekty podpořenými z OP JAK. Vzhledem k vysoké konkurenci a zahlcení online prostoru komunikačními kampaněmi je cílem posílit účinnou osobní interakci s cílovými skupinami. Vedle celostátních akcí, jako je například Noc vědců či Den Evropy, bude snaha i o účast na regionálních akcích pořádaných univerzitami, výzkumnými institucemi či vzdělávacími centry, aby byla zajištěna širší dostupnost a přímé zapojení veřejnosti napříč Českou republikou.
- zajištění průběžného monitoringu komunikačních aktivit MMR–NOK a plánování možností pro vzájemný synergický efekt, kdy se jednotlivé komunikační aktivity navzájem podporují

Aktivity pro implementační strukturu

- účast na seminářích, workshopech, výjezdních zasedáních a dalších odborných akcích

4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR

Informační kampaň v médiích

- ŘO OP JAK neplánuje realizaci vlastní mediální kampaně v roce 2026
- aktivity v tisku, televizi, rádiu či outdoorové nebudou v daném roce probíhat, pouze výjimečně dle aktuálních potřeb ŘO OP JAK
- velké a komplexní mediální kampaně pro širokou veřejnost zajišťuje zejména MMR–NOK, zatímco ŘO OP JAK se zaměří na specifické potřeby programu OP JAK a jeho CS

Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference

- komunikace s médii a PR aktivity budou probíhat průběžně dle potřeb ŘO OP JAK s tematickým i regionálním cílením, zejména formou tiskových zpráv a PR článků, aktivity mohou probíhat i ve spolupráci s klíčovými podpořenými projekty, primárně se budou komunikovat otevřené výzvy OP JAK a úspěšně podpořené projekty OP JAK, včetně operací strategického významu (projekt EOSC)
- probíhat bude pravidelný monitoring médií napříč různými typy médií podle klíčových slov s cílem sledovat konkrétní témata, získat přehled o aktuálním dění a vyhodnotit mediální výstupy

4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC)

V souladu s Nařízením EU 2021/1060 (nařízení 1060) je připravována intenzivní spolupráce s Operací strategického významu (strategický projekt) EOSC-CZ, a to dle rámcové definice komunikačních aktivit v kapitole 5.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC) v DIKoP.

Pro rok 2026 je plán komunikačních aktivit OP JAK v oblasti EOSC CZ připraven ve spolupráci se Školícím centrem EOSC CZ a navazuje na předběžný komunikační plán projektu. Cílem je pravidelně informovat odbornou i širší veřejnost o pokrocích iniciativy a jejích konkrétních výstupech.

Komunikace v rámci projektu zahrnuje informování veřejnosti prostřednictvím měsíčně vydávaného Newsletteru EOSC CZ. Pravidelné příspěvky na sociálních sítích (Bluesky, LinkedIn a YouTube), včetně krátkých videí, reportů z akcí a edukačních příspěvků. Dále propagaci aktivit Školícího centra prostřednictvím sociálních sítí a placené inzerce na portálu VědaVýzkum.cz. Nadále budou vydávány popularizační články a rozhovory pro odbornou i širokou veřejnost publikované na www.eosc.cz.

Tematicky se komunikace zaměří na novinky a pokroky iniciativy, data a výstupy projektů, pozvánky na školení, networkingové akce a workshopy. V rámci plánovaných jednorázových akcí proběhne zejména třídní mezinárodní konference a letní škola pro Data Stewardy.

Mimo základní komunikační aktivity se komunikace zaměří také na koordinaci s projektem Open Science II, zejména v souvislosti s propagací minizáměrů. Záběr aktivit zde bude cílit také na mladé vědce, doktorandy a studenty, přičemž součástí této komunikace bude i snaha o zvýšení srozumitelnosti iniciativy směrem k vědecké komunitě i veřejnosti.

Spolupráce EOSC CZ a OP JAK v oblasti komunikace bude realizována za pomoci nástrojů využívaných ze strany OP JAK, tedy primárně na Facebooku, Instagramu, Youtube a webu, a to sdílením informací či tvorbou příspěvků o zveřejněných informacích na jiných sítích či médiích. Informace mohou být zveřejněny ex-ante či ex-post dle relevance vůči veřejnosti či dispozice záznamů. Předpokládá se intenzivnější zapojení při publicitě u obou plánovaných fyzických akcí a případné ad-hoc sdílení dalších předem neplánovaných akcí, článků, rozhovorů, událostí, které mohou vyplynout z nároků projektu.

Informace o povinných publicitních aktivitách budou Evropské komisi předávány prostřednictvím nového modulu v platformě SFC2021.

4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY A OSTATNÍ NÁSTROJE

Metodiky, manuály, pravidla

- zajištění kvalitních podpůrných informačních a metodických materiálů k programu, jeho prioritám a výzvám, převážně v elektronické podobě, s cílem poskytovat efektivní metodologickou podporu

Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny

- příprava letáků, brožur, plakátů, publikací či vizitek pro potřeby implementační struktury, zejména pro prezentaci na akcích pro veřejnost, veletrzích, konferencích a seminářích
- veškeré materiály budou primárně vytvářeny v elektronické podobě pro využití na webových stránkách a sdílení na sociálních sítích

Propagační předměty

- podpůrný komunikační nástroj s vizuální identitou OP JAK, určený ke zvyšování povědomí o programu, předměty budou distribuovány žadatelům, příjemcům i široké veřejnosti při externích i interních akcích, seminářích, konzultacích a dalších vhodných příležitostech

Tematické soutěže

- atraktivní a kreativní forma upozornění na evropské fondy a OP JAK
- soutěže, tematicky zaměřené na vzdělávání, výzkum a projekty financované z evropských fondů, jsou vyhlašovány na sociálních sítích s cílem zvýšit dosah příspěvků, zapojení uživatelů a sdílení

Regiostars 2026

- propagace soutěže vyhlašované Evropskou komisí prostřednictvím webu a sociálních sítí, komunikace se zájemci či přímé oslovení vybraných projektů
- zajištění doporučujícího dopisu pro vybrané projekty

Grafické služby

- zajištění grafických služeb interně, s využitím vlastních nástrojů, například Canva, k podpoře všech komunikačních aktivit

Aplikace jednotné vizuální identity

- MMR–NOK vydal Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027, který je v souladu s pravidly EK, popisuje vizuální identitu a komunikaci fondů EU a sjednocuje způsob prezentace jednotlivých aktivit v implementační struktuře na straně žadatelů a příjemců, cílem manuálu je posílit srozumitelnost a sílu komunikace
- na stránkách [DotaceEU.cz](https://dotaceeu.cz) je příjemcům k dispozici Generátor nástrojů povinné publicity 2021–2027 pro tvorbu grafických podkladů a snadnější dodržování publicity fondů EU
- na webu [OPJAK.cz](https://opjak.cz), v sekci [publicita](#), jsou k dispozici informace a novinky z oblasti publicity, [dokumentace](#) k pravidlům publicity a ke stažení [logolinky OP JAK](#)

5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM

Indikativní harmonogram plánovaných komunikačních aktivit je nastaven v souladu s komunikačními nástroji a potřebami programu v roce 2026. Harmonogram je pouze indikativní a může se měnit v závislosti na vývoji aktuální situace v oblasti implementace programu, potřeb CS, vhodnosti komunikačních nástrojů a dynamickém vývoji mediálního prostředí.

Indikativní harmonogram komunikačních aktivit OP JAK v roce 2026

Realizace v roce 2026*														
Komunikační aktivity	Stručný popis aktivity/nástroje	Cílová skupina	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Přímá komunikace:														
Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce	semináře a workshopy	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Konference	konference	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost												
Monitorovací výbor	pravidelná zasedání Monitorovacího výboru OP JAK	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)	individuální konzultace	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní přímá komunikace	veletrhy, účast zaměstnanců ŘO na externích akcích (Noc vědců, Den Evropy)	dle aktuálních potřeb ŘO					x				x			
Aktivity pro implementační strukturu	semináře, workshopy, výjezdní zasedání	implementační struktura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
On-line komunikace:														
Webové portály	webové portály OP, databáze produktů	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Newsletter	on-line newsletter	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociální sítě – Facebook, YouTube, Instagram	sociální sítě	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Nástroje pro tvorbu online obsahu	grafický editor	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fotoaudiovizuální tvorba	foto a audio služby pro promování obsahu díla na webu a sociálních sítích	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Intranet	správa a plnění obsahem	zaměstnanci ŘO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mediální komunikace a PR:														
Informační kampaň v médiích	dle aktuálních potřeb ŘO (online, tisk, TV, rádio)	dle aktuálních potřeb ŘO												
Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference	komunikace s médii/PR	média, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Publikační aktivity:														
Metodiky, manuály, pravidla	publikační aktivity (převážně elektronicky)	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny	letáky, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní nástroje:														
Propagační předměty	propagační předměty	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tematické soutěže	soutěže	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aplikace jednotné vizuální identity	ostatní nástroj	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Grafické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Doprovodné aktivity ke kampani	dle konání mediální kampaně	všechny cílové skupiny												

* může být upraveno dle aktuálních potřeb ŘO

6. ROZPOČET

Roční rozpočet reflektuje potřeby v oblasti publicity OP JAK a je úměrný alokaci finančních prostředků na zajištění technické pomoci OP JAK. Rozpočet je stanoven v souladu s principy efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti (3E).

Zajištění komunikačních aktivit OP JAK je financováno z projektů Technické pomoci OP JAK, monitorováno a vyhodnocováno v souladu s pravidly a postupy OP JAK platnými pro čerpání prostředků technické pomoci.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2026 je 1 625 000 Kč včetně DPH. Rozpočet je nepřekročitelný, tzn. že jeho případné zásadní navýšení musí schválit příslušný MV. Překročení rozpočtu o méně než 10 % se nepovažuje za zásadní a z důvodu snížení administrativní zátěže není nutné jej předkládat ke schválení MV a je plně v kompetenci ŘO. Překročení rozpočtu o 10 % a více se považuje za podstatnou změnu.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2026

v Kč s DPH	Období 2026
Komunikační aktivita	
Příímá komunikace	550 000,00
On-line komunikace	825 000,00
Mediální komunikace a PR	50 000,00
Publikační aktivity	100 000,00
Ostatní nástroje	100 000,00
Celkem Kč s DPH	1 625 000,00

7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

Součástí RKoP jsou evaluační aktivity publicity v roce 2026 a plány plnění hlavních a vedlejších indikátorů pro rok 2026.

7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY

V roce 2026 se nepředpokládá realizace samostatné evaluační aktivity zaměřené na publicitní činnosti ŘO OP JAK. V průběhu roku však může vzniknout potřeba provést ad hoc evaluaci, a to zejména v návaznosti na hlavní komunikační priority a realizované aktivity programu.

7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

V průběhu celého roku 2026 bude probíhat interní sběr dat a monitoring publicitních aktivit. ŘO monitoruje a hodnotí realizaci komunikačních aktivit prostřednictvím indikátorů výstupu, a to na základě povinnosti stanovené v Metodickém pokynu pro oblast indikátorů, evaluací a publicity pro programové období 2021–2027.

ŘO sleduje dva **hlavní indikátory** výstupu (806 000 a 820 000), které byly vybrány ve vazbě na komunikační cíle. Naplňování indikátorů bude monitorováno ve zprávách o realizaci projektů TP OP JAK a v každoročním vyhodnocení RKoP. Vyhodnocení RKoP shrnuje průběh realizace naplánovaných komunikačních aktivit za celý rok a uvádí hodnoty sledovaných indikátorů.

Průběžně, ale i v souvislosti s jednotlivými komunikačními aktivitami, bude ŘO sledovat **vedlejší indikátory**. Vedlejší indikátory ŘO stanovil nad rámec povinností a tyto indikátory nejsou monitorovány v rámci projektů TP OP JAK, definovány jsou vždy v RKoP a jejich plnění je zjišťováno prostřednictvím každoročního vyhodnocení RKoP.

Plán plnění indikátorů výstupu na rok 2026

Typ	Kód (NČI)	Název indikátoru	Měrná jednotka	Atribut	Definice a specifikace pro výzvu	Monitorování a dokladování
Výstupy	806 000	Počet jednání orgánů, pracovních či poradních skupin jednání	Jednání	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet zasedání monitorovacího výboru, rady pro fondy a dalších pracovních skupin včetně celkového počtu jednání se zástupci EK. Jedná se o aktivity zajišťované příjemcem projektu.	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se kopiemi prezenčních listin, případně zápisy z jednání. Pro kontrolu na místě: Originály prezenčních listin, zápisů, pozvánek uchovány u projektové dokumentace. Plánovaná cílová hodnota: 110 Předpoklad plnění v roce 2026: 15

	820 000	Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí	Aktivita	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí, PR akcí, eventů, outdoor akcí a ostatní podobné aktivity, jejichž součástí je rozeslání pozvánky alespoň úzkému okruhu účastníků (přednášející, lektori, panelisté, VIP hosté atd.).	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se prezenční listinou z uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí apod. ve sledovaném (monitorovaném) období. Pro kontrolu na místě jsou u projektové dokumentace uchovávána pro každou akci zvlášť pozvánka, prezenční listina, případně zápis apod. Pokud je doloženo v rámci podkladů pro vyúčtování, není třeba dokládat znovu, stačí se odkázat. Plánovaná cílová hodnota: 300 Předpoklad plnění v roce 2026: 45
--	---------	--	----------	--	---	---

Plán plnění vedlejších indikátorů výstupu a výsledku na rok 2026

Vedlejší indikátor	Popis	Plánovaná cílová hodnota v roce 2026
Informační a propagační aktivity	Počet uskutečněných propagačních aktivit určených primárně široké veřejnosti (např. soutěže, výstavy, účast na veletrzích či akcích, které nepořádá ŘO).	5
Tvorba online obsahu určeného k propagaci OP JAK	Počet článků, tiskových zpráv nebo rozhovorů zveřejněných na webu OP JAK či v jiných médiích.	15
Informační a propagační materiály	Počet vytvořených informačních a propagačních materiálů (např. letáky, brožury, tiskoviny, propagační předměty). Počítáno dle druhu materiálu, nikoliv podle skutečného počtu kusů.	5
Odběr on-line newsletteru OP JAK	Počet nově přihlášených odběratelů newsletteru OP JAK v roce 2026.	500
Návštěvnost webu OPJAK.cz	Počet unikátních návštěvníků webové stránky OP JAK v roce 2026.	50 000
Dosah na sociálních sítích	Celkový počet nově sledujících na sociálních sítích OP JAK v roce 2026 (Facebook, Youtube a Instagram).	300

8. SEZNAM ZKRATEK

CS	Cílová skupina
DIKoP	Dlouhodobý interní komunikační plán
EJ	Evaluační jednotka
EK	Evropská komise
EOSC	Projekt European Open Science Cloud
EP	Evaluační plán
ESF	Evropský sociální fond
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
EU fondy	Fondy Evropské unie
IPS	Individuální projekty systémové
KoP	Komunikační plán
Manuál JVS	Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027
MMR–NOK	Národní orgán pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj
MP IEP	Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027
MV	Monitorovací výbor
Obecné nařízení	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013
OP	Operační program
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PR	Public Relations
PS	Pracovní skupina
PS pro publicitu OP JAK	Interní pracovní skupina pro publicitu Operačního programu Jan Amos Komenský
PS publicita MMR–NOK	Pracovní skupina pro informování a publicitu fondů EU pro programové období 2021–2027
RKoP	Roční komunikační plán
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
ŘO	Řídící orgán
Sekce IV	Sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF
TP	Technická pomoc
VOŠ	Vyšší odborná škola
VŘ	Výběrové řízení
VŠ	Vysoká škola
VZ	Veřejná zakázka
3E	Hospodárnost, účelnost, efektivnost