



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	18. června 2025
Čas zahájení jednání	9:30
Místo konání	MS Teams
Pořadí jednání Komise	2.
Číslo výzvy a název výzvy	02_24_037 Návraty
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	1 300 000 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		6.			
Název projektu		Back2			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013829			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		110			
Požadovaná výše finanční podpory		79 999 718,23 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		79 999 718,23 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		0,00 Kč			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. ŘO OPJAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) nastavit kalkulaci cílové hodnoty indikátoru 244 021 Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí v souladu s metodikou nápočtu pro tento indikátor (viz FAQ výzvy návraty č. 21, započtení i osob odborného týmu podílejících se na realizaci KA2 Implementace schématu návratových grantů) a tuto kalkulaci uvést do kap. 10.1. Studie proveditelnosti také do ISKP21+ do žádosti o podporu. ŘO doporučuje žadateli před vydáním právního aktu nastavit plánované datum naplnění cílové hodnoty indikátorů v souladu s metodikou (např. indikátor 204 041 Počet udělených návratových grantů). Pokud dojde k úpravě údajů je nutná jejich změna také v ISKP21+ v žádosti o podporu, tak aby veškeré informace byly v souladu. Tyto úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu. ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu doplnit do ISKP21+ do žádosti o podporu Specifické datové položky (SDP) dle metodiky uvedené v kap. 7.8.5. Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.					

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil relevantní informace do pole „Realizace mimo ČR“ v ISKP21+ v žádosti o podporu v souladu s aktivitami plánovanými v rámci KA3.

Pořadové číslo		7.			
Název projektu		Návraty na ■			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013839			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		100			
Požadovaná výše finanční podpory		119 999 713,28 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		116 089 872,29 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		3 909 840,99 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.2.1 Jednotkové náklady – Implementace návratových grantů (Aktivita 3) tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 30: „Do rozpočtu projektu žadatel v rámci položky „Jednotkové náklady – implementace návratových grantů (Aktivita 3)“ uvádí vždy do pole „počet jednotek“ hodnotu celkových nákladů připadajících na Jednotkové náklady – implementaci návratových grantů a do pole „jednotková cena“ uvede hodnotu „1“. ŘO dále zavazuje žadatele k úpravě přílohy Kalkulačka Aktivita 3_žádost o podporu, list Pomocná tabulka_návrat. Granty, sloupec AA tak, aby byl počet měsíců čerpání příspěvku uveden jako celé číslo, jak je uvedeno v návodu pro vyplnění. V případě, že by po úpravě tohoto sloupce došlo ke snížení celkové sumy prostředků na návratové granty, zavazuje ŘO žadatele před vydáním právního aktu k odpovídajícímu krácení položky 1.1.2.1 Jednotkové náklady – Implementace návratových grantů (Aktivita 3). ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu doplnit do ISKP21+ do žádosti o podporu Specifické datové položky (SDP) dle metodiky uvedené v kap. 7.8.5. SPpŽP. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit					

deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil relevantní informace do pole „Realizace mimo ČR“ v ISKP21+ v žádosti o podporu v souladu s aktivitami plánovanými v rámci KA3.

** Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.*

Pořadové číslo		8.			
Název projektu		Návraty			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013841			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		105,5			
Požadovaná výše finanční podpory		49 747 135,82 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		44 468 635,81 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		5 278 500,01 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek: 1.1.1.1.4.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.2.2 Pojistné na sociální zabezpečení z DPP 1.1.1.1.4.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ 1.1.1.1.4.3.2 Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.4 Osobní výdaje – odborný tým dochází ke snížení následující položky: 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.2.1 Jednotkové náklady – Implementace návratových grantů (Aktivita 3) tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 30: „Do rozpočtu projektu žadatel v rámci položky „Jednotkové náklady – implementace návratových grantů (Aktivita 3)“ uvádí vždy do pole „počet jednotek“ hodnotu celkových nákladů připadajících na Jednotkové náklady – implementaci návratových grantů a do pole „jednotková cena“ uvede hodnotu „1“. ŘO dále zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k úpravě kapitoly 1.1.1.1.4.1 Platy, mzdy tak, aby byla v souladu s SPpŽP, kap. 5.9.1, str. 29: „Příjemce je povinen vytvářet pro výdaje související s Aktivitou 2 samostatné položky rozpočtu a názvy těchto položek rozpočtu je povinen doplnit vhodným rozlišovacím znakem např. „Aktivita Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Návraty Verze: 1 Datum účinnosti: 21. 11. 2024 Stránka 30 z 103 2“. Povinnost vytvářet samostatné položky					

rozpočtu pro výdaje související s Aktivitou 2 se vztahuje na výdaje z kapitol rozpočtu 1.1.1.1. Přímé výdaje, 1.1.1.3 Jednotkové náklady a 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje.“

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		9.			
Název projektu		Zpátky za [REDACTED]			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013844			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		104			
Požadovaná výše finanční podpory		46 811 191,27 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		46 211 991,27 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		599 200,00 Kč*			
Komentář Komise					
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.3 Paušální náklady ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.1.4.1.1 Platy, mzdy tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), kap. 5.9.1, str. 29: „<i>Příjemce je povinen vytvářet pro výdaje související s Aktivitou 2 samostatné položky rozpočtu a názvy těchto položek rozpočtu je povinen doplnit vhodným rozlišovacím znakem např. „Aktivita Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Návraty Verze: 1 Datum účinnosti: 21. 11. 2024 Stránka 30 z 103 2“.</i> Povinnost vytvářet samostatné položky rozpočtu pro výdaje související s Aktivitou 2 se vztahuje na výdaje z kapitol rozpočtu 1.1.1.1. Přímé výdaje, 1.1.1.3 Jednotkové náklady a 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje.“ ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s SPpŽP, kap. 5.9.1, str. 29: „<i>Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.</i>“ ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl u všech indikátorů popis výchozí a cílové hodnoty do ISKP21+ do žádosti o podporu. ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu, aby u indikátoru 244 001 Počet podpořených výzkumných organizací upravil datum cílové hodnoty v ISKP21+ v žádosti o podporu na datum 30. 6. 2026.					

Tyto úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil pole „Realizace mimo ČR“ v ISKP21+ v žádosti o podporu tak, aby toto bylo v souladu s plánovanými činnostmi v rámci projektu (např. účasti na konferencích), které jsou v projektu plánovány.

ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem.

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

Pořadové číslo		10.		
Název projektu		Návraty k vědecké kariéře na [REDACTED]		
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/24_037/0013851		
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---		
	Nepřítomni	---		
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu				
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se
		3	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou		
Výsledný počet bodů		108		
Požadovaná výše finanční podpory		34 512 625,11 Kč		
Maximální výsledná výše finanční podpory		34 512 625,11 Kč		
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		0,00 Kč		
Komentář Komise				
Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 78 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž vylučovací kritérium. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu. ŘO OP JAK (dále jen „ŘO“) doporučuje žadateli, aby před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) upravil datum naplnění cílových hodnot relevantních indikátorů dle metodiky kap. 7.8. Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „SPpŽP“), tedy ve formátu n+1. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu doplnil do ISKP21+ do žádosti o podporu popis cílových hodnot indikátorů. Tyto úpravy jsou požadovány za účelem monitorování plnění indikátorů a provádění případných změnových řízení v době realizace projektu. ŘO zavazuje žadatele, aby před vydáním právního aktu uvedl do souladu informace uvedené v žádosti o podporu a jejích přílohách. Vzhledem k údajům uvedeným v kap. 4 Studie proveditelnosti (Stručná charakteristika žadatele, odůvodnění potřeby realizace) a kap. 6 (Přínosy a dopad projektu) se dle kap. 5.8.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část jedná o cílené zaměření na daný horizontální princip (Rovné příležitosti a nediskriminace a Rovné příležitosti mužů a žen). V žádosti o podporu je nutné upravit deskriptor na „cílené zaměření na horizontální princip“ a doplnit adekvátní popis, jenž bude v souladu s výše uvedeným cílem. ŘO zavazuje žadatele před vydáním právního aktu k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s SPpŽP, kap. 5.9.1, str. 29: „Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“				

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise
Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO. Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 18. 6. 2025

Zápis vyhotovil: Ing. Jan Kolář

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO