



**Operační program
Jan Amos Komenský**

AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II

Č. j.	MSMT-9276/2025
V Praze dne	17. 06. 2025
Verze výzvy č.:	1
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	17. 06. 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.cz
MSMT.gov.cz

ÚVOD

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „ŘO“) vyhlašuje dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů výzvu Akční plánování v území – MAP II k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

1. ANOTACE VÝZVY

Cílem výzvy Akční plánování v území – MAP II (tj. místní akční plány rozvoje vzdělávání) je podpora hladkého a úspěšného přechodu mezi druhy škol, případně jejich stupni, konkrétně dětí z mateřské do základní školy a žáků 1. stupně základních škol do 2. stupně. Připravenost na změny či požadavky, které děti/žáci čekají na dalším stupni vzdělávání, má pozitivní dopad nejen na jejich adaptaci v novém prostředí, ale především na jejich další vzdělávání a celkový rozvoj.

Výzva umožní také implementaci vybraných priorit a opatření území, které jsou uvedené v akčních plánech navázaných na Strategický rámec MAP (dále jen „SR MAP“) do roku 2028. Prostřednictvím podpory společenství obcí v oblasti integrace a svazkování škol výzva usiluje o zvýšení ekonomické efektivity vzdělávání v daném území a tím i kvality vzdělávání a efektivity školského systému jako celku.

V neposlední řadě výzva podpoří aktivity směřující ke změně stravování ve školách a plnění požadavků vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů tak, aby byly reflektovány nejnovější poznatky v oblasti zdravé výživy.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	4
Priorita	2 – Vzdělávání
Specifický cíl	2.2 Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy 2.3 Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož

	i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením 2.4 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové
Číslo výzvy	02_25_041
Druh výzvy	Průběžná
Typ podporovaných operací / projektů	Individuální projekt
Model hodnocení	Jednokolový

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	Nerelevantní
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v ISKP21+	17. června 2025
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	7. července 2025
Datum průběžné uzávěrky příjmu žádostí o podporu	První uzávěrka průběžně podávaných žádostí o podporu do MS2021+ bude 31. července 2025, druhá uzávěrka 30. září 2025, další uzávěrky poté budou vždy poslední den každého následujícího měsíce až do 30. září 2026. Počínaje 1. říjnem 2026 není již určeno konkrétní datum uzávěrky, žádosti o podporu budou hodnoceny průběžně po jejich předložení v MS2021+, a to až do data ukončení příjmu žádostí o podporu.
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	Do vyčerpání alokace, nejpozději 1. prosince 2026 ve 14:00:00 hod.
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: 12 měsíců Maximální délka: 38 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. srpna 2028
Časová způsobilost výdajů	Výdaje jsou způsobilé nejdříve ode dne zahájení realizace projektu.

	Realizaci projektu je možné zahájit nejdříve v den vyhlášení výzvy, nebo v den, který následuje po dni, ve kterém byla na daném území ukončena fyzická realizace projektu výzvy OP JAK č. 02_23_017 Akční plánování v území – MAP, dle toho, co nastane později.
--	--

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ¹

4.1. OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

POVINNÉ AKTIVITY:

Aktivita 1 – Řízení projektu

Popis obsahu této aktivity je uveden v kap. 5.7 PpŽP – obecná a specifická část.

Aktivita 2 – Opatření pro usnadnění přechodu dětí a žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ

Cílem aktivity je usnadnit přechod dětem z mateřských škol do základních škol a mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání, jelikož tato klíčová období mohou výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Důraz bude kladen na rozvoj dítěte/žáka v daném období, posílení jeho sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání. Podpořeny budou aktivity, které pomohou i pedagogickým pracovníkům v jejich práci, a dále spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod dětí mezi vzdělávacími stupni.

VOLITELNÉ AKTIVITY:

Aktivita 3 – Integrace škol v území a sdílené kapacity prostřednictvím společenství obcí

Cílem aktivity je podpora koordinovaného rozvoje školských sítí v území zaměřená na efektivnější správu škol a optimalizaci vzdělávacích služeb, a to formou institutu společenství obcí nebo běžného dobrovolného svazku obcí naplňujícího kritéria uvedená v § 53b odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) jako zřizovatele škol nebo platformy pro sdílení kapacit. Aktivita podpoří tvorbu sdílených kapacit v oblasti administrativních, provozních a pedagogických služeb, čímž umožní ekonomicky a procesně efektivnější řízení škol.

Aktivitu 3 může vybrat k realizaci pouze oprávněný žadatel dle bodu 5.1 textu výzvy, který je dobrovolným svazkem obcí (dále také „DSO“), nebo je oprávněným žadatelem, který má DSO jako projektového partnera, v obou případech musí DSO splňovat kritéria uvedená v § 53b odst. 1 zákona o obcích.

¹ Označením osob v mužském rodě (např. pracovník, student apod.) se v rámci výzvy a její navazující dokumentace rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu.

Aktivita 4 – Implementace akčních plánů

Cílem aktivity je implementace vybraných opatření naplánovaných v akčních plánech na školní roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028, které vycházejí ze SR MAP do roku 2028, který byl schválen ve zprávě o realizaci/závěrečné zprávě o realizaci (dále jen „ZoR/ZZoR“) výzvy č. 02_23_017 Akční plánování v území – MAP (tzn. splňují všechny náležitosti výzvy č. 02_23_17). Aktivitu 4 může vybrat k realizaci pouze oprávněný žadatel dle bodu 5.1, který do předkládané žádosti o podporu zahrne pouze území, na kterém byl realizován projekt z výzvy č. 02_23_017. Současně platí, že žádost o podporu zahrnující Aktivitu 4 nelze schválit, bude-li podána dříve, než byly SR MAP do roku 2028 a akční plány na výše uvedené školní roky schváleny ŘO OP JAK v rámci ZoR/ZZoR ve výzvě č. 02_23_17 a zároveň zveřejněny v Seznamu schválených SR MAP a akčních plánů na webových stránkách OP JAK.

Aktivita 5 – Podpora změn v oblasti stravování ve školách

Cílem aktivity je podpora školních jídelen v každodenním plnění základních výživových doporučení pro optimální zdraví a vývoj dětí, a to šířením informací, poznatků či zkušeností mezi pracovníky školních jídelen, případně ředitele, pedagogické pracovníky, nebo rodiče. Realizované aktivity podpoří aplikaci změn v oblasti školního stravování, které jsou formulovány ve vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Pro povinné i volitelné aktivity této výzvy platí, že projekty, které:

- budou realizovány na územních obvodech obcí s rozšířenou působností, na kterých se nachází obec/obce se sociálně vyloučenými lokalitami zařazená/zařazené do Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+, a současně
- aktivně spolupracují s Odborem pro sociální začleňování Ministerstva pro místní rozvoj (tzn. že tato obec/tyto obce mají uzavřené Memorandum o spolupráci/dodatek k Memorandu o spolupráci)

budou klást zvýšený důraz na realizaci takových opatření a aktivit, které přispějí ke snižování sociálního vyloučení ve vzdělávání na daném území a budou do realizovaných aktivit zahrnovat cílovou skupinu dětí a žáci z marginalizovaných skupin, jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohrožení školním neúspěchem. Příjemcům těchto projektů bude poskytována metodická podpora z projektu² realizovaného ve výzvě OP JAK č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ.

Podrobná specifikace všech povinných i volitelných aktivit je uvedena v kap. 5.7 PpŽP – specifická část.

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

Vyloučené aktivity jsou veškeré aktivity, které nejsou uvedeny v kap. 4.1 výzvy, dále nelze podpořit:

- realizaci identických aktivit, které jsou poskytovány v šablonách OP JAK³;
- zřizování následujících pozic: školní asistent, sociální pedagog, dvojjazyčný asistent, školní speciální pedagog, školní psycholog, kariérový poradce, koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele;

² Projekt Desegregace vzdělávání dětí a žáků se sociálním znevýhodněním, registrační číslo CZ.02.02.04/00/23_018/0008472.

³ Příjemce zajišťuje doplňkovou nabídku k tomu, co je realizováno školami v rámci šablon (např. vzdělávání pro pedagogické pracovníky na jiná, případně rozšiřující témata, než v daném území zvolily školy ze šablon, rozšíření cílové skupiny, která v šablonách nebyla podpořena apod.).

- vytváření multidisciplinárních týmů duševního zdraví;
- administraci projektů šablon OP JAK (např. tvorbu projektové žádosti, tvorbu zpráv o realizaci či žádosti o platbu);
- aktivity vedoucí k pořízení, údržbě a změnám dokončených staveb, pořízení dlouhodobého hmotného/nehmotného investičního majetku;
- realizaci individuálních⁴ vzdělávacích kurzů pro cílové skupiny;
- vznik a pilotáž nových vzdělávacích kurzů⁵;
- vzdělávání vedoucí k získání akademických či profesních titulů (jedná se o neakademické profesní tituly, např. BBA, MBA, DBA, MAE, LLM, MSc. apod. a dále také o studia dle § 1 až § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků ve znění pozdějších předpisů);
- vzdělávání vedoucí ke změně kvalifikace, ani rekvalifikační kurzy;
- jazykové vzdělávání vedoucí ke zvýšení jazykových kompetencí cílových skupin vyjma dětí a žáků dle společného evropského referenčního rámce pro cizí jazyky (A1 – C2);
- aktivity vedoucí k zařazování a udržení žáků ve školách a třídách zřizovaných dle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů;
- realizace implementačních aktivit v oblasti kariérového poradenství;
- vznik a vývoj nových testových a diagnostických nástrojů dětí a žáků.

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA

Pro projekty se SC 2.2, 2.3 a 2.4:

- pedagogičtí pracovníci;
- nepedagogičtí pracovníci;
- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;
- pracovníci školských poradenských zařízení;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- děti⁶,
- žáci ZŠ;
- rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci);
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.);
- veřejnost;

⁴ Tj. kurzů, kterých by se účastnila pouze jedna osoba.

⁵ Pro potřeby této výzvy je tak hodnocen proces zahrnující tvorbu obsahu vzdělávacího kurzu, tvorbu učebních materiálů, přípravu či proškolení lektorů těchto kurzů, tvorbu textů a metodických postupů a praktické ověření/pilotáž kurzu na cílové skupině.

⁶ Zahrnuje děti z mateřských škol i děti z přípravných tříd základních škol.

pro projekty se SC 2.4 dále povinně:

- děti a žáci z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohrožení školním neúspěchem.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kap. 7.8 PpŽP – specifická část.

4.5. UDRŽITELNOST

Pro tuto výzvu není udržitelnost relevantní.

5. OPRAVNĚNÍ ŽADATELE A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRAVNĚNÍ ŽADATELE

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kap. 5.3 PpŽP – specifická část:

- soukromoprávní subjekty uvedené v Seznamu místních akčních skupin (dále jen „MAS“) Národní sítě MAS ČR⁷, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a vykonávají veřejně prospěšnou činnost, s právní formou:
 - o spolek, pobočný spolek;
 - o ústav, obecně prospěšná společnost;
- územní samosprávné celky:
 - o obce;
 - o městské části hlavního města Praha;
- dobrovolné svazky obcí, včetně společenství obcí⁸;
- mikroregiony s právní formou zájmové sdružení právnických osob nebo spolek.

OMEZENÍ VÝZVY:

Žadatel může požádat o podporu pouze 1 projektu v každém území vymezeném ve Stanovisku místně příslušné Regionální stálé konference nebo v Potvrzení Magistrátu hlavního města Prahy. V případě, že žadatel požádá o podporu více projektů v rámci jednoho vymezeného území, bude pro proces hodnocení rozhodující pořadí žádosti o podporu dle data a času podání žádosti o podporu v ISKP21+. Pokud žadatel požádá o podporu v pořadí druhého nebo dalšího projektu ve stejném vymezeném

⁷ <https://www.nsmas.cz/o-nas/clenove-ns-mas/>.

⁸ Společenství obcí je zvláštním typem dobrovolného svazku obcí (nejde o samostatnou právní formu) dle § 53a a násl. zákona o obcích.

území, bude tato skutečnost považována za neodstranitelnou vadu žádosti a řízení o takové žádosti bude zastaveno vydáním usnesení.

Žadatel je oprávněn požádat o podporu dalšího 1 projektu v rámci stejného vymezeného území pouze v případě, že řízení o předchozích žádostech o podporu projektu podaných žadatelem pro stejné vymezené území byla skončena tak, že se dotace v těchto řízeních neposkytla. Tuto podmínku musí žadatel splnit k datu provedení kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti.

5.2. PARTNERSTVÍ

Žadatelé mohou realizovat projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery.

Partner může realizovat převažující část aktivit projektu.

Pravidla a podmínky partnerství jsou uvedeny v kap. 5.4 PpŽP – obecná a specifická část.

Oprávněný partner musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kap. 5.3 PpŽP – specifická část:

oprávnění partneři s finančním příspěvkem/bez finančního příspěvku:

- právnické osoby a organizační složky státu vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení;
- vysoké školy zřízené podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů;
- soukromoprávní subjekty uvedené v Seznamu MAS Národní sítě MAS ČR⁹, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a vykonávají veřejně prospěšnou činnost, s právní formou:
 - o spolek, pobočný spolek;
 - o ústav, obecně prospěšná společnost;
- soukromoprávní subjekty, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost:
 - o nadace, nadační fondy;
 - o ústavy, obecně prospěšné společnosti;
 - o registrované církve, náboženské společnosti a evidované právnické osoby založené podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů;
 - o spolky, pobočné spolky;
 - o zájmová sdružení právnických osob;
- odborové a profesní organizace s právní formou odborová organizace, spolek nebo zájmové sdružení právnických osob;
- územní samosprávné celky:
 - o obce;

⁹ <https://www.nsmas.cz/o-nas/clenove-ns-mas/>.

- městské části hlavního města Praha;
- dobrovolné svazky obcí, včetně společenství obcí¹⁰;
- příspěvkové organizace a školské právnické osoby zřízené organizačními složkami státu, územními samosprávnými celky nebo dobrovolnými svazky obcí.

Příspěvkové organizace a školské právnické osoby zřízené organizačními složkami státu, územními samosprávnými celky nebo dobrovolnými svazky obcí jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem za předpokladu, že finanční toky mezi subjektem žadatele/příjemce a těmito subjekty je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou.

Organizační složky státu vykonávající činnost škol, školských zařízení nebo vysokých škol jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem pouze za předpokladu, že finanční toky mezi subjektem žadatele/příjemce a těmito organizačními složkami státu je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou.

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Podmínky jsou uvedeny v kap. 5.5 PpŽP – specifická část.

Přípustným místem realizace je území České republiky.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	600 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování¹¹	Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027¹² a poměru pro rata uvedeného v kap. 7.3 výzvy. Indikativní rozdělení alokace výzvy činí: - EU podíl: 460 410 000 Kč, - SR podíl: 27 816 384 Kč, - vlastní podíl: 111 773 616 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	1 000 000 Kč
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	Výpočet maximální výše celkových způsobilých výdajů vychází z počtu zapojených IZO

¹⁰ Společenství obcí je zvláštním typem DSO (nejde o samostatnou právní formu) dle § 53a a násl. zákona o obcích.

¹¹ Jedná se o indikativní údaje.

¹² Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

	mateřských, základních a základních uměleckých škol, a to dle následujícího vzorce: 1 000 000 Kč + (počet zapojených IZO x 44 000 Kč)
Fond	Evropský sociální fond plus
Způsob financování	Ex-ante financování
Výše 1. zálohové platby	Pro projekty s CZV přesahujícími 5 000 000 Kč platí , že výše 1. zálohové platby se určí pro každý projekt zvlášť, a to na základě částek plánovaného vyúčtování za dvě první sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů. Pro projekty s CZV nižšími nebo rovnými 5 000 000 Kč platí , že výše 1. zálohové platby může dosáhnout až 100 % CZV projektu.
Limity rozpočtu	1.1.1.2.1 Jednorázové částky – administrativní tým – maximálně 20 % z CZV.

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kap. 4.1 výzvy a kap. 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kap. 8 PpŽP – obecná a specifická část.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci jednorázových částek, jednotkových nákladů a paušálních nákladů. Další informace jsou uvedeny v kap. 5.9.1, 8.1 a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování je vyžadováno min. ve výši 15 %, min. 20 % nebo min. 23,14 % celkových způsobilých výdajů projektu, a to dle podmínek uvedených v kap. 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je:

- 47,3 % (méně rozvinuté regiony),
- 51,5 % (přechodové regiony);
- 1,2 % (více rozvinuté regiony).

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Podpora nenaplňující znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie bude poskytnuta za předpokladu, že bude na úrovni projektu (u žadatele a partnerů s finančním příspěvkem) vyloučeno kumulativní naplnění znaků veřejné podpory.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kap. 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu¹³ probíhá prostřednictvím ISKP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněně podepisovat na základě plné moci/pověření.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v příloze č. 7 v kap. 13 PpŽP – specifická část. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v ISKP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). ŘO je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě, příp. projektový záměr se zástupci Řídicího orgánu.

Řídicí orgán bude poskytovat e-mailové konzultace pouze prostřednictvím e-mailu:

apu-map@msmt.gov.cz.

- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- Předmětem e-mailové komunikace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- Posouzení věcného obsahu projektu z hlediska jeho kvality a účelnosti, hospodárnosti a efektivity plánovaných výdajů je výhradně předmětem věcného hodnocení a nebude v rámci e-mailových dotazů ze strany Řídicího orgánu řešeno.

¹³ Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma oprávněných žadatelů OSS.

- **Termíny seminářů pro žadatele** budou zveřejněny na webových stránkách <https://opjak.cz/seminare>.

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v ISKP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kap. 5.1 PpŽP – obecná část.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Přechod mezi stupni vzdělání je důležitý milník spojený se zvládnutím nových nároků, dovedností či sociálních interakcí, což se následně promítá nejen do sebevědomí dítěte/žáka, ale ovlivňuje i jeho motivaci k dalšímu učení a úspěšnost na jeho vzdělávací cestě. V ČR má přibližně 24 % dětí odklad školní docházky, což je výrazně víc než v jiných evropských zemích, kde se tento podíl pohybuje v jednotkách procent. Prostřednictvím výzvy budou cílové skupiny zapojeny do aktivit, které přispějí ke snižování odkladů školní docházky, k úspěšnému vstupu do základní školy a dále přechodu mezi jejím 1. a 2. stupněm, případně mezi některými klíčovými ročníky.

V současné době má v ČR téměř čtvrtina škol zřizovaných obcemi méně než 50 dětí/žáků, téměř polovina (47 %) všech obecních škol vzdělává méně než 100 dětí/žáků. Tento systém vede k výrazné provozně-ekonomické neefektivitě a vzhledem k vysoké autonomii škol klade vysoké nároky na zajištění potřebného množství kvalitních ředitelů škol, které zahrnuje vysokým množstvím administrativy. Snižováním počtu malých škol s různou úrovní kvality vzdělávání v jedné obci dojde ke snížení administrativní zátěže a otevře se prostor pro pedagogický leadership a profitování z možnosti společného sdílení zdrojů. Prostřednictvím této výzvy bude podpořena činnost DSO majících fungující/v době realizace projektu či krátce po jeho ukončení ustavené společenství obcí, které se budou zabývat otázkami integrace a svazkování škol v daném území.

V rámci realizace projektů výzvy č. 02_23_017 Akční plánování v území – MAP jsou aktualizovány Místní akční plány rozvoje vzdělávání obsahující mj. Strategický rámec MAP do roku 2028 a akční plány na školní roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028. Implementaci některých plánovaných opatření z akčních plánů, které jsou v souladu s územní strategií a pro území jsou prioritní, bude možné realizovat v rámci této výzvy.

Za posledních několik let se významně změnily nejen znalosti o výživě, ale také technologie a vybavení jídelen i dostupnost různých druhů potravin na trhu, je třeba zohlednit výživová doporučení Světové zdravotnické organizace (WHO) či výživové dávky dle Evropského úřadu pro bezpečnost potravin. V rámci volitelné aktivity proto výzva podpoří zkvalitnění školního stravování tak, aby byly vytvořeny podmínky pro každodenní plnění základních výživových doporučení pro optimální zdraví a vývoj dětí.

Odkazy na zdroje informací:

- [Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+;](#)
- [Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2023–2027;](#)
- [Svazkové školství – Průvodce platnou právní úpravou a metodický návod zejména pro obce a ředitele škol a školských zařízení;](#)
- [Faktory ovlivňující přechod dětí z mateřské do základní školy – tematická zpráva ČŠI;](#)
- [Právní předpisy ke školnímu stravování;](#)
- [Koordinovaný přístup k sociálnímu vyloučení 2021+.](#)

10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

- Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+;
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2023–2027;
- Strategie sociálního začleňování 2021–2030;
- Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+;
- Strategie rovnosti, začlenění a participace Romů (Strategie romské integrace) 2021–2030;
- Strategie rovnosti žen a mužů na léta 2021–2030.

10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

- Operační program Zaměstnanost plus, SC 1.2, 1.3, 2.1 a 2.3;
- Integrovaný regionální operační program 2021–2027, specifický cíl 4.1 a 4.2;
- Operační program Spravedlivá transformace, specifický cíl FST 1.1, 2.1, 3.1;
- Národní plán obnovy, komponenta 3.1 a 3.2;
- výzva OP JAK č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ.

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 2 Výsledky šetření ISPV pro mzdovou a platovou sféru

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-obecna-cast/>;
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK zde: <https://opjak.cz/dokumenty/vzory-pravnich-aktu/>.

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kap. 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kap. 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kap. 5.14 a 6.3;

Podpora je poskytována formou dotace. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. ŘO si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.