**Doporučený vzor – TECHNICKÝ list změny (TLZ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **TLZ č.:** |   |
|  |   |   |   |
| **Smlouva o dílo (SoD) č.:** |  |
| Ze dne: |  |
|  |  |  |  |  |
| **Projekt registrační číslo:** |   |
| **Stavba:** |  |
| **Objekt:** |  |
|  |  |  |  |  |
| **Název změny:** |   |
| **Klasifikace změny dle zákona:** | *Např. § 222 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb.* |
|  |  |  |  |  |
| Důvod změny a identifikace původce změny:  |
|  |
| **Popis změny:** |
|  Popis vlivu na další části stavby/projektové dokumentace: |
| Vyjádření projektanta ke změně (generálního projektanta): |
|  |
| Přílohy:   |
| *Detailní oceněný výkaz výměr*  |
|  |  |  |  |  |
| **Vliv na harmonogram prací:[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Orientační dopad na rozpočet:** | Méněpráce |  Kč  |
| Vícepráce |  Kč  |
| Celkem: |  Kč  |
|  |  |  |  |  |
|    | **Jméno, příjmení, podpis** |
| **Za příjemce předkládá[[2]](#footnote-2):** |    |
| **Za zhotovitele:** |  |
| Za …………………..:[[3]](#footnote-3) |    |

1. bez dopadu/s dopadem (+popis vlivu na harmonogram) [↑](#footnote-ref-1)
2. Statutární orgán/pověřená osoba [↑](#footnote-ref-2)
3. Příjemce může pro vlastní potřebu doplnit další osoby dle typu a rozsahu změn (TDI/zhotovitel/projektant/…) podle principu nezbytnosti [↑](#footnote-ref-3)