



## Zápis z jednání Hodnotící komise Řídicího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

### I. Identifikace Komise

<b>Datum jednání</b>	2. 12. 2024
<b>Čas zahájení jednání</b>	14:45 hod.
<b>Místo konání</b>	MS Teams
<b>Pořadí jednání Komise</b>	30.
<b>Číslo výzvy a název výzvy</b>	02_23_021 Mezisektorová spolupráce pro ITI
<b>Priorita</b>	1 – Výzkum a vývoj
<b>Vyhlašovatel</b>	ŘO OP JAK MŠMT
<b>Alokace výzvy v Kč</b>	2 521 633 333



## II. Projednávané žádosti o podporu

<b>Pořadové číslo</b>	42.			
<b>Název projektu</b>	MEDITECH - Centrum pro multidisciplinární výzkum v kardiovaskulární medicíně			
<b>Registrační číslo</b>	CZ.02.01.01/00/23_021/0009171			
<b>Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu</b>	<b>Podjatí</b>	---		
	<b>Nepřítomni</b>	---		
<b>Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu</b>				
<b>Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu</b>	<b>Pro</b>	<b>Proti</b>	<b>Zdrželo se</b>	<b>Nehlasovalo</b>
	4	0	0	0
<b>Výsledek jednání o žádosti o podporu</b>	Doporučena s výhradou			
<b>Výsledný počet bodů</b>	130			
<b>Požadovaná výše finanční podpory</b>	50 006 670,38 Kč			
<b>Maximální výsledná výše finanční podpory</b>	45 655 119,48 Kč*			
<b>Celková minimální výše krácených finančních prostředků</b>	4 351 550,90 Kč*			
<b>Komentář Komise</b>				
<p>Žádost o podporu splnila minimální bodovou hranici 120 bodů stanovených výzvou a zároveň splnila minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a rovněž všechna vylučovací kritéria. Hodnocení všech kritérií je uvedeno ve výsledné hodnotící tabulce projektu.</p> <p>Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky: 1.1.2 Paušální náklady</p> <p>Na základě krácení v kapitole 1.1.1.1.2.4.1 Platy, mzdy, odměny z dohod dochází ke snížení následujících položek (je-li relevantní): 1.1.1.1.2.4.4 FKSP 1.1.1.1.2.4.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele 1.1.1.4 Rezerva pro osobní výdaje</p> <p>ŘO OP JAK zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 23: „Žadatel vytvoří podpoložku, do které uvede výši jednorázové částky pro členy administrativního týmu, kteří jsou součástí hlavního projektového týmu, a kteří jsou hrazeni mimo režim VPo. Výši jednorázové částky zadává žadatel ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“</p> <p>Komise <b>doporučuje</b> projekt k postupu do fáze výběru projektů s výhradami.</p>				

\* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

### III. Průběh jednání Komise

#### Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO.

Na základě výsledku jednání Komise navrhuje projednanou žádost zařadit do Seznamu doporučených projektů k podpoře z OP JAK.

Zápis z jednání Hodnoticí komise byl schválen všemi členy Komise.

#### Neveřejná část zápisu:

##### Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektů (zhotovena a uložena v MS 2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 2. 12. 2024

Zápis vyhotovila: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO