



Zápis z jednání Hodnotící komise Řídicího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	9. 10. 2024
Čas zahájení jednání	10:00 hod.
Místo konání	MS Teams
Pořadí jednání Komise	17.
Číslo výzvy a název výzvy	02_23_025 Společenské a humanitní vědy: člověk a lidstvo v globálních výzvách současnosti
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	2 000 000 000



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		25.			
Název projektu		Celý život s jazykem: povaha a ontogeneze jazykové komunikace (LangInLife)			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/23_025/0008726			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu k postupu do fáze výběru projektů					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	1	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		141			
Požadovaná výše finanční podpory		149 968 391,62 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		149 859 067,37 Kč*			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		109 324,25 Kč*			
Komentář Komise					
<p>Žádost splnila minimální bodovou hranici 98 bodů stanovených výzvou pro postup do další fáze procesu schvalování a dále minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a zároveň splnila všechna vylučovací kritéria. Podrobný popis zdůvodnění je uveden ve výsledné hodnotící tabulce projektu.</p> <p>Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky:</p> <p>1.1.2 Paušální náklady</p> <p>Komise doporučuje projekt k postupu do fáze výběru projektů s výhradami.</p> <p>ŘO OP JAK zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „právní akt“) k úpravě kapitoly rozpočtu 1.1.1.2 Jednorázové částky tak, aby byla v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.9.1, str. 28 „Žadatel vytvoří v kapitole rozpočtu „Jednorázové částky – administrativní tým – 1.1.1.2.1“ podpoložku 1.1.1.2.1.1, do které zadá ručně jednorázovou částku ve formátu počet měsíců realizace projektu x měsíční osobní náklady na administrativní tým. Měsíční osobní náklady na administrativní tým vypočte žadatel za použití Kalkulačky jednorázové částky (b1). Tento způsob zadání jednorázové částky do rozpočtu projektu umožní její dílčí vykazování.“</p>					

* Uvedená částka může být pro účely vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory upravena v řádu jednotek haléřů (tj. navýšena, či snížena), a to v závislosti na zaokrouhlování, jež probíhá v MS2021+ při generování rozpočtu projektu.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO.

Zápis z jednání Hodnoticí komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektů (zhotovena a uložena v MS 2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 9. 10. 2024

Zápis vyhotovila: Ing. Lenka Menclová

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO