



Zápis z jednání Hodnotící komise Řídicího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	29. května 2024
Čas zahájení jednání	14:00
Místo konání	MS Teams
Pořadí jednání Komise	21.
Číslo výzvy a název výzvy	02_23_020 Mezisektorová spolupráce
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Vyhlašovatel	ŘO OP JAK MŠMT
Alokace výzvy v Kč	1 750 000 000



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

II. Projednávané žádosti o podporu

Pořadové číslo		60.			
Název projektu		Pokročilá industriální farmacie pro udržitelnou a odolnou výrobu léčiv			
Registrační číslo		CZ.02.01.01/00/23_020/0008539			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení žádosti o podporu k postupu do fáze výběru projektů					
Hlasování o výsledku věcného hodnocení žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		4	0	0	0
Výsledek jednání o žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Výsledný počet bodů		163			
Požadovaná výše finanční podpory		99 953 814,47 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		99 713 064,47 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		240 750,00 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.1.1.2.7.1.14	patenty	75 000,00	3,00	225 000,00	-225 000,00
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	6 523 284,59	-15 750,00
Komentář Komise					
<p>Žádost splnila minimální bodovou hranici 120 bodů stanovených výzvou pro postup do další fáze procesu schvalování a dále minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a zároveň splnila všechna vylučovací kritéria.</p> <p>Podrobný popis zdůvodnění je uveden ve výsledné hodnotící tabulce projektu.</p> <p>Komise doporučuje projekt k postupu do fáze výběru projektů s výhradami.</p> <p>Na základě krácení v kapitole 1.1.1 Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů dochází ke snížení následující položky:</p> <p>1.1.2 Paušální náklady</p> <p>V návaznosti na hodnocení kritérií V8 <i>Harmonogram a logická provázanost aktivit</i> a V9 <i>Vhodnost zvolených indikátorů a dalších výstupů/výsledků a jejich přiměřenost</i> a pro účely monitorování projektu zavazuje ŘO OP JAK žadatele k doplnění volitelné aktivity 5 – Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále jen „PA“):</p> <ul style="list-style-type: none"> - do žádosti (záložka Klíčové aktivity). Do pole Popis klíčové aktivity žadatel doplní popis odpovídající popisu této aktivity uvedenému na str. 22 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část („V rámci podporované aktivity je plánováno pořízení přístrojového/materiálového vybavení nezbytného pro realizaci aktivity 3.“); 					

- do Studie proveditelnosti tak, aby byly informace v žádosti a Studii proveditelnosti ve vzájemném souladu (tzn. včetně popisu této aktivity);
- do harmonogramu projektu včetně vyznačení období, kdy bude tato aktivita realizována.

V souvislosti s výše uvedeným závazkem ŘO OP JAK zavazuje dále žadatele k úpravě cílů projektu ve Studii proveditelnosti (v tabulce na str. 11) ve smyslu doplnění realizace aktivity 5, a to doplněním cíle v následujícím znění:

„Bude realizováno Pořízení přístrojového a infrastrukturního vybavení nezbytného pro realizaci výzkumných záměrů prostřednictvím KA5.“

Uvedená úprava je požadována pro účely přenesení textu do dokumentu Základní parametry projektu, který je přílohou PA.

V návaznosti na hodnocení kritérií *V1 Struktura a velikost administrativního týmu* a *V2 Kvalita nominovaných členů odborného týmu a struktura, velikost odborného týmu vč. výše úvazků* pro účely monitorování projektu zavazuje ŘO OP JAK žadatele k opravě údajů ve sloupci "Výše celkového měsíčního kumulativního úvazku FTE" v příloze Realizační tým v souladu s návodem pro vyplnění přílohy před vydáním PA.

III. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise. Členové Komise byli seznámeni se Statutem Komise a Jednacím řádem. Komise projednala a schválila Jednací řád bez úprav. Jednání Komise se zúčastnil zástupce útvaru, který zajišťuje činnost ŘO.

Zápis z jednání Hodnoticí komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejná část zápisu:

Přílohy

1. Seznam členů Komise (příloha Statutu Komise)
2. Prezenční listina
3. Výsledná hodnoticí tabulka projektů (zhotovena a uložena v MS 2021+)
4. Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 29. 5 .2024

Zápis vyhotovila: Mgr. Lucia Vavreková

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO