

Operační program
Jan Amos Komenský

PRVNÍ ZPRÁVA O REALIZACI, ADMINISTRACE ŠABLON – VÝZVA ŠABLONY PRO NFV

1. 10. 2024

Programové období 2021 – 2027

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.CZ
MSMT.CZ

PROGRAM

Zprávy o realizaci

Kalkulačka šablon pro NFV

Realizace šablon (= aktivit) a dokládání výstupů

Změny projektu

Základní povinnosti v oblasti publicity

Indikátory a specifické datové položky



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ

Příloha č. 2 výzvy **Přehled šablon a jejich věcný výklad** – zejména:

- Kap. 4 – šablony aktivit – dokládání výstupů ve zprávě o realizaci a pro kontrolu na místě
- Kap. 5 – Specifikace výstupů a výsledků projektu – upřesňující informace ke Kalkulačce šablon, osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání, indikátorům, SDP, souhrnné evidenci pro NfV

Pravidla pro žadatele a příjemce ZP – zejména:

- kap. 7 – Monitorování a administrace projektu – ZoR, změny projektu, publicita, indikátory, ukončování projektů, archivace
- Kap. 8 – Způsobilost výdajů a jejich vykazování



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU S ROZPOČTEM DO 5. MIL.KČ

Projekt s výši podpory do 5 mil. podává **3 zprávy o realizaci v systému ISKP21+**:

1. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
2. ZoR – sledované období 12 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
3. Závěrečná ZoR – sledované období 6-18 měsíců – odevzdání do 40ti pracovních dnů od skončení realizace projektu

Schválením zprávy o realizaci se výdaje odpovídající schváleným výstupům považují za způsobilé výdaje projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU S ROZPOČTEM NAD 5. MIL.

Projekt s výši podpory nad 5 mil. Kč podává **4 zprávy o realizaci v systému IS KP21+:**

1. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
2. ZoR – sledované období 6 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
3. ZoR – sledované období 9 měsíců – odevzdání do 20ti pracovních dnů
4. Závěrečná ZoR – sledované období 3-15 měsíců – odevzdání do 40ti pracovních dnů od skončení realizace projektu



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU S ROZPOČTEM NAD 5. MIL.

Schválením zprávy o realizaci se výdaje odpovídající schváleným výstupům považují za způsobilé výdaje projektu.

Druhá zálohová platba je zasílána po schválení ZoR ve výši schválených vyúčtovaných výdajů snížené o spolufinancování.

Součet všech zaslaných zálohových plateb nesmí překročit celkovou výši rozpočtu sníženou o spolufinancování.



Spolufinancováno
Evropskou unií



KALKULAČKA ŠABLON PRO NFV

- povinná příloha každé ZoR
- Soubor Kalkulačky žádosti o podporu rozšířen ze strany ŘO o záložky ZoR, změna, indikátory a vložen na záložky Dokumenty v ISKP21+
- vykazování splněných šablon/aktivit
- Změny aktivit projektu, přidání pobočného spolku
- Evidence školních a mimoškolních aktivit pro ind. 512 120
- Seznam akcí pro ind. 510 172



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOKLÁDÁNÍ VÝSTUPŮ

- Vzory příloh a formulářů uveřejněny na webu u výzvy
- Dokument „Dokládání výstupů pro šablony NFV“
- Dokládání výstupů ve zprávě o realizaci dle popisu šablony:

Např.: šablona Vzdělávání pracovníků v NFV

Dokládání výstupů ve zprávě o realizaci projektu

1. Sken osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání (viz kapitola 5.1);
2. sken potvrzení o zaměstnání pracovníka²³;
3. souhrnná evidence pro NFV.

- Výstupy třídit do složek pojmenovaných číslem/názvem šablony
- Plná moc – v případě podpisu ZoR jinou osobou než statutárním zástupcem



Spolufinancováno
Evropskou unií



VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ V NFV

- Pracovník/zaměstnanec ONFV, který se podílí na neformálním vzdělávání dětí a mládeže a aktivitách a činnostech pro děti a mládež.
- Nesmí být podpořen administrativní, řídicí, provozní a jiný zaměstnanec.
- Kurzy (akreditované, neakreditované), vzdělávací programy, stáže ve firmách a institucích, supervize/mentoring/koučink
- prezenčně i distančně (synchronní forma, doložit printscreen)
- témata: viz Přehled šablon, kap. 4.1 Témata aktivit
- 1 šablona = 8 hodin (lze složit z více vzdělávacích aktivit)
- 1 hodina vzdělávání = 60 minut
- stanoveny požadavky na supervizora/mentora/kouče: VŠ + výcvikový program + ne zaměstnanec školy min. 1 rok před zahájením aktivity



Spolufinancováno
Evropskou unií



VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ V NFV

Výstupy do ZoR

- Sken osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání (náležitosti kap. 5 přílohy 2 výzvy)
- Sken potvrzení o zaměstnání pracovníka (formulář k dispozici)
- Souhrnná evidence pro NFV (tabulka k dispozici)
- Volitelně doložit nepovinnou pomůcku Evidence vzdělávaných osob pro šablony NFV (tabulka k dispozici)



Spolufinancováno
Evropskou unií



VZDĚLÁVÁNÍ DOBROVOLNÍKŮ V NFV

- Dobrovolník ONFV, který se podílí na vzdělávacích aktivitách určených dětem a mládeži bez nároku na odměnu.
- Nesmí být podpořen administrativní, řídicí, provozní a jiný dobrovolník.
- Kurzy (akreditované, neakreditované), vzdělávací programy, stáže ve firmách a institucích, supervize/mentoring/koučink
- prezenčně i distančně (synchronní forma, doložit printscreen)
- témata: viz Přehled šablon, kap. 4.1 Témata aktivit
- 1 šablona = 8 hodin (lze složit z více vzdělávacích aktivit)
- 1 hodina vzdělávání = 60 minut
- stanoveny požadavky na supervizora/mentora/kouče: VŠ + výcvikový program + ne zaměstnanec školy min. 1 rok před zahájením aktivity



Spolufinancováno
Evropskou unií



VZDĚLÁVÁNÍ DOBROVOLNÍKŮ V NFV

Výstupy do ZoR

- Sken osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání (náležitosti kap. 5 přílohy 2 výzvy)
- Sken potvrzení o dobrovolnické činnosti (formulář k dispozici)
- Souhrnná evidence pro NFV (tabulka k dispozici)
- Volitelně doložit nepovinnou pomůcku Evidence vzdělávaných osob pro šablony NFV (tabulka k dispozici)



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUPRÁCE PRACOVNÍKŮ V NFV

- Pracovník/zaměstnanec ONFV, který se podílí na neformálním vzdělávání dětí a mládeže a aktivitách a činnostech pro děti a mládež.
- Nesmí být podpořen administrativní, řídicí, provozní a jiný zaměstnanec.
- Spolupracující tým = lektor + pracovník ONFV, volitelně také další pracovníci a dobrovolníci (tým, v němž min. 1 pracovník se vzdělává 8 hodin)
- lektor: pracovník ve vzdělávání školy/školského zařízení, pracovník v oblasti NFV dětí a mládeže, odborník z praxe
- Blok spolupráce = společná příprava + realizace + společná reflexe (lektor se účastní všech tří fází spolupráce)
- Prezenčně, distančně pouze hospitace (online synchronní výuka, printscreen)



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUPRÁCE PRACOVNÍKŮ V NFV

- Formy spolupráce:
 - a) Hospitace na vzdělávací akci
 - b) Návštěva v jiném zařízení poskytujícím neformální vzdělávání
- témata: viz Přehled šablon, kap. 4.1 Témata aktivit
- 1 šablona = 8 hodin spolupráce
- 1 hodina spolupráce = 60 minut



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUPRÁCE PRACOVNÍKŮ V NFV

Výstupy do ZoR

- Sken Záznamu o spolupráci
- Sken potvrzení o zaměstnání pracovníka (formulář k dispozici)
- Souhrnná evidence pro NFV (tabulka k dispozici)
- Volitelně doložit nepovinnou pomůcku Evidence vzdělávaných osob pro šablony NFV (tabulka k dispozici)



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUPRÁCE DOBROVOLNÍKŮ V NFV

- Dobrovolník ONFV, který se podílí na vzdělávacích aktivitách určených dětem a mládeži bez nároku na odměnu.
- Nesmí být podpořen administrativní, řídicí, provozní a jiný dobrovolník.
- Spolupracující tým = lektor + dobrovolník ONFV, volitelně také další pracovníci a dobrovolníci (tým, v němž min. 1 dobrovolník se vzdělává 8 hodin)
- lektor: pracovník ve vzdělávání školy/školského zařízení, pracovník v oblasti NFV dětí a mládeže, odborník z praxe
- Blok spolupráce = společná příprava + realizace + společná reflexe (lektor se účastní všech tří fází spolupráce)
- Prezenčně, distančně pouze hospitace (online synchronní výuka, printscreen)



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUPRÁCE DOBROVOLNÍKŮ V NFV

- Formy spolupráce:
 - a) Hospitace na vzdělávací akci
 - b) Návštěva v jiném zařízení poskytujícím neformální vzdělávání
- témata: viz Přehled šablon, kap. 4.1 Témata aktivit
- 1 šablona = 8 hodin spolupráce
- 1 hodina spolupráce = 60 minut



Spolufinancováno
Evropskou unií



SPOLUPRÁCE DOBROVOLNÍKŮ V NFV

Výstupy do ZoR

- Sken Záznamu o spolupráci
- Sken potvrzení o dobrovolnické činnosti (formulář k dispozici)
- Souhrnná evidence pro NFV (tabulka k dispozici)
- Volitelně doložit nepovinnou pomůcku Evidence vzdělávaných osob pro šablony NFV (tabulka k dispozici)



Spolufinancováno
Evropskou unií



SOUHRNNÁ EVIDENCE PRO NFV

- Společný formulář pro šablony Vzdělávání pracovníků, Vzdělávání dobrovolníků, Spolupráce pracovníků a Spolupráce dobrovolníků
- Dokládá se ke každé ZoR, ve které jsou nárokovány tyto šablony
- Jeden soubor je postupně doplňován údaji z následující ZoR
- Slouží ke sledování hodnoty ind. 525 102 – neuvádí se lektor
- Vykazuje se každý pracovník a dobrovolník, vč. podpořených pracovníků a dobrovolníků z jiných ONFV
- Nejpozději v ZZoR vykázat ind. 525 102 do ISKP21+



Spolufinancováno
Evropskou unií



EVIDENCE VZDĚLÁVANÝCH OSOB – NEPOVINNÁ POMŮCKA

- praktická pomůcka pro sledování dosažených výstupů šablon č. 1 – 4
 - nepovinné, pokud bude příjemce vyplňovat, žádáme o doložení kvůli efektivnější kontrole a následné komunikaci
 - automatický výpočet:
 - a) počet šablon k vykázání v jednotlivých ZoR
 - b) seznam osob a jejich počet do indikátoru 525 102 napříč ZoR
 - c) hodnoty SDP (počty hodin a počty osob v jednotlivých tématech)
- + kontrola, že výstup nebyl omylem vykázán vícekrát



Spolufinancováno
Evropskou unií



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NFV

- Aktivita určena pro skupinu dětí a mládeže, ve které je min. jeden účastník s omezenými příležitostmi
- Inovativní formy vzdělávání prostřednictvím netradičních vzd. metod a strategií (výčet forem a metod uveden v popisu šablony)
- 1 šablona = 32 hodin vzdělávání účastníka s omezenými příležitostmi během 12ti po sobě jdoucích měsíců (vč. školních prázdnin)
- 1 jednotka aktivity = 1 hodina (45 minut) vzdělávání účastníka s omezenými příležitostmi
- Témata: viz Přehled šablon, kap. 4.1 Témata aktivit
- Skupina představuje minimálně 2 účastníky
- Ostatní účastníci nemusí být přítomni na všech vykázaných hodinách



Spolufinancováno
Evropskou unií



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NFV

- Prezenčně i distančně (kromě projektového učení mimo ONFV)
- Aktivita nesmí být poskytována za úplatu
- Šablona je hodnocená jako způsobilá při vykázání min. 25 hodin inovativního vzdělávání žáka s omezenými příležitostmi (za nesplněné hodiny bude vratka)
- Žádost o změnu aktivit – šablona povinná k výběru nesmí být snížena na 0 jednotek

Výstupy do ZoR

- Evidence 32 hodin inovativního vzdělávání – vykazují se všichni účastníci



Spolufinancováno
Evropskou unií



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NFV

Postup vyplnění formuláře 32 hodin inovativního vzdělávání (vyplňují se pouze bílá pole)

1. List Úvod a postup vyplňování

Registrační číslo projektu							
Číslo realizátora aktivity (dle žádosti o podporu)	1 nebo číslo pobočného spolku ze žádosti o podporu						
IČO realizátora aktivity	IČO příjemce nebo IČO pobočného spolku						
Pořadové číslo vyplněného formuláře	pořadové číslo za celý projekt, nikoli za daný pobočný spolek						

2. List Seznam účastníků

- jména/kódy všech účastníků
- u účastníků s omezenými příležitostmi vybrat oblast ohrožení (u ostatních nechat prázdné)
- údaje do sloupce „souhrn hodin“ jsou generovány automaticky z ostatních záložek



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NfV

Postup vyplnění formuláře 32 hodin inovativního vzdělávání (vyplňují se pouze bílá pole)

3. List Seznam aktivit

- vypsát data konání, počty vyučovacích hodin, formu, téma a jména zapojených pracovníků/dobrovolníků/odborníků (formy a témata je možné libovolně kombinovat)
- jeden řádek může obsahovat vícehodinovou akci (viz rozevírací seznam ve sloupci „počet hodin“)

Pořadové číslo aktivity	Datum realizace aktivity	Počet hodin realizace aktivity	Forma vzdělávání	Téma vzdělávání	Jména pracovníků, dobrovolníků a odborníků zapojených do aktivity
1	01.09.2024	2	projektové učení (v ONfV/mimo ONfV)	přírodovědné a technické vzdělávání	Novák
2	02.09.2024	1	tandemové vzdělávání	vzdělávání pro udržitelný rozvoj – např. EVVO, klimatické vzdělávání	Kovář
3	03.09.2024	4	zážitkové učení	občanské vzdělávání a demokratické myšlení	Nováková



Spolufinancováno
Evropskou unií



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NfV

Postup vyplnění formuláře 32 hodin inovativního vzdělávání (vyplňují se pouze bílá pole)

4. List Přehled

- z rozevíracího seznamu vyberte číslo aktivity (viz list Seznam aktivit) a účastníka (viz list Seznam účastníků)
- tabulka automaticky doplní údaje do ostatních sloupců a zároveň se na listu Seznam účastníků začnou načítat počty absolvovaných hodin



Spolufinancováno
Evropskou unií



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NfV

Postup vyplnění formuláře 32 hodin inovativního vzdělávání (vyplňují se pouze bílá pole)

4. List Přehled

Vyberte pořadové číslo aktivity	Vyberte účastníka	Datum aktivity	Počet hodin aktivity	Forma vzdělávání	Téma vzdělávání	Jména pracovníků/odborníků zapojených do aktivity
1	Anička	01.09.2024	2	projektové učení (v ONFV/mimo ONFV)	přírodovědné a technické vzdělávání	Novák
1	Maruška	01.09.2024	2	projektové učení (v ONFV/mimo ONFV)	přírodovědné a technické vzdělávání	Novák
1	Pepíček	01.09.2024	2	projektové učení (v ONFV/mimo ONFV)	přírodovědné a technické vzdělávání	Novák
1	Honzíček	01.09.2024	2	projektové učení (v ONFV/mimo ONFV)	přírodovědné a technické vzdělávání	Novák
2	Anička	02.09.2024	1	tandemové vzdělávání	vzdělávání pro udržitelný rozvoj – např. EVV	Kovář
2	Maruška	02.09.2024	1	tandemové vzdělávání	vzdělávání pro udržitelný rozvoj – např. EVV	Kovář
2	Pepíček	02.09.2024	1	tandemové vzdělávání	vzdělávání pro udržitelný rozvoj – např. EVV	Kovář
3	Anička	03.09.2024	4	zážitkové učení	občanské vzdělávání a demokratické myšlení	Nováková
3	Honzíček	03.09.2024	4	zážitkové učení	občanské vzdělávání a demokratické myšlení	Nováková
4	Maruška	04.09.2024	1	místně zakotvené učení	kulturní povědomí a vyjádření	Kovářová
4	Pepíček	04.09.2024	1	místně zakotvené učení	kulturní povědomí a vyjádření	Kovářová
4	Honzíček	04.09.2024	1	místně zakotvené učení	kulturní povědomí a vyjádření	Kovářová



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE V NfV

Postup vyplnění formuláře 32 hodin inovativního vzdělávání (vyplňují se pouze bílá pole)

5. List SDP - doplňuje se automaticky – údaje slouží jako podklad pro vyplnění do ISKP21+

Hodnoty k zadání do SDP	Počet hodin zrealizovaného vzdělávání	Počet účastníků NfV, kteří se vzdělávání zúčastnili
SDP Forma inovativního vzdělávání		
projektové učení (v ONfV/mimo ONfV)	2	4
tandemové vzdělávání	1	3
vzdělávání s využitím nových technologií	0	0
zážitkové učení	4	2
propojování neformálního a formálního vzdělávání	0	0
aktivní učení (situační, badatelské, angažované a další)	0	0
místně zakotvené učení	1	3
SDP Téma inovativního vzdělávání		
přírodovědné a technické vzdělávání	2	4
vzdělávání pro udržitelný rozvoj – např. EVVO, klimatické vzdělávání	1	3
prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, mediální gramotnost	0	0
kulturní povědomí a vyjádření	1	3
rozvoj podnikavosti a kreativity	0	0
well-being a psychohygiena	0	0
genderová tematika a genderová rovnost v obsahu vzdělávání	0	0
občanské vzdělávání a demokratické myšlení	4	2
společné vzdělávání a primární prevence	0	0
odborná témata zaměřená na konkrétní činnost organizace NfV	0	0



Spolufinancováno
Evropskou unií



ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ A KOMUNITNÍ SETKÁVÁNÍ

- Vždy za účasti externího odborníka nebo externí organizace
- Minimální počet účastníků (bez odborníka a bez dětí a mládeže) je 5
- Jedna šablona/aktivita = 1 hodina setkání (60 minut)
- Aktivita nesmí být účastníkům poskytována za úplatu

Varianty:

- a) Odborně zaměřená tematická setkávání s pedagogickými pracovníky škol a školských zařízení
- b) Odborně zaměřená tematická setkávání s rodiči
- c) Komunitní setkávání s veřejností



Spolufinancováno
Evropskou unií



ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ A KOMUNITNÍ SETKÁVÁNÍ

- U varianty c) Komunitní setkávání s veřejností je nutné zapojení jednotlivých aktérů (zástupců ONFV, veřejnosti, odborníka, případně dětí a mládeže) do přípravy, realizace a vyhodnocení akce
- Formy a doporučená témata setkání uvedena ve specifikaci šablony

Výstupy do ZoR

- Sken Zápisu o uskutečněném setkání – jméno organizátora, jméno odborníka a jeho odbornost, údaje o setkání a jeho krátký popis, počet účastníků



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZÁKLADNÍ POVINNOSTI V OBLASTI PUBLICITY

Během 1. sledovaného období:

- vyvěsit **plakát velikosti A3** na místo viditelné pro veřejnost
generátor publicity na <https://publicita.dotaceeu.cz/>
- zveřejnit **na webu organizace** a **na soc. sítích** stručný popis projektu, vč. jeho cílů
znak EU a věta „Spolufinancováno Evropskou Unií“
doložit printscreen ze sociální sítě
- Dokumenty pro veřejnost (prezenční listina) – znak EU a věta...
- Interní dokumenty nemusí obsahovat povinné prvky publicity



Spolufinancováno
Evropskou unií



INDIKÁTORY

510 102	Počet podporovaných organizací	povinný k naplnění	1 (vykázat v 1. ZoR)
508 102	Počet organizací ovlivněných intervencí	povinný k naplnění	1 + počet pobočných spolků (realizace min. jedné šablony č. 5), počítá Kalkulačka ZoR
525 102	Počet pracovníků ovlivněných intervencí	povinný k naplnění	Souhrnná evidence NFV – pracovníci a dobrovolníci, vykázat přírůstek v každé ZoR dle SE
510 172	Počet osvětových akcí	nepovinný k naplnění	šablona č. 6, vyplnit v Kalkulačce šablon
512 120	Počet školních a mimoškolních aktivit	nepovinný k naplnění	šablona č. 5, vyplnit v Kalkulačce šablon
515 102	Počet dětí, žáků, studentů ovlivněných intervencí	nepovinný k naplnění	šablona č. 5 + 6, sečíst a uvést v ZZoR
516 113	Počet dětí a žáků s OMJ ovlivněných intervencí	nepovinný k naplnění	Šablona č. 5 + 6, sečíst a uvést v ZZoR



Spolufinancováno
Evropskou unií



510 102 A 508 102 POČET ORGANIZACÍ

- indikátory povinné k naplnění, nedokládají se žádnými dokumenty

510 102 Počet podporovaných organizací

- indikátor je splněn vydáním právního aktu pro organizaci
- vykázat dosaženou cílovou hodnotu 1 v ZoR č. 1

508 102 Počet organizací ovlivněných intervencí

- indikátor je splněn realizací alespoň jedné aktivity inovativní vzdělávání
- org. bez pobočných spolků vykazují cílovou hodnotu 1 (kdykoliv při splnění aktivity)
- org. s pobočnými spolky vykazují cílovou hodnotu 1 (kdykoliv) + počet pobočných spolků, které realizovali min. jednu aktivitu inovativního vzdělávání



Spolufinancováno
Evropskou unií



525 102 POČET PRACOVNÍKŮ A DOBROVOLNÍKŮ

- POVINNÝ K NAPLNĚNÍ

Seznam osob pro indikátor 525 102			Pobočný spolek	Č. ZoR	Pozn.
Počet pracovníků a dobrovolníků v NFV, kteří se účastnili vzdělávání/ spolupráce pracovníků a dobrovolníků v neformálním vzdělávání (šablony č. 1., 2., 3., 4.)			Uvedte číslo pobočného spolku, pod kterým je uveden v Kalkulačce šablon pro NFV.	Uvedte číslo ZoR, ve které je osoba poprvé vykazována	Využijte k vysvětlení, pokud je v rámci stejného příjemce/stejného pobočného spolku vícekrát záměrně uvedena osoba se stejným jménem (pokud se jedná o rozdílné osoby).
číslo	Příjmení	Jméno			
1	Karešová	Lucie	1	1	
2	Čapková	Martina	2	1	
3	Karešová	Lucie	1	1	
4	Nováková	Věra	2	2	
5	Nový	Jaromír	2	2	
6					



Spolufinancováno
Evropskou unií



512 120 POČET ŠKOLNÍCH A MIMOŠKOLNÍCH AKCÍ (AKTIVITA 5)

A	B	C	D	E
512 120 Počet školních a mimoškolních aktivit doložených k ZoR 2			4	
vykazuje se v šabloně č. 5 - Inovativní vzdělávání dětí a mládeže v NFV				
		kód vyplněného formuláře šablony	počet aktivit	poznámka
1		01	1	
2		02	1	
3		03	1	
4		04	1	
5				
6				



Spolufinancováno
Evropskou unií



510 172 POČET OSVĚTOVÝCH AKCÍ (AKTIVITA 6)

Seznam akcí pro 510 172 vykázaných v ZoR č. 2		počet akcí celkem		2		
vykazuje se v šabloně č. 6 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ONFV						
	spolek *	datum	název realizovaného setkání	varianta setkání	počet hodin	počet účastníků
1	1	25.09.2024	Spolupráce s rodiči	setkávání s pedagogickými pracovníky škol a školských zařízení	2	5
2	1	12.10.2024	Jak se připravit na víkendovou akci	tematická setkávání s rodiči	3	15
3		15.12.2024	Průřez aktivitami za 30 let spolku	komunitní setkávání s veřejností	5	50
4						
5						
6						



Spolufinancováno
Evropskou unií



515 102 A 516 113 POČTY DĚTÍ

- indikátory nepovinné k naplnění, nedokládají se žádnými dokumenty

515 102 Počet dětí, žáků, studentů ovlivněných intervencí

- indikátor = zapojené děti/mládež do aktivity č. 5 a 6
- vykázat dosaženou cílovou hodnotu po realizaci šablon – v ZZoR

516 113 Počet dětí a žáků s OMJ ovlivněných intervencí

- indikátor = zapojené děti/mládež s odlišným mateřským jazykem do aktivity č. 5 a 6
- vykázat dosaženou cílovou hodnotu po realizaci šablon – v ZZoR



Spolufinancováno
Evropskou unií



SDP V AKTIVITÁCH

- Vzdělávání pracovníků v neformálním vzdělávání
- Vzdělávání dobrovolníků v neformálním vzdělávání
- Spolupráce pracovníků v neformálním vzdělávání
- Spolupráce dobrovolníků v neformálním vzdělávání

SDP OPJAK_RgŠ20 témata pro vzdělávání /spolupráci

- v každém tématu: počet hodin a počet pracovníků/dobrovolníků
- **pokud bude vyplňována nepovinná pomůcka Evidence vzdělávaných osob, počítá SDP**



Spolufinancováno
Evropskou unií



SDP V AKTIVITÁCH

- Inovativní vzdělávání dětí a mládeže v neformálním vzdělávání

SDP

OPJAK_RgŠ18 témata pro inovativní vzdělávání

OPJAK_RgŠ19 formy pro inovativní vzdělávání

- v každém tématu a formě: počet hodin a počet dětí/mládeže
- **počítá záznam z inovativního vzdělávání:** pouze při plném vyplnění a pouze v rámci jednoho záznamu
- **je třeba si počítat napříč všemi záznamy**



Spolufinancováno
Evropskou unií



SDP V AKTIVITÁCH

- Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v organizacích neformálního vzdělávání

SDP

OPJAK_RgŠ21 Varianta setkání v organizacích neformálního vzdělávání

- v každé variantě setkání počet účastníků (bez dětí/mládeže a bez lektora) a počet hodin
- **počítá Kalkulačka ZoR, list SDP**



Spolufinancováno
Evropskou unií





KONZULTAČNÍ LINKA PRO ŠABLONY OP JAK

- každý pracovní den od 9 do 15 hod. na tel. +420 234 814 777
- e-mail: dotazyZP@msmt.cz

Při komunikaci sdělte vždy číslo/název výzvy, na kterou se informujete!



Spolufinancováno
Evropskou unií



Operační program Jan Amos Komenský

Mgr. Martina Čapková, martina.capkova@msmt.cz

Mgr. Lucie Karešová, lucie.karesova@msmt.cz

Další informace o OP JAN AMOS KOMENSKÝ (2021-2027)
jsou dostupné na webových stránkách OPJAK.cz



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.CZ
MSMT.CZ

