



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	27. června 2025
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	MS Teams
Pořadí jednání Komise	4.
Číslo výzvy a název výzvy	02_24_037 Návraty
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	1 300 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		16.			
Název projektu		Projekt Návraty [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013774			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		95,5			
Požadovaná výše finanční podpory		17 700 473,20 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		14 140 105,26 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		3 560 367,94 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.2 Jednorázové částky a 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek/kapitol: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.4 FKSP 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 29: „Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“ ŘO dále doporučuje žadateli úpravu kapitoly rozpočtu 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy tak, aby jednotková cena odpovídala sazbě za plný úvazek a výše plánovaného úvazku byla zohledněna v počtu jednotek, viz Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 3, kap. 5.9.1, str. 75. ŘO dále zavazuje žadatele k úpravě indikátoru 215 102 Implementované nové produkty strategického řízení VaVal, součástí tohoto indikátoru je i Schéma návratových grantů jakožto implemenetovaný					

produkt. Je nutné upravit cílovou hodnotu indikátoru v kap. 10.1. Studie proveditelnosti (dále jen „SP“) a taktéž uvést relevantní komentář, vše je nutné upravit rovněž v ISKP21+.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu u indikátoru 244 021 Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí uvedl nápočet cílové hodnoty do souladu s SPpŽP, resp. metodickým postupem uvedeným v FAQ č. 21 výzvy Návraty ([Výzva č. 02 24 037 Návraty - OP JAK](#)). Revidovanou hodnotu (včetně popisu kalkulace) je nutné uvést v kap. 10.1. SP a také v ISKP21+.

ŘO doporučuje žadateli, aby před vydáním právního aktu upravil plánované datum dosažení cílové hodnoty relevantních indikátorů 214 021 Publikace z podpořených projektů, 214 023 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty a 214 026 Počet publikací publikovaných v prvním kvartilu nejvlivnějších časopisů v oboru do formátu n+1 (dle metodiky v kap. 7.8. SPpŽP).

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního doplnil do ISKP21+ popis cílových hodnot indikátorů.

Výše uvedené úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu.

ŘO zavazuje žadatele, aby v ISKP21+ v žádosti o podporu doplnil všechny povinné Specifické datové položky dle SPpŽP.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		17.			
Název projektu		ComeBack: Zpět do vědy			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013784			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		108			
Požadovaná výše finanční podpory		22 406 570,06 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		22 406 570,06 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		0,00 Kč			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Řídící orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) upravil text v tabulce „Cíle projektu – text k převodu do ZPP“ v kap. 5 Studie proveditelnosti: nutno odstranit zařazení „osob realizujících návratové granty“ z popisu KA4. Toto nastavení není v souladu s vymezením cílových skupin pro danou aktivitu (vzdělávání pro hlavní řešitele návratových grantů je součástí jednotky u KA3). ŘO zavazuje žadatele, aby uvedl do souladu plánované datum naplnění cílové hodnoty indikátoru 244 011 Počet institucí ovlivněných intervencí: v kap. 10.1. Studie proveditelnosti je uvedeno 30. 6. 2028, v ISKP21+ 30. 6. 2029. ŘO upozorňuje žadatele na metodický nesoulad komentáře u indikátoru 210 181 Počet příspěvků na odborných akcích, kde je uvedeno „Nejméně jeden člen týmu z podpořených návratových grantů bude nejméně jednou prezentovat relevantní výstupy na vhodné odborné akci“. Toto není v souladu s definicí a specifikací indikátoru, kde je uvedeno, že „autor příspěvku musí být hlavním řešitelem návratového grantu.“ Nastavení indikátoru ve Studii proveditelnosti i ISKP21+ je nutné dát do souladu s výše uvedeným. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil do ISKP21+ popis cílových hodnot indikátorů. Výše uvedené úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu.					

Pořadové číslo		18.			
Název projektu		Restart			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013800			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		86,5			
Požadovaná výše finanční podpory		49 948 859,57 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		46 127 729,11 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		3 821 130,46 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek/kapitol: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 29: „Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“ ŘO doporučuje žadateli, aby před vydáním právního aktu upravil plánované datum dosažení cílové hodnoty relevantních indikátorů 214 021 Publikace z podpořených projektů, 214 023 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty a 214 026 Počet publikací publikovaných v prvním kvartilu nejvlivnějších časopisů v oboru do formátu n+1 (dle metodiky v kap. 7.8. SPpŽP). ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu datum cílové hodnoty indikátoru 244 011 Počet institucí ovlivněných intervencí v ISKP21+ a ve Studii proveditelnosti.					

Tyto úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu.

ŘO zavazuje žadatele, aby v ISKP21+ doplnil všechny povinné Specifické datové položky dle SPpŽP.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		19.		
Název projektu		[REDAKCE] Návratové granty		
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013817		
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---		
	Nepřítomni	---		
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu				
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se
		3	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou		
Výsledný počet bodů		107		
Požadovaná výše finanční podpory		42 694 545,37 Kč		
Maximální výsledná výše finanční podpory		42 642 757,37 Kč*		
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		51 788,00 Kč*		
Komentář Komise				
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady Řídící orgán OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 29: „Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“ ŘO dále doporučuje žadateli, aby u kapitol rozpočtu 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ, 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ, 1.1.1.1.4.4 FKSP a 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje stanovil jednotkovou sazbu v kumulativní výši s počtem jednotek ve výši 1. Takovéto nastavení výše uvedených položek umožní v době realizace projektu jejich jednodušší vykazování. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil pole „Realizace mimo ČR“ v ISKP21+ tak, aby toto bylo v souladu s plánovanými činnostmi v rámci projektu (např. účasti na konferencích). ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální				

princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

** Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.*

Pořadové číslo		20.			
Název projektu		ReConnect: Podpora návratu do vědeckého prostředí na [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013847			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		88,5			
Požadovaná výše finanční podpory		49 709 638,63 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		46 728 946,41 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		2 980 692,22 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek/kapitol: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.4 FKSP 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 29: „<i>Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO dále doporučuje žadateli, aby u kapitol rozpočtu 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ, 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ, 1.1.1.1.4.4 FKSP a 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje stanovil jednotkovou sazbu v kumulativní výši s počtem jednotek ve výši 1. Takovéto nastavení výše uvedených položek umožní v době realizace projektu jejich jednodušší vykazování. ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.2.1 Jednotkové náklady – Implementace návratových grantů (Aktivita 3) tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 30 „<i>Do rozpočtu projektu žadatel v rámci položky „Jednotkové náklady –</i>					

implementace návratových grantů (Aktivita 3)“ uvádí vždy do pole „počet jednotek“ hodnotu celkových nákladů připadajících na Jednotkové náklady – implementaci návratových grantů a do pole „jednotková cena“ uvede hodnotu „1“.

ŘO doporučuje žadateli, aby před vydáním právního aktu upravil plánované datum dosažení cílové hodnoty relevantních indikátorů (214 021 Publikace z podpořených projektů, 214 022 Odborné publikace – letters, reviews, statě ve sborníku, 214 023 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty, 214 024 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) ve spoluautorství výzkumných organizací a podniků a 214 026 Počet publikací publikovaných v prvním kvartilu nejvlivnějších časopisů v oboru) do formátu n+1 (dle metodiky v kap. 7.8. SPpŽP).

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu upravil nápočet indikátoru 244 021 Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí dle metodiky nápočtu uvedené v FAQ výzvy č. 21 ([Výzva č. 02 24 037 Návraty - OP JAK](#)) a v souladu s popisem počtu účastí na workshopech. Aktualizované údaje je nutné uvést rovněž do ISKP21+.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu upravil údaje v tabulce v kap. 10.2. SP: „Počet realizovaných grantových řízení“, neboť se jedná o totožné informace s indikátorem 204 041 Počet udělených návratových grantů, řádek je tedy nutné odstranit. Dále je třeba upravit řádek Realizace min. 1 kola grantového řízení, kde je uvedena hodnota 1, ale v komentáři je uvedeno „Budeme realizovat 5 kol výběrového řízení“, informace je nutné dát do souladu (i s ohledem na další části Studie proveditelnosti).

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil do ISKP21+ popis cílových hodnot indikátorů.

Výše uvedené úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu.

ŘO OP JAK dále zavazuje žadatele, aby v ISKP21+ v žádosti o podporu doplnil všechny povinné Specifické datové položky dle SPpŽP.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise
Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO. Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 27. 6. 2025

Zápis vyhotovila: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO