



**Operační program
Jan Amos Komenský**

**METODICKÝ DOPIS Č. 2
K PRAVIDLŮM PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE
– OBECNÁ ČÁST, VERZE 3**

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021–2027

Verze:	1
Vydal:	Řídící orgán OP JAK
Datum platnosti:	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	20. 10. 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.gov.cz

Metodický dopis č. 2 je vydáván na přechodné období, a to od data jeho účinnosti do zapracování do Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 4.

Pro příjemce, kteří mají tento metodický dopis uvedený v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „PA“), je metodický dopis č. 2 závazný po celou dobu realizace projektu a po dobu jeho udržitelnosti, je-li udržitelnost pro projekt relevantní.

Metodický dopis č. 2 upravuje text kapitoly 8.1.5 a její části B.4 následujícím způsobem (rušený text je přeškrtnutý):

8. KAPITOLA – ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ A JEJICH VYKAZOVÁNÍ

8.1. PŘÍMÉ VYKAZOVÁNÍ VÝDAJŮ

8.1.5. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE DLE DRUHU

V části B.4 Neinvestiční kapitola rozpočtu „Osobní výdaje“ se pod nadpisem „Pravidla pro maximální výši úvazků“ druhý odstavec ruší.

„Pravidla pro maximální výši úvazků

Aby byl osobní výdaj zaměstnance, jehož odměňování je i jen částečně hrazeno z přímých výdajů projektu OP JAK, způsobilý z OP JAK, může u všech subjektů (příjemce a partneři) zapojených do realizace projektu odpracovat v každém kalendářním měsíci maximálně počet hodin rovnající se 1,0 násobku¹ fondu pracovní doby daného měsíce. Pro kontrolu výše úvazku a pro kontrolu skutečně odpracovaného úvazku² platí, že 1,0 násobkem fondu pracovní doby příslušného měsíce se rozumí počet hodin, který má zaměstnanec v daném měsíci odpracovat, má-li sjednán 40hodinový³ pracovní týden a rovnoměrné rozvržení pracovní doby do 5 pracovních dnů⁴ (tj. součet veškerých odpracovaných hodin zaměstnance včetně případných DPP a DPČ u příjemce a partnerů nesmí překročit počet hodin takto stanoveného fondu pracovní doby pro daný měsíc), a to ve všech kalendářních měsících po dobu realizace projektu OP JAK.

~~Smlouva o výkonu funkce podle občanského zákoníku nebo podle zákona o obchodních korporacích je pro účely stanovení souhrnného úvazku vždy považována za výkon práce s úvazkem 1,0.~~

Do počtu odpracovaných hodin zaměstnance u příjemce a partnerů se započítávají veškeré odpracované hodiny, které daná osoba u příjemce a partnerů odpracuje – tj. hodiny odpracované pro tento nebo jiný projekt OP JAK (bez ohledu na to, zda jsou tyto hodiny vykazovány v přímých výdajích nebo jsou odpracovány v rámci zjednodušených metod vykazování) nebo pro jinou činnost příjemce/partnerů.“

¹ Při využití nařízeného (v případě zkrácené pracovní doby zaměstnancem odsouhlaseného) přesčasu může dojít k překročení 1,0 násobku fondu pracovní doby, avšak pouze za podmínek stanovených zákoníkem práce.

² Neplatí pro účely vykazování indikátorů. Pro kontrolu indikátorů je rozhodující úvazek sjednaný v pracovní smlouvě či DPČ / DPP.

³ V případě odlišné stanovené týdenní pracovní doby dle § 79 Zákoníku práce je za 1 FTE považována tato týdenní pracovní doba (např. 37,5 hod v případě zaměstnanců s vícesměnným nebo nepřetržitým pracovním režimem).

⁴ V případě rozvržení pracovní doby jiným, než rovnoměrným do 5 pracovních dnů, se fond pracovní doby pro daného pracovníka vypočítá individuálně dle podmínek stanovených v pracovní smlouvě.