



**Operační program
Jan Amos Komenský**

TEAMING-CZ III

Č. j.	MSMT-12240/2025
V Praze dne	2. 10. 2025
Verze výzvy č.:	1
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	2. 10. 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.cz
MSMT.gov.cz

ÚVOD

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „ŘO“) vyhlašuje dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů výzvu Teaming-CZ III k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

1. ANOTACE VÝZVY

Cílem výzvy Teaming-CZ III je posílit doplňkovost mezi fondy EU a programem Horizont Evropa a přispět k rozvoji zázemí a kapacit výzkumného prostředí v ČR tak, aby byly vytvořeny dostatečně kvalitní podmínky pro rozvoj špičkového výzkumu.

Předmětem výzvy je komplementární podpora projektů úspěšných ve výzvě Teaming for Excellence programu Horizont Evropa ([HORIZON-WIDERA-2025-ACCESS-01-01-two-stage](#), dále jen „Teaming for Excellence (HE)“), která směřuje k rozvoji excelentních výzkumných center pomocí spolupráce se zahraniční vedoucí vědeckou institucí.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	1 – Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Specifický cíl	1.1 Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií
Číslo výzvy	02_24_036
Druh výzvy	Průběžná
Typ podporovaných operací / projektů	Individuální projekt Doplňkový projekt RIS3 projekt
Model hodnocení	Dvoukolový

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	Nerelevantní
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP21+	2. 10. 2025
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	- Pro 1. kolo hodnocení: 16. 10. 2025, - pro 2. kolo hodnocení: 1. 7. 2026.
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	- Pro 1. kolo hodnocení: 20. 11. 2025 v 14:00, - pro 2. kolo hodnocení: do vyčerpání alokace, nejpozději do 20. 11. 2026 do 14:00.
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: 24 měsíců Maximální délka: 55 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	K datu plánovaného ukončení doplňkového projektu výzvy Teaming for Excellence (HE), nejpozději však k 30. 6. 2029.
Časová způsobilost výdajů	Výdaje jsou způsobilé od data vyhlášení výzvy Teaming for Excellence (HE), tj. od 3. 12. 2024.

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

4.1. OPRAVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kap. 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

Předmětem výzvy je komplementární podpora projektů úspěšných ve výzvě Teaming for Excellence (HE), tj. projektů, které úspěšně prošly oběma koly hodnocení výzvy Teaming for Excellence (HE) a byly vybrány k financování. Výzva Teaming-CZ III podpoří komplementární financování především investičních výdajů nutných k modernizaci excelentního výzkumného centra v souladu s plánovanými cíli komplementárního projektu výzvy Teaming for Excellence (HE).

POVINNÉ AKTIVITY:

Aktivita 1. Řízení projektu – instrukce týkající se zpracování obsahu této aktivity je uvedena v kap. 5.7 PpŽP – obecná část.

Aktivita 2. Pořizování, upgrade či vývoj vybavení excelentního výzkumného centra

V rámci aktivity 2 je možné realizovat následující činnosti směřující k modernizaci excelentního výzkumného centra:

- pořizování, upgrade či vývoj hardwarového a softwarového vybavení;
- pořizování, upgrade či vývoj přístrojového a laboratorního zařízení;
- pořizování materiálu a komponentů nezbytných pro vývoj či upgrade vybavení výzkumné infrastruktury;
- odborná obsluha a zajištění fungování pořízeného výzkumného zařízení.

VOLITELNÉ AKTIVITY:

Aktivita 3. Stavební úpravy excelentního výzkumného centra

V rámci aktivity 3 lze realizovat následující typy stavebních úprav: dobudování, rekonstrukce, stavební úpravy související se zabudováním nového přístrojového či hardwarového vybavení.

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

- Pořízení nemovitostí (budov), výstavba nových budov/staveb;
- stavební úpravy a vybavování výzkumné infrastruktury mimo území ČR;
- změny dokončených staveb, které nejsou v majetku příjemce/partnera, s výjimkou instalace zařízení do pronajatých prostor, pokud je tato instalace součástí pořizovací ceny zařízení.

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA¹

- Pracovníci výzkumných organizací;
- studenti VŠ.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kap. 7.8 PpŽP – specifická část.

4.5. UDRŽITELNOST

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060, další podmínky jsou uvedeny v kap. 7.10 PpŽP – specifická část.

¹ Označením osob v mužském rodě (např. výzkumný pracovník apod.) se v rámci výzvy a její navazující dokumentace rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu.

5. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kap. 5.3 PpŽP – specifická část.

Oprávnění žadatelé pro první kolo:

Subjekty, které podaly žádost do výzvy Teaming for Excellence (HE) jako koordinátor projektu a jejichž žádost úspěšně prošla prvním kolem hodnocení.

Oprávnění žadatelé pro druhé kolo:

Subjekty, které kumulativně splňují následující podmínky:

- podaly žádost do výzvy Teaming for Excellence (HE) jako koordinátor projektu a jejichž žádost úspěšně prošla druhým kolem výzvy Teaming for Excellence (HE), tj. byla vybrána k financování,
- jsou držiteli dopisu o závazku (letter of commitment) vydaného MŠMT (ŘO) v 1. kole hodnocení výzvy Teaming-CZ III.

Informace k procesu schvalování:

Proces schvalování žádosti o podporu je dvoukolový, tzn. žadatel v 1. kole předkládá zjednodušenou žádost o podporu, kterou v případě splnění podmínek 1. kola dále rozpracovává v 2. kole. Právní akt o poskytnutí/převodu podpory vydává ŘO až při splnění podmínek 2. kola.

5.2. PARTNERSTVÍ

Žadatelé mohou předložit projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery. Závazné podmínky partnerství jsou uvedeny v kap. 5.4 PpŽP – obecná a specifická část.

Partnerem (s finančním příspěvkem nebo bez finančního příspěvku) může být pouze subjekt, se kterým žadatel podal žádost do výzvy Teaming for Excellence (HE).

Partner může realizovat převažující část aktivit projektu.

Partneři s finančním příspěvkem musí splňovat všechny podmínky oprávněnosti uvedené v kap. 5.3 PpŽP – specifická část. Oprávněnými partnery s finančním příspěvkem mohou být pouze právnické osoby.

Partneři bez finančního příspěvku musí splňovat všechny podmínky oprávněnosti uvedené v kap. 5.3 PpŽP – obecná a specifická část. Oprávněnými partnery bez finančního příspěvku mohou být právnické osoby a organizační složky státu (dále jen „OSS“).

Zahraniční partneři musí splňovat podmínky oprávněnosti uvedené v kap. 5.3 PpŽP – obecná a specifická část. Oprávněnost aktivit vztahující se k zahraničním subjektům je uvedena v kap. 5.4 a 5.7 PpŽP – specifická část. Zahraničním subjektem se rozumí právnická osoba, která je zapojena do projektu a která není usazena převážně v České republice, nebo organizační složka české právnické osoby působící v zahraničí.

Příspěvkové organizace organizačních složek státu (dále jen „PO OSS“), územní samosprávné celky (dále jen „ÚSC“) a příspěvkové organizace ÚSC (dále jen „PO ÚSC“) jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem za předpokladu, že finanční toky mezi subjektem žadatele a PO OSS, ÚSC nebo PO ÚSC je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou. V případě PO OSS a PO ÚSC

v pozici partnera musí žadatel počítat s dostatečnou časovou rezervou na získání souhlasu zřizovatele těchto subjektů s jejich zapojením do projektu.

PO OSS mohou mít partnera s finančním příspěvkem pouze za předpokladu, že finanční tok mezi žadatelem a partnerem s finančním příspěvkem je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou.

OSS jsou v této výzvě oprávněnými partnery pouze jako partneři bez finančního příspěvku.

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Podmínky jsou uvedeny v kap. 5.5 PpŽP – specifická část.

Přípustným místem realizace je území České republiky.

Dílčí činnosti klíčových aktivit mohou být realizovány i mimo území ČR, a to na území EU i mimo EU. Mezi takovéto dílčí činnosti klíčových aktivit patří například školení, stáže, workshopy apod.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	1 500 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování²	Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027³ a poměru pro rata uvedeného v kap. 7.3 výzvy. Indikativní rozdělení alokace výzvy činí: - EU podíl: 1 038 750 000 Kč, - SR podíl: 356 250 000 Kč, - vlastní podíl: 105 000 000 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	Dle výše požadovaného příspěvku z programu Horizont Evropa, v souladu s úpravou v kap. 5.9.1 PpŽP – specifická část. Pro účely kontroly v rámci procesu schvalování a stanovení výše částky pro dopis o závazku bude využit „jednotný kurz“ Kč vůči EUR pro rok 2025, tj. 24,8 Kč/EUR.⁴

² Jedná se o indikativní údaje.

³ Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

⁴ Makroekonomická predikce (MF ČR): [Makroekonomická predikce – srpen 2025](#) | [Ministerstvo financí ČR](#) (21. 8. 2025)

Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	1. kolo: 700 000 000 Kč 2. kolo: maximálně částka uvedená v dopisu o závazku
Fond	Evropský fond pro regionální rozvoj
Způsob financování	Ex ante financování
Výše 1. zálohové platby	Výše 1. zálohové platby se určí pro každý projekt zvlášť, a to na základě částek plánovaného vyúčtování za první dvě sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů.
Limity rozpočtu	Pro součet kapitol rozpočtu Nákup služeb (kromě subdodávek) a Nákup služeb (pouze subdodávky) je stanoven limit ve výši max. 49 % celkových způsobilých výdajů projektu.

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kap. 4.1 výzvy a kap. 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kap. 8 PpŽP – obecná a specifická část.

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování.

Další informace jsou uvedeny v kap. 5.9.1, 8.1 a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Žadatelé/příjemci, kteří jsou PO OSS, veřejnou vysokou školou, výzkumnou organizací nebo soukromoprávní organizací provádějící veřejně prospěšnou činnost, mají povinnost spolufinancovat způsobilé výdaje projektu min. ve výši 0–10 % celkových způsobilých výdajů, a to dle podmínek uvedených v kap. 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Spolufinancování **investičních výdajů** projektu financovaného v režimu GBER z vlastních zdrojů je stanoveno pro všechny typy příjemců ve výši min. **30 %** z celkových způsobilých investičních výdajů financovaných v režimu GBER.

Spolufinancování **neinvestičních výdajů** projektu financovaného v režimu GBER z vlastních zdrojů je stanoveno ve výši 0–10 %, a to dle podmínek uvedených v kap. 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je následující:

- 39 % méně rozvinuté regiony,
- 39 % tranzitní (přechodové regiony),
- 22 % více rozvinutý region.

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Projekt je možné podpořit dle jedné z následujících variant. Kombinace režimů veřejné podpory (variant A + B) v rámci jednoho projektu není možná.

Varianta A (mimo veřejnou podporu): Podpora subjektům, které splňují definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01, dále jen „Rámec VaVal“), a to v době podání žádosti o podporu, po celou dobu trvání projektu i po dobu jeho udržitelnosti, na financování infrastruktury, která bude využívána pro nehmotné činnosti vymezené v odst. 20 Rámce VaVal a jejíž případné hospodářské využití bude čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce VaVal, nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 SFEU. Podmínky nehmotného využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce VaVal) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku.

Varianta B (GBER): Podpora infrastruktury, která nebude využívána pouze pro nehmotné činnosti vymezené v odst. 20 Rámce VaVal a jejíž případné hospodářské využití nebude čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce VaVal, bude poskytnuta dle čl. 25d Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (GBER)⁵. Celkové poskytnuté veřejné financování nesmí přesáhnout míru financování stanovenou pro Podporu na akce „Teaming“ na základě výběru, seřazení a hodnocení podle pravidel programu Horizont Evropa. U investic do hmotného a nehmotného majetku souvisejícího s projektem nesmí podpora navíc přesáhnout 70 % investičních nákladů.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kap. 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu⁶ probíhá prostřednictvím ISKP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce. Vybrané přílohy žádosti o podporu mohou být předloženy v anglickém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci / pověření.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v kap. 13, Příloze č. 7 PpŽP – specifická část. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v ISKP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na

⁵ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 SFEU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (GBER), ve znění Nařízení Komise (EU) č. 2017/1084 ze dne 14. června 2017, Nařízení Komise (EU) č. 2020/972 ze dne 2. července 2020, Nařízení Komise (EU) č. 2021/452 ze dne 15. března 2021, Nařízení Komise (EU) č. 2021/1237 ze dne 23. července 2021, Nařízení Komise (EU) č. 2023/917 ze dne 4. května 2023 a Nařízení Komise (EU) č. 2023/1315 ze dne 23. června 2023.

⁶ Žádost o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma oprávněných žadatelů OSS.

webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). ŘO je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě se zástupci ŘO.

ŘO bude poskytovat konzultace prostřednictvím e-mailu: TeamingOPJAK@msmt.gov.cz.

- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- **Osobní konzultace** se budou konat pouze v termínu předem domluveném prostřednictvím výše uvedeného kontaktního e-mailu. Předmětem osobních konzultací budou výhradně konkrétní dotazy týkající se věcného nastavení výzvy (tj. vymezení oprávněných aktivit, nastavení indikátorů atd.).
- Předmětem konzultace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- Dotazy je nutné zaslat nejpozději 5 pracovních dnů před konáním konzultace e-mailem (nebude-li domluveno jinak).

V případě, že žadatel nedodá seznam otázek v požadovaném termínu, je v kompetenci Řídicího orgánu určit, zda se bude konzultace konat. Dle povahy/zaměření dotazů žadatele Řídicí orgán posoudí, zda je nutné konání osobní konzultace.

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů, změnou metodického prostředí, případně v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v ISKP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kap. 5.1 PpŽP – obecná část.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Výzva je zaměřena na podporu doplňkovosti s přímo řízeným programem EU Horizont Evropa, konkrétně výzvy Teaming for Excellence (HE). Cílem výzvy je modernizovat infrastrukturní zázemí (stavební, přístrojové, hardwarové a další) excelentního výzkumného centra v souladu s cíli komplementárního projektu výzvy Teaming for Excellence (HE).

Do výzvy se mohou hlásit pouze žadatelé, kteří se hlásili a uspěli v prvním kole hodnocení výzvy Teaming for Excellence (HE). Výzva Teaming for Excellence (HE) vyžaduje spolufinancování investiční části, která je z Horizontu Evropa nezpůsobilá.

Cílem výzvy Teaming-CZ III je posílit doplňkovost mezi fondy EU a programem Horizont Evropa a posílit tak motivaci a úspěšnost žadatelů z České republiky v programu Horizont Evropa. Výzva tak reaguje na dlouhodobý problém relativně nízké míry zapojení organizací v tomto rámcovém programu. Zapojení ČR do výzev programu Horizont 2020 patří k nejnižším v EU, a to jak z hlediska počtu účastí na počet obyvatel, tak z hlediska počtu účastí na tzv. full-time equivalent. ČR rovněž dlouhodobě vykazovala v programu Horizont 2020 nižší míru úspěšnosti koordinátorů (10,4 %) zejména ve srovnání s průměrem zemí EU-15 (16,8 %).⁷

Přes značný rozvoj infrastrukturního zázemí pro realizaci kvalitního výzkumu a vývoje neodpovídá infrastruktura pro výzkum a vývoj v ČR prozatím stále ještě plně aktuálním potřebám, a to zejména s ohledem na rychlost vývoje infrastrukturního zázemí pro realizaci excelentního výzkumu a vývoje v Evropě a ve světě. Výzva proto také reaguje na potřebu rozvoje zázemí a kapacit výzkumného prostředí v ČR tak, aby byly vytvořeny dostatečně kvalitní podmínky pro rozvoj špičkového výzkumu.

Odkazy na zdroje informací:

- Funding and Tenders Portal (HORIZON-WIDERA-2025-ACCESS-01-01-two-stage)
- Work Programme 2023–2025, Widening participation and strengthening the European Research Area
- Kol.: *From Horizon 2020 to Horizon Europe*. Brusel: Evropská komise, 2018 + *Exploring the performance gap in EU Framework Programmes between EU-13 and EU-15 Member States*, Brusel: Evropský parlament, 2020
- Zpráva o účasti ČR v programu H2020 za období leden 2014– květen 2020, TC AV ČR (listopad 2020): <https://www.h2020.cz/files/Zprava-o-ucasti-Echo-5-6-2020.pdf>
- Působení ČR v programu HE: [Působení ČR v programu HE – aktuální data k 04/2023 | Portál Horizont Evropa](#)
- Kol.: Inovační strategie České republiky 2019–2030. Praha: ÚV ČR – RVVI, 2019

10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

Výzva navazuje na Národní politiku výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+⁸ a na Národní výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027⁹ (dále jen „Národní RIS3 strategie“): Strategický cíl B Zvýšení kvality veřejného výzkumu.

Soulad výzvy s Národní RIS3 strategií:

Výzva přispívá k plnění specifického cíle B.1 - Zvýšení kvality a společenské relevance veřejného výzkumu.

Soulad projektů s Národní RIS3 strategií:

- všechny projekty podpořené z této výzvy jsou v souladu se specifickým cílem B.1 Národní RIS3 strategie;
- každý projekt musí být v souladu s alespoň jednou doménou výzkumné a inovační specializace nebo alespoň jednou RIS3 misí definovanou v Příloze 1 (verze 7) Národní RIS3 strategie. Konkrétně: každý projekt musí být zaměřen na výzkum/vývoj alespoň jedné z klíčových technologií (KETs) a nově

⁷ Zpráva o účasti ČR v programu H2020 za období leden 2014 – květen 2020, s. 24.

⁸ [Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+.](#)

⁹ [Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027.](#)

vznikajících technologií a/nebo výzkum/vývoj v alespoň jednom ze strategických VaVal témat v aplikačních odvětvích a/nebo výzkum/vývoj v alespoň jednom z témat v oblasti společenských a humanitních věd definovaných pro danou doménu specializace a/nebo výzkum/vývoj přispívající k alespoň jednomu cíli RIS3 mise.

10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

Doplňkovost s programem Horizont Evropa: Rozšiřování účasti a posilování Evropského výzkumného prostoru (tzv. ERA), Teaming for Excellence (HE).

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 2 Karty tematických oblastí

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na webové stránce <https://opjak.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-obecna-cast/>;
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na webové stránce <https://opjak.cz/vyzvy/>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK zde: <https://opjak.cz/dokumenty/vzory-pravnich-aktu/>.

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kap. 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kap. 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kap. 5.14 a 6.3;
- postupy pro využití zásobníku náhradních projektů jsou uvedeny v kap. 2 a 5.14.

Podpora je poskytována formou dotace. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.