

Operační program  
Jan Amos Komenský

# PRO-ROMA

## VÝZVA Č. 02\_24\_032

10. 10. 2024

Programové období 2021 – 2027

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



OPJAK.CZ  
MSMT.CZ



# SEMINÁŘ PRO PŘÍJEMCE

## REALIZACE AKTIVIT VE VÝZVĚ Č. 32 PRO-ROMA



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# PROGRAM

- Dokumentace
- Zálohové platby a zprávy o realizaci
- Představení aktivit (= šablon)
- Kalkulačka šablon
- Indikátory
- Žádost o změnu



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# DOKUMENTACE

- Právní akt (Rozhodnutí o poskytnutí dotace)
- Základní parametry projektu

[https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02\\_24\\_032-pro-roma-podpora-pro-romskych-mistnich-akteru/#dokumenty](https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_24_032-pro-roma-podpora-pro-romskych-mistnich-akteru/#dokumenty)

- **Přehled šablon a jejich věcný výklad** (příloha č. 2 výzvy)
- **Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů** (verze 2)
- Dokládání výstupů výzvy PRO-ROMA - návod
- Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek
- Uživatelská příručka ISKP21+ Zpráva o realizaci pro zjednodušené projekty (šablony)



# INFORMACE

- **Odebírání novinek z webu OP JAK**

Zajímají Vás aktuální informace o OP JAK?  
Zaregistrujete se k odběru e-mailového newsletteru!

vas@email.cz **Přihlásit se**

- **Aktuality a dotazy měsíce (FAQ)**

[https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02\\_24\\_032-pro-roma-podpora-pro-romskych-mistnich-akteru/#faq](https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_24_032-pro-roma-podpora-pro-romskych-mistnich-akteru/#faq)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# PRINCIPY ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ

- Šablona má předem definovaný výstup (šablona = aktivita)
- Zprávy o realizaci mají zjednodušenou formu
- Výstup doložený do ZoR a schválený ŘO = způsobilý náklad projektu
- Není předkládáno a kontrolováno účetnictví – jednotlivé účetní položky se nemusí přiřazovat k projektu a nedokládají se daňové a účetní doklady
- Způsob využití finančních prostředků – v kompetenci příjemce dotace
- Časová způsobilost – náklady na jednotky aktivit se považují za způsobilé, pokud v době realizace byly aktivity zahájeny a ukončeny a výstupy dosaženy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# PRINCIPY ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ

- Dokládání výstupů ve zprávě o realizaci dle popisu šablony:

*Např.: šablona Vzdělávání pracovníků romských/proromských organizací*

## Dokládání výstupů ve zprávě o realizaci projektu

1. Sken osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání (viz kapitola 4.1);
2. sken potvrzení o zaměstnání pracovníka<sup>12</sup>;
3. souhrnná evidence podpor PRO-ROMA<sup>13</sup>.

- Výstupy třídit do složek pojmenovaných číslem/názvem šablony



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ZÁLOHOVÉ PLATBY

- a) podíl EU
- b) podíl státního rozpočtu
- c) soukromé spolufinancování 5 %

## Projekty do 5 000 000 Kč (vč.)

- jedna zálohová platba ve výši 100 % (EU + SR: 95 %)

## Projekty nad 5 000 000 Kč

- 1. zálohová platba 30 % (EU + ST: 28,5 %)
- další zálohové platby: ve výši vyúčtování (mínus soukromé spolufinancování)



Spolufinancováno  
Evropskou unií





# PRAVIDLA SPOLUFINANCOVÁNÍ

## Spolufinancování 5 %

- Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, kap. 5.9.4 Pravidla spolufinancování
- Zákaz vybírání účastnických poplatků = příjem projektu

*Pravidla pro žadatele a příjemce ZP, kap. 5.9.4. Pravidla spolufinancování:*

*Povinnost spolufinancování je splněna tím, že příjemce splní cíl projektu (naplní účel dotace), přičemž pro projekt obdrží nevratnou přímou pomoc (dotaci) ve výši celkových způsobilých výdajů snížených o částku připadající na podíl vlastního spolufinancování. Příjemce neprokazuje vlastní spolufinancování v účetnictví.*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ZPRÁVY O REALIZACI (ZOR)

## Sledovaná období:

1. ZoR až 4. ZoR – sledované období 6 měsíců
5. ZoR až 7. ZoR – sledované období 8 měsíců nebo kratší, tj. do data ukončení projektu

**Termín podání ZoR:** do 20 pracovních dnů od skončení sledovaného období

**Termín podání závěrečné ZoR:** do 40 prac. dnů od skončení sledovaného období

## Vyúčtování (tzv. žádost o platbu)

- vykázání realizovaných aktivit + doložení výstupů = vyúčtování
- v ISKP21+: k aktivitám jsou automaticky generovány celkové náklady (rozpočet, vyúčtování)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# REALIZACE AKTIVIT A DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ŠABLONY

## Příloha č. 2 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad:

1. Vzdělávání pracovníků romských/proromských organizací
2. Vzdělávání dobrovolníků romských/proromských organizací
3. Spolupráce pracovníků romských/proromských organizací
4. Spolupráce dobrovolníků romských/proromských organizací
5. Vzdělávací aktivity pro romské děti a mládež
6. Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v romských/proromských organizacích



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ/DOBROVOLNÍKŮ

- Určeno pro pracovníka/dobrovolníka ze subjektu příjemce – viz definice v Přehledu šablon, str. 4
- Nesmí být podpořen administrativní, řídicí, provozní a jiný zaměstnanec/dobrovolník.
- Formy vzdělávání: akreditované i neakreditované kurzy (semináře, vzdělávací programy), stáže ve firmách a institucích, supervize/mentoring/koučink
- Stanoveny požadavky na supervizora/mentora/kouče: VŠ + výcvikový program + ne zaměstnanec školy min. 1 rok před zahájením aktivity
- Podporovaná témata uvedena přímo ve specifikaci šablony



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ/DOBROVOLNÍKŮ

- 1 šablona = min. 8 hod. vzdělávání pracovníka/dobrovolníka (hodina = 60 min)
- 1 šablonu lze složit z více vzdělávacích aktivit, např. 3 hodiny semináře + 5 hodin mentoringu
- Příklad násobného vykázání šablony: 3 šablony = 1 osoba se vzdělává min. 24 hodin nebo 3 osoby se vzdělávají min. 8 hodin
- Prezenčně i distančně (synchronní forma, doložit printscreen)
- Žádost o změnu aktivit – dodržet, že šablony v součtu tvoří **max. 10 % celkových způsobilých výdajů** projektu



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ/DOBROVOLNÍKŮ

## Dokládání výstupů aktivity:

- Osvědčení/ potvrzení o absolvování vzdělávání – povinné náležitosti viz kap. 4.1 Přehledu šablon
- Potvrzení o zaměstnání pracovníka/potvrzení o dobrovolnické činnosti – formulář k dispozici u výzvy
- Tabulka Souhrnná evidence podpor PRO-ROMA – ke stažení u výzvy
- Při realizaci formou supervize/mentoringu/koučinku uchovat doklad o splnění kvalifikačních požadavků supervizora/mentora/kouče
- V případě realizace distanční formou snímek obrazovky (printscreen) nebo výpis dat z komunikační platformy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# SPOLUPRÁCE PRACOVNÍKŮ

- Spolupracující skupina: min. 1 pracovník příjemce + min. 1 pracovník ve vzd. školy/školského zařízení = jeden z nich může být lektor; volitelně zapojit také další pracovníky příjemce a pracovníky jiné ONFV, NNO.
- Lektor: pracovník NNO, pracovník ve vzdělávání školy/školského zařízení, pracovník v oblasti neformálního vzdělávání dětí a mládeže a odborník z praxe.
- Blok spolupráce min. 8 hod. (60 min.) = společná příprava + realizace aktivity + společná reflexe. Lektor musí být účasten všech hodin spolupráce.
- Formy spolupráce: hospitace na vzdělávacích akcích NNO, ONFV, školy/šk. zařízení, hospitace na hodinách výuky ve škole/šk. zařízení, návštěva v NNO, ONFV, škole/šk. zařízení.
- Podporovaná témata uvedena ve specifikaci šablony



Spolufinancováno  
Evropskou unií





# SPOLUPRÁCE PRACOVNÍKŮ

- Prezenčně nebo distančně (návštěvy pouze prezenčně) - online synchronní forma, pořídit printscreen
- 1 šablona = 8 hodin spolupráce
- 1 hodina spolupráce = 60 minut

## **Dokládání výstupů aktivity:**

- Záznam o spolupráci – formulář k dispozici u výzvy
- Potvrzení o zaměstnání pracovníka – formulář k dispozici u výzvy
- Tabulka Souhrnná evidence podpor PRO-ROMA – ke stažení u výzvy
- V případě realizace distanční formou snímek obrazovky (printscreen) nebo výpis dat z komunikační platformy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# SPOLUPRÁCE PRACOVNÍKŮ

## Příklad vyplnění Záznamu o spolupráci

Jméno a příjmení spolupracujícího pracovníka/ lektora	Pozice	Příprava		Realizace aktivity			Reflexe		Souhrn počtu hodin <sup>5</sup>
		Datum	Počet hodin	Datum	Téma realizace aktivity	Počet hodin	Datum	Počet hodin	
Novák Jan	Lektor	1.9.2024	3	2.9.2024	Spolupráce s rodiči a se zákonnými zástupci dětí a mládeže	3	3.9.2024	2	8
					Zvolte položku.				
					Zvolte položku.				
Kovář Jiří	Pracovník romských/proromských organizací	1.9.2024	2	2.9.2024	Spolupráce s rodiči a se zákonnými zástupci dětí a mládeže		3.9.2024	2	8
					Zvolte položku.				
					Zvolte položku.				
Suchý Petr	Pracovník ve vzdělávání škol/školských zařízení	1.9.2024	2	2.9.2024	Spolupráce s rodiči a se zákonnými zástupci dětí a mládeže		3.9.2024	2	8
					Zvolte položku.				
					Zvolte položku.				



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# SPOLUPRÁCE DOBROVOLNÍKŮ

- Spolupracující skupina: min. 1 dobrovolník příjemce + min. 1 dobrovolník NNO, ONFV nebo pracovník NNO, ONFV nebo pracovník ve vzd. školy/šk. zařízení = jeden z nich může být lektor. Volitelně zapojit další dobrovolníky.
- Lektor: pracovník NNO, dobrovolník NNO, pracovník ve vzdělávání školy/šk. zařízení, pracovník/dobrovolník v oblasti NFV dětí a mládeže a odborník z praxe.
- Blok spolupráce min. 8 hod. (60 min.) = společná příprava + realizace aktivity + společná reflexe. Lektor musí být účasten všech hodin spolupráce.
- Formy spolupráce: hospitace na vzdělávacích akcích NNO, ONFV, školy/šk. zařízení, hospitace na hodinách výuky ve škole/šk. zařízení, návštěva v NNO, ONFV, škole/šk. zařízení.
- Podporovaná témata uvedena ve specifikaci šablony



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# SPOLUPRÁCE DOBROVOLNÍKŮ

- Prezenčně nebo distančně (návštěvy pouze prezenčně) - online synchronní forma, pořídit printscreen
- 1 šablona = 8 hodin spolupráce
- 1 hodina spolupráce = 60 minut

## **Dokládání výstupů aktivity:**

- Záznam o spolupráci – formulář k dispozici u výzvy
- Potvrzení o dobrovolnické činnosti – formulář k dispozici u výzvy
- Tabulka Souhrnná evidence podpor PRO-ROMA – ke stažení u výzvy
- V případě realizace distanční formou snímek obrazovky (printscreen) nebo výpis dat z komunikační platformy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# SOUHRNNÁ EVIDENCE PODPOR PRO-ROMA

- Společný formulář pro šablony Vzdělávání pracovníků, Vzdělávání dobrovolníků, Spolupráce pracovníků a Spolupráce dobrovolníků
- Dokládá se ke každé ZoR, ve které jsou nárokovány tyto šablony
- Jeden soubor je postupně doplňován údaji z následující ZoR – na listu „úvod“ přepište vždy pořadové číslo ZoR
- Slouží ke sledování hodnoty ind. 525 102 a 600 000 – neuvádí se lektor
- Vykazuje se každý pracovník a dobrovolník, vč. podpořených pracovníků a dobrovolníků z jiných organizací
- Nejpozději v ZZoR vykázat ind. 525 102 a 600 000 do ISKP21+



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# SOUHRNNÁ EVIDENCE PODPOR PRO-ROMA

## List Seznam osob

Seznam osob pro indikátory 600 000 a 525 102			č. ZoR	Pozn.	
<i>Pracovníci a dobrovolníci PRO-ROMA, kteří se účastnili vzdělávání/ spolupráce pracovníků a dobrovolníků (šablony č. 1., 2., 3., 4.) s výjimkou osob v pozici lektora v aktivitě 3 a 4.</i>			<i>Uveďte, zda se jedná o pracovníka/dobrovolníka příjemce s vyplněnou Kartou účastníka</i>	<i>Uveďte číslo ZoR, ve které je osoba poprvé vykazována</i>	<i>Využijte k vysvětlení, pokud je v rámci stejného příjemce vícekrát záměrně uvedena osoba se stejným jménem (pokud se jedná o rozdílné osoby).</i>
číslo	Příjmení	Jméno			
1	Kovář	Jiří	ano	1	
2	Suchý	Petr	ne	1	
3					
4					

## List Úvod

Aktuální hodnota indikátoru 600 000	1
Aktuální hodnota indikátoru 525 102	2



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY PRO ROMSKÉ DĚTI A MLÁDEŽ

- Aktivita určena pro skupinu dětí a mládeže, ve které je podpořen min. jeden romský účastník
- 1 šablona = 16 hodin vzdělávání romského účastníka ve 12ti po sobě jdoucích měsících (vč. prázdnin).
- 1 jednotka aktivity = 1 hodina (45 minut) vzdělávání romského účastníka
- Skupina představuje minimálně 2 účastníky
- Ostatní účastníci nemusí být přítomni na všech vykázaných hodinách
- Podporovaná témata a formy uvedeny ve specifikaci šablony



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY PRO ROMSKÉ DĚTI A MLÁDEŽ

- Příklady využití: doučování mimo prostředí školy, příprava dítěte a doprovod na kroužky, vrstevnické učení, mentorování a motivace, snižování bariér a předsudků
- Prezenčně i distančně
- Aktivita nesmí být poskytována za úplatu
- Šablona je hodnocená jako způsobilá při vykázání min. 12 hodin vzdělávání romského účastníka (za nesplněné hodiny bude vratka)
- Žádost o změnu aktivit – šablona povinná k výběru nesmí být snížena na 0 jednotek



Spolufinancováno  
Evropskou unií





# VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY PRO ROMSKÉ DĚTI A MLÁDEŽ

## Dokládání výstupů aktivity:

- Excelová tabulka Evidence 16 hodin – ke stažení u výzvy
- Při uvádění dětí kódem uchovat jmenný seznam účastníků
- Dokumenty evidující docházku s vyznačením hodin těchto vzdělávacích aktivit
- V případě realizace distanční formou snímek obrazovky (printscreen) nebo výpis dat z komunikační platformy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY PRO ROMSKÉ DĚTI A MLÁDEŽ

## Postup vyplnění tabulky Evidence 16 hodin:

1. List Úvod – vyplnit hlavičku
2. List Zápis – vyplnit datum a téma hodiny (z rozevíracího seznamu)
3. List Docházka – jméno/kód dítěte, romský účastník ANO/NE, přítomen/nepřítomen



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY PRO ROMSKÉ DĚTI A MLÁDEŽ

Příklad vyplnění listu Docházka

Jméno nebo kód účastníka ↓	Romský účastník (ANO/NE)	Celkem absolvovaných hodin				
			1.	2.	3.	4.
Maruška	ano	2	ano	ne	ano	
Ivetka	ne	2	ano	ano	ne	
Pepíček	ano	2	ano	ano	ne	
Toníček	ne	1	ano	ne	ne	
		0				
Celkem přítomných			4	2	1	0
Z toho Romů			2	1	1	0



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ A KOMUNITNÍ SETKÁVÁNÍ

- Vždy za účasti externího odborníka
- Minimální počet účastníků (bez odborníka) je 3
- Jedna šablona/aktivita = 1 hodina setkání (60 minut)
- Aktivita nesmí být účastníkům poskytována za úplatu
- Formy a doporučená témata setkání uvedena ve specifikaci šablony



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ A KOMUNITNÍ SETKÁVÁNÍ

## Varianty:

- a) odborně zaměřená tematická setkávání s ped. pracovníky škol a šk. zařízení (vč. vedení škol a šk. zařízení)
- b) odborně zaměřená tematická setkávání s rodiči
- c) Komunitní setkávání s veřejností – nutné zapojení zástupců romských a proromských organizací, zástupců veřejnosti, externího odborníka, případně dětí a mládeže do přípravy, realizace a vyhodnocení aktivity



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ A KOMUNITNÍ SETKÁVÁNÍ

## Dokládání výstupů aktivity:

- Zápis o uskutečněných setkáních – formulář k dispozici u výzvy
- Prezenční listina ze setkání – formulář k dispozici u výzvy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# KALKULAČKA ŠABLON



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# KALKULAČKA ŠABLON

- Záložka „Souhrn“ – rekapitulace realizovaných aktivit, provedených změn, indikátorů
- Záložka „ZoR“ – doplnit počty realizovaných aktivit (u š. Vzdělávací aktivity pro romské děti a mládež doplnit počet aktivit i počet jednotek = hodin)
- Záložka „Změna“ – provádění změn, nevyužité prostředky
- Záložka „Seznam dětí“ – seznam dětí a mládeže z aktivity č. 5 – pro indikátory 515 102 a 517102



Spolufinancováno  
Evropskou unií





# INDIKÁTORY



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# INDIKÁTORY

510 102	<b>Počet podporovaných organizací</b>	povinný k naplnění	Vždy 1
508 102	<b>Počet organizací ovlivněných intervencí</b>	povinný k naplnění	Vždy 1 + dle aktivit 3 a 4
525 102	<b>Počet pracovníků ovlivněných intervencí</b>	povinný k naplnění	Dle aktivit 1 - 4
600 000	<b>Celkový počet účastníků</b>	povinný k naplnění	Dle aktivit 1 - 4
515 102	Počet dětí, žáků a studentů ovlivněných intervencí	nepovinný k naplnění	Dle aktivity 5
517 102	<b>Počet dětí a žáků Romů ovlivněných intervencí</b>	povinný k naplnění	Dle aktivity 5



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# INDIKÁTORY - ORGANIZACE

## 510 102 Počet podporovaných organizací v RgŠ

- cílová hodnota 1 (organizace na úrovni IČ = subjekt žadatele/příjemce)
- splněna vydáním právního aktu, vykázat v ZoR č. 1

## 508 102 Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ

- minimální cílová hodnota je 1 - organizace na úrovni IČ (+ x)

v případě výběru min. jedné šablony 3, 4 přičíst subjekty škol/školských zařízení či dalších organizací, jejichž pracovníci/dobrovolníci budou do šablony zapojeni.  
*Organizace, ze které je lektor, se do hodnoty indikátoru nezapočítávají.*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# INDIKÁTORY – DĚTI A MLÁDEŽ (ŠABLONA Č. 5)

## 517 102 Počet dětí a žáků Romů ovlivněných intervencí

- počet dětí a Romů, kteří budou zapojeni do šablony č. 5
- Každá osoba se v tomto indikátoru vykazuje jednou za projekt bez ohledu na to, do kolika šablon byla zapojena.

## 515 102 Počet dětí, žáků a studentů ovlivněných intervencí RgŠ

- počet dětí a mládeže (Romů i ne-Romů), kteří budou zapojeni do šablony č. 5.
- Každá osoba se v tomto indikátoru vykazuje jednou za projekt bez ohledu na to, do kolika šablon byla zapojena.

**Jmenný seznam se uvádí se uvádí v Kalkulačce ZoR.**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# INDIKÁTORY – PRACOVNÍCI A DOBROVOLNÍCI (ŠABLONY Č. 1 – 4)

## Indikátor 600 000 Celkový počet účastníků

- počet pracovníků/dobrovolníků příjemce, kteří se účastní šablon 1 - 4
- Každá osoba se počítá jednou bez ohledu na to, do kolika šablon byla zapojena.  
*Lektoři se do hodnoty indikátoru nepočítají.*

## Indikátor 525 102 Počet pracovníků ovlivněných intervencí RgŠ

- počet pracovníků/dobrovolníků příjemce, kteří se účastní šablon 1 - 4
- v případě zvolení min. 1 šablony 3, 4 přičíst pracovníky/dobrovolníky škol a školských zařízení či dalších organizací.
- Každá osoba se počítá jednou bez ohledu na to, do kolika šablon byla zapojena.  
*Lektoři se do hodnoty indikátoru nepočítají.*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# INDIKÁTOR 600 000 CELKOVÝ POČET ÚČASTNÍKŮ

- Indikátor se standardně vykazuje **v systému IS ESF**
- IS ESF není momentálně k dispozici, indikátor 600 000 se prozatím nebude v ZoR na obrazovce Indikátory vykazovat
- Kdo bude započítán do 600 000 = pracovníci a dobrovolníci příjemce dotace (*pokud nejsou v šabloně spolupráce určeni jako lektoři*), musí vyplnit tzv.

## Karta účastníka

**Kdy:** jakmile mu bude poskytnuto vzdělávání ze šablon 1 – 4

**Jak:** elektronicky + podepsat (vytisknout, ručně podepsat) + uschovat v elektronické podobě v jednom soubor a zároveň listinně s ručními podpisy



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# INDIKÁTOR 600 000 - KARTA ÚČASTNÍKA


<https://opjak.cz/dokumenty/is-esf-2021-evidence-podpořených-osob/>

## IS ESF 2021+ – evidence podpořených osob



Vykazování hodnot indikátorů podpořených osob mimo IS ESF 2021\_1.5


30. 08. 2024 - 08:16 | PDF | 954,98 kB

Stáhnout 



Karta účastníka


29. 07. 2024 - 08:10 | XLSX | 102,44 kB

Stáhnout 



Souhrn účastníků


15. 07. 2024 - 11:46 | ZIP | 216,71 kB

Stáhnout 



Videotutoriál k vykazování ESF+ indikátorů mimo IS ESF pro Šablony I

10. 09. 2024 - 07:07 | PDF | 131,01 kB

Stáhnout 



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ZMĚNA AKTIVIT V PROJEKTU



Spolufinancováno  
Evropskou unií





# ZMĚNA AKTIVIT A DOPLNĚNÍ PROJEKTU

PpŽP ZP, kap. 7.4 [https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02\\_24\\_031-sablony-pro-neformalni-vzdelavani/#dokumenty](https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_24_031-sablony-pro-neformalni-vzdelavani/#dokumenty)

- změna podstatná bez dodatku – **zdůvodnit** změnu
- **Kalkulačka ZoR** – list Změna
- šablona **Nevyužité prostředky** (počet jednotek: finanční rozdíl)
- podání žádosti o změnu: nejpozději 40 pracovních dní před koncem projektu
- **datum účinnosti**: lze zadávat do minulosti
- provést související změnu **indikátorů**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# ŽÁDOST O ZMĚNU AKTIVIT

## Kalkulačka šablon – list Změna

- Aktivity
- Šablona Nevyužité prostředky

## Žádost o změnu: ISKP21+

<https://opjak.cz/dokumenty/uzivatelske-prirucky-pro-praci-zadatele-prijemce-v-is-kp21/zadost-o-zmenu/>

## Metodická pomůcka pro přípravu žádosti o změnu

<https://opjak.cz/wp-content/uploads/2024/10/Podpurny-material- zmeny-aktivit PRO-ROMA.pdf>



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# KALKULAČKA ŠABLON – LIST ZMĚNA

Změny aktivit				Změna č. 1		Změna č. 2	
Původní žádost	Cena jedné aktivity	Požadováno aktivit	Požadováno celkem	Požadováno aktivit	Požadováno (v Kč)	Požadováno aktivit	Požadováno (v Kč)
1	Vzdělávání pracovníků romských/proromských organizací	4 544 Kč	9	40 896 Kč	17	77 248 Kč	
2	Vzdělávání dobrovolníků romských/proromských organizací	2 536 Kč	0	0 Kč		0 Kč	
3	Spolupráce pracovníků romských/proromských organizací	4 544 Kč	12	54 528 Kč	4	18 176 Kč	
4	Spolupráce dobrovolníků romských/proromských organizací	2 536 Kč	0	0 Kč		0 Kč	
5	Vzdělávací aktivity pro romské děti a mládež	8 000 Kč	92	736 000 Kč	88	704 000 Kč	
6	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v romských/proromských organizacích	1 510 Kč	12	18 120 Kč	33	49 830 Kč	
<b>Celkem</b>				849 544 Kč			



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# KALKULAČKA ŠABLON – LIST ZMĚNA

Všechny změny - konečný stav		
Požadováno aktivit	% původních aktivit	Požadováno celkem (v Kč)
17	189	77 248 Kč
0		0 Kč
4	33	18 176 Kč
0		0 Kč
88	96	704 000 Kč
33	275	49 830 Kč
		849 254 Kč
<b>nevyužité prostředky</b>		290 Kč



Spolufinancováno  
Evropskou unií





## KONZULTAČNÍ LINKA PRO ŠABLONY OP JAK

- každý pracovní den od 9 do 15 hod. na tel. +420 234 814 777
- e-mail: [dotazyZP@msmt.cz](mailto:dotazyZP@msmt.cz)

**Při komunikaci sdělte vždy číslo/název výzvy, na kterou se informujete!**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



# Operační program Jan Amos Komenský

Mgr. Lucie Karešová, [lucie.karesova@msmt.cz](mailto:lucie.karesova@msmt.cz)

Mgr. Martina Čapková, [martina.capkova@msmt.cz](mailto:martina.capkova@msmt.cz)

Další informace o OP JAN AMOS KOMENSKÝ (2021-2027)  
jsou dostupné na webových stránkách [OPJAK.cz](http://OPJAK.cz)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.CZ  
MSMT.CZ

