# Základní parametry projektu

Registrační číslo: …

*Upozornění: Závazky formulované žadatelem na místa určená k převodu do Základních parametrů projektu mohou být hodnoticí komisí upraveny formou výhrady.*

## Partneři projektu[[1]](#footnote-2)

IČO: …

Typ partnera: …

*Na toto místo bude z žádosti o podporu (ISKP21+) přeneseno IČO a typ každého z partnerů (s finančním příspěvkem ­/ bez finančního příspěvku).*

## Popis projektu

**Cíle projektu[[2]](#footnote-3)**

*Sem bude přenesen text tohoto pole v ISKP21+, formulujte jej proto v žádosti o podporu co nejkonkrétněji a v souladu s následujícím návodem.*

*Popište očekávaný cílový stav problému řešeného projektem, případně k jaké změně dojde a jak konkrétně k ní projekt přispěje. Při popisu cílů využijte zásadu SMART (cíl musí být specifický, měřitelný, dosažitelný, realistický a časově sledovatelný). Např. zvýšení kvality vzdělávacího systému (na jakou kvalitu?), rozšíření přístrojového vybavení (pro kolik uživatelů?), upevnění pozice instituce (jak se to pozná?). U každého cíle uveďte, prostřednictvím kterých klíčových aktivit (KA) bude cíle dosaženo. Cílů musí být dosaženo do data ukončení realizace projektu.*

* … prostřednictvím KA …, *případně* KA …
* … prostřednictvím KA …, *případně* KA …

**Klíčové aktivity[[3]](#footnote-4)**

*Sem bude přenesen text tohoto pole v ISKP21+, formulujte jej proto v žádosti o podporu co nejkonkrétněji a v souladu s následujícím návodem. Do ZPP se přenáší všechny klíčové aktivity s výjimkou KA 1 Řízení projektu.*

***Pro vyplňování pole klíčových aktivit v žádosti o podporu, vyjma KA 1, platí:***

*U každé KA uveďte její* ***název****, a strukturovaně* ***popis*** *realizace. Tj. u každé KA uveďte strukturovaně v odrážkách* ***výstupy****, tzn. co bude zrealizováno (seminář, stáž, setkání pracovní skupiny apod.) a vyjmenujte* ***produkty*** *(metodika, publikace, studijní program, školní vzdělávací program apod.), které budou v rámci KA vytvořeny. Současně specifikujte konkrétní výstupy ve vazbě na* ***indikátory****, u nichž je povinnost takové specifikace stanovena (viz bod 3. Indikátory).*

**Název KA 2:** …[[4]](#footnote-5)

**Popis KA 2:**

* výstupy KA: …
* produkty: …
* vazba výstupů/produktů na indikátory: …

## Indikátory[[5]](#footnote-6)

**Indikátory povinné k naplnění**

*Na toto místo budou z ISKP21+ přeneseny zvolené indikátory.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód indikátoru | Název | Měrná  jednotka | Typ indikátoru\* | Cílová hodnota |
| … | … | … | výstup/výsledek\*\* | … |
| … | … | … | výstup/výsledek\*\* | … |
| … | … | … | výstup/výsledek\*\* | … |

\*) Indikátorxxx xxxje příjemce oprávněn vykázat nejpozději v 1. zprávě o udržitelnosti*.*

*\*\*) Nehodící se bude odstraněno.*

*Varianta bude vybrána dle typu výzvy. Nehodící se variantu odstraňte.*

*Varianta A:*

O navýšení cílové hodnoty indikátoru víc než o 25 % je příjemce povinen požádat Poskytovatele dotace změnovým řízením dle PpŽP – specifická část.

*Varianta B:*

Navýšení cílové hodnoty indikátoru je příjemce povinen provádět formou změnového řízení dle PpŽP – obecná část (nepodstatná změna).

**Indikátory, které je příjemce povinen vykazovat,ale jejichž cílová hodnota nepředstavuje závazek**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kód indikátoru | Název | Měrná  jednotka | Typ indikátoru |
| … | … | … | výstup/výsledek\* |
| … | … | … | výstup/výsledek\* |

*\*Nehodící se bude odstraněno*

## Rozpočet[[6]](#footnote-7)

Změny rozpočtu nad rámec +/- 15 % na úrovni každé kapitoly označené zatržítkem ve sloupci „\*\*\*“ v níže uvedené tabulce podléhají změně s dopadem do právního aktu.

Přesun mezi investičními a neinvestičními prostředky podléhá změně s dopadem do právního aktu vždy.

*Rozpočet je do ZPP uváděn ve zkrácené verzi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kód | Název | Částka v Kč | \*\*\* |
| **1.1** | **Celkové způsobilé výdaje** |  |  |
| **1.1.1** | **Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů** |  |  |
| **1.1.1.1** | **Přímé výdaje** |  |  |
| **1.1.1.1.1** | **Přímé výdaje – investiční** |  |  |
| 1.1.1.1.1.1 | Dlouhodobý hmotný majetek |  | ✓ |
| 1.1.1.1.1.1.1 | Movité věci |  |  |
| 1.1.1.1.1.2 | Dlouhodobý nehmotný majetek |  | ✓ |
| **1.1.1.1.2** | **Přímé výdaje – neinvestiční** |  |  |
| 1.1.1.1.2.1 | Hmotný majetek |  | ✓ |
| 1.1.1.1.2.2 | Nehmotný majetek |  | ✓ |
| 1.1.1.1.2.3 | Odpisy |  | ✓ |
| 1.1.1.1.2.4 | Osobní výdaje – odborný tým |  | ✓ |
| 1.1.1.1.2.5 | Autorské příspěvky |  | ✓ |
| 1.1.1.1.2.6 | Nákup služeb |  | ✓ |
| 1.1.1.1.2.7 | Přímá podpora |  | ✓ |
| **1.1.1.2** | **Jednorázové částky (neinvestiční výdaje)** |  | ✓ |
| **1.1.1.3** | **Jednotkové náklady (neinvestiční výdaje)** |  | ✓ |
| **1.1.1.4** | **Rezerva pro osobní výdaje (neinvestiční výdaje)** |  |  |
| **1.1.2** | **Paušální náklady (neinvestiční výdaje)** |  |  |

1. Údaje vyplňuje žadatel v ISKP21+ na záložce „Subjekty“. [↑](#footnote-ref-2)
2. Údaje vyplňuje žadatel v ISKP21+ na záložce „Popis projektu“ – pole „Co je cílem projektu“. [↑](#footnote-ref-3)
3. Údaje vyplňuje žadatel v ISKP21+ na záložce „Klíčové aktivity“ – pole „Popis klíčové aktivity“. [↑](#footnote-ref-4)
4. Název a popis KA 2 a dalších, vyjma KA 1, sem bude převeden z žádosti o podporu. [↑](#footnote-ref-5)
5. Údaje vyplňuje žadatel v ISKP21+ na záložce „Indikátory“. [↑](#footnote-ref-6)
6. Údaje vyplňuje žadatel v ISKP21+ v souladu s uživatelskou příručkou na záložce „Rozpočet“. [↑](#footnote-ref-7)