



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	25. června 2025
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	MS Teams
Pořadí jednání Komise	3.
Číslo výzvy a název výzvy	02_24_037 Návraty
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	1 300 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		11.			
Název projektu		Kariérní most k úspěchu [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013751			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		92			
Požadovaná výše finanční podpory		79 999 876,69 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		79 908 926,69 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		90 950,00 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.1.4.1.1 Platy, mzdy tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 29: „<i>Příjemce je povinen vytvářet pro výdaje související s Aktivitou 2 samostatné položky rozpočtu a názvy těchto položek rozpočtu je povinen doplnit vhodným rozlišovacím znakem např. „Aktivita 2“. Povinnost vytvářet samostatné položky rozpočtu pro výdaje související s Aktivitou 2 se vztahuje na výdaje z kapitol rozpočtu 1.1.1.1. Přímé výdaje, 1.1.1.3 Jednotkové náklady a 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje.</i>“ ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil do ISKP21+ popis cílových hodnot indikátorů. ŘO doporučuje žadateli, aby před vydáním právního aktu upravil plánované datum dosažení cílové hodnoty relevantních indikátorů (214 021 a 214 026) do formátu n+1 (dle metodiky v kap. 7.8. SPpŽP). Tato úprava je požadována za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil pole „Realizace mimo ČR“ v ISKP21+ v žádosti o podporu tak, aby toto bylo v souladu s plánovanými činnostmi v rámci projektu (např. účasti na konferencích). ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 SP (Stručná charakteristika					

žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		12.			
Název projektu		Zpátky na [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013814			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		112			
Požadovaná výše finanční podpory		79 727 130,11 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		78 407 370,71 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		1 319 759,40 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.4 FKSP Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) upravil cílovou hodnotu indikátoru 215 012 Počet nově vytvořených produktů strategického řízení VaVal – součástí tohoto indikátoru není Schéma návratových grantů, jelikož bylo vytvořeno již v rámci přípravy žádosti o podporu. Revidované údaje (cílová hodnota a popis) je nutné uvést do SP (tabulka v kap. 9.1.) a také do ISKP21+. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil do ISKP21+ popis cílových hodnot indikátorů. Tyto úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 SP (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		13.			
Název projektu		Návraty na [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013835			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		115			
Požadovaná výše finanční podpory		79 925 347,27 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		77 242 957,58 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		2 682 389,69 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.4 FKSP 1.1.1.1.4.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO OP JAK zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 SP (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		14.		
Název projektu		[REDACTED]: Return - Research - Restart		
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013855		
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---		
	Nepřítomni	---		
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu				
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se
		3	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou		
Výsledný počet bodů		110		
Požadovaná výše finanční podpory		49 790 157,09 Kč		
Maximální výsledná výše finanční podpory		49 750 696,28 Kč*		
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		39 460,81 Kč*		
Komentář Komise				
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 29: „Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“ ŘO dále zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.2.1 Jednotkové náklady – Implementace návratových grantů (Aktivita 3) tak, aby byla v souladu s SPpŽP, kap. 5.9.1, str. 30: „Do rozpočtu projektu žadatel v rámci položky „Jednotkové náklady – implementace návratových grantů (Aktivita 3)“ uvádí vždy do pole „počet jednotek“ hodnotu celkových nákladů připadajících na Jednotkové náklady – implementaci návratových grantů a do pole „jednotková cena“ uvede hodnotu „1“. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu u indikátoru 244 021 Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí doplnil popis nápočtu v poli „Popis výchozí a cílové hodnoty“ v ISKP21+ v žádosti o podporu a v kap. 10.1. ve Studii proveditelnosti (str. 30) v souladu s SPpŽP, resp. metodickým postupem uvedeným v FAQ č. 21 výzvy Návraty (Výzva č. 02_24_037 Návraty - OP JAK). Tato úprava je požadována za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 SP (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a				

příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

** Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.*

Pořadové číslo		15.			
Název projektu		Návraty [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013865			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		93,5			
Požadovaná výše finanční podpory		42 352 034,58 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		38 784 844,90 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		3 567 189,68 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtovčeteně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4 Osobní výdaje – odborný tým a 1.1.1.2.1 Jednorázové částky – administrativní tým dochází ke snížení následující položky: 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) v rozpočtu označil položky zahrnující výdaje na KA2. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu u indikátoru 215 102 Implementované nové produkty strategického řízení VaVal jasně uvedl, o jaké interní předpisy se jedná (do tohoto indikátoru je nutné započítat i Schéma návratových grantů, naopak evaluace není produktem strategického řízení). V návaznosti na metodickou úpravu kalkulace cílové hodnoty je nutné tuto hodnotu případně aktualizovat, a to jak v kap. 10.1. ve Studii proveditelnosti (str. 29), tak rovněž v ISKP21+ v žádosti o podporu. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu upravil nápočet cílové hodnoty u indikátoru 244 021 Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“). Tyto úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu.					

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 SP (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil pole „Realizace mimo ČR“ v ISKP21+ v žádosti o podporu tak, aby toto bylo v souladu s plánovanými činnostmi v rámci projektu (např. účasti na konferencích).

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil všechny povinné Specifické datové položky v ISKP21+ v žádosti o podporu dle SPpŽP.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise
Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednací řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO. Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 25. 6. 2025

Zápis vyhotovila: Mgr. Kateřina Lisnerová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO