



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	28. května 2025
Čas zahájení jednání	9:30 hod.
Místo konání	Online MS Teams
Pořadí jednání Komise	45.
Číslo výzvy a název výzvy	02_23_021 Mezisektorová spolupráce pro ITI
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	2 677 600 000



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		62.			
Název projektu		SPOPROVIR - Centrum pro aplikovaný výzkum a vývoj diagnostických a terapeutických postupů a surveillance virových infekčních onemocnění			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/23_021/0012621			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		155			
Požadovaná výše finanční podpory		29 997 221,02 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		29 997 221,02 Kč *			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		0,00 Kč*			
Komentář Komise					
Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 120 bodů stanovených výzvou, splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž všechna vylučovací kritéria. Podrobné hodnocení všech kritérií je uvedeno ve výsledné hodnoticí tabulce projektu. ŘO OP JAK zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 23: „Žadatel vytvoří podpoložku, do které uvede výši jednorázové částky pro členy administrativního týmu, kteří jsou součástí hlavního projektového týmu, a kteří jsou hrazeni mimo režim VPo. Výši jednorázové částky zadává žadatel ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“ Komise doporučuje projekt k postupu do fáze výběru projektů s výhradami.					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise
Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO. Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise. Na základě výsledku jednání Komise navrhuje projednáním žádost zařadit do Seznamu doporučených projektů k podpoře z OP JAK.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 28. 5. 2025

Zápis vyhotovila: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO