



Zápis z jednání Hodnoticí komise Řídicího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	7. února 2025
Čas zahájení jednání	9:30 hod.
Místo konání	MS Teams
Pořadí jednání Komise	36.
Číslo výzvy a název výzvy	02_23_021 Mezisektorová spolupráce pro ITI
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	2 521 633 333



II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo	49.			
Název projektu	Inovativní a aditivní technologie pro udržitelný energetický průmysl			
Registrační číslo	CZ.02.01.01/00/23_021/0010117			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---		
	Nepřítomni	---		
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu				
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu	Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
	4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu	Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů	166			
Požadovaná výše finanční podpory	53 816 180,78 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory	53 816 180,78 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků	0,00 Kč			
Komentář Komise				
<p>Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 120 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž všechna vylučovací kritéria. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnoticí tabulce projektu.</p>				

Pořadové číslo	50.			
Název projektu	Testovací laboratoř pro implementaci udržitelných a odolných technologií			
CZ.02.01.01/00/23_021/0009224	CZ.02.01.01/00/23_021/0010411			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---		
	Nepřítomni	---		
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu				
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu	Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
	4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu	Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů	141			
Požadovaná výše finanční podpory	42 000 000,00 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory	38 964 434,53 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků	3 035 565,47 Kč*			
Komentář Komise				
<p>Komise doporučuje žádost o podporu k financování s úpravami. Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 120 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž všechna vylučovací kritéria. Konkrétní návrhy na úpravy rozpočtu včetně zdůvodnění a dále hodnocení všech kritérií jsou uvedeny ve výsledné hodnotící tabulce projektu.</p> <p>Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.2.4.1.1.1 Platy, mzdy (mimo VPo) dochází ke snížení následujících položek:</p> <p>1.1.1.1.2.4.2.1.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (mimo VPo) 1.1.1.1.2.4.3.1.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (mimo VPo) 1.1.1.1.2.4.5.1.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (mimo VPo)</p> <p>Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky:</p> <p>1.1.2 Paušální náklady</p> <p>ŘO OP JAK zavazuje žadatele k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce - specifická část, kap. 5.9.1, str. 23-24: „V položce <i>Jednorázové částky – administrativní tým (mimo VPo)</i> žadatel vytvoří podpoložku, do které uvede výši jednorázové částky pro členy administrativního týmu, kteří jsou součástí hlavního projektového týmu, a kteří jsou hrazeni mimo režim VPo. Výši jednorázové částky zadává žadatel ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“ Stejně pravidlo platí i pro položky jednorázové částky – administrativní tým (GBER).</p>				

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednací řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO.

Zápis z jednání Komise byl schválen všemi členy Komise.

Na základě výsledku jednání Komise navrhuje projednané žádosti zařadit do Seznamu doporučených projektů k podpoře z OP JAK.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnotící tabulka projektu (zhotovena a uložena v MS2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 7. 2. 2025

Zápis vyhotovila: Ing. Veronika Burešová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO