|  |  |
| --- | --- |
| **Verze:** | 2 |
| **Vydal:** | Řídicí orgán OP JAK |
| **Datum platnosti:** | Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK |
| **Datum účinnosti:** | 16. 1. 2024 |

Studie proveditelnosti

*pro výzvy mezisektorová spolupráce a mezisektorová spolupráce pro ITI*

Obsah

[1. ZKRATKY A VYSVĚTLIVKY 4](#_Toc138256196)

[2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE 5](#_Toc138256197)

[3. OBOROVÉ ZAŘAZENÍ PROJEKTU 5](#_Toc138256198)

[4. CÍLE PROJEKTU 6](#_Toc138256199)

[5. PROFIL ŽADATELE A PARTNERŮ 7](#_Toc138256200)

[5.1. Stručná charakteristika žadatele 8](#_Toc138256201)

[5.2. Stručná charakteristika partnera/partnerů projektu 8](#_Toc138256202)

[6. ODBORNÉ A ADMINISTRATIVNÍ ŘÍZENÍ PROJEKTU 8](#_Toc138256203)

[6.1. ODBORNÉ ŘÍZENÍ projektu 8](#_Toc138256204)

[6.2. Administrativní tým 10](#_Toc138256205)

[6.3. Indikátory personálního zajištění projektu 10](#_Toc138256206)

[7. VYTVOŘENÍ, REALIZACE, ČI PROHLOUBENÍ SPOLUPRÁCE MEZI VÝZKUMNÝMI ORGANIZACEMI A APLIKAČNÍ SFÉROU, VČETNĚ MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE 10](#_Toc138256207)

[7.1. Složení odborného týmu aktivity 12](#_Toc138256208)

[8. VÝZKUMNÉ ZÁMĚRY: REALIZACE ORIENTOVANÉHO VÝZKUMU VE SPOLUPRÁCI SE SUBJEKTY APLIKAČNÍ SFÉRY 15](#_Toc138256209)

[8.1. Výzkumný záměr č.1 – *(název)* 16](#_Toc138256210)

[8.1.1. Abstrakt 16](#_Toc138256211)

[8.1.2. Současný stav poznání a vazba na stávající výzkum žadatele a partnerů 16](#_Toc138256212)

[8.1.3. Výzkumné cíle, aktivity a výsledky 17](#_Toc138256213)

[8.1.4. Aplikační potenciál 18](#_Toc138256214)

[8.1.5. Gender v obsahu výzkumu 18](#_Toc138256215)

[8.1.6. Složení odborného týmu, role, harmonogram náboru 18](#_Toc138256216)

[8.1.7. Modernizace a upgrade infrastruktury 22](#_Toc138256217)

[8.1.8. Plánované vzdělávací aktivity 24](#_Toc138256218)

[9. PŘÍPRAVA SPOLEČNĚ ZPRACOVANÝCH PROJEKTOVÝCH ŽÁDOSTÍ 24](#_Toc138256219)

[10. ZAPOJENÍ ZÁSTUPCŮ APLIKAČNÍ SFÉRY DO VÝUKY 25](#_Toc138256220)

[11. PRINCIPY OTEVŘENÉ VĚDY 25](#_Toc138256221)

[11.1. Povinné postupy 25](#_Toc138256222)

[11.2. Nepovinné postupy 26](#_Toc138256223)

[12. GENDEROVÉ PRINCIPY 27](#_Toc138256224)

[12.1. Genderová vyváženost týmů 27](#_Toc138256225)

[12.2. Genderová témata v instituci žadatele 27](#_Toc138256226)

[13. ANALÝZA RIZIK 28](#_Toc138256227)

[13.1. Rizika 28](#_Toc138256228)

[13.2. Řízení rizik 29](#_Toc138256229)

[14. ROZPOČET 29](#_Toc138256230)

[15. UDRŽITELNOST 30](#_Toc138256231)

Přehled změn

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kapitola** | **Bližší určení změny oproti verzi 1 zveřejněné dne 27., resp. 28. 6. 2023** | **Odůvodnění revize** |
| 1 | Změna názvu pole v tabulce kap. 3, na „Hlavní oborová skupina projektu, jak je definováno v PpŽP – specifická část“. | Uvedeno do souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část. |

1. ZKRATKY A VYSVĚTLIVKY

|  |  |
| --- | --- |
| **Zkratka** | **Vysvětlení** |
| DV | Duševní vlastnictví |
| FTE | Full Time Equivalent; pojem, kterým se označuje jednotka vyjadřující míru zapojení či kapacitu vytížení pracovníka přepočtená na 100 % kapacitu. |
| ISKP21+ | Informační systém konečného žadatele/ příjemce |
| SP | Studie proveditelnosti |
| SPpŽP | Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část |
| TT/TZ | Transfer technologií, transfer znalostí |
| VaV | Výzkum a vývoj |
| VO | Výzkumná organizace |
| VPZ | Výzkumný pracovník ze zahraničí |
| VVZ | Vedoucí výzkumného záměru |
| ZPP | Základní parametry projektu (příloha prvního aktu) |
| … | *Dle potřeby doplňte další zkratky používané Vámi v dokumentu* |

**ÚVOD**

*Studie proveditelnosti je přílohou žádosti o podporu a představuje zásadní dokument pro proces hodnocení. Obsahuje konkrétní informace pro hodnotitele s přímou vazbou na hodnoticí kritéria. Tento dokument popisuje náplň projektu a jeho výzkumný záměr/výzkumné záměry a má za cíl umožnit jeho/jejich posouzení, resp. vysvětlit zejména potřebnost a proveditelnost projektu. Řídicí orgán proto doporučuje žadateli řídit se při zpracování jednotlivých kapitol důsledně popisem konkrétních kritérií (viz příloha č. 1 výzvy – Hodnoticí kritéria), které jsou na jednotlivé kapitoly navázány. Tzn. je v zájmu žadatele, aby hodnotitelé měli k dispozici všechny potřebné informace k posouzení žádosti o podporu prostřednictvím jednotlivých kritérií.*

*Obsah studie proveditelnosti musí být v souladu s obsahem žádosti o podporu vč. všech příloh. Vybrané části studie proveditelnosti budou v případě podpoření žádosti o podporu součástí přílohy Základní parametry projektu (dále jen ZPP), která je přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Texty v žádosti o podporu v ISKP21+ neduplikujte s informacemi ve studii proveditelnosti, raději se odkažte na konkrétní obrazovku žádosti (v případě potřeby vyjma částí určených pro přenos do ZPP).*

***Dokument vypracujte stručně, přehledně a věcně****, je třeba dodržet požadovaný limit na celkový počet stran studie proveditelnosti včetně jejích příloh, který* ***nesmí překročit 100 stran[[1]](#footnote-2)****.* *Je nutné dodržet předepsanou strukturu dokumentu a další požadavky uvedené v PpŽP – specifická část:*

* *maximální počet stran studie proveditelnosti včetně jejích příloh je 100;*
* *velikost stránky je A4 a všechny okraje (horní, dolní, levý, pravý) musejí být alespoň 15 mm (bez zápatí a záhlaví);*
* *referenční písmo pro hlavní část návrhu je písmo Calibri, minimální povolená velikost písma pro hlavní text je 11 bodů, minimální velikost písma v tabulkách je 9 bodů. Upozornění: tabulky nesmějí být používány k obcházení minimální velikosti písma uvedené pro hlavní text;*
* *velikost písma poznámek pod čarou je minimálně 8 bodů. Všechny poznámky pod čarou se započítávají do limitu stránek;*
* *u veškerého textu musí být použity standardní mezery mezi znaky a minimálně řádkové mezery;*
* *studie proveditelnosti se dokládá ve formátu neuzamknutého Word dokumentu tak, aby bylo možné ověřit splnění požadavků, které jsou ze strany ŘO na přílohu kladeny.*

*Srozumitelnost je důležitým faktorem při hodnocení kvality projektového záměru. Pokud je pro účely srozumitelnosti a průkaznosti nutné uvést rozsáhlejší text, tabulku či seznam, vložte jej do samostatné přílohy a v příslušné kapitole se na tuto přílohu odkažte.*

***Návodné texty*** *k vyplnění jednotlivých částí studie proveditelnosti (uvedeny kurzívou)* ***před finalizací odstraňte*** *z dokumentu.*

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

|  |  |
| --- | --- |
| Název projektu | shoduje se s ISKP21+ |
| Název žadatele | shoduje se s ISKP21+ |
| Název povinného partnera[[2]](#footnote-3) | shoduje se s ISKP21+ |
| Název dalšího partnera/partnerů | shoduje se s ISKP21+ |

1. OBOROVÉ ZAŘAZENÍ PROJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
| Hlavní oborová skupina projektu, jak je definováno v PpŽP – specifická část | *v souladu s ISKP21+* |
| Vedlejší obor/obory projektu dle stromu odborností a oborů OP JAK | *v souladu s ISKP21+* |

1. CÍLE PROJEKTU

Návaznost na kritérium V3, V4.

*Návaznost na záložku žádosti o podporu v ISKP21+: Popis projektu – Co je cílem projektu?, Klíčové aktivity*

**Cíle projektu:**

*Popište konkrétní cíle projektu takovým způsobem, jenž umožní jednoznačně ověřit jejich dosažení. Popište stav a poznatky, kterých má být realizací projektu dosaženo, včetně potenciálu aplikovatelnosti dosažených výsledků v praxi. Cíle musí být v souladu se zaměřením a cíli výzvy a musí odpovídat navrženým aktivitám, výstupům a výsledkům projektu.*

***Text v této kapitole rozdělte na 2 části: text v rámečku a text nad rámečkem****.*

***Text uvedený nad rámečkem*** *slouží pro potřeby hodnocení – v této části je předpokládán detailnější popis souvislostí a podrobnější vnitřní strukturace cílů (než jsou informace uváděné v rámečku). Při popisu cílů v této části využijte zásadu SMART (cíl musí být specifický, měřitelný, dosažitelný, realistický a časově sledovatelný). Cílem se rozumí konkrétní popis toho, čeho chce žadatel v rámci podpořeného projektu dosáhnout. Např. posílení spolupráce s aplikační sférou orientované na …, navázání stabilní spolupráce s XY (jaký typ spolupráce, s jakými subjekty, věcná náplň spolupráce), prohloubení spolupráce mezi VO a aplikační sférou (stav původní vs. stav nový), vyvinutí lepšího/rychlejšího/levnějšího postupu diagnózy X, vytvoření nového národního standardu pro Y.*

*U každého cíle uveďte, prostřednictvím jakých klíčových aktivit (KA) jich bude dosaženo. Cílů musí být dosaženo do data ukončení realizace projektu. Detailní specifikace činností/výstupů/výsledků a milníků bude uvedena v rámci příslušné realizované aktivity/realizovaného výzkumného záměru níže ve studii proveditelnosti.*

***Text uvedený v rámečku níže*** *se musí shodovat s textem v ISKP21+ na obrazovce Popis projektu. Tento text bude v případě úspěšné žádosti o podporu* ***přenesen do ZPP****, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část), musí být proto v žádosti o podporu i v této příloze v rámečku formulován stručně – s ohledem na vhodnou míru detailu. Daný text bude jako součást Rozhodnutí o poskytnutí dotace podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn a nenaplnění cílů bude předmětem správního uvážení o stanovení případných odvodů,* ***proto je naformulován jako jasný a stručný závazek.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíle projektu – text k převodu do ZPP:** | |
| *Při vyplňování tohoto pole dodržujte tato pravidla:*   * + *Níže uvedený text je závazným vzorem, žadatel vyplňuje pouze šedě podbarvené texty.*   + *Pole vyplňujte pouze v trpném rodě (nikoli „my budeme dělat“, ale „bude provedeno/vydáno/uspořádáno“ apod.).*   + *Neuvádějte odkazy na další přílohy – vše podstatné je obsahem tohoto dokumentu.*   + *Neuvádějte internetové odkazy nebo vazby na jiné projekty.*   + *V případě, že uvedete konkrétní čísla/počty, uvádějte se s vědomím, že se jedná o informace převáděné do ZPP.*   + ***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.***   Cílem projektu ***uveďte název*** je:   * Navázání/realizace[[3]](#footnote-4) spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou (***uveďte, s kým a stručně též upřesněte, jak konkrétně bude spolupráce budována/realizována)***   + prostřednictvím KA…\*\*), ... * Realizace naplánovaných výzkumných záměrů ve spolupráci se subjekty aplikační sféry   + prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ... * Příprava a podání společně zpracovaných projektových žádostí se subjekty z aplikační sféry[[4]](#footnote-5): (***stručně upřesněte)***   + prostřednictvím KA…\*\*), ... * Pořízení přístrojového a infrastrukturního vybavení nezbytného k realizaci výzkumných záměrů[[5]](#footnote-6)   + prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ... * Zapojení zástupců aplikační sféry do výuky[[6]](#footnote-7): (***stručně upřesněte)***   + prostřednictvím KA…\*\*), ...   \*\*) *Uveďte číselné označení klíčových aktivit (KA), prostřednictvím kterých budou cíle plněny.* |

1. PROFIL ŽADATELE A PARTNERŮ

Návaznost na kritérium P3, P4, P5, V7, V9, V11.

*Návaznost na záložku žádosti o podporu v ISKP21+: obrazovka Subjekty projektu*

*Představení žadatele a partnera/partnerů projektu. Uveďte, jakým způsobem se podílí na činnosti projektu. U každého zapojeného subjektu uveďte, která jeho pracoviště budou dotčená realizací projektu a případně doplňte o odkaz na informační zdroje.*

Do tabulky výsledků a výstupů zde započítejte **pouze subjekty žadatele a partnera/partnerů**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 244 001 (Počet podpořených výzkumných organizací)*[[7]](#footnote-8)* |  |
| Indikátor 244 011 (Počet institucí ovlivněných intervencí)*[[8]](#footnote-9)* |  |

* 1. Stručná charakteristika žadatele

*Stručně představte žadatele, včetně jeho součástí, které vstupují do projektu. Informace je možné doplnit odkazem na internetové informační zdroje. Popište stručně současný stav a výzkumnou strategii žadatele, soustřeďte se na strategie relevantní k předkládanému projektu.*

* 1. Stručná charakteristika partnera/partnerů projektu

*Stručně představte všechny partnery a jejich zapojení do projektu. Informace je možné doplnit odkazem na internetové informační zdroje.*

*Uveďte finanční podíl každého z partnerů, můžete odkázat na příslušný dokument (žádost, příslušná příloha), pokud je z něho finanční podíl partnera/partnerů zřejmý.*

***U partnerů, kteří nejsou výzkumnou organizací,*** *stručně doložte historii spolupráce ve výzkumu v posledních cca 5ti letech a aplikaci výzkumných výsledků v produktech. Uveďte, zda subjekt realizuje vlastní výzkum. Pokud je podnikem realizován vlastní výzkum, stručně doložte kvalitu stávajících výzkumných aktivit. Popište vazbu organizace na plánované výzkumné záměry a spolupráci jako takovou. (Veškerá doložená data by měla pocházet z ověřitelných zdrojů).*

***U partnerů, kteří jsou výzkumnou organizací*** *uveďte obdobné informace, jako jsou vyžadovány u žadatele v předchozí části 5.1.*

1. ODBORNÉ A ADMINISTRATIVNÍ ŘÍZENÍ PROJEKTU
   1. ODBORNÉ ŘÍZENÍ projektu

Návaznost na kritérium V2.

Uveďte organizační zajištění a organizační schéma projektu s důrazem na koordinaci jednotlivých účastníků projektu. V této kapitole se zaměřte na popis odborného řízení/managementu projektu jako celku. Obsazení pozic **vedoucích výzkumných záměrů** (stejně jako zbývající složení týmů zajišťujících realizaci výzkumných záměrů) **uvádějte v tabulkách u jednotlivých výzkumných záměrů**.

V tabulce personálního zajištění odborného řízení projektu níže uveďte pozice jako je odborný vedoucí projektu/odborný garant projektu či obdobné pozice zastřešující projekt z odborného hlediska jako celek a jejich úvazky v projektu. Úvazky uveďte pro každý rok realizace projektu, FTE uvádějte za dobu realizace projektu. Pokud je v daném roce projekt realizován jen v určitých měsících, uveďte přepočtené FTE na kalendářní rok. Pokud odborný management celého projektu zahrnuje i další pozice, uveďte je zde. V případě, že projekt implementuje odborné rady, uveďte je zde.

**Tab. 6.1:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení**  *(u neobsazených pozic uveďte „bude nominován“)* | **Zaměstnavatel**  *(žadatel, partner projektu)* | **H-index**  *(je-li relevantní)* | **Pozice pracovníka**  *- excelentní*  *- klíčový pracovník*  *- pracovník* | **Gender**  ***Ženy označte “X“*** | **Předpokládané datum nástupu pracovníka** | **Role v týmu** | **FTE v době realizace projektu** | | | | | |
| 1. rok | 2. rok | 3. rok | 4. rok | 5. rok | 6. rok |
|  |  |  |  |  |  | *Odborný vedoucí projektu* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Jako doplnění informací k odbornému řízení/managementu projektu jsou CV jmenovitě uvedených, excelentních a klíčových pracovníků (včetně popisu jejich zkušeností), tzn. pokud jsou uvedené pozice obsazeny, CV nominovaných pracovníků jsou povinnou přílohou žádosti o podporu. Pokud je některá z uvedených pozic neobsazená, žadatel/partner ve studii proveditelnosti (či příloze žádosti o podporu) popíše odborné kvalifikační předpoklady a praxi pro danou pozici (tj. výběrová kritéria). Počet předložených CV je v kompetenci žadatele, avšak v zájmu vyhodnocení kvality výzkumného týmu je doporučeno CV členů týmu doložit v maximální míře.*

*Z životopisů[[9]](#footnote-10) by mělo být zřejmé, do jaké míry jsou dosavadní odborné činnosti nominovaných členů výzkumného týmu relevantní projektovým cílům a aktivitám projektu. Ve vztahu k odborným znalostem a dovednostem je také důležité, zda mají zapojení pracovníci zkušenost se spoluprací s aplikační sférou.*

*Důraz na odborné znalosti a zkušenosti a jejich relevanci u excelentních a klíčových pracovníků je především za posledních 5 let, soustřeďte se na následující informace, které také uvedete v rámci CV:*

* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti vědeckých publikací a/nebo výzkumných monografií ve vztahu k výzkumné agendě projektu.*
* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti získávání grantových prostředků ve vztahu k výzkumné agendě projektu. Uveďte typ grantové soutěže.*
* *např. 5 nejvýznamnějších v oblasti patentů a spolupráce s průmyslem ve vztahu k výzkumné agendě projektu. Uveďte, zda jsou udělené patenty komerčně využívány v průmyslu. Uveďte, zda spolupráce s průmyslem vedla ke komerčnímu využití dosažených výsledků.*

Klíčovost/excelentnost odborných pracovníků:

U každého pracovníka označeného v tabulce v kapitole 6.1 jako klíčového/excelentního stručně zdůvodněte, proč je pro projekt klíčový/excelentní.

* 1. Administrativní tým

Návaznost na kritérium V1.

Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Klíčové aktivity.

V této kapitole uveďte případné detailní informace k podporované aktivitě č. 1 Řízení projektu, které nejsou uvedeny v příloze realizační tým a v ISKP21+ na obrazovce Klíčové aktivity. V opačném případě se zde pouze na tuto přílohu odkažte.

* 1. Indikátory personálního zajištění projektu

Návaznost na kritérium V9.

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty indikátorů souvisejících s celkovým personálním zajištěním projektu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 205 002 (Výzkumní pracovníci, kteří pracují v podpořených výzkumných zařízeních)*[[10]](#footnote-11)* |  |
| Indikátor 244 021 (Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí)*[[11]](#footnote-12)* |  |

*Do této tabulky souhrnně uveďte hodnoty, které budou naplňovány všemi aktivitami.*

1. VYTVOŘENÍ, REALIZACE, ČI PROHLOUBENÍ SPOLUPRÁCE MEZI VÝZKUMNÝMI ORGANIZACEMI A APLIKAČNÍ SFÉROU, VČETNĚ MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE

Návaznost na kritérium V3, V4, V7, V8, V9.

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Popis projektu a Klíčové aktivity.*

*V rámci této kapitoly popište, jaké činnosti budou naplňovat povinnou aktivitu č. 2 - Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou.*

*Tato aktivita může být financována pouze výzkumným organizacím zapojeným do projektu.*

*Stručně popište strategii navazování/realizace spolupráce subjektu žadatele relevantní k předkládanému projektu, včetně nastavení spolupráce s aplikačním sektorem (tj. popis dosavadní spolupráce, výsledky spolupráce, výsledky výzkumu s aplikačním potenciálem apod.) a případného napojení na mezinárodní spolupráci. Uvedené informace a data by měla pocházet z ověřitelných zdrojů.*

*Popište formu spolupráce a očekávané přínosy navazované spolupráce se subjekty z aplikační sféry v rámci projektu, včetně očekávaných výsledků a výstupů. Spolupráce má být zaměřena zejména na obousměrný přenos znalostí a zkušeností mezi výzkumnou a aplikační sférou, který je přínosný pro všechny zúčastněné strany. Spolupráce musí být relevantní věcnému zaměření projektu a vést ke splnění cílů projektu. Do spolupráce mohou být zapojeny také zahraniční subjekty. Pokud má spolupráce mezinárodní přesah, dané uveďte.*

*Jsou předpokládány následující formy spolupráce:*

* ***Realizace spolupráce v rámci projektového partnerství:*** *V rámci projektu musí být realizováno minimálně jedno partnerství výzkumné organizace se subjektem aplikační sféry (tj. subjektem, který není VO dle Rámce),*
* ***Navazování a rozvoj nové spolupráce se subjekty aplikační sféry:*** *K takovému navazování spolupráce dochází za účasti odborného týmu v rámci projektových činností. Slouží zejména k analýze aplikovatelnosti výzkumných výsledků a přenosu praktických znalostí a zkušeností z aplikační sféry do výzkumné a opačně. Navázaná spolupráce může být doložena např. prostřednictvím Memoranda o porozumění[[12]](#footnote-13)(MoU****)****.*

*Dále popište, jakým způsobem bude zajištěno navazování spolupráce a jak je plánováno zajištění znalostního transferu (tj. příprava na ověření aplikovatelnosti výsledku, včetně právních, ekonomických či jiných otázek souvisejících s budoucí komercializací, či v oblasti business developmentu). Zaměřte se také na popis zapojení pracovníků VO dle podmínek výzvy, tj. [[13]](#footnote-14):*

* *Disponuje subjekt žadatele/partnera specifickým pracovištěm pro TT/TZ (uveďte odkaz)? 🡪 jak bude toto pracoviště zapojeno (v případě, že TT/TZ bude realizován jinou cestou, popište a zdůvodněte tento postup)*
* *Uveďte vazbu na položky rozpočtu, prostřednictvím nichž bude daná činnost realizována (tj. mzdové výdaje, služby apod.)*

*V případě že bude realizováno zapojení do odborných organizací/platforem/konsorcií, specifikujte s ohledem na naplnění stanovených cílů projektu.*

Do tabulky výsledků a výstupů zde započítejte **pouze výsledky vztahující se k aktivitě 2 Výzvy**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 244 001 (Počet podpořených výzkumných organizací)[[14]](#footnote-15) |  |
| Indikátor 244 011 (Počet institucí ovlivněných intervencí)[[15]](#footnote-16) |  |
| Indikátor 203 541 (Počet podpořených spoluprací – VaV) |  |
| Jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů: například twinning, organizace společných akcí, workshopy, semináře apod.).  (uveďte název, stručný popis a plánovanou cílovou hodnotu) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů.  (uveďte název, stručný popis a plánovanou cílovou hodnotu) |  |

* 1. Složení odborného týmu aktivity

Návaznost na kritérium V2.

*V tabulce personálního zajištění níže uveďte složení odborného týmu, který se bude věnovat činnostem v oblasti stávající spolupráce s aplikační sférou a jejímu rozšiřování (tj. realizaci* ***pouze aktivity 2*** *Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou). Očekává se, že tito pracovníci budou podporovat všechny výzkumné záměry projektu. Úvazky uveďte pro každý rok realizace projektu, FTE uvádějte za dobu realizace projektu. Pokud je v daném roce projekt realizován jen v určitých měsících, uveďte přepočtené FTE na kalendářní rok.* ***Pokud se někteří pracovníci podílejí na více činnostech*** *(tj. mají více rolí v personálním zajištění projektu napříč aktivitami projektu)****, rozdělte jejich úvazek dle odpovídající role.***

**Tab. 7.1:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení**  *(u neobsazených pozic uveďte „bude nominován“)* | **Zaměstnavatel**  *(žadatel, partner projektu)* | **H-index**  *(je-li relevantní)* | **Pozice pracovníka**  *- excelentní pracovník,*  *- klíčový pracovník,*  *- pracovník* | **Gender**  ***Ženy označte “X“*** | **Předpokládané datum nástupu pracovníka** | **Role v týmu** | **FTE v době realizace projektu** | | | | | |
| 1. rok | 2. rok | 3. rok | 4. rok | 5. rok | 6. rok |
|  |  |  |  |  |  | *Technology transfer manager* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Business development manager* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Specialista ochrany DV* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Odborník pro spolupráci s aplikační sférou* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Jako doplnění informací k odbornému týmu aktivity jsou CV jmenovitě uvedených excelentních a klíčových pracovníků (včetně popisu jejich zkušeností), tzn. pokud jsou uvedené pozice obsazeny, CV nominovaných pracovníků jsou povinnou přílohou žádosti o podporu. Pokud je některá z uvedených pozic neobsazená, žadatel/partner ve studii proveditelnosti (či příloze žádosti o podporu) popíše odborné kvalifikační předpoklady a praxi pro danou pozici (tj. výběrová kritéria). Počet předložených CV je v kompetenci žadatele, avšak v zájmu vyhodnocení kvality týmu je doporučeno CV členů týmu doložit v maximální míře.*

*Z životopisů by mělo být zřejmé, do jaké míry jsou dosavadní odborné činnosti nominovaných členů týmu relevantní této aktivitě. Důraz na jejich relevanci je především za posledních 5 let. Žadatel by se měl zaměřit primárně na (uveďte do životopisu):*

* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti navazování spolupráce s aplikační sférou, získávání grantových prostředků, smluvních spoluprací ve vztahu k výzkumné agendě projektu.*
* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti vzniku a zpřístupnění duševního vlastnictví, včetně patentů a spolupráce s průmyslem ve vztahu k výzkumné agendě projektu. Uveďte, zda je uvedené DV komerčně využíváno.*

Klíčovost/excelentnost odborných pracovníků:

*U každého pracovníka označeného v tabulce v kapitole 7.1 jako klíčového/excelentního stručně zdůvodněte, proč je pro projekt klíčový/excelentní.*

1. VÝZKUMNÉ ZÁMĚRY: REALIZACE ORIENTOVANÉHO VÝZKUMU VE SPOLUPRÁCI SE SUBJEKTY APLIKAČNÍ SFÉRY

Návaznost na kritérium V3, V4, V5, V6, V7, V8, V9, V12.1 - V12.4, V16.

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Popis projektu a Klíčové aktivity.*

*Návaznost na aktivity 3 Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry a 5 Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení Výzvy.*

*Tato aktivita může být financována rovněž subjektům zapojením do projektu v souladu s článkem 25 GBER a to max. do výše 50 % celkových způsobilých výdajů daného subjektu.*

***Pro každý výzkumný záměr uveďte samostatnou podkapitolu „Výzkumný záměr č. …“ (viz dále struktura vzoru studie proveditelnosti).*** *Členění jednotlivých výzkumných záměrů se řídí potřebami žadatele a jeho partnerů, nicméně je nutné dodržet předepsanou strukturu podkapitol dle vzoru studie proveditelnosti.*

*Popis obsahuje věcné informace pro hodnotitele, který je obeznámen s daným oborem.*

*Popisujte plánované aktivity/činnosti v projektu, zapojení výzkumných pracovníků, kvalifikační předpoklady na neobsazené pozice, dále pořizované přístrojové a infrastrukturní vybavení a zdůvodnění případných stavebních úprav.*

***Neuvádějte duplicitně informace****, které jsou (a věcně náleží) do jiných kapitol dokumentu. Na tyto kapitoly v případě potřeby odkazujte.*

*Pro hodnocení kvality Vašeho projektového záměru jsou zásadní následující body, na které se při popisu v této kapitole zejména soustřeďte:*

* *projektový záměr musí být v souladu cílem výzvy a podporovanými aktivitami, tj.:*
* *Záměr musí zahrnovat orientovaný výzkum (nelze zahrnout výzkumné záměry obsahující pouze základní výzkum či blue sky research[[16]](#footnote-17))*
* *Kvalita výzkumného záměru musí být srovnatelná i v mezinárodním měřítku*
* *Realizovaný výzkum má potenciál k budoucímu využití v aplikační sféře nebo navázání spolupráce s aplikační sférou.*
* *musí být komplementární ke stávajícím výzkumným aktivitám a musí přispívat ke zvýšení kvality výzkumu instituce žadatele/partnera;*
* *součástí realizace výzkumných aktivit je také ošetření duševního vlastnictví (dále jen „DV“), a to realizace kroků v oblasti identifikace a ošetření vztahů k duševnímu vlastnictví, včetně jeho ochrany, v návaznosti na charakter výzkumných výsledků projektu*
* *pořizované vybavení musí být kapacitně i charakterově optimální pro uvedený výzkumný záměr;*
* *žadatel musí disponovat kvalifikovaným týmem výzkumných pracovníků, který je zároveň schopen zajistit relevantní a efektivní využití pořizovaného vybavení;*
* *projekt musí být realizovatelný v naplánovaném časovém rámci, a to včetně nezbytné modernizace/pořízení infrastruktury a výběrových řízení;*
* *pokud jsou součástí pořízení přístrojového vybavení stavební práce, musí být i tyto řádně odůvodnění a popsány. Infrastrukturní základna musí být vhodná pro instalaci pořizovaného vybavení;*
* *z popisu musí být zřejmé, že projektový záměr/projektové záměry představuje/í v místě a čase logicky provázaný celek s vazbou na výzkum prováděný v rámci stávajících nebo nových aktivit podpořeného VaV pracoviště.* 
  1. Výzkumný záměr č.1 – *(název)*

*Tuto kapitolu zopakujte pro každý výzkumný záměr, který plánujete z projektu podpořit, včetně následující struktury podkapitol. V názvu kapitoly uveďte název výzkumného záměru.*

* + 1. Abstrakt

|  |  |
| --- | --- |
| **Abstrakt:** | |
| *V abstraktu stručně představte výzkumný záměr. Tento text bude v případě úspěšné žádosti o podporu* ***přenesen do ZPP****, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část) a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto jej formulujte jako jasný a stručný závazek.*  *Při vyplňování tohoto pole dodržujte tato pravidla:*   * + *Pole vyplňujte pouze v trpném rodě (nikoli „my budeme dělat“, ale „bude provedeno/vydáno/uspořádáno“ apod.).*   + *Neuvádějte odkazy na další přílohy – vše podstatné je obsahem tohoto dokumentu.*   + *Neuvádějte internetové odkazy nebo vazby na jiné projekty.*   + *Neuvádějte konkrétní čísla a počty, pokud nejsou cílem projektu nebo cílem klíčové aktivity (dílčím cílem).*   ***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.***  … |

* + 1. Současný stav poznání a vazba na stávající výzkum žadatele a partnerů

*Projekt může zahrnovat rozšíření stávajících výzkumných záměrů, nebo záměry nové mající logickou návaznost na výzkumnou strategii žadatele/partnera. Identifikujte přiřazení výzkumu k partnerům projektu. Uveďte stávající výzkumné aktivity dotčené předkládaným projektem s informací, zda se jedná o zkušenost žadatele/partnera. Stručně popište jejich výzkumnou agendu, která bude dále rozvíjena aktivitami předkládaného projektu.*

*Popište současný stav poznání (v celosvětovém měřítku) ve vědní problematice relevantní k výzkumnému záměru. Popište oblasti, ve kterých existuje potenciál pro další rozvoj, jenž bude adresován projektem, a tento potenciál specifikujte s ohledem na možnost produkce aplikovatelných výsledků.*

* + 1. Výzkumné cíle, aktivity a výsledky

*Popište výzkumný záměr, konkrétní* ***výzkumné cíle****, jejich* ***očekávané výsledky a výzkumné aktivity*** *vedoucí k jejich dosažení. Uveďte* ***milníky výzkumných aktivit****.*

*Popište rozdělení realizace výzkumných aktivit projektu mezi žadatele a partnera/partnery.*

*Uveďte, do jaké míry mají navrhované výzkumné záměry potenciál produkovat vědecké výsledky srovnatelné s výsledky relevantního zaměření v zahraničí.*

*Popište plánované činnosti s jasnými časovými návaznostmi, vazbami na plánované výstupy/výsledky výzkumného záměru/projektu.*

*Předmětem věcného hodnocení je, nakolik realizací projektu dojde k obousměrnému přenosu jedinečných znalostí a zkušeností každého subjektu – propojení výzkumně aplikačních problémů s možnostmi, které poskytují poslední výzkumné poznatky. Nemůže docházet k pouhému dopracování produktů aplikační sféry, či pouhému řešení produktově orientovaných problémů bez výzkumného přínosu pro výzkumnou organizaci.*

*Popište, jak dojde realizací výzkumných aktivit k rozvoji spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou.*

*Rozveďte výzkumné aktivity projektu (orientovaný výzkum, aplikovatelný výzkum) s ohledem na jeho potenciál vytvářet aplikovatelné výsledky VaV v praxi, a to i z hlediska delšího časového horizontu.*

*U každého výzkumného záměru popište vazbu mezi dílčími výstupy/výsledky/aktivitami projektu a naplněním indikátorů projektu. V případě, kdy žadatel do projektu nezahrne některé indikátory s atributem nepovinný k výběru, je možné je z tabulek souvisejících indikátorů vymazat. Do tabulky níže uvádějte plánované dosažené hodnoty indikátorů. Očekávané indikátory vztažené k podporovaným aktivitám projektu jsou uvedeny v SPpŽP, kap.5.7.*

*Poklud plánujete realizovat propagační aktivity a jejich potřebnost vedoucí k šíření výsledků společné výzkumné činnosti, popište a zdůvodněte jejich realizaci. Činnosti spojené s šířením výsledků musí mít přímou vazbu na výzkumné aktivity projektu. Jedná se například o konference, workshopy, semináře, veletrhy (pouze aktivní účast), prezentace výsledků potenciálním zájemcům (prezentace v aplikační sféře, výzkumné sféře a zájmovým organizacím).*

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty souvisejících indikátorů či dalších výsledků a výstupů projektu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 214 031 (Ostatní nepublikační výsledky (vybrané druhy)) |  |
| Indikátor 214 001 (Podané patentové přihlášky) |  |
| Indikátor 214 021 (Publikace z podpořených projektů) |  |
| Indikátor 214 022 (Odborné publikace – letters, reviews, statě ve sborníku) |  |
| Indikátor 214 026 (Počet publikací publikovaných v prvním kvartilu nejvlivnějších časopisů v oboru) |  |
| Indikátor 214 027 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) v prvním kvartilu publikací dle oborově normalizované citovanosti) |  |
| Indikátor 214 023 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty) |  |
| Indikátor 214 024 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) ve spoluautorství výzkumných organizací a podniků) |  |
| Indikátor 210 181 (Počet příspěvků na odborných akcích) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů, je-li relevantní.  *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[17]](#footnote-18)* |  |

* + 1. Aplikační potenciál

Návaznost na kritérium V6.

*Popište, jaké jsou v projektu očekávány aplikovatelné výsledky a jejich představy o budoucím uplatnění v praxi v ČR, resp. v zahraničí. Odhadněte ekonomický význam či společenské přínosy výsledků projektu, případně zda očekáváte jejich uplatnění ve výuce PhD. studentů.*

*Uveďte plánovaný způsob ošetření duševního vlastnictví (DV) s ohledem na charakter výzkumného výsledku, včetně rozdělení DV mezi partnery projektu. Příklady kroků ošetření DV: vytvoření plánu ošetření DV (rozhodnutí o publikování výsledků, nebo provedení ochrany DV před publikováním a konkrétní kroky), vytvoření licence, podání patentové přihlášky, ochrana průmyslovým vzorem a další.*

*Popište, zda a jakým způsobem plánuje projekt pracovat s ochranou DV a transferem znalostí, resp. možné způsoby uplatnění výsledků v praxi (popř. odkažte na předchozí kapitoly (kap. 7), v nichž byla práce s DV a TT/TZ popsána)*

* + 1. Gender v obsahu výzkumu

Návaznost na kritérium V16.

*Popište, jakým způsobem výzkumný záměr zohledňuje otázky spojené s pohlavím a/nebo genderem. Popište, jakým způsobem je gender zohledněn v návrhu výzkumu, a to v rámci řešených výzkumných otázek, použité metodologii a v plánovaných postupech.*

*Pro určení, zda mohou být výzkumné záměry řešeny s ohledem na genderovou dimenzi a další návody, jakým způsobem gender zohlednit, je možné využít v dokumentu „Genderová dimenze ve VaV projektech OP JAK“, který je dostupný na webových stránkách OP JAK[[18]](#footnote-19). Zamyslete se nad následujícími otázkami: Jsou lidé objekty výzkumu? Jsou lidé budoucími uživateli výsledků navazujících na výzkumný záměr? Jsou lidé potenciálně dotčeni výsledky tohoto výzkumného záměru?*

*V případě, že zohlednění genderu v obsahu výzkumu není pro tento výzkumný záměr relevantní, uveďte zde zdůvodnění.*

* + 1. Složení odborného týmu, role, harmonogram náboru

Návaznost na kritérium V2, V17.

*Návaznost na přílohy žádosti o podporu Realizační tým a CV pracovníků odborného týmu.*

*Složení výzkumného týmu uveďte v tabulce níže, a to pro každý rok realizace projektu, informace bude také sloužit k hodnocení harmonogramu náboru výzkumníků a souvisejícího harmonogramu plnění aktivit projektu. FTE uvádějte za dobu realizace projektu. Pokud je v daném roce projekt realizován jen v určitých měsících, uveďte přepočtené FTE na kalendářní rok. Dále popište zapojení výzkumníků ze strany partnerů – zejména subjektů aplikační sféry.*

*Stručně popište charakteristiku odborného týmu, který bude pracovat na výzkumném záměru. Složení týmu pro jednotlivé výzkumné záměry popište do tabulky níže.*

**Tab. 8.1.6:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení**  *(u neobsazených pozic uveďte „bude nominován “)* | **Zaměstnavatel**  *(žadatel, partner projektu)* | **H-index**  *(je-li relevatní)* | **Pozice pracovníka**  *- excelentní pracovník,*  *- klíčový pracovník,*  *- pracovník* | **Gender**  ***Ženy označte “X“*** | **Předpokládané datum nástupu pracovníka** | **Role v týmu a příslušnost k výzkumnému záměru č. X** | **FTE v době realizace projektu** | | | | | |
| 1.  rok | 2. rok | 3. rok | 4. rok | 5. rok | 6. rok |
|  |  |  |  |  |  | Vedoucí VZ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Výzkumný pracovník* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *PhD. student* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Technický pracovník* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Jako doplnění informací k výzkumného týmu jsou CV jmenovitě uvedených vedoucích, excelentních a klíčových výzkumných pracovníků (včetně popisu jejich zkušeností), tzn. pokud jsou uvedené pozice obsazeny, CV nominovaných pracovníků jsou povinnou přílohou žádosti o podporu. Pokud je některá z uvedených pozic neobsazená, žadatel/partner ve studii proveditelnosti (či příloze žádosti o podporu) popíše odborné kvalifikační předpoklady a praxi pro danou pozici (tj. výběrová kritéria). Počet předložených CV je v kompetenci žadatele, avšak v zájmu vyhodnocení kvality výzkumného týmu je doporučeno CV členů týmu doložit v maximální míře.*

*Z životopisů[[19]](#footnote-20) by mělo být zřejmé, do jaké míry jsou dosavadní výzkumné aktivity nominovaných členů výzkumného týmu relevantní výzkumným cílům, záměrům a aktivitám projektu. Ve vztahu k odborným znalostem a dovednostem je také důležité, zda mají zapojení pracovníci zkušenost se spoluprací s aplikační sférou.*

*Z informací by měla být mimo jiné zřejmá informace o zkušenostech s VaV, zda se jedná o pracovníka subjektu z aplikačního sektoru, výzkumných výsledcích relevantních k výzkumným cílům, záměrům a aktivitám projektu, případně také informace o případných zahraničních zkušenostech*

*Důraz na odborné znalosti a zkušenosti a jejich relevanci u excelentních a klíčových pracovníků a vedoucích výzkumných záměrů je především za posledních 5 let, soustřeďte se na následující informace, které také uvedete v rámci CV:*

* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti vědeckých publikací a/nebo výzkumných monografií ve vztahu k výzkumné agendě projektu.*
* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti získávání grantových prostředků ve vztahu k výzkumné agendě projektu. Uveďte typ grantové soutěže.*
* *např. 5 nejvýznamnějších výsledků v oblasti vzniku a zpřístupnění duševního vlastnictví, včetně patentů a spolupráce s průmyslem ve vztahu k výzkumné agendě projektu. Uveďte, zda je uvedené DV komerčně využíváno.*

Klíčovost/excelentnost odborných pracovníků:

*U každého pracovníka označeného v tabulce v kapitole 8.1.6 jako klíčového/excelentního stručně zdůvodněte, proč je pro konkrétní výzkumný záměr/projekt klíčový/excelentní.*

* + 1. Modernizace a upgrade infrastruktury

Návaznost na kritérium V5, V8, V10.

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Rozpočet jednotkový*

*Obsah této kapitoly se vztahuje k realizaci podporované volitelné aktivity 5 Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení.*

*Výčet modernizovaných pracovišť VaV (dle definice indikátoru 240 002) a jejich stručný popis uveďte do žádosti o podporu v ISKP21+ na obrazovce „Indikátory“ v části „Popis hodnoty“.*

*Popište jednotlivě infrastrukturní vybavení (přístroje, zařízení, software apod.), které je nezbytné pro realizaci výzkumného záměru. Popište také stávající vybavení a jeho využití pro výzkumný záměr/projekt. Uveďte, jaké vybavení je nezbytné pořídit z projektu a proč.*

*Pokud jsou součástí pořizované infrastruktury stavební práce, které se vztahují v pořizovanému vybavení jako celku, uveďte zdůvodnění a popis nezbytných stavebních úprav.*

**Níže do tabulky uveďte cílovou hodnotu souvisejícího indikátoru:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 240 002 (Počet modernizovaných pracovišť VaV) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů.  *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[20]](#footnote-21)* |  |

* + - 1. Využití stávajícího vybavení

*Uveďte, zda a do jaké míry bude využita stávající infrastruktura a vybavení instituce žadatele/partnera/partnerů pro potřeby realizace výzkumného záměru. V popisu zohledněte účelnost a efektivitu využití stávající infrastruktury a vybavení pro realizaci výzkumného záměru. Uveďte, zda je rozsah a technická úroveň stávajícího vybavení dostačující pro realizaci plánovaného výzkumného záměru.*

* + - 1. Potřebnost a využití nové infrastruktury a vybavení

*Popište nezbytnost nově pořizovaného přístrojového a materiálně-technického vybavení pro zabezpečení fungování podpořeného výzkumného týmu a podpořeného výzkumného záměru. Pořizovaná infrastruktura musí být nezbytná pro naplnění výzkumných cílů projektu a její pořízení účelné s ohledem na plánované cíle výzkumného záměru/projektu. Zdůvodněte a popište využitelnost pořizovaného infrastruktury/vybavení pro výzkumný záměr a projekt jako celek.*

*V tabulce níže stručně popište specifikaci (např. klíčové technické parametry) pořizovaného vybavení, a to tak, aby bylo možné vyhodnotit/posoudit adekvátnost pořizovaného vybavení ve vztahu k realizovaným výzkumným aktivitám.*

*Pořizované vybavení s hodnotou nižší než 1 mil. Kč bez DPH slučte do tzv.* ***funkčních celků****, vždy však s ohledem na dostatečnou míru podrobnosti (nezbytnou pro zhodnocení potřebnosti a zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti) a věcné provázanosti.*

*Vybavení/či funkční celek (tj. pole* ***Název vybavení (položky)/funkčního celku*** *a pole* ***Stručný popis vybavení/funkčního celku****) v hodnotě nad 5 mil. Kč bez DPH uvedený v tabulce níže bude* ***přenesen do ZPP,*** *které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto jej formulujte jako jasný a stručný závazek (např. popis z čeho se funkční celek domluvit).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vybavení / funkční celek**  ***(seřaďte dle ceny sestupně od nejvyšší)*** | **Počet kusů  položky** | **Plánovaná cena celkem bez DPH (tis. Kč)** |
| Název vybavení (položky) / funkčního celku (1 mil. Kč bez DPH a více)[[21]](#footnote-22) | | |
| Stručný popis vybavení/funkčního celku:  Charakteristické vlastnosti:  Účel pořizovaného vybavení:  Připravenost infrastruktury:  *Uveďte, jak bude zajištěna infrastruktura nutná pro instalaci pořizovaného vybavení. Z popisu musí být zřejmé, že prostory jsou kapacitně, technicky a stavebně způsobilé a vhodné pro umístění a provozování pořizovaného vybavení, popřípadě že součástí instalace jsou přípravné práce.*  *Pokud je nutné pro instalaci daného zařízení provádět stavební úpravy, zdůvodněte zde a stručně popište, o jaký typ úprav půjde.*  Vazba na položku/položky rozpočtu:  Vazba na modernizované pracoviště:  *Uveďte název/označení modernizovaného pracoviště, kde bude vybavení umístěno (v případě, kdy má projekt pouze jedno modernizované pracoviště se tento údaj vyplňovat nemusí).[[22]](#footnote-23)* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vybavení / funkční celek**  ***(seřaďte dle ceny sestupně od nejvyšší)*** | **Počet kusů  položky** | **Plánovaná cena celkem bez DPH (tis. Kč)** |
| Název vybavení (položky) / funkčního celku (1 mil. Kč bez DPH a více)[[23]](#footnote-24) | | |
| Stručný popis vybavení/funkčního celku:  Charakteristické vlastnosti:  Účel pořizovaného vybavení:  Připravenost infrastruktury:  *Uveďte, jak bude zajištěna infrastruktura nutná pro instalaci pořizovaného vybavení. Z popisu musí být zřejmé, že prostory jsou kapacitně, technicky a stavebně způsobilé a vhodné pro umístění a provozování pořizovaného vybavení, popřípadě že součástí instalace jsou přípravné práce.*  *Pokud je nutné pro instalaci daného zařízení provádět stavební úpravy, zdůvodněte zde a stručně popište, o jaký typ úprav půjde.*  Vazba na položku/položky rozpočtu:  Vazba na modernizované pracoviště:  *Uveďte název modernizovaného pracoviště, kde bude vybavení umístěno (v případě, kdy má projekt pouze jedno modernizované pracoviště se tento údaj vyplňovat nemusí)* | | |

* + 1. Plánované vzdělávací aktivity

Návaznost na kritérium V3, V4, V8.

*Uveďte stručně, jaké vzdělávací aktivity související s výzkumným záměrem projektu plánujete pro odborný tým projektu. Co od těchto aktivit očekáváte?*

*Uveďte plán vzdělávání a pro které členy odborného týmu bude určeno. Nejedná se o dlouhodobé a celoživotní vzdělávání či kurzy zaměření na rozvoj soft skills. Plánované vzdělávání musí mít prokazatelný vztah k odborným aktivitám projektu.*

*Odkažte se na příslušnou položku rozpočtu.*

1. PŘÍPRAVA SPOLEČNĚ ZPRACOVANÝCH PROJEKTOVÝCH ŽÁDOSTÍ

Návaznost na kritérium V3, V4, V8.

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Klíčové aktivity.*

*V této podkapitole popište činnosti plánované v souladu s podporovanou volitelnou* ***aktivitou 4 Příprava společně zpracovaných projektových žádostí se subjekty z aplikační sféry do národních* i mezinárodních *grantových schémat souvisejících s aktivitami a zaměřením projektu****.*

*Popište plán podání mezinárodních projektových žádostí, do jakých soutěží plánujete přihlášky podávat, uveďte vazbu na výzkumné záměry projektu. Uveďte dílčí milníky a návaznost na výsledky a výstupy projektu. Stručně popište, jak bude personálně zajištěna realizace těchto činností, případně odkažte na jiné kapitoly.*

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty souvisejících indikátorů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 203 121 (Počet podaných grantů – mezinárodní) |  |
| Indikátor 203 111 (Počet podaných grantů – národní) |  |
| Indikátor 203 541 (Počet podpořených spoluprací – VaV) |  |
| *Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů.*  *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[24]](#footnote-25)* |  |

1. ZAPOJENÍ ZÁSTUPCŮ APLIKAČNÍ SFÉRY DO VÝUKY

***Návaznost na kritérium V3, V4, V8.***

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Klíčové aktivity.*

*Obsah této kapitoly se vztahuje k realizaci podporované volitelné aktivity č. 6 Zapojení zástupců aplikační sféry do výuky, včetně vedení studentských prací.*

*Tato aktivita bude financována formou mzdového/platového příspěvku. Zaměstnavatelem může být pouze výzkumná organizace.*

*Pokud realizujete tuto aktivitu, popište plánované zapojení zástupců aplikační sféry do výuky (osoby, výuka, rozsah), plán účasti na vedení studentských prací zástupci aplikační sféry (osoby, typ prací, rozsah).*

*V tabulce popište vazbu mezi dílčími výstupy/aktivitami projektu a naplněním indikátorů či jiných výsledků projektu.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy** | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů: Uveďte plánované zapojení  *(uveďte typ a délku, stručný popis a plánovanou cílovou hodnotu činnosti) [[25]](#footnote-26)* |  |
| *...uveďte další plánované zapojení* |  |

1. PRINCIPY OTEVŘENÉ VĚDY

Návaznost na kritérium V13.

*Popište přístup Vaší instituce k principům otevřené vědy uplatněným v žádosti o podporu / projektu s ohledem na povinné postupy vyžadované výzvou, respektive její navazující dokumentací (SPpŽP, kapitola 5.7.1. Blíže viz SPpŽP (Definice otevřené vědy kap. 2, oddíl Otevřená věda kap. 5.7.1.).*

*Předpokládáte-li v projektu náklady na otevřenou vědu (pozice datastewarda* *nebo obdobné odborné pozice, ACP poplatky aj.), uveďte je zde, zároveň se odkažte na relevantní položku rozpočtu a případně přílohu realizační tým. Nároky na mzdu datastewarda* *nebo obdobné odborné pozice uveďte do přílohy realizační tým.*

* 1. Povinné postupy

*Popište, jakým způsobem jsou naplňovány* ***povinné postupy*** *otevřené vědy, je možné se odkázat i na konkrétní části Plánu pro správu dat (pokud již existuje), popřípadě relevantní části partnerských smluv/principů partnerství.*

***Text v této kapitole rozdělte na 2 části: text v rámečku a text nad rámečkem****.*

***Text uvedený nad rámečkem*** *slouží pro potřeby hodnocení – v této části je předpokládán detailnější popis/argumentace a vnitřní strukturace než jsou informace uváděné v rámečku. Tento text strukturujte do 3 subkapitol dle jednotlivých povinných postupů otevřené vědy:*

1. Zohlednění systémového nastavení práce s budoucími výsledky projektu (včetně ošetření práv DV) a jejich případného zveřejňování již v rámci partnerské smlouvy či principech partnerství, a to s ohledem na aplikaci zásady „otevřené jak jen možno, uzavřené jen jak nutno“.

*Zde popište systémové nastavení práce s budoucími výsledky projektu dle kategorií: publikace, data, patenty, užitné vzory, software a další výsledky společné spolupráce. Uváděné informace musí být věcně v souladu s rámcovým nastavením v partnerské smlouvě/principech partnerství.*

1. Otevřený přístup k recenzovaným vědeckým publikacím, které jsou výsledkem výzkumu financovaného v rámci projektu;
2. Správa výzkumných dat podle FAIR principů[[26]](#footnote-27) a otevřený přístup k těmto datům.

*Text uvedený v rámečku níže bude v případě úspěšné žádosti o podporu přenesen do ZPP, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část) a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto je naformulován jako jasný a stručný závazek.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Povinné postupy otevřené vědy – text k převodu do ZPP:** | |
| Žadatel a partneři se zavazují k systémovému nastavení práce (jako je zejm. naplňování povinných postupů otevřené vědy nebo řešení otázek souvisejících s komercializací v rámci konkrétních typů výsledků výzkumu) s těmito budoucími výsledky projektu:  *Z níže uvedených šedě podbarvených typů výstupů vyberte ty, které jsou relevantní pro projekt– v souladu s informacemi uvedenými výše v kap. 11.1 (nehodící se typy výstupů vymažte):*  publikace,  data,  patenty,  užitné vzory,  software,  *či další výsledky společné spolupráce*.  ***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.*** |

* 1. Nepovinné postupy

*Pokud je relevantní uveďte, k jakým dalším /* ***nepovinným postupům*** *otevřené vědy se plánujete zavázat, popište způsob jejich naplnění. Jedná se o postupy, které žadatel bude uplatňovat nad rámec povinných postupů, které vyplývají z SPpŽP a jsou předmětem kap. 11.1.*

*Text v této kapitole rozdělte na 2 části: text v rámečku a text nad rámečkem.*

*Text uvedený nad rámečkem slouží pro potřeby hodnocení – v této části je předpokládán detailnější popis/argumentace a vnitřní strukturace než jsou informace uváděné v rámečku).*

*Text uvedený v rámečku níže bude v případě úspěšné žádosti o podporu přenesen do ZPP, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část) a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto je naformulován jako jasný a stručný závazek.*

|  |
| --- |
| **Nepovinné postupy otevřené vědy** – text k převodu do ZPP: |
| Žadatel a partneři se zavazují k naplňování následujících dalších/nepovinných postupů otevřené vědy:  *Z níže uvedených šedě podbarvených dalších/nepovinných postupů vyberte ty, které jsou relevantní pro projekt – v souladu s informacemi uvedenými detailně výše v kap. 11.2 (nehodící se vymažte, popř. výčet rozšiřte o postupy nad rámec uváděných příkladů):*  včasné a otevřené sdílení výzkumu,  správa výstupů nad rámec výzkumných dat,  otevřené recenzní hodnocení  zapojení relevantních znalostních aktérů včetně občanů (tzv. Citizen science)  *další* (které?).  ***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.*** |

1. GENDEROVÉ PRINCIPY

*V této kapitole popište přístup žadatele/partnerů k genderu v rámci Aktivity č. 3 Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry viz SPpŽP kapitola 5.7.1.*

* 1. Genderová vyváženost týmů

Návaznost na kritérium V16.

*Uveďte, jakým způsobem je v rámci individuálních výzkumných záměrů a jejich personálního zajištění zohledněna* ***genderová vyváženost odborného týmu****, a to s ohledem na situaci v daném oboru/oblasti výzkumu. Popište případná specifika v daném oboru.*

* 1. Genderová témata v instituci žadatele

Návaznost na kritérium V15.

*Popište, zda jsou v rámci vnitřní politiky instituce žadatele aplikovány nástroje k prosazování genderové rovnosti. Danou skutečnost doložte získaným oceněním* ***HR Award.*** *Zde na přílohu odkažte a zároveň konkrétně popište, jakým způsobem je politika genderové rovnosti v instituci ošetřena a implementována. V případě existence* ***Plánu genderové rovnosti*** *zde uveďte webový odkaz na zveřejněný dokument.*

1. ANALÝZA RIZIK

Návaznost na kritérium V18.

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Popis projektu – Jaká existují rizika projektu.*

*Popište zásadní výzkumná a realizační rizika projektu a uveďte jejich závažnost pro naplnění cílů projektu v členění dle vazby na aktivity.*

*Popište opatření k předcházení rizikům a opatření k eliminaci jejich potenciálního dopadu na schopnost dosáhnout cílů projektu. Popište kontingenční plán pro případ výskytu několika zásadních rizik současně.*

*Zaměřte se např. na rizika spojená s personálním zajištěním projektů, realizací nezbytných výběrových řízení, rizika spojená s koordinací projektů napříč zapojenými subjekty, rizika spojená se schopností projekt realizovat s ohledem na absorpční kapacitu žadatele/partnerů apod.*

* 1. Rizika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Postup při hodnocení rizik** | | |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** | **Dopad rizika (D)** | **Význam rizika (P x D** |
| 1 – téměř nemožná  2 – výjimečně možná  3 – běžně možná  4 – pravděpodobná  5 – hraničící s jistotou | 1 – téměř neznatelný  2 – drobný (malý)  3 – významný (střední)  4 – velmi významný –(vysoký)  5 – kritický (velmi vysoký) | 1 až 7 – malý význam  8 až 12 – střední význam  13 až 25 – významný až velmi významný |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 1 |
| **Název rizika** |  |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 2 |
| **Název rizika** |  |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 3 |
| **Název rizika** |  |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

* 1. Řízení rizik

*Uveďte, jak bude nastaven vnitřní kontrolní systém, tj. jak budou rizika monitorována v průběhu realizace projektu, jak a kdy se bude aktualizovat analýza rizik, jak bude docházet ke kontrole plnění opatření předcházení rizik a jejich minimalizace.*

1. ROZPOČET

Návaznost na kritéria V10.

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v ISKP21+: Rozpočet a dále na přílohu Komentář k rozpočtu*

*Rozpočet ve studii proveditelnosti slouží zejména k celkovému přehledu hodnotitele o rozpočtu projektu. Popište ho tedy obecně, soustřeďte se zejména na vysvětlení těch skutečností, které nejsou přehledně a jasně uvedeny v jiných přílohách.*

*Konkrétní výši nákladů uveďte odkazem na detailní rozpočet v příloze, zde uveďte potřebné vysvětlení a komentáře k plánovaným nákladům. Pokud uvedete požadované informace v dostatečném detailu* *v příslušné příloze, pak zde uveďte pouze odkaz na tuto přílohu.*

*Popište zejména:*

* *adekvátnost a hospodárnost mzdových nákladů odborného týmu;*
* *adekvátnost a hospodárnost nákladů na pořizované služby;*
* *adekvátnost a hospodárnost ostatních nákladů, které nebyly zdůvodněny v jiné části Studie proveditelnosti.*

1. UDRŽITELNOST

Návaznost na kritéria V19.

*Popište/vysvětlete jakým způsobem bude zajištěna udržitelnost projektu po ukončení jeho realizace, a to nejméně po dobu dalších 5 let. Uveďte strukturu plánovaných nákladů a výnosů projektu v době udržitelnosti.*

*Uveďte plán opatření, které přispějí k věcné udržitelnosti aktivit a výstupů projektu.*

*Popište také politiku náboru a udržení pracovníků, včetně zahraničních, v době udržitelnosti projektu.*

*Popište plán vývoje výsledků a výstupů v době v době udržitelnosti. Nejedná se o závazné hodnoty, ale o plán využití vybudovaných kapacit v rámci projektu OP JAK.*

1. *CV nejsou považovány za přílohu studie proveditelnosti, jsou povinnou přílohou žádosti o podporu.* [↑](#footnote-ref-2)
2. *Označte partnera, který bude za projekt splňovat podmínku výzvy: Minimálně jeden partner musí být na žadateli nezávislý subjekt, který nesplňuje definici výzkumné organizace dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01).* [↑](#footnote-ref-3)
3. Zvolte pro váš projekt vhodnou variantu [↑](#footnote-ref-4)
4. Relevantní pouze v případě realizace volitelné aktivity Příprava společně zpracovaných projektových žádostí se subjekty z aplikační sféry do národních i mezinárodních grantových schémat souvisejících s aktivitami a zaměřením projektu, pokud aktivita nebude v projektu zařazena, text odstraňte. [↑](#footnote-ref-5)
5. Relevantní pouze v případě realizace volitelné aktivity Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení, pokud aktivita nebude v projektu zařazena, text odstraňte. [↑](#footnote-ref-6)
6. Relevantní pouze v případě realizace volitelné aktivity Zapojení zástupců aplikační sféry do výuky, včetně vedení studentských prací, pokud aktivita nebude v projektu zařazena, text odstraňte. [↑](#footnote-ref-7)
7. Zde uvádějte pouze hodnoty za subjekty žadatele a partnera/partnerů. [↑](#footnote-ref-8)
8. Zde uvádějte pouze hodnoty za subjekty žadatele a partnera/partnerů. [↑](#footnote-ref-9)
9. *Informace obsažené v životopisech žadatel neuvádí do studie proveditelnosti.* [↑](#footnote-ref-10)
10. *Zde uvádějte hodnoty,* *které budou naplňovány všemi aktivitami, tj. vztahující se k projektu jako celku.*  [↑](#footnote-ref-11)
11. *Zde uvádějte hodnoty,* *které budou naplňovány všemi aktivitami, tj. vztahující se k projektu jako celku.*  [↑](#footnote-ref-12)
12. Náležitosti MoU jsou uvedeny v SPpŽP v kap. 5.7.1. u příslušné aktivity. [↑](#footnote-ref-13)
13. Další informace tohoto typu budou uvedeny v kap. 10.1.4. SP. [↑](#footnote-ref-14)
14. Zde uvádějte hodnoty, které se vztahují pouze k aktivitě 2 – Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou, tj, započítány jsou spolupráce, které vznikly v rámci této aktivity. [↑](#footnote-ref-15)
15. Zde uvádějte hodnoty, které se vztahují pouze k aktivitě 2 – Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou tj, započítány jsou instituce, které byly ovlivněny v rámci této aktivity. [↑](#footnote-ref-16)
16. Více viz. kap. 5.7.1 aktivita 3. [↑](#footnote-ref-17)
17. Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte. [↑](#footnote-ref-18)
18. <https://opjak.cz/dokumenty/genderova-dimenze/> [↑](#footnote-ref-19)
19. *Informace obsažené v životopisech žadatel neuvádí do Studie proveditelnosti.* [↑](#footnote-ref-20)
20. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-21)
21. *Tuto tabulku zkopírujte pro každou položku/funkční celek nad 1 mil. Kč zvlášť.* [↑](#footnote-ref-22)
22. *Tato informace má pomoci stanovit hodnotu indikátoru 240 002 Počet modernizovaných pracovišť VaV*  [↑](#footnote-ref-23)
23. *Tuto tabulku zkopírujte pro každou položku/funkční celek nad 1 mil. Kč zvlášť.* [↑](#footnote-ref-24)
24. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-25)
25. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-26)
26. Bližší popis FAIR principů je možné nalézt např. zde: <https://www.go-fair.org/fair-principles/> [↑](#footnote-ref-27)