



**Operační program
Jan Amos Komenský**

ROČNÍ KOMUNIKAČNÍ PLÁN OP JAK PRO ROK 2024

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021–2027



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.cz
MSMT.cz

Verze č.	Účinnost od	Zpracovala		Ověřil ředitel		Schválil	
		Jméno	Podpis	Jméno	Podpis	Jméno	Podpis
1	1.1.2024	Mgr. Tereza Krbcová		Bc. Jan Frisch		PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	

OBSAH

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2024.....	4
2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2024	5
2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2024.....	5
2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2024.....	6
3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN	7
4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT	8
4.1. ONLINE KOMUNIKACE.....	8
4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE	9
4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR	10
4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC).....	10
4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY.....	11
4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE	11
5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM	12
6. ROZPOČET	13
7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	14
7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY	14
7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	14
8. SEZNAM ZKRATEK	16

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRUTÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2024

Roční komunikační plán Operačního programu Jan Amos Komenský pro rok 2024 (RKO P OP JAK 2024) definuje základní směřování komunikace na rok 2024. Cílem RKO P je představit hlavní komunikační témata a aktivity v daném roce a celkový rozpočet na komunikaci pro daný rok.

RKO P byl zpracován v souladu s Metodickým pokynem pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027 (MP IEP).

Struktura RKO P reflektuje pravidla daná Operačním manuálem Řídícího orgánu OP JAK (OM). Zpracování RKO P předcházelo zpracování Dlouhodobého interního komunikačního plánu OP JAK (DIKO P). DIKO P byl zpracován na období 2021–2029 z důvodu potřeby nastavení lepšího informování cílových skupin, efektivnějšího plánování čerpání finančních prostředků a řešení problematiky veřejných zakázek po dobu celého trvání OP JAK. DIKO P slouží jako podpůrná analýza pro každoroční vypracování účinného a efektivního RKO P.

RKO P společně s DIKO P přispívají k nastavení jednotné koncepce publicity a správného načasování komunikačních aktivit s cílem zajistit kvalitní informovanost a podporu žadatelům a příjemcům vedoucí k úspěšné implementaci OP JAK a zajištění povědomí o podpoře z EU fondů/OP JAK.

Kapitoly RKO P specifikují nastavené cíle, cílové skupiny a popisují vybrané komunikační nástroje včetně plánovaného harmonogramu a rozpočtu na rok 2024. Primární cílovou skupinou komunikace v roce 2024 budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci dotace, potenciální a koneční uživatelé podpory.

Při plánování komunikace a celkové informovanosti o programu byly zohledněny zkušenosti z předchozích programových období s komunikačními aktivitami, které se osvědčily a efektivně oslovily jednotlivé cílové skupiny. Zároveň RKO P OP JAK 2024 navazuje a rozvíjí komunikační aktivity z RKO P 2023 a reaguje na trendy v oblasti komunikace a publicity. Důraz je kladen především na pokračování online a přímé komunikace.

Hlavní informační aktivitou pro rok 2024 bude prohlubování znalosti a informování o příležitostech OP JAK a realizaci podpořených projektů s cílem zasáhnout širokou veřejnost a další cílové skupiny. Záměrem je vyrobit krátké videoreportáže s příjemci z realizace projektů s hlavním cílem motivovat a aktivizovat potenciální žadatele v rámci OP JAK a zároveň informovat veřejnost o úspěšných projektech OP JAK díky kterým dochází ke zkvalitňování života v jejich regionech. Roční indikativní rozpočet na komunikační aktivity činí 3 925 000 Kč a financování bude zajištěno z prostředků Technické pomoci OP JAK.

2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2024

Řídící orgán OP JAK (ŘO) nastavil cíle pro rok 2024 s ohledem na specifika spojená s realizací OP JAK, fáze implementace programu, plnění indikátorů a odpovídají jeho cílovým skupinám. Cíle definují, čeho se má v roce 2024 dosáhnout, jaké sdělení se doručí, kterým cílovým skupinám a jakým způsobem.

2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2024

Hlavní komunikační cíl a základní potřeba komunikace vychází ze strategického cíle programu, tzn. ukázat široké i odborné veřejnosti, že EU podporuje prostřednictvím OP JAK rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce, a zvýšit mezi lidmi ve všech regionech povědomí o této podpoře.

Přehled cílů komunikace pro rok 2024:

- **Informování o výsledcích a přínosech předchozího programového období OP VVV**
Během roku 2024 budou doznívat komunikační aktivity informující o výsledcích a přínosech projektů/programu OP VVV upozorňující zároveň na provázanost s OP JAK.
- **Budování znalosti a informování o příležitostech OP JAK**
Komunikovat možnosti a příležitosti podpory OP JAK odborné a široké veřejnosti a v souladu s harmonogramem výzev 2024 motivovat potenciální žadatele k podání žádostí o podporu a poskytnout dostatečnou informační podporu potenciálním žadatelům, žadatelům a příjemcům.
- **Zajistit podporu příjemcům při administraci projektů OP JAK**
Aktivní informační podpora, motivování a aktivizace příjemců, která povede k úspěšnému podání žádostí o podporu, realizaci a naplnění požadovaných výstupů a cílů projektů.
- **Zajistit jednotný a jasný výklad pravidel a podmínek čerpání dotací z OP JAK**
Vzdělávání, asistence a maximální informovanost žadatelů o možnostech podpory a tvorbě žádostí v OP JAK a metodická podpora příjemců při administraci projektů s cílem zajistit dostatek kvalitních žádostí/projektů s nízkou chybovostí a s nejlepším zacílením evropských peněz.
- **Informovat o pokroku programu**
Informovat veřejnost o realizaci podpořených projektů s cílem motivovat a aktivizovat potenciální žadatele v rámci OP JAK a zároveň informovat širokou veřejnost o úspěšných projektech OP JAK, díky kterým dochází ke zkvalitňování života v jejich regionech a k rozvoji České republiky. Podpořit pozitivní vnímání přínosů evropských fondů a srozumitelně sdělovat informace o počtu podaných žádostí, úspěšném schvalování projektů, vyčerpané alokaci.
- **Zviditelnit operaci strategického významu**
Vzájemná komunikace s projekty dle jejich životní fáze a následná podpora/sdílení komunikačních aktivit, které přispějí k lepšímu zviditelnění operace strategického významu.

2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2024

V roce 2024 je plánováno komunikovat následující sdělení a hlavní komunikační témata:

- pozitivní vnímání přínosů kohezní politiky;
- úspěšné projekty podpořené z fondů EU a příklady dobré praxe;
- podpora z EU prostřednictvím OP JAK;
- podpora rozvoje vědy a výzkumu;
- podpora zvýšení vzdělanosti a modernizace českého školství;
- podpora uplatnitelnosti osob ohrožených sociálním vyloučením, osob s handicapem a jinak znevýhodněných osob;
- zkvalitnění života v českých regionech;
- zvyšování hospodářského rozvoje a konkurenceschopnosti České republiky.

Cíle jsou nastaveny s důrazem na zvýšení povědomí o evropských fondech, programu OP JAK a jeho projektech a na celkové zvýšení pozitivního vnímání přínosů kohezní politiky a zlepšení vnímání transparentnosti procesů při čerpání evropských dotací.

3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN

Vymezení cílových skupin (CS) reflektuje zaměření OP JAK. Specifikace CS vychází z textu věcných priorit v kapitole 2 v Programovém dokumentu OP JAK a ze zaměření konkrétní výzvy.

V roce 2024 bude sdělení doručeno všem CS OP JAK. Klíčovou CS budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, potenciální a koneční uživatelé podpory, tedy CS Priority 1 (Výzkum a vývoj) a Priority 2 (Vzdělávání) a konkrétní výzvy programu OP JAK. Další hlavní CS bude odborná veřejnost (aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu definovaní v kap. 2 Programového dokumentu OP JAK u jednotlivých specifických cílů). V rámci interní komunikace v roce 2024 se bude jednat o CS zapojené do administrace, monitorování, implementace a kontroly programu (ŘO OP JAK, monitorovací výbor OP JAK, implementační struktura ESIF, MMR–NOK, Evropská komise a další partneři). Komunikace bude cílena také na širokou veřejnost a média.

CS pro OP JAK jsou rozděleny do 3 základních skupin a jsou definovány v kap. 4 Vymezení cílových skupin v DIKoP takto:

- **Cílová skupina OP JAK** (potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci a potenciální a koneční uživatelé podpory). Detailnější specifikace vychází z vyhlášené výzvy dané priority programu. Jedná se především o mateřské, základní, střední školy, základní umělecké školy, konzervatoře, vyšší odborné a vysoké školy, pedagogicko-psychologické poradny, domovy mládeže a internáty, výzkumné instituce, soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost a další subjekty v oblasti vzdělávání a výzkumu.
- **Odborná veřejnost** (např. studenti VOŠ a VŠ, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, akademičtí a neakademičtí pracovníci VŠ, pracovníci výzkumných organizací, pracovníci aplikačního sektoru, externí hodnotitelé, implementační struktura OP JAK, členové Monitorovacího výboru OP JAK a Pracovní skupiny pro informování a publicitu, regionální a místní orgány státní správy a samosprávy, zahraniční odborná veřejnost a zahraniční implementační struktury a ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu).
- **Široká veřejnost** (např. děti a mládež, občané ČR 15+ a další) a **média**. Obecnější informovanost zaměřená na pozitivní sdělení o přínosech OP JAK/evropských fondů/kohezní politiky. Včasné a srozumitelné informování médií o příležitostech, přínosech a úspěších realizace programu prostřednictvím například tiskových zpráv, konferencí a dalších komunikačních nástrojů.

4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT

ŘO využije pro zacílení na CS především stávající účinný a osvědčený mix komunikačních nástrojů z minulých let programového období 2014–2020 a naváže na RKO P OP JAK 2023, a to vždy v souladu s jednotným vizuálním stylem. Volba komunikačních nástrojů pro rok 2024 navazuje na vytyčené cíle a zohledňuje specifické fáze implementace programu a konkretizuje plánované aktivity.

Zaměření komunikačních aktivit vychází také z výsledků evaluace mediální kampaně OP VVV, která byla zaměřena na znalost aktivit a podpořených projektů z ESIF, a to i v rámci jednotlivých krajů. Komunikační aktivity budou cíleny především do těch krajů s nižší znalostí, a to i ve spolupráci s úspěšnými realizátory z těchto regionů.

Komunikační aktivity zprostředkují informační podporu o možnostech financování z OP JAK pro potenciální žadatele, žadatele a příjemce dotace s využitím všech níže uvedených komunikačních nástrojů. Podpora široké veřejnosti bude probíhat pomocí online a přímé komunikace. Sdělení pro média pak prostřednictvím tiskových zpráv.

Rok 2024 bude zacílen na ukončování OP VVV, resp. propagaci výsledků a výstupů projektů/programu, ale zejména pak na informační a komunikační aktivity OP JAK, které budou primárně zaměřeny na propagaci podpořených projektů OP JAK formou krátkých videoreportáží s následným sdílením a promováním vzniklého obsahu, na rozšíření stávající databáze projektů OP VVV o produkty OP JAK, dále na edukaci široké i odborné veřejnosti a implementační struktury a přípravu podkladů nových výzev a veřejných zakázek.

Níže uvedené komunikační aktivity jsou naplánovány na celý rok 2024 a jsou pouze indikativní. Jejich rozsah může být měněn či rozšířen o nové komunikační aktivity v závislosti na vyhlášených výzvách, aktuálních tématech, vývoji implementace programu a trendech na mediálním trhu.

4.1. ONLINE KOMUNIKACE

Webové portály - [OPVVV.MSMT.cz](https://opvvv.msmt.cz), [OPJAK.cz](https://opjak.cz)

- hlavním informačním zdrojem pro cílové skupiny jsou i nadále webové portály OP VVV a OP JAK
- jedná se o klíčové informace na webu pro informování všech CS přinášející logickou strukturu, přehlednost a aktuálnost informací o vývoji operačních programů a o veškeré potřebné dokumentaci a metodické podpoře (příspěvky, aktuality, rozhovory, články, tiskové zprávy k programu, harmonogram výzev, seznam podpořených operací, webináře, odpovědi na časté dotazy - FAQ, kontakty a další)
- zveřejňování informací o pokroku v implementaci a podpořených projektech
- zajištění provozu, správy a rozvoje webů s cílem udržet funkční a aktuální webové prezentace

Databáze výstupů - [Databáze výstupů projektů OP VVV](#)

- provoz veřejného portálu s databází výstupů projektů OP VVV, který je součástí webu [OPVVV.MSMT.cz](https://opvvv.msmt.cz) a slouží k nahrávání úspěšných projektů ze strany příjemců s cílem volného šíření informací a materiálů a příkladů dobré praxe a přispívá k transparentnosti čerpání evropských fondů v ČR
- příprava strategie na rozšíření databáze, její technické zajištění a implementace s cílem začít rozšiřovat stávající databázi výstupů projektů OP VVV o produkty OP JAK a udržet ji přístupnou veřejnosti, zveřejnění prvních výstupů

Newsletter – online newsletter OP JAK

- webové stránky OPJAK.cz s možností odběru newsletteru OP JAK, který vychází minimálně 2x měsíčně a přináší aktuální novinky ze světa evropských fondů v oblasti vzdělávání a výzkumu
- záměrem je pozvat žadatele/příjemce na semináře, upozornit na aktuálně otevřené výzvy, zveřejnit volné pracovní pozice či jiné ad hoc zásadní změny týkající se OP JAK

Sociální sítě – Facebook [OP VVV](#) a [OP JAK](#), YouTube [OP VVV / OP JAK](#) a Instagram [OP VVV & OP JAK](#)

- provoz sociálních sítí a komunikace důležitých událostí, pozvánek, otevření/uzavření výzev, rozhovorů, reportáží, záznamů z konferencí a seminářů, webinářů, videotutoriálů, soutěží, videí apod.

Rozhovory „Očima žadatele/příjemce“

- webové stránky OPJAK.cz, konkrétně rubrika [O projektech OP JAK](#)
- prostřednictvím rozhovorů publikovaných na webu OP JAK a v newsletteru OP JAK budou v průběhu roku 2024 představeny podpořené projekty OP JAK, které přiblíží záměry projektů, aplikaci do praxe a očekávané přínosy, avšak nejprve z pohledů žadatelů s poutavým titulkem „Očima žadatele“, snahou bude zaměřit se také na žadatele, kteří již v minulosti získali podporu z OP VVV

Audiovizuální tvorba – rozhovory s příjemci, videa o projektech

- přinese příležitost nahlédnout do zákulisí jednotlivých projektů a propagovat přínosy a trendy projektové pestrosti v oblasti vzdělávání a výzkumu z různých regionů ČR
- v průběhu roku bude natočeno několik videoreportáží s příjemci přímo v místě realizace projektu k využití na webu, sociálních sítích a podobně, realizace proběhne na základě podepsané Smlouvy o poskytování fotografických a audiovizuálních služeb

Online komunikace bude přizpůsobena specifickým požadavkům CS, aktuálnímu vývoji programu a trendům ovlivňujícím podobu komunikace v online prostředí.

4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE

Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce

- semináře, workshopy, školení poskytující informační a metodickou podporu vždy ke konkrétní výzvě potenciálním žadatelům, žadatelům, příjemcům i odborné veřejnosti

Monitorovací výbor

- zajištění pravidelných zasedání monitorovacích výborů OP JAK / OP VVV s prezentací pokroků v implementaci programu pro odbornou veřejnost

Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny

- kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny umožňující mimo jiné výměnu zkušeností a získání zpětné vazby,

Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)

- poskytování individuální odborné podpory žadatelům a příjemcům prostřednictvím osobních, telefonických i e-mailových konzultací
- pro dotazy k výzvam šablon OP JAK funguje telefonická konzultační linka 234 814 777 každý pracovní den od 9 do 15 hodin a je zřízena samostatná e-mailová schránka dotazyZP@msmt.cz
- samostatná e-mailová schránka je zřízena také pro každou vyhlášenou výzvu
- pro dotazy je určen obecný email: opjak@msmt.cz

Ostatní přímá komunikace

- pro prezentaci programu jsou využívány veletrhy, výstavy, eventy s cílem osobního setkávání (Konference Řízení školy – jaro a podzim), Noc Vědců (podzim), Den Evropy (květen)
- zajištěn průběžný monitoring komunikačních aktivit MMR–NOK a plánování možností pro vzájemný synergický efekt, kdy se jednotlivé komunikační aktivity navzájem podporují
- účast zaměstnanců ŘO na externích akcích

Aktivity pro implementační strukturu

- účast na seminářích, workshopech, výjezdních zasedání apod.

4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR

Informační kampaň v médiích

- online, tisk, TV, rádio, outdoor – dle aktuálních potřeb ŘO OP JAK
- velké a komplexní mediální kampaně pro širokou veřejnost bude zajišťovat zejména MMR–NOK a ŘO OP JAK se bude více věnovat specifickým potřebám programu OP JAK a jeho CS

Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference

- komunikace s médii/PR bude probíhat průběžně dle potřeby ŘO s tematickým a regionálním cílením, především formou tiskových zpráv a PR článků, i ve spolupráci s klíčovými podpořenými projekty, přičemž úvodní fáze bude zaměřena na úspěchy OP VVV jako příkladů dobré praxe a na otevřené výzvy OP JAK a úspěšně podpořené projekty OP JAK, dále ŘO identifikoval i operaci strategického významu - projekt EOSC
- záměrem je zvýšit povědomí o evropských fondech, OP JAK, budoucích přínosech podpořených projektů OP JAK, které přispějí k rozvoji České republiky, dále zvýšit návštěvnost webu a sociálních sítí
- pravidelný monitoring médií dle klíčových slov napříč různými typy médií s cílem monitorovat konkrétní témata, získat přehled o aktuálním dění a vyhodnotit výstupy v médiích, interní sběr dat

4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC)

V souladu s Nařízením EU 2021/1060 (nařízení 1060) je nastavována intenzivní spolupráce s Operací strategického významu (strategický projekt) EOSC, a to dle rámcové definice komunikačních aktivit v kapitole 5.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC) v DIKoP.

Pro rok 2024 se plán komunikačních aktivit OP JAK v oblasti EOSC odvíjí od předběžného komunikačního plánu projektu. Vlastní publicitní aktivity EOSC jsou v pravidelné frekvenci plánovány na profilech Twitter, LinkedIn, Youtube, Instagram a formou Newsletteru, dále dle potřeby na webu <https://www.eosc.cz/>. U sociálních sítí je předpoklad minimálně 1 příspěvku/postu/story týdně, Newsletter bude vycházet jednou za měsíc. Z plánovaných jednorázových akcí jsou v prvním pololetí připravována každý měsíc školení pro aktéry EOSC, v červnu potom mezinárodní akce National Tripartite Event Czech Republic, ze všech budou zveřejněny záznamy.

Spolupráce EOSC a OP JAK v oblasti komunikace bude realizována za pomoci nástrojů využívaných ze strany OP JAK, tedy primárně na Facebooku, Instagramu, Youtube a webu, a to sdílením informace či tvorbou příspěvku o zveřejněných informacích na jiných sítích či médiích. Informace mohou být

zveřejněny ex-ante či ex-post dle relevance vůči veřejnosti či dispozice záznamů. Předpokládá se intenzivnější zapojení při publicitě mezinárodní akce National Tripartite Event CR a případné ad-hoc sdílení dalších předem neplánovaných akcí, článků, rozhovorů, událostí, které mohou vyplynout s postupující realizací projektu a dalších zapojených projektů.

Informace o povinných publicitních aktivitách budou Evropské komisi předávány prostřednictvím nového modulu v platformě SFC2021.

4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY

Metodiky, manuály, pravidla

- zajištění kvalitních podpůrných informačních a metodických materiálů k programu, prioritám a výzám převážně v elektronické podobě, které přispějí ke kvalitní metodologické podpoře

Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny

- příprava letáků, brožur, plakátů, publikací, vizitek pro potřeby implementační struktury nejen pro prezentaci na akcích pro veřejnost, na veletrzích, konferencích a seminářích

Všechny informační materiály budou připravovány především v elektronické formě k využití na webových stránkách a pro sdílení na sociálních sítích.

4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE

Propagační předměty

- podpůrný komunikační nástroj s vizuálem OP JAK sloužící ke zvyšování povědomí o operačním programu, zajištění distribuce žadatelům, příjemcům a veřejnosti v rámci externích a interních akcí, seminářů, konzultací a jiných akcí vhodných k propagaci OP JAK, dílčí poptávky dle potřeb ŘO

Tematické soutěže

- upozornit atraktivní, lákavou a kreativní cestou na evropské fondy a OP JAK – tematicky pestré soutěže pro žadatele a příjemce z oblasti evropských fondů, vzdělávání a výzkumu vyhlašované na sociálních sítích s důrazem na dosah příspěvků, získání lajků a sdílení

Aplikace jednotné vizuální identity

- MMR–NOK vydal Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027 (manuál), který je v souladu s pravidly EK, popisuje vizuální identitu a komunikaci fondů EU a sjednocuje způsob prezentace jednotlivých aktivit v implementační struktuře na straně žadatelů a příjemců, cílem manuálu je posílit srozumitelnost a sílu komunikace

- na stránkách [DotaceEU.cz](https://dotaceeu.cz) je příjemcům k dispozici nový Generátor nástrojů povinné publicity 2021–2027 pro tvorbu grafických podkladů a snadnější dodržování publicity fondů EU

- na webu [OPJAK.cz](https://opjak.cz) v sekci [publicita](#) jsou aktuální informace a novinky z oblasti publicity, [dokumentace](#) k pravidlům publicity pro nový program a [logolinky OP JAK](#) ke stažení

Grafické služby a fotografické služby

- zajištění grafických služeb externími spolupracovníky napříč komunikačními aktivitami

- poskytování fotografických služeb na základě podepsané Smlouvy o poskytování fotografických a audiovizuálních služeb

5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM

Indikativní harmonogram plánovaných komunikačních aktivit je nastaven v souladu s komunikačními nástroji a potřebami programu v roce 2024. Harmonogram je pouze indikativní a může se měnit v závislosti na vývoji aktuální situace v oblasti implementace programu, potřeb CS, vhodnosti komunikačních nástrojů a dynamickém vývoji mediálního prostředí.

Indikativní harmonogram komunikačních aktivit OP JAK v roce 2024

Realizace v roce 2024*														
Komunikační aktivity	Stručný popis aktivity/nástroje	Cílová skupina	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Přímá komunikace:														
Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce	semináře a workshopy	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorovací výbor	pravidelná zasedání Monitorovacího výboru OP JAK	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)	individuální konzultace	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní přímá komunikace	veletrhy, účast zaměstnanců ŘO na externích akcích (Konference Řízení školy, Den Evropy)	dle aktuálních potřeb ŘO				x	x					x		
Aktivity pro implementační strukturu	semináře, workshopy, výjezdní zasedání	implementační struktura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
On-line komunikace:														
Webové portály	webové portály OP, databáze výstupů	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Newsletter	on-line newsletter	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociální sítě – Facebook, YouTube, Instagram	sociální sítě	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fotoaudiovizuální tvorba	fotografické a audiovizuální služby pro promování obsahu díla na webu a sociálních sítích a podobně	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mediální komunikace a PR:														
Informační kampaň v médiích	dle aktuálních potřeb ŘO (online, tisk, TV, rádio)	dle aktuálních potřeb ŘO												
Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference	komunikace s médii/PR	média, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Publikační aktivity:														
Metodiky, manuály, pravidla	publikační aktivity (převážně elektronicky)	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny	letáky, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní nástroje:														
Propagační předměty	propagační předměty	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tematické soutěže	soutěže	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aplikace jednotné vizuální identity	ostatní nástroj	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Grafické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

* může být upraveno dle aktuálních potřeb ŘO

6. ROZPOČET

Roční rozpočet reflektuje potřeby v oblasti publicity OP JAK a je úměrný alokaci finančních prostředků na zajištění technické pomoci OP JAK. Rozpočet je stanoven v souladu s principy efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti (3E).

Zajištění komunikačních aktivit OP JAK je financováno z projektů Technické pomoci OP JAK, monitorováno a vyhodnocováno v souladu s pravidly a postupy OP JAK platnými pro čerpání prostředků technické pomoci.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2024 je 3 925 000 Kč včetně DPH. Rozpočet je nepřekročitelný, tzn. že jeho případné zásadní navýšení musí schválit příslušný MV. Překročení rozpočtu o méně než 10 % se nepovažuje za zásadní a z důvodu snížení administrativní zátěže není nutné jej předkládat ke schválení MV a je plně v kompetenci ŘO. Překročení rozpočtu o 10 % a více se považuje za podstatnou změnu.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2024

v Kč s DPH	Období 2024
Komunikační aktivita	
Přímá komunikace	2 000 000,00
On-line komunikace	1 325 000,00
Mediální komunikace a PR	200 000,00
Publikační aktivity	200 000,00
Ostatní nástroje	200 000,00
Celkem Kč s DPH	3 925 000,00

7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

Součástí RKoP jsou evaluační aktivity publicity v roce 2024 a plány plnění hlavních a vedlejších indikátorů pro rok 2024.

7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY

RKoP definuje evaluační aktivity publicity v roce 2024, které realizuje evaluační jednotka OP JAK a které jsou součástí Evaluačního plánu OP JAK (EP OP JAK).

Evaluační aktivity publicity OP JAK

Pro rok 2024 nejsou plánovány konkrétní evaluační aktivity v oblasti publicity. Během roku může dojít k potřebě realizace ad hoc evaluační aktivity v návaznosti na hlavní komunikační témata a aktivity se záměrem hodnotit například znalosti operačního programu (spontánní i podpořené), znalosti jednotlivých projektů, povědomí o probíhajících kampaních, jejich zásah, dopad a líbivost použité kreativy, vliv na zájem o podání projektové žádosti u potenciálních žadatelů.

7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

V průběhu celého roku 2024 bude probíhat interní sběr dat a monitoring publicitních aktivit. ŘO monitoruje a hodnotí realizaci komunikačních aktivit prostřednictvím indikátorů výstupu, a to na základě povinnosti stanovené v Metodickém pokynu pro oblast indikátorů, evaluací a publicity pro programové období 2021–2027.

ŘO sleduje dva **hlavní indikátory** výstupu (806 000 a 820 000), které byly vybrány ve vazbě na komunikační cíle. Naplňování indikátorů bude monitorováno ve zprávách o realizaci projektů TP OP JAK a v každoročním vyhodnocení RKoP. Vyhodnocení RKoP shrnuje průběh realizace naplánovaných komunikačních aktivit za celý rok a uvádí hodnoty sledovaných indikátorů.

Průběžně, ale i v souvislosti s jednotlivými komunikačními aktivitami, bude ŘO sledovat **vedlejší indikátory**. Vedlejší indikátory ŘO stanovil nad rámec povinností a tyto indikátory nejsou monitorovány v rámci projektů TP OP JAK, definovány jsou vždy v RKoP a jejich plnění je zjišťováno prostřednictvím každoročního vyhodnocení RKoP.

Plán plnění indikátorů výstupu na rok 2024

Typ	Kód (NČI)	Název indikátoru	Měrná jednotka	Atribut	Definice a specifikace pro výzvu	Monitorování a dokladování
Výstupy	806 000	Počet jednání orgánů, pracovních či poradních skupin jednání	Jednání	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet zasedání monitorovacího výboru, rady pro fondy a dalších pracovních skupin včetně celkového počtu jednání se zástupci EK. Jedná se o aktivity zajišťované příjemcem projektu.	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se kopiemi prezenčních listin, případně zápisy z jednání. Pro kontrolu na místě: Originály prezenčních listin, zápisů, pozvánek uchovány u projektové dokumentace. Plánovaná cílová hodnota: 110 Předpoklad plnění v roce 2024: 15
	820 000	Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí	Aktivita	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí, PR akcí, eventů, outdoor akcí a ostatní podobné aktivity, jejichž součástí je rozeslání pozvánky alespoň úzkému okruhu účastníků (přednášející, lektori, panelisté, VIP hosté atd.).	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se prezenční listinou z uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí apod. ve sledovaném (monitorovaném) období. Pro kontrolu na místě jsou u projektové dokumentace uchovávána pro každou akci zvláště pozvánka, prezenční listina, případně zápis apod. Pokud je doloženo v rámci podkladů pro vyúčtování, není třeba dokládat znovu, stačí se odkázat. Plánovaná cílová hodnota: 300 Předpoklad plnění v roce 2024: 45

Plán plnění vedlejších indikátorů výstupu a výsledku na rok 2024

Vedlejší indikátor	Popis	Plánovaná cílová hodnota v roce 2024
Informační a propagační aktivity	Počet uskutečněných propagačních aktivit určených primárně široké veřejnosti (např. soutěže, výstavy, účast na veletrzích či akcích, které nepořádá ŘO).	3
Tvorba online obsahu určeného k propagaci OP JAK	Počet článků, tiskových zpráv nebo rozhovorů zveřejněných na webu OP JAK či v jiných médiích.	30
Informační a propagační materiály	Počet vytvořených informačních a propagačních materiálů (např. letáky, brožury, tiskoviny, propagační předměty). Počítáno dle druhu materiálu, nikoliv podle skutečného počtu kusů.	10
Odběr on-line newsletteru OP JAK	Počet nově přihlášených odběratelů newsletteru OP JAK v roce 2024.	1 000
Návštěvnost webu OPJAK.cz	Počet unikátních návštěvníků webové stránky OP JAK v roce 2024.	40 000
Dosah na sociálních sítích	Celkový počet nově sledujících na sociálních sítích OP JAK v roce 2024 (Facebook, Youtube a Instagram).	500

8. SEZNAM ZKRATEK

CS	Cílová skupina
DIKoP	Dlouhodobý interní komunikační plán
EJ	Evaluační jednotka
EK	Evropská komise
EOSC	Projekt European Open Science Cloud
EP	Evaluační plán
ESF	Evropský sociální fond
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
EU fondy	Fondy Evropské unie
IPS	Individuální projekty systémové
KoP	Komunikační plán
Manuál JVS	Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027
MMR–NOK	Národní orgán pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj
MP IEP	Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027
MV	Monitorovací výbor
Obecné nařízení	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013
OP	Operační program
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PR	Public Relations
PS	Pracovní skupina
PS pro publicitu OP JAK	Interní pracovní skupina pro publicitu Operačního programu Jan Amos Komenský
PS publicita MMR–NOK	Pracovní skupina pro informování a publicitu fondů EU pro programové období 2021–2027
RKoP	Roční komunikační plán
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
ŘO	Řídící orgán
Sekce IV	Sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF
TP	Technická pomoc
VOŠ	Vyšší odborná škola
VŘ	Výběrové řízení
VŠ	Vysoká škola
VZ	Veřejná zakázka
3E	Hospodárnost, účelnost, efektivnost