



**Operační program
Jan Amos Komenský**

ROČNÍ KOMUNIKAČNÍ PLÁN OP JAK PRO ROK 2025

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021–2027



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.cz
MSMT.cz

Verze č.	Účinnost od	Předkládá	Ověřil	Schválil
		Jméno	Jméno	Jméno
		Ing. Monika Lehanková	Bc. Jan Frisch	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.
		Podpis	Podpis	Podpis
1	9. 9. 2024			

OBSAH

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2025	4
2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2025	5
2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2025	5
2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2025.....	6
3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN	7
4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT	8
4.1. ONLINE KOMUNIKACE.....	8
4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE	9
4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR	10
4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC).....	11
4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY.....	11
4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE	11
5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM	13
6. ROZPOČET	14
7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	15
7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY	15
7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	15
8. SEZNAM ZKRATEK	17

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2025

Roční komunikační plán Operačního programu Jan Amos Komenský pro rok 2025 (RKO P OP JAK 2025) definuje základní směřování komunikace na rok 2025. Cílem RKO P je představit hlavní komunikační témata a aktivity a celkový rozpočet na komunikaci pro daný rok.

RKO P byl zpracován v souladu s Metodickým pokynem pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027 (MP IEP).

Struktura RKO P reflektuje pravidla daná Operačním manuálem Řídícího orgánu OP JAK (OM). Zpracování RKO P předcházelo zpracování Dlouhodobého interního komunikačního plánu OP JAK (DIKO P). DIKO P byl zpracován na období 2021–2029 z důvodu potřeby nastavení lepšího informování cílových skupin, efektivnějšího plánování čerpání finančních prostředků a řešení problematiky veřejných zakázek po dobu celého trvání OP JAK. DIKO P slouží jako podpůrná analýza pro každoroční vypracování účinného a efektivního RKO P.

RKO P společně s DIKO P přispívají k nastavení jednotné koncepce publicity a správného načasování komunikačních aktivit s cílem zajistit kvalitní informovanost a podporu žadatelům a příjemcům vedoucí k úspěšné implementaci OP JAK a zajištění povědomí o podpoře z EU fondů/OP JAK.

Kapitoly RKO P specifikují nastavené cíle, cílové skupiny a popisují vybrané komunikační nástroje včetně plánovaného harmonogramu a rozpočtu na rok 2025. Primární cílovou skupinou komunikace v roce 2025 budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci dotace, potenciální a koneční uživatelé podpory.

Při plánování komunikace a celkové informovanosti o programu byly zohledněny zkušenosti z předchozích programových období s komunikačními aktivitami, které se osvědčily a efektivně oslovily jednotlivé cílové skupiny. Zároveň RKO P OP JAK 2025 navazuje a rozvíjí komunikační aktivity z RKO P 2024 a reaguje na trendy v oblasti komunikace a publicity. Důraz je kladen především na pokračování online a přímé komunikace.

Hlavní informační aktivitou pro rok 2025 bude prohlubování znalosti a informování o příležitostech OP JAK a o realizaci již podpořených projektů s cílem zasáhnout širokou veřejnost a další cílové skupiny ve všech regionech ČR. Záměrem bude naplánovat a spustit online mediální kampaň v internetových médiích, která využije natočená videa jako klíčový komunikační prostředek. Součástí kampaně budou také doprovodné aktivity, které podpoří její efektivitu a zvýší dosah cílové skupiny. Roční indikativní rozpočet na komunikační aktivity činí 8 975 000 Kč a financování bude zajištěno z prostředků Technické pomoci OP JAK.

2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2025

Řídicí orgán OP JAK (ŘO) nastavil cíle pro rok 2025 s ohledem na specifika spojená s realizací OP JAK, fáze implementace programu, plnění indikátorů a odpovídají jeho cílovým skupinám. Cíle definují, čeho se má v roce 2025 dosáhnout, jaké sdělení se doručí, kterým cílovým skupinám a jakým způsobem.

2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2025

Hlavní komunikační cíl a základní potřeba komunikace vychází ze strategického cíle programu, tzn. ukázat široké i odborné veřejnosti, že EU podporuje prostřednictvím OP JAK rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce, a zvýšit mezi lidmi ve všech regionech povědomí o této podpoře.

Přehled cílů komunikace pro rok 2025:

- **Informovat o výsledcích a přínosech současného OP JAK i předchozího OP VVV**

Během roku 2025 budou sdíleny výsledky a přínosy současného OP JAK a doznívát komunikační aktivity předchozího OP VVV upozorňující na vzájemnou provázanost OP.

- **Budovat znalosti a informovat o příležitostech OP JAK**

Komunikovat možnosti a příležitosti podpory OP JAK odborné a široké veřejnosti a v souladu s harmonogramem výzev 2025 motivovat potenciální žadatele k podání žádostí o podporu a poskytnout dostatečnou informační podporu potenciálním žadatelům, žadatelům a příjemcům.

- **Zajistit podporu příjemcům při administraci projektů OP JAK**

Aktivní informační podpora, motivování a aktivizace příjemců, která povede k úspěšnému podání žádostí o podporu, realizaci a naplnění požadovaných výstupů a cílů projektů.

- **Zajistit jednotný a jasný výklad pravidel a podmínek čerpání dotací z OP JAK**

Vzdělávání, asistence a maximální informovanost žadatelů o možnostech podpory a tvorbě žádostí v OP JAK a metodická podpora příjemců při administraci projektů s cílem zajistit dostatek kvalitních žádostí/projektů s nízkou chybovostí a s nejlepším zacílením evropských peněz.

- **Informovat o pokroku programu**

Informovat veřejnost o realizaci podpořených projektů s cílem motivovat a aktivizovat potenciální žadatele v rámci OP JAK a zároveň informovat širokou veřejnost o úspěšných projektech OP JAK, díky kterým dochází ke zkvalitňování života v jejich regionech a k rozvoji České republiky. Podpořit pozitivní vnímání přínosů evropských fondů a srozumitelně sdělovat informace o počtu podaných žádostí, úspěšném schvalování projektů, vyčerpané alokaci.

- **Zviditelnit operaci strategického významu**

Vzájemná komunikace s projekty dle jejich životní fáze a následná podpora/sdílení komunikačních aktivit, které přispějí k lepšímu zviditelnění operace strategického významu.

2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2025

V roce 2025 je plánováno komunikovat následující sdělení a hlavní komunikační témata:

- pozitivní vnímání přínosů kohezní politiky;
- úspěšné projekty podpořené z fondů EU a příklady dobré praxe;
- podpora z EU prostřednictvím OP JAK;
- podpora rozvoje vědy a výzkumu;
- podpora zvýšení vzdělanosti a modernizace českého školství;
- podpora uplatnitelnosti osob ohrožených sociálním vyloučením, osob s handicapem a jinak znevýhodněných osob;
- zkvalitnění života v českých regionech;
- zvyšování hospodářského rozvoje a konkurenceschopnosti České republiky.

Témata jsou nastavena s důrazem na zvýšení povědomí o evropských fondech, programu OP JAK a jeho projektech a na celkové zvýšení pozitivního vnímání přínosů kohezní politiky a zlepšení vnímání transparentnosti procesů při čerpání evropských dotací.

3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN

Vymezení cílových skupin (CS) reflektuje zaměření OP JAK. Specifikace CS vychází z textu věcných priorit v kapitole 2 v Programovém dokumentu OP JAK a ze zaměření konkrétní výzvy.

V roce 2025 bude sdělení doručeno všem CS OP JAK. Klíčovou CS budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, potenciální a koneční uživatelé podpory, tedy CS Priority 1 (Výzkum a vývoj) a Priority 2 (Vzdělávání) a konkrétní výzvy programu OP JAK. Další hlavní CS bude odborná veřejnost (aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu definovaní v kap. 2 Programového dokumentu OP JAK u jednotlivých specifických cílů). V rámci interní komunikace v roce 2025 se bude jednat o CS zapojené do administrace, monitorování, implementace a kontroly programu (ŘO OP JAK, monitorovací výbor OP JAK, implementační struktura ESIF, MMR–NOK, Evropská komise a další partneři). Komunikace bude cílena také na širokou veřejnost a média.

CS pro OP JAK jsou rozděleny do 3 základních skupin a jsou definovány v kap. 4 Vymezení cílových skupin v DIKoP takto:

- **Cílová skupina OP JAK** (potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci a potenciální a koneční uživatelé podpory). Detailnější specifikace vychází z vyhlášené výzvy dané priority programu. Jedná se především o mateřské, základní, střední školy, základní umělecké školy, konzervatoře, vyšší odborné a vysoké školy, pedagogicko-psychologické poradny, domovy mládeže a internáty, výzkumné instituce, soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost a další subjekty v oblasti vzdělávání a výzkumu.
- **Odborná veřejnost** (např. studenti VOŠ a VŠ, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, akademičtí a neakademičtí pracovníci VŠ, pracovníci výzkumných organizací, pracovníci aplikačního sektoru, externí hodnotitelé, implementační struktura OP JAK, členové Monitorovacího výboru OP JAK a Pracovní skupiny pro informování a publicitu, regionální a místní orgány státní správy a samosprávy, zahraniční odborná veřejnost a zahraniční implementační struktury a ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu).
- **Široká veřejnost** (např. děti a mládež, občané ČR 15+ a další) a **média**. Obecnější informovanost zaměřená na pozitivní sdělení o přínosech OP JAK/evropských fondů/kohezní politiky. Včasné a srozumitelné informování médií o příležitostech, přínosech a úspěších realizace programu prostřednictvím například tiskových zpráv, konferencí a dalších komunikačních nástrojů.

4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT

ŘO využije pro zacílení na CS především stávající účinný a osvědčený mix komunikačních nástrojů z minulých let programového období 2014–2020 a naváže na RKO P OP JAK 2024, a to vždy v souladu s jednotným vizuálním stylem. Volba komunikačních nástrojů pro rok 2025 navazuje na vytyčené cíle a zohledňuje specifické fáze implementace programu a konkretizuje plánované aktivity.

Zaměření komunikačních aktivit vychází také z výsledků evaluace mediální kampaně OP VVV, která byla zaměřena na znalost aktivit a podpořených projektů z ESIF, a to i v rámci jednotlivých krajů. Komunikační aktivity budou cíleny především do těch krajů s nižší znalostí, a to i ve spolupráci s úspěšnými realizátory z těchto regionů.

Komunikační aktivity zprostředkují informační podporu o možnostech financování z OP JAK pro potenciální žadatele, žadatele a příjemce dotace s využitím všech níže uvedených komunikačních nástrojů. Podpora široké veřejnosti bude probíhat pomocí online a přímé komunikace. Sdělení pro média pak prostřednictvím tiskových zpráv.

Rok 2025 bude zaměřen na intenzivní propagaci videí o úspěšných projektech OP JAK. Propagace bude probíhat formou rozsáhlé online mediální kampaně doplněné o řadu doprovodných aktivit. Klíčovým krokem v komunikaci bude i plnění Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU o produkty z projektů OP JAK. Další komunikační aktivitou bude pokračovat v plnění obsahu nové sekce na webu OPJAK.cz informacemi o dalších úspěšných projektech. Tato část webu provede uživatele labyrintem projektů OP JAK, odhalí jejich záměry a nabídne inspirativní videa a rozhovory s příjemci podpory. Cílem je tuto novou webovou sekci aktivně využívat a nadále plnit obsahem o příběhy a zajímavosti, které přiblíží, jak jednotlivé projekty přinášejí pozitivní změny. Současně budou doznívat komunikační aktivity OP VVV a postupně uzavírat úspěšnou kapitolu předchozího programu.

Níže uvedené komunikační aktivity jsou naplánovány na celý rok 2025 a jsou pouze indikativní. Jejich rozsah může být měněn či rozšířen o nové komunikační aktivity v závislosti na vyhlášených výzvách, aktuálních tématech, vývoji implementace programu a trendech na mediálním trhu.

4.1. ONLINE KOMUNIKACE

Webové portály - [OPVVV.MSMT.cz](https://opvvv.msmt.cz), [OPJAK.cz](https://opjak.cz)

- hlavním informačním zdrojem pro cílové skupiny jsou i nadále webové portály OP VVV a OP JAK
- jedná se o klíčové informace na webu pro informování všech CS přinášející logickou strukturu, přehlednost a aktuálnost informací o vývoji operačních programů a o veškeré potřebné dokumentaci a metodické podpoře (příspěvky, aktuality, rozhovory, články, tiskové zprávy k programu, harmonogram výzev, seznam podpořených operací, webináře, odpovědi na časté dotazy – FAQ, kontakty a další)
- zveřejňování informací o pokroku v implementaci a podpořených projektech
- zajištění provozu, správy a rozvoje webů s cílem udržet funkční a aktuální webové prezentace

Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU – [OP VVV](https://opvvv.msmt.cz) a [OP JAK](https://opjak.cz)

- provoz veřejného portálu s databází produktů z projektů OP VVV a OP JAK, který slouží k nahrávání produktů z projektů s cílem volného šíření informací a materiálů a příkladů dobré praxe a přispívá k transparentnosti čerpání evropských fondů v ČR
- databáze byla v roce 2024 upravena a rozšířena o možnost nahrávat produkty z OP JAK, přičemž nahrávání většího množství produktů by mělo nastat od roku 2025

Newsletter – online newsletter OP JAK

- webové stránky OPJAK.cz s možností odběru newsletteru OP JAK, který vychází minimálně 2x měsíčně a přináší aktuální novinky ze světa evropských fondů v oblasti vzdělávání a výzkumu
- záměrem je pozvat žadatele/příjemce na školení, semináře, upozornit na aktuálně otevřené výzvy, zveřejnit volné pracovní pozice či jiné ad hoc zásadní změny týkající se OP JAK

Sociální sítě – Facebook [OP VVV](#) a [OP JAK](#), YouTube [OP VVV / OP JAK](#) a Instagram [OP VVV & OP JAK](#)

- provoz sociálních sítí a komunikace důležitých událostí, pozvánek, otevření/uzavření výzev, rozhovorů, reportáží, záznamů z konferencí a seminářů, webinářů, videotutoriálů, soutěží, videí apod.

Rozhovory „Očima příjemce“

- webové stránky OPJAK.cz, konkrétně rubrika [O projektech OP JAK](#)
- prostřednictvím rozhovorů publikovaných na webu OP JAK a v newsletteru OP JAK budou v průběhu roku 2025 představeny podpořené projekty OP JAK, které přiblíží záměry projektů, aplikaci do praxe a očekávané přínosy

Samostatná sekce „Projekty“

- aktivní využívání a další plnění obsahem samostatné sekce Projekty na webu OPJAK.cz
- uživatelé webu nahlédnou do labyrintu úspěšných projektů OP JAK, který nabízí detailní přehled projektových záměrů příjemců, poutavá videa a fotogalerie, které autenticky zachytí průběh a úspěchy realizovaných projektů a přiblíží, jak jednotlivé projekty přinášejí pozitivní změny napříč kraji ČR

Audiovizuální tvorba – rozhovory s příjemci, videa o projektech

- natočená videa nahlédnou do zákulisí jednotlivých projektů a zpropagují přínosy a trendy projektové pestrosti v oblasti vzdělávání a výzkumu z různých regionů ČR
- realizace proběhnou na základě podepsané Smlouvy o poskytování fotografických a audiovizuálních služeb

Intranet

- správa sekce ŘO OP JAK na novém intranetu MŠMT a jeho plnění aktuálními informacemi s cílem nabídnout moderní způsob komunikace, kde zaměstnanci budou moci snadno získávat informace a všechny potřebné zdroje vedoucí k úspěšnému řízení OP JAK

Online komunikace bude přizpůsobena specifickým požadavkům CS, aktuálnímu vývoji programu a trendům ovlivňujícím podobu komunikace v online prostředí.

4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE

Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce

- semináře, workshopy, školení poskytující informační a metodickou podporu vždy ke konkrétní výzvě potenciálním žadatelům, žadatelům, příjemcům i odborné veřejnosti

Konference

- na základě počtu schválených projektů v rámci OP JAK bude na podzim 2025 organizována konference na téma Vzdělávání, akce se zaměří na prezentaci nejnovějších výsledků, diskusi o budoucích výzvách a možnostech v oblasti vzdělávání v ČR, konference nabídne prostor pro odborníky, aby sdíleli své poznatky a inspirovali se navzájem

Monitorovací výbor

- zajištění pravidelných zasedání monitorovacích výborů OP JAK s prezentací pokroků v implementaci programu pro odbornou veřejnost

Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny

- kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny umožňující mimo jiné výměnu zkušeností a získání zpětné vazby

Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)

- poskytování individuální odborné podpory žadatelům a příjemcům prostřednictvím osobních, telefonických i e-mailových konzultací
- pro dotazy k výzvám šablon OP JAK funguje telefonická konzultační linka 234 814 777 každý pracovní den od 9 do 15 hodin a je zřízena samostatná e-mailová schránka dotazyZP@msmt.cz
- samostatná e-mailová schránka je zřízena také pro každou vyhlášenou výzvu
- pro dotazy je určen obecný email: opjak@msmt.cz

Ostatní přímá komunikace

- pro prezentaci programu jsou využívány veletrhy, výstavy, eventy s cílem osobního setkávání, Noc Vědců (podzim), Den Evropy (květen)
- zajištěn průběžný monitoring komunikačních aktivit MMR–NOK a plánování možností pro vzájemný synergický efekt, kdy se jednotlivé komunikační aktivity navzájem podporují
- účast zaměstnanců ŘO na externích akcích

Aktivity pro implementační strukturu

- účast na seminářích, workshopech, výjezdních zasedání apod.

4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR

Informační kampaň v médiích

- online mediální kampaň doplněná o řadu doprovodných aktivit – ŘO OP JAK chystá na rok 2025 spuštění online mediální kampaně, jejíž klíčovou součástí budou videa, která představí úspěšné projekty a jejich dopady na vzdělávání a výzkum v ČR, kampaň bude cílit na širokou veřejnost s cílem zvýšit povědomí o přínosech programu a inspirovat k dalším aktivitám
- tisk, TV, rádio, outdoor – dle aktuálních potřeb ŘO OP JAK
- velké a komplexní mediální kampaně pro širokou veřejnost bude zajišťovat zejména MMR–NOK a ŘO OP JAK se bude více věnovat specifickým potřebám programu OP JAK a jeho CS

Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference

- komunikace s médii/PR bude probíhat průběžně dle potřeby ŘO s tematickým a regionálním cílením, především formou tiskových zpráv a PR článků, i ve spolupráci s klíčovými podpořenými projekty, primárně se budou komunikovat otevřené výzvy OP JAK a úspěšně podpořené projekty OP JAK, dále ŘO identifikoval i operaci strategického významu – projekt EOSC
- záměrem je zvýšit povědomí o evropských fondech, OP JAK, přínosech podpořených projektů OP JAK, které přispějí k rozvoji České republiky, dále zvýšit návštěvnost webu a sociálních sítí
- pravidelný monitoring médií dle klíčových slov napříč různými typy médií s cílem monitorovat konkrétní témata, získat přehled o aktuálním dění a vyhodnotit výstupy v médiích, interní sběr dat

4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC)

V souladu s Nařízením EU 2021/1060 (nařízení 1060) je nastavována intenzivní spolupráce s Operací strategického významu (strategický projekt) EOSC, a to dle rámcové definice komunikačních aktivit v kapitole 5.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC) v DIKoP.

Pro rok 2025 je plán komunikačních aktivit OP JAK v oblasti EOSC stanoven v úzké spolupráci se Školícím centrem EOSC CZ a odvíjí se od předběžného komunikačního plánu projektu. Naplánováno je pravidelné informování veřejnosti o pokrocích iniciativy skrze Newsletter, a to ve frekvenci 1x měsíčně. Dále pravidelné informování o aktivitách prostřednictvím vlastních profilů na sociálních sítích X, LinkedIn a Youtube. Aktivity školícího centra budou propagovány prostřednictvím placené inzerce na webu Věda a výzkum, a to v předpokládané frekvenci 2x měsíčně. Nadále budou vydávány popularizační články pro širokou veřejnost na webu [EOSC.cz](https://www.eosc.cz). Tematicky budou komunikovány informace o aktivitách, pozvánky na akce, školení, ale i data a konkrétní výstupy iniciativy. Z plánovaných jednorázových akcí se uskuteční dvě mezinárodní akce, a to National tripartite event a Summer School.

Spolupráce EOSC a OP JAK v oblasti komunikace bude realizována za pomoci nástrojů využívaných ze strany OP JAK, tedy primárně na Facebooku, Instagramu, Youtube a webu, a to sdílením informací či tvorbou příspěvků o zveřejněných informacích na jiných sítích či médiích. Informace mohou být zveřejněny ex-ante či ex-post dle relevance vůči veřejnosti či dispozice záznamů. Předpokládá se intenzivnější zapojení při publicitě u obou mezinárodních akcí a případné ad-hoc sdílení dalších předem neplánovaných akcí, článků, rozhovorů, událostí, které mohou vyplynout z nároků projektu.

Informace o povinných publicitních aktivitách budou Evropské komisi předávány prostřednictvím nového modulu v platformě SFC2021.

4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY

Metodiky, manuály, pravidla

- zajištění kvalitních podpůrných informačních a metodických materiálů k programu, prioritám a výzvám převážně v elektronické podobě, které přispějí ke kvalitní metodologické podpoře

Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny

- příprava letáků, brožur, plakátů, publikací, vizitek pro potřeby implementační struktury nejen pro prezentaci na akcích pro veřejnost, na veletrzích, konferencích a seminářích
- všechny informační materiály budou připravovány především v elektronické formě k využití na webových stránkách a pro sdílení na sociálních sítích

4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE

Propagační předměty

- podpůrný komunikační nástroj s vizuálem OP JAK sloužící ke zvyšování povědomí o operačním programu, zajištění distribuce žadatelům, příjemcům a veřejnosti v rámci externích a interních akcí, seminářů, konzultací a jiných akcí vhodných k propagaci OP JAK, dle potřeb ŘO

Tematické soutěže

- upozornit atraktivní, lákavou a kreativní cestou na evropské fondy a OP JAK – tematicky pestré soutěže pro žadatele a příjemce z oblasti evropských fondů, vzdělávání a výzkumu vyhlášené na sociálních sítích s důrazem na dosah příspěvků, získání lajků a sdílení

Aplikace jednotné vizuální identity

- MMR–NOK vydal Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027 (manuál), který je v souladu s pravidly EK, popisuje vizuální identitu a komunikaci fondů EU a sjednocuje způsob prezentace jednotlivých aktivit v implementační struktuře na straně žadatelů a příjemců, cílem manuálu je posílit srozumitelnost a sílu komunikace
- na stránkách [DotaceEU.cz](https://dotaceeu.cz) je příjemcům k dispozici nový Generátor nástrojů povinné publicity 2021–2027 pro tvorbu grafických podkladů a snadnější dodržování publicity fondů EU
- na webu [OPJAK.cz](https://opjak.cz) v sekci [publicita](#) jsou aktuální informace a novinky z oblasti publicity, [dokumentace](#) k pravidlům publicity pro nový program a [logolinky OP JAK](#) ke stažení

Grafické služby a fotografické služby

- zajištění grafických služeb – externími spolupracovníky napříč komunikačními aktivitami
- pořízení fotoreportáží z realizovaných projektů napříč různými oblastmi vzdělávání a výzkumu – cílem je vizuálně přiblížit výsledky, kterých bylo dosaženo a inspirovat další k zapojení do obdobných projektových záměrů; fotografie budou primárně prezentovány na webu OPJAK.cz a sociálních sítích, využity budou také během informační kampaně
- poskytování fotografických služeb je na základě podepsané Smlouvy o poskytování fotografických a audiovizuálních služeb

Putovní výstava

- jednou z doprovodných aktivit k online mediální kampani OP JAK bude i putovní výstava fotografií z realizace projektů, výstava zavítá do vybraných krajů ČR, představí příběhy a vizuály projektů podpořených z OP JAK

5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM

Indikativní harmonogram plánovaných komunikačních aktivit je nastaven v souladu s komunikačními nástroji a potřebami programu v roce 2025. Harmonogram je pouze indikativní a může se měnit v závislosti na vývoji aktuální situace v oblasti implementace programu, potřeb CS, vhodnosti komunikačních nástrojů a dynamickém vývoji mediálního prostředí.

Indikativní harmonogram komunikačních aktivit OP JAK v roce 2025

Realizace v roce 2025*														
Komunikační aktivity	Stručný popis aktivity/nástroje	Cílová skupina	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Přímá komunikace:														
Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce	semináře a workshopy	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Konference	konference	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost										x		
Monitorovací výbor	pravidelná zasedání Monitorovacího výboru OP JAK	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)	individuální konzultace	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní přímá komunikace	veletrhy, účast zaměstnanců ŘO na externích akcích (Noc vědců, Den Evropy)	dle aktuálních potřeb ŘO					x				x			
Aktivity pro implementační strukturu	semináře, workshopy, výjezdní zasedání	implementační struktura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
On-line komunikace:														
Webové portály	webové portály OP, databáze produktů	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Newsletter	on-line newsletter	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociální sítě – Facebook, YouTube, Instagram	sociální sítě	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Nástroje pro tvorbu online obsahu	grafický editor	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fotoaudiovizuální tvorba	foto a audio služby pro promování obsahu díla na webu a sociálních sítích	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Intranet	správa a plnění obsahem	zaměstnanci ŘO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mediální komunikace a PR:														
Informační kampaň v médiích	dle aktuálních potřeb ŘO (online, tisk, TV, rádio)	dle aktuálních potřeb ŘO				x	x							
Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference	kommunikace s médii/PR	média, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Publikační aktivity:														
Metodiky, manuály, pravidla	publikační aktivity (převážně elektronicky)	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny	letáky, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní nástroje:														
Propagační předměty	propagační předměty	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tematické soutěže	soutěže	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aplikace jednotné vizuální identity	ostatní nástroj	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Grafické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Doprovodné aktivity ke kampani	dle konání mediální kampaně	všechny cílové skupiny				x	x							

* může být upraveno dle aktuálních potřeb ŘO

6. ROZPOČET

Roční rozpočet reflektuje potřeby v oblasti publicity OP JAK a je úměrný alokaci finančních prostředků na zajištění technické pomoci OP JAK. Rozpočet je stanoven v souladu s principy efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti (3E).

Zajištění komunikačních aktivit OP JAK je financováno z projektů Technické pomoci OP JAK, monitorováno a vyhodnocováno v souladu s pravidly a postupy OP JAK platnými pro čerpání prostředků technické pomoci.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2025 je 8 975 000 Kč včetně DPH. Rozpočet je nepřekročitelný, tzn. že jeho případné zásadní navýšení musí schválit příslušný MV. Překročení rozpočtu o méně než 10 % se nepovažuje za zásadní a z důvodu snížení administrativní zátěže není nutné jej předkládat ke schválení MV a je plně v kompetenci ŘO. Překročení rozpočtu o 10 % a více se považuje za podstatnou změnu.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2025

v Kč s DPH	Období 2025
Komunikační aktivita	
Přímá komunikace	1 900 000,00
On-line komunikace	1 025 000,00
Mediální komunikace a PR	5 100 000,00
Publikační aktivity	300 000,00
Ostatní nástroje	650 000,00
Celkem Kč s DPH	8 975 000,00

7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

Součástí RKoP jsou evaluační aktivity publicity v roce 2025 a plány plnění hlavních a vedlejších indikátorů pro rok 2025.

7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY

RKoP definuje evaluační aktivity publicity v roce 2025, které realizuje evaluační jednotka OP JAK a které jsou součástí Evaluačního plánu OP JAK (EP OP JAK).

Evaluační aktivity publicity OP JAK

V roce 2025 se předpokládá vyhodnocení úspěšnosti online mediální kampaně. Evaluace bude zahrnovat analýzu povědomí veřejnosti o probíhající kampani, zásah a dopad kampaně nebo hodnocení kreativní stránky kampaně.

Během roku může dojít k potřebě realizace ad hoc evaluační aktivity v návaznosti na hlavní komunikační témata a aktivity OP.

7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

V průběhu celého roku 2025 bude probíhat interní sběr dat a monitoring publicitních aktivit. ŘO monitoruje a hodnotí realizaci komunikačních aktivit prostřednictvím indikátorů výstupu, a to na základě povinnosti stanovené v Metodickém pokynu pro oblast indikátorů, evaluací a publicity pro programové období 2021–2027.

ŘO sleduje dva **hlavní indikátory** výstupu (806 000 a 820 000), které byly vybrány ve vazbě na komunikační cíle. Naplňování indikátorů bude monitorováno ve zprávách o realizaci projektů TP OP JAK a v každoročním vyhodnocení RKoP. Vyhodnocení RKoP shrnuje průběh realizace naplánovaných komunikačních aktivit za celý rok a uvádí hodnoty sledovaných indikátorů.

Průběžně, ale i v souvislosti s jednotlivými komunikačními aktivitami, bude ŘO sledovat **vedlejší indikátory**. Vedlejší indikátory ŘO stanovil nad rámec povinností a tyto indikátory nejsou monitorovány v rámci projektů TP OP JAK, definovány jsou vždy v RKoP a jejich plnění je zjišťováno prostřednictvím každoročního vyhodnocení RKoP.

Plán plnění indikátorů výstupu na rok 2025

Typ	Kód (NČI)	Název indikátoru	Měrná jednotka	Atribut	Definice a specifikace pro výzvu	Monitorování a dokladování
Výstupy	806 000	Počet jednání orgánů, pracovních či poradních skupin jednání	Jednání	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet zasedání monitorovacího výboru, rady pro fondy a dalších pracovních skupin včetně celkového počtu jednání se zástupci EK. Jedná se o aktivity zajišťované příjemcem projektu.	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se kopiemi prezenčních listin, případně zápisy z jednání. Pro kontrolu na místě: Originály prezenčních listin, zápisů, pozvánek uchovány u projektové dokumentace. Plánovaná cílová hodnota: 110 Předpoklad plnění v roce 2025: 15
	820 000	Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí	Aktivity	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí, PR akcí, eventů, outdoor akcí a ostatní podobné aktivity, jejichž součástí je rozeslání pozvánky alespoň úzkému okruhu účastníků (přednášející, lektori, panelisté, VIP hosté atd.).	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se prezenční listinou z uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí apod. ve sledovaném (monitorovaném) období. Pro kontrolu na místě jsou u projektové dokumentace uchována pro každou akci zvláště pozvánka, prezenční listina, případně zápis apod. Pokud je doloženo v rámci podkladů pro vyúčtování, není třeba dokládat znovu, stačí se odkázat. Plánovaná cílová hodnota: 300 Předpoklad plnění v roce 2025: 45

Plán plnění vedlejších indikátorů výstupu a výsledku na rok 2025

Vedlejší indikátor	Popis	Plánovaná cílová hodnota v roce 2025
Informační a propagační aktivity	Počet uskutečněných propagačních aktivit určených primárně široké veřejnosti (např. soutěže, výstavy, účast na veletrzích či akcích, které nepořádá ŘO).	3
Tvorba online obsahu určeného k propagaci OP JAK	Počet článků, tiskových zpráv nebo rozhovorů zveřejněných na webu OP JAK či v jiných médiích.	25
Informační a propagační materiály	Počet vytvořených informačních a propagačních materiálů (např. letáky, brožury, tiskoviny, propagační předměty). Počítáno dle druhu materiálu, nikoliv podle skutečného počtu kusů.	9
Odběr on-line newsletteru OP JAK	Počet nově přihlášených odběratelů newsletteru OP JAK v roce 2025.	500
Návštěvnost webu OPJAK.cz	Počet unikátních návštěvníků webové stránky OP JAK v roce 2025.	50 000
Dosah na sociálních sítích	Celkový počet nově sledujících na sociálních sítích OP JAK v roce 2025 (Facebook, Youtube a Instagram).	500

8. SEZNAM ZKRATEK

CS	Cílová skupina
DIKoP	Dlouhodobý interní komunikační plán
EJ	Evaluační jednotka
EK	Evropská komise
EOSC	Projekt European Open Science Cloud
EP	Evaluační plán
ESF	Evropský sociální fond
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
EU fondy	Fondy Evropské unie
IPS	Individuální projekty systémové
KoP	Komunikační plán
Manuál JVS	Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027
MMR–NOK	Národní orgán pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj
MP IEP	Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027
MV	Monitorovací výbor
Obecné nařízení	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013
OP	Operační program
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PR	Public Relations
PS	Pracovní skupina
PS pro publicitu OP JAK	Interní pracovní skupina pro publicitu Operačního programu Jan Amos Komenský
PS publicita MMR–NOK	Pracovní skupina pro informování a publicitu fondů EU pro programové období 2021–2027
RKoP	Roční komunikační plán
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
ŘO	Řídící orgán
Sekce IV	Sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF
TP	Technická pomoc
VOŠ	Vyšší odborná škola
VŘ	Výběrové řízení
VŠ	Vysoká škola
VZ	Veřejná zakázka
3E	Hospodárnost, účelnost, efektivnost