STUDIE PROVEDITELNOSTI

*pro výzvu Společenské a humanitní vědy: člověk a lidstvo v globálních výzvách současnosti*

|  |  |
| --- | --- |
| **Verze:** | 1 |
| **Vydal:** | Řídicí orgán OP JAK |
| **Datum platnosti:** | Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK |
| **Datum účinnosti:** | 31. 8. 2023 |

Obsah

[1. ZKRATKY A VYSVĚTLIVKY 4](#_Toc144123790)

[2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE 5](#_Toc144123791)

[3. OBOROVÉ ZAŘAZENÍ PROJEKTU 5](#_Toc144123792)

[4. CÍLE PROJEKTU 6](#_Toc144123793)

[Cíle projektu: 7](#_Toc144123794)

[5. PROFIL ŽADATELE A PARTNERŮ 7](#_Toc144123795)

[5.1. Stručná charakteristika žadatele 8](#_Toc144123796)

[5.2. Stručná charakteristika partnera *(uveďte jeho název)* 8](#_Toc144123797)

[6. MEZINÁRODNÍ VĚDECKÁ RADA PROJEKTU 8](#_Toc144123798)

[7. MANAGEMENT A ADMINISTRATIVNÍ ŘÍZENÍ PROJEKTU 8](#_Toc144123799)

[7.1. Management projektu 8](#_Toc144123800)

[7.2. Administrativní řízení projektu 11](#_Toc144123801)

[7.3. Indikátory personálního zajištění projektu 11](#_Toc144123802)

[8. VÝZKUMNÉ ZÁMĚRY, ROZVOJ INTERNACIONALIZACE, ODBORNÝ TÝM, INFRASTRUKTURA 11](#_Toc144123803)

[8.1. Výzkumný záměr č.1 – (název) 12](#_Toc144123804)

[8.1.1. Abstrakt 12](#_Toc144123805)

[8.1.2. Současný stav poznání a Vazba na stávající výzkum žadatele a partnerů 13](#_Toc144123806)

[8.1.3. Výzkumné cíle, aktivity a výsledky 13](#_Toc144123807)

[8.1.4. Gender v obsahu výzkumu 14](#_Toc144123808)

[8.1.5. Složení odborného týmu, role, harmonogram náboru 14](#_Toc144123809)

[8.1.6. Příprava žádostí o podporu do národních grantových soutěží 17](#_Toc144123810)

[8.1.7. Plánované vzdělávací aktivity 17](#_Toc144123811)

[8.1.8. Modernizace a upgrade infrastruktury 17](#_Toc144123812)

[Popis stavebních úprav 21](#_Toc144123813)

[9. MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE 21](#_Toc144123814)

[9.1. Mezinárodní spolupráce odborného týmu 22](#_Toc144123815)

[9.2. Příprava žádostí o podporu do mezinárodních grantových soutěží 22](#_Toc144123816)

[10. PRINCIPY OTEVŘENÉ VĚDY 22](#_Toc144123817)

[10.1. Povinné postupy 23](#_Toc144123818)

[10.2. Nepovinné postupy 23](#_Toc144123819)

[Nepovinné postupy otevřené vědy: 23](#_Toc144123820)

[11. GENDEROVÉ PRINCIPY 24](#_Toc144123821)

[11.1. Genderová vyváženost týmů 24](#_Toc144123822)

[11.2. Genderová témata v instituci žadatele 24](#_Toc144123823)

[12. MOBILITY ODBORNÉHO TÝMU 24](#_Toc144123824)

[12.1. Mobility odborného týmu – výjezdy 25](#_Toc144123825)

[12.2. Mobility odborného týmu – příjezdy 25](#_Toc144123826)

[13. ANALÝZA RIZIK 25](#_Toc144123827)

[13.1. Rizika 26](#_Toc144123828)

[13.2. Řízení rizik 27](#_Toc144123829)

[14. ROZPOČET 27](#_Toc144123830)

[15. UDRŽITELNOST 28](#_Toc144123831)

1. ZKRATKY A VYSVĚTLIVKY

|  |  |
| --- | --- |
| **Zkratka** | **Vysvětlení** |
| FTE | Full Time Equivalent; pojem, kterým se označuje jednotka vyjadřující míru zapojení či kapacitu vytížení pracovníka přepočtená na 100 % kapacitu. |
| FORD | Fields or Research and Development (Obory výzkumu a vývoje) dle OECD |
| ISAB | International Scientific Advisory Board (Mezinárodní vědecká rada projektu) |
| IS KP21+ | Informační systém konečného žadatele/ příjemce  |
| SPpŽP | Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část  |
| VaV | Výzkum a vývoj |
| VPZ | Výzkumný pracovník ze zahraničí |
| VVZ | Vedoucí výzkumného záměru |
| ZPP | Základní parametry projektu (příloha prvního aktu)  |
| … | *Dle potřeby doplňte další zkratky používané Vámi v dokumentu* |

**ÚVOD**

*Studie proveditelnosti je přílohou žádosti o podporu a představuje zásadní dokument pro proces hodnocení. Obsahuje konkrétní informace pro hodnotitele s přímou vazbou na hodnoticí kritéria. Tento dokument má za cíl umožnit posouzení celého projektu, jednotlivých výzkumných záměrů, resp. vysvětlit potřebnost a proveditelnost projektu. Řídicí orgán proto doporučuje žadateli řídit se při zpracování jednotlivých kapitol důsledně popisem konkrétních kritérií (viz příloha č. 1 výzvy – Hodnoticí kritéria), které jsou na jednotlivé kapitoly navázány. Tzn. je v zájmu žadatele, aby hodnotitelé měli k dispozici všechny potřebné informace k posouzení žádosti o podporu prostřednictvím jednotlivých kritérií.*

*Obsah studie proveditelnosti musí být v souladu s obsahem žádosti o podporu vč. všech příloh. Vybrané části studie proveditelnosti se v případě podpoření žádosti o podporu stanou součástí přílohy Základní parametry projektu (dále jen ZPP), která je přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Texty v žádosti o podporu v IS KP21+ neduplikujte s informacemi ve studii proveditelnosti, raději se odkažte na konkrétní obrazovku žádosti (vyjma částí určených pro přenos do ZPP).*

***Dokument vypracujte stručně, přehledně a věcně****, je třeba dodržet požadovaný limit na celkový počet stran studie proveditelnosti včetně jejích příloh, který* ***nesmí překročit 100 stran[[1]](#footnote-2)****.* *Je nutné dodržet předepsanou strukturu dokumentu a další požadavky uvedené v PpŽP – specifická část:*

* *maximální počet stran studie proveditelnosti včetně jejích příloh je 100;*
* *velikost stránky je A4 a všechny okraje (horní, dolní, levý, pravý) musejí být alespoň 15 mm (bez zápatí a záhlaví);*
* *referenční písmo pro hlavní část návrhu je písmo Calibri, minimální povolená velikost písma pro hlavní text je 11 bodů, minimální velikost písma v tabulkách je 9 bodů. Upozornění: tabulky nesmějí být používány k obcházení minimální velikosti písma uvedené pro hlavní text;*
* *velikost písma poznámek pod čarou je minimálně 8 bodů. Všechny poznámky pod čarou se započítávají do limitu stránek;*
* *u veškerého textu musí být použity standardní mezery mezi znaky a minimálně řádkové mezery;*
* *studie proveditelnosti se dokládá ve formátu neuzamknutého Word dokumentu tak, aby bylo možné ověřit splnění požadavků, které jsou ze strany ŘO na přílohu kladeny.*

*Srozumitelnost je důležitým faktorem při hodnocení kvality projektového záměru. Pokud je pro účely srozumitelnosti a průkaznosti nutné uvést rozsáhlejší text, tabulku či seznam, vložte jej do samostatné přílohy a v příslušné kapitole se na tuto přílohu odkažte.*

*Studii proveditelnosti (včetně všech příp. příloh) jako jeden dokument ve formátu programu Word vloží žadatel do IS KP21+ jakožto povinnou přílohu č. 2.*

*Návod k vyplnění jednotlivých části studie proveditelnosti* ***psaný kurzívou před finalizací*** *z dokumentu* ***odstraňte****.*

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

|  |  |
| --- | --- |
| Název projektu | shoduje se s IS KP21+ |
| Název žadatele | shoduje se s IS KP21+ |
| Název povinně volitelného partnera  | uveďte název povinně volitelného partnera dle definice v kap. 5.4 SPpŽP a označte, zda se jedná o partnera s finančním příspěvkem nebo bez finančního příspěvku |
| Název dalšího partnera/partnerů s finančním příspěvkem | uveďte názvy všech partnerů s finančním příspěvkem, v případě projektu bez partnera s fin. příspěvkem uveďte „Nerelevantní“ |
| Název dalšího partnera/partnerů bez finančního příspěvku | uveďte názvy všech partnerů bez finančního příspěvku, v případě projektu bez partnera bez fin. příspěvku uveďte „Nerelevantní“ |

1. OBOROVÉ ZAŘAZENÍ PROJEKTU

*Návaznost na kritérium P1.*

|  |  |
| --- | --- |
| Hlavní obor projektu dle Stromu odborností a oborů OP JAK | *shoduje se s IS KP21+* |
| Vedlejší obor/obory projektu dle stromu odborností a oborů OP JAK | *shoduje se s IS KP21+**Uvádí se pouze v případě transdisciplinárního projektu, v opačném případě zde žadatel uvede „Nerelevantní“.* |
| Hlavní obor dle klasifikace druhé úrovně FORD[[2]](#footnote-3) |  |
| Vedlejší obor/obory dle klasifikace druhé úrovně FORD | *Uvádí se pouze v případě transdisciplinárního projektu, v opačném případě zde žadatel uvede „Nerelevantní“.* |

*Je-li relevantní, zdůvodněte a popište transdisciplinární povahu projektu, popř. příslušných výzkumných záměrů.*

1. CÍLE PROJEKTU

Návaznost na kritérium V4, V5

*Návaznost na záložku žádosti o podporu v IS KP21+: Popis projektu – Co je cílem projektu?*

**Cíle projektu:**

*Popište konkrétní výzkumné cíle projektu takovým způsobem, jenž umožní jednoznačně ověřit jejich dosažení. Popište poznatky, kterých má být realizací projektu dosaženo, včetně potenciálu aplikovatelnosti dosažených výsledků v praxi. Cíle musí být v souladu se zaměřením a cíli výzvy a musí odpovídat navrženým aktivitám, výstupům a výsledkům projektu.*

***Text v této kapitole rozdělte na 2 části: text v rámečku a text nad rámečkem****.*

***Text uvedený nad rámečkem*** *slouží pro potřeby hodnocení – v této části je předpokládán detailnější popis souvislostí a podrobnější vnitřní strukturace cílů (než jsou informace uváděné v rámečku). Při popisu cílů v této části využijte zásadu SMART (cíl musí být specifický, měřitelný, dosažitelný, realistický a časově sledovatelný). Cílem se rozumí konkrétní popis toho, čeho chcete v rámci podpořeného projektu dosáhnout. Např. posun v určité vědní oblasti, posílení spolupráce s dalšími výzkumnými pracovišti orientované na … (jaký typ spolupráce, s jakými subjekty, věcná náplň spolupráce, pokud jde o prohloubení dosavadní spolupráce uveďte původní stav vs. stav nový), vyvinutí modelu X, vytvoření nového národního standardu pro Y, zdokonalení metody Z apod.*

*U každého cíle uveďte, prostřednictvím jakých klíčových aktivit (KA) jich bude dosaženo. Cílů musí být dosaženo do data ukončení realizace projektu. Detailní specifikace činností/výstupů/výsledků a milníků bude uvedena v rámci příslušné realizované aktivity/realizovaného výzkumného záměru níže ve studii proveditelnosti.*

***Text uvedený v rámečku níže*** *se musí shodovat s textem v ISKP21+ na obrazovce Popis projektu. Tento text bude v případě úspěšné žádosti o podporu* ***přenesen do ZPP****, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část), musí být proto v žádosti o podporu i v této příloze v rámečku formulován stručně – s ohledem na vhodnou míru detailu. Daný text bude jako součást Rozhodnutí o poskytnutí dotace podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn a nenaplnění cílů bude předmětem správního uvážení o stanovení případných odvodů,* ***proto je naformulován jako jasný a stručný závazek.***

|  |
| --- |
| Cíle projektu: |
| *Při vyplňování tohoto pole dodržujte tato pravidla:** + *Níže uvedený text je závazným vzorem, žadatel vyplňuje pouze šedě podbarvené texty.*
	+ *Pole vyplňujte pouze v trpném rodě (nikoli „my budeme dělat“, ale „bude provedeno/vydáno/uspořádáno“ apod.).*
	+ *Neuvádějte odkazy na další přílohy – vše podstatné je obsahem tohoto dokumentu.*
	+ *Neuvádějte internetové odkazy nebo vazby na jiné projekty.*
	+ *V případě, že uvedete konkrétní čísla/počty, uvádějte je s vědomím, že se jedná o informace převáděné do ZPP.*

***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.***Cílem projektu ***uveďte název*** je:* realizace naplánovaných výzkumných záměrů
	+ prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ...
* tvorba/rozvoj excelentního výzkumného týmu, konkrétně: (***stručně upřesněte)***
	+ prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ...
* navázání nové mezinárodní spolupráce (***stručně upřesněte)***
	+ prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ...
* posílení internacionalizace, konkrétně: (***stručně upřesněte)***
	+ prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ...
* pořízení přístrojového a infrastrukturního vybavení[[3]](#footnote-4) nezbytného k realizaci výzkumných záměrů ***(je-li relevantní)***
	+ prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ...
* realizace mobilit[[4]](#footnote-5) vedoucích k internacionalizaci výzkumného týmu ***(je-li relevantní)***.
	+ prostřednictvím KA…, KA…\*\*), ...

\*\*) *Uveďte číselné označení klíčových aktivit (KA), prostřednictvím kterých budou cíle plněny.* |

1. PROFIL ŽADATELE A PARTNERŮ

*Návaznost na kritérium V5.*

*Návaznost na záložku žádosti o podporu v IS KP21+: obrazovka Subjekty projektu*

*Představení žadatele a partnerů demonstruje předpoklady a připravenost k řešení navrhovaného projektu. Uveďte, jakým způsobem se podílí na činnosti projektu. U každého zapojeného subjektu uveďte, která jeho pracoviště budou dotčená realizací projektu a případně doplňte o odkaz na informační zdroje o žadateli.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 244 001 (Počet podpořených výzkumných organizací) |  |
| Indikátor 244 011 (Počet institucí ovlivněných intervencí) |  |

* 1. Stručná charakteristika žadatele

*Stručně představte žadatele, včetně jeho součástí, které vstupují do projektu. Informace je možné doplnit odkazem na internetové informační zdroje. Popište stručně současný stav a výzkumnou strategii žadatele, soustřeďte se na strategie relevantní k předkládanému projektu.*

* 1. Stručná charakteristika partnera *(uveďte jeho název)*[[5]](#footnote-6)

*Stručně představte všechny partnery a jejich zapojení do projektu. Informace je možné doplnit odkazem na internetové informační zdroje. Uveďte finanční podíl každého z partnerů, můžete odkázat na příslušný dokument (žádost, příslušná příloha), pokud je z něho finanční podíl partnera/partnerů zřejmý. Uveďte, v jakých výzkumných záměrech bude partner figurovat.*

1. MEZINÁRODNÍ VĚDECKÁ RADA PROJEKTU

*Návaznost na kritérium P7, V3.*

*Uveďte a popište složení Mezinárodního odborného panelu/Mezinárodní vědecké rady projektu (International Scientific Advisory Board, dále jen ISAB), aby bylo patrné, že jeho složení je v souladu s podmínkami výzvy (např. ISAB složený z minimálně 3 členů, relevantnost složení ISAB vzhledem k odbornému zaměření projektu).*

*Z popisu a doložených CV členů ISAB musí být patrné, že je složena z významných zahraničních osobností výzkumu a vývoje (dále jen VaV). U každého člena uveďte krátký popis a odkažte se na doložené CV.*

*Uveďte zde, jaké finanční výdaje spojené s činností ISAB budou z projektu nárokovány, a odkažte se na konkrétní položku rozpočtu.*

1. MANAGEMENT A ADMINISTRATIVNÍ ŘÍZENÍ PROJEKTU

*Návaznost na kritérium P7, V1, V2.*

* 1. Management projektu

*Návaznost na kritérium P7, V2.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Popis projektu – Popis realizačního týmu projektu. Návaznost na přílohu žádosti o podporu Realizační tým.*

Uveďte organizační zajištění a organizační schéma projektu s důrazem na koordinaci jednotlivých účastníků projektu. V této kapitole se zaměřte na popis odborného řízení/managementu projektu jako celku. Obsazení pozic **vedoucích výzkumných záměrů** (stejně jako zbývající složení týmů zajišťujících realizaci výzkumných záměrů) **uvádějte v tabulkách u jednotlivých výzkumných záměrů**.

*Uveďte informace o* ***odborném manažerovi projektu a případně dalších průřezových pozicích****. Informace uveďte v tabulce níže, a to pro každý rok realizace projektu, FTE uvádějte za dobu realizace projektu. Pokud je v daném roce projekt realizován jen v určitých měsících, uveďte přepočtené FTE na kalendářní rok.*

*Jako doplnění informací k managementu projektu je doloženo CV povinně u odborného manažera projektu.*

*Z předložených CV by mělo být zřejmé, do jaké míry jsou dosavadní odborné a manažerské činnosti nominovaných členů týmu relevantní pro cíle a aktivity projektu.*

*Odborný manažer projektu musí doložit prokazatelné výsledky VaV na špičkové mezinárodní úrovni v hlavním oboru projektu dle klasifikace FORD druhé úrovně a dále doložitelné zkušenosti s řízením odborného týmu v obdobném rozsahu, jako je předložený projekt.*

*Odborné znalosti a zkušenosti odborného manažera projektu a jejich relevance je dokládána za období od roku 2016 včetně. Soustřeďte se na následující informace, které také uvedete v rámci CV:*

*- Minimálně 5 nejvýznamnějších publikací v recenzovaných vědeckých časopisech, recenzovaných sborníků z konferencí a/nebo monografie z příslušných výzkumných oblastí, mohou být zahrnuty odkazy na předtisky, jsou-li volně dostupné (předtisky by měly být řádně odkazovány a měl by být poskytnut buď odkaz na předtisk, nebo DOI),*

* + *vědecké ceny, ocenění, akademická členství,*
	+ *získané granty národní a mezinárodní.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení***(u neobsazených pozic uveďte „bude nominován“)*  | **Zaměstnavatel**(žadatel / název partnera projektu) | **Pozice pracovníka***- excelentní pracovník,**- klíčový pracovník,**- pracovník* | **VPZ****Označte “X“** | **Gender*****Ženy označte “X“*** | **Předpokládané datum nástupu pracovníka** | **Role v týmu**  | **FTE v době realizace projektu** |
|  | 1.rok | 2.rok | 3.rok | 4.rok |
|  |  |  |  |  |  | Odborný manažer projektu |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Data steward* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Administrativní řízení projektu

*Návaznost na kritérium V1*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Klíčové aktivity.*

*V této kapitole uveďte případné detailní informace k podporované* ***aktivitě č. 1 Řízení projektu****, které nejsou uvedeny v příloze realizační tým a v IS KP21+ na obrazovce Klíčové aktivity. V opačném případě se zde pouze na tuto přílohu odkažte.*

* 1. Indikátory personálního zajištění projektu

Návaznost na kritérium V.

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty indikátorů souvisejících s celkovým personálním zajištěním projektu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 205 002 (Výzkumní pracovníci, kteří pracují v podpořených výzkumných zařízeních)*[[6]](#footnote-7)* |  |
| Indikátor 244 021 (Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí)*[[7]](#footnote-8)* |  |

*Do této tabulky souhrnně uveďte hodnoty, které budou naplňovány všemi aktivitami.*

1. VÝZKUMNÉ ZÁMĚRY, ROZVOJ INTERNACIONALIZACE, ODBORNÝ TÝM, INFRASTRUKTURA

*Návaznost na kritérium V2, V5, V6, V10.1, V11, V13.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Popis projektu a Klíčové aktivity.*

*Tato kapitola obsahuje věcnou náplň projektu, která má směřovat k naplňování věcného/výzkumného zaměření výzvy.* ***Pro každý výzkumný záměr uveďte samostatnou podkapitolu „Výzkumný záměr č. …“ (viz dále struktura vzoru studie proveditelnosti).*** *Členění jednotlivých výzkumných záměrů se řídí potřebami žadatele a jeho partnerů, nicméně je nutné dodržet předepsanou strukturu podkapitol dle vzoru studie proveditelnosti.*

 *Popis obsahuje věcné informace pro hodnotitele, který je obeznámen s daným oborem.*

*Popisujte plánované aktivity/činnosti v projektu, zapojení výzkumných pracovníků, kvalifikační předpoklady na neobsazené pozice, dále pořizované přístrojové a infrastrukturní vybavení a zdůvodnění případných stavebních úprav.*

***Neuvádějte duplicitně informace****, které jsou (a věcně náleží) do jiných kapitol dokumentu. Na tyto kapitoly v případě potřeby odkazujte.*

*Pro hodnocení kvality Vašeho projektového záměru jsou zásadní následující body, na které se při popisu v této kapitole zejména soustřeďte:*

* *projektový záměr musí být v souladu s cílem výzvy a podporovanými aktivitami, tj.:*
	+ *musí se jednat o špičkové výzkumné záměry s těžištěm ve společenských a humanitních vědách;*
	+ *kvalita výzkumného záměru musí být srovnatelná i v mezinárodním měřítku.;*
	+ *realizovaný výzkum má potenciál k budoucímu využití v aplikační sféře.*
* *musí být komplementární ke stávajícím výzkumným aktivitám a musí přispívat ke zvýšení kvality výzkumu instituce žadatele/partnera;*
* *pořizované vybavení musí být kapacitně i charakterově optimální pro uvedený výzkumný záměr;*
* *žadatel musí disponovat kvalifikovaným týmem výzkumných pracovníků, který je zároveň schopen zajistit relevantní a efektivní využití pořizovaného vybavení;*
* *projekt musí být realizovatelný v naplánovaném časovém rámci, a to včetně nezbytné modernizace/pořízení infrastruktury a výběrových řízení;*
* *pokud jsou součástí pořízení přístrojového vybavení stavební práce, musí být i tyto řádně odůvodnění a popsány;*
* *infrastrukturní základna musí být vhodná pro instalaci pořizovaného vybavení;*
* *z popisu musí být zřejmé, že projektový záměr/projektové záměry představuje/í v místě a čase logicky provázaný celek s vazbou na výzkum prováděný v rámci stávajících nebo nových aktivit podpořeného VaV pracoviště.*
	1. Výzkumný záměr č.1 – (název)

*Tuto kapitolu zopakujte pro každý výzkumný záměr, který plánujete z projektu podpořit, včetně následující struktury podkapitol. V názvu kapitoly uveďte název výzkumného záměru.*

* + 1. Abstrakt

|  |
| --- |
| **Abstrakt:** |
| *V abstraktu stručně představte výzkumný záměr. Tento text bude v případě podpoření žádosti o podporu* ***přenesen do ZPP****, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část) a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto jej formulujte jako jasný a stručný závazek.**Při vyplňování tohoto pole dodržujte tato pravidla:** + *Pole vyplňujte pouze v trpném rodě (nikoli „my budeme dělat“, ale „bude provedeno/vydáno/uspořádáno“ apod.).*
	+ *Neuvádějte odkazy na další přílohy – vše podstatné je obsahem tohoto dokumentu.*
	+ *Neuvádějte internetové odkazy nebo vazby na jiné projekty.*
	+ *Neuvádějte konkrétní čísla a počty, pokud nejsou cílem projektu nebo cílem klíčové aktivity (dílčím cílem).*

***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.*** |

* + 1. Současný stav poznání a Vazba na stávající výzkum žadatele a partnerů

*Návaznost na kritérium V5.*

*Projekt může zahrnovat rozšíření stávajících výzkumných záměrů, nebo záměry nové, mající logickou návaznost na výzkumnou strategii žadatele/partnera/partnery. Uveďte stávající výzkumné aktivity dotčené předkládaným projektem s informací, zda se jedná o zkušenost žadatele/partnera/partnerů. Stručně popište jejich výzkumnou agendu, která bude dále rozvíjena aktivitami předkládaného projektu.*

*Popište současný stav poznání (v celosvětovém měřítku) ve vědní problematice relevantní k výzkumnému záměru. Popište oblasti, ve kterých existuje potenciál pro další rozvoj, jenž bude adresován projektem, a tento potenciál specifikujte s ohledem na možnost produkce aplikovatelných výsledků.*

* + 1. Výzkumné cíle, aktivity a výsledky

*Návaznost na kritéria V5, V6, V11.*

*Popište výzkumný záměr, konkrétní* ***výzkumné cíle****, jejich* ***očekávané výsledky a výzkumné aktivity*** *vedoucí k jejich dosažení. Uveďte* ***milníky výzkumných aktivit****.*

*Popište rozdělení realizace výzkumných aktivit projektu mezi žadatele a partnera/partnery.*

*Z uvedeného popisu výzkumných postupů musí být jasné, že mají potenciál k dosažení plánovaných výzkumných výsledků daného výzkumného záměru.*

*Uveďte potenciál aplikovatelnosti výsledků v praxi.*

*Uveďte, do jaké míry mají navrhované výzkumné záměry potenciál produkovat vědecké výsledky srovnatelné se špičkovými výsledky relevantního zaměření v zahraničí.*

*Popište plánované činnosti s jasnými časovými návaznostmi, vazbami na plánované výstupy/výsledky výzkumného záměru/projektu.*

*Pokud je předpokládána ochrana duševního vlastnictví výzkumných výsledků (dále pouze „DV“), uveďte plánovaný druh DV a související milníky.*

*U každého výzkumného záměru popište vazbu mezi dílčími výstupy/výsledky/aktivitami projektu a naplněním indikátorů projektu. V případě, kdy žadatel do projektu nezahrne některé indikátory s atributem nepovinný k výběru[[8]](#footnote-9), je možné je z tabulek souvisejících indikátorů vymazat. Do tabulky níže uvádějte plánované dosažené hodnoty indikátorů. Očekávané indikátory vztažené k podporovaným aktivitám projektu jsou uvedeny v SPpŽP, kap. 5.7.*

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty souvisejících indikátorů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 214 021 (Publikace z podpořených projektů) |  |
| Indikátor 214 022 (Odborné publikace – letters, reviews, statě ve sborníku) |  |
| Indikátor 214 026 (Počet publikací publikovaných v prvním kvartilu nejvlivnějších časopisů v oboru) |  |
| Indikátor 214 027 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) v prvním kvartilu publikací dle oborově normalizované citovanosti) |  |
| Indikátor 214 023 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty) |  |
| Indikátor 214 024 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) ve spoluautorství výzkumných organizací a podniků) |  |
| Indikátor 214 031 (Ostatní nepublikační výsledky (vybrané druhy)) |  |
| Indikátor 214 001 (Podané patentové přihlášky) |  |
| Indikátor 203 541 (Počet podpořených spoluprací – VaV) |  |
| Indikátor 210 181 (Počet příspěvků na odborných akcích) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů, je-li relevantní. *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[9]](#footnote-10)* |  |

* + 1. Gender v obsahu výzkumu

*Návaznost na kritérium V10.1.*

*Popište, jakým způsobem výzkumný záměr zohledňuje otázky spojené s pohlavím a/nebo genderem. Popište, jakým způsobem je gender zohledněn v návrhu výzkumu, a to v rámci řešených výzkumných otázek, použité metodologii a v plánovaných postupech.*

*Pro určení, zda mohou být výzkumné záměry řešeny s ohledem na genderovou dimenzi a další návody, jakým způsobem gender zohlednit, je možné využít doporučení uvedená v dokumentu „Genderová dimenze ve VaV projektech OP JAK“, který je dostupný na webových stránkách OP JAK[[10]](#footnote-11).*

*Zamyslete se nad následujícími otázkami: Jsou lidé objekty výzkumu? Jsou lidé uživateli výsledků tohoto výzkumného záměru? Jsou lidé potenciálně dotčeni výsledky tohoto výzkumného záměru?*

*V případě, že zohlednění genderu v obsahu výzkumu není pro tento výzkumný záměr relevantní, uveďte zde zdůvodnění.*

* + 1. Složení odborného týmu, role, harmonogram náboru

*Návaznost na kritérium V2, V11.*

*Návaznost na přílohy žádosti o podporu Realizační tým a CV výzkumných pracovníků odborného týmu.*

*Výzkumný tým je definován v popisu aktivity č. 2 Realizace špičkových výzkumných záměrů ve společenských a humanitních vědách a rozvoj internacionalizace 5.7 SPpŽP, tj. domácí či zahraniční výzkumní či techničtí pracovníci. Složení výzkumného týmu uveďte v tabulce níže, a to pro každý rok realizace projektu. Informace bude také sloužit k hodnocení harmonogramu náboru výzkumníků a souvisejícího harmonogramu plnění aktivit projektu. FTE uvádějte za dobu realizace projektu. Pokud je v daném roce projekt realizován jen v určitých měsících, uveďte přepočtené FTE na kalendářní rok. Popište míru zapojení výzkumníků s praxí ve VaV ze zahraničí a zahraničních výzkumníků.*

*Stručně popište charakteristiku odborného týmu, který bude pracovat na výzkumném záměru.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení***(u neobsazených pozic uveďte „bude nominován“)*  | **Zaměstnavatel**(žadatel / název partnera projektu) | **Pozice pracovníka***- excelentní pracovník,**- klíčový pracovník,**- pracovník* | **VPZ****Označte “X“** | **Gender*****Ženy označte “X“*** | **Předpokládané datum nástupu pracovníka** | **Role v týmu**  | **FTE v době realizace projektu** |
|  | 1.rok | 2.rok | 3.rok | 4.rok |
|  |  |  |  |  |  | Odborný manažer projektu |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | *Data steward* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Jako doplnění informací k odbornému týmu přiložte k žádosti CV výzkumníků – povinně u pozic vedoucích výzkumných záměrů a nepovinně u dalších odborných pozic[[11]](#footnote-12) v samostatné příloze. Počet předložených CV je v kompetenci žadatele, avšak v zájmu vyhodnocení kvality výzkumného týmu je doporučeno CV členů týmu doložit v maximální míře.* ***Vedoucí výzkumného záměru*** *musí doložit prokazatelné výsledky ve VaV na mezinárodní úrovni v hlavním nebo vedlejším oboru daného výzkumného záměru dle klasifikace FORD druhé úrovně a musí doložit, že splňuje požadavky pro úroveň R3 nebo R4 (Established Researcher / Leading Researcher), tj. s bohatou historií publikační činnosti, manažerskými kvalitami, prokazatelnou úspěšností v získávání grantů v mezinárodních programech VaV a dalšími zkušenostmi z VaV standardně požadovanými pro vedoucí výzkumné pracovníky v prestižních zahraničních pracovištích VaV.*

*Důraz na odborné znalosti a zkušenosti a jejich relevanci u vedoucího výzkumných záměrů je především za období od roku 2016 včetně, soustřeďte se na následující informace, které také uvedete v rámci CV:*

* *minimálně 5 nejvýznamnějších publikací v předních mezinárodních recenzovaných vědeckých časopisech, recenzovaných sbornících z konferencí a/nebo monografie příslušných výzkumných oblastí, mohou být zahrnuty odkazy na předtisky, jsou-li volně dostupné (předtisky by měly být řádně odkazovány a měl by být poskytnut buď odkaz na předtisk, nebo DOI),*
* *vědecké ceny, ocenění, akademická členství,*
* *získané mezinárodní granty.*

 *Z životopisů[[12]](#footnote-13) další nominovaných členů týmu by měla být mimo jiné zřejmá informace o zahraničních zkušenostech a jejich délce, výzkumných výsledcích členů týmu relevantních k výzkumným cílům, záměrům a aktivitám projektu v doporučeném členění:*

*za období od roku 2016 včetně:*

1. *nejvýznamnější publikace v recenzovaných vědeckých časopisech, recenzovaných sbornících z konferencí a/nebo monografie z příslušných výzkumných oblastí, mohou být zahrnuty odkazy na předtisky, jsou-li volně dostupné (předtisky by měly být řádně odkazovány a měl by být poskytnut buď odkaz na předtisk, nebo DOI);*
2. *získané mezinárodní/národní granty (s uvedením informace v jaké roli při řešení grantu daný výzkumník působil);*
3. *zvané prezentace na mezinárodně zavedených konferencích a/nebo zahraničních vysokých školách / výzkumných organizacích;*
4. *ceny, ocenění, akademická členství.*

Klíčovost/excelentnost odborných pracovníků

*U každého výzkumníka označeného v tabulce v kapitole 7.1 a 8.X.5 jako klíčového/excelentního stručně zdůvodněte, proč je pro konkrétní výzkumný záměr/projekt klíčový/excelentní.*

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty souvisejících indikátorů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 205 002 (Výzkumní pracovníci, kteří pracují v podpořených výzkumných zařízeních) |  |
| Indikátor 244 021 (Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů. *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[13]](#footnote-14)* |  |

* + 1. Příprava žádostí o podporu do národních grantových soutěží

*Je-li relevantní popište plán podání národních projektových žádostí, do jakých soutěží plánujete přihlášky podávat, uveďte vazbu na výzkumné záměry projektu. Uveďte dílčí milníky a návaznost na výsledky a výstupy projektu. Stručně popište, jak bude personálně zajištěna realizace těchto činností, případně odkažte na jiné kapitoly. V případě, že v rámci výzkumného záměru neplánujete přípravu žádostí o podporu do národních grantových soutěží uveďte „není relevantní“.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 203 111 (Počet podaných grantů – národní) |  |

* + 1. Plánované vzdělávací aktivity

*Uveďte stručně, jaké vzdělávací aktivity související s výzkumným záměrem projektu plánujete pro odborný tým projektu. Co od těchto aktivit očekáváte?*

*Uveďte plán vzdělávání a pro které členy odborného týmu bude určeno. Nejedná se o dlouhodobé a celoživotní vzdělávání či kurzy zaměření na rozvoj soft skills. Plánované vzdělávání musí mít prokazatelný vztah k odborným aktivitám projektu.*

*Odkažte se na příslušnou položku rozpočtu.*

* + 1. Modernizace a upgrade infrastruktury

*Návaznost na kritérium V5, V11, V13.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Rozpočet jednotkový*

*Obsah této kapitoly se vztahuje k realizaci podporované volitelné aktivity č. 4 Modernizace a upgrade infrastruktury.*

*Výčet modernizovaných pracovišť VaV (dle definice indikátoru 240 002) a jejich stručný popis uveďte do žádosti o podporu v IS KP21+ na obrazovce "Indikátory“ v části „Popis hodnoty“.*

*Popište jednotlivě infrastrukturní vybavení (přístroje, zařízení, software apod.), které je nezbytné pro realizaci výzkumného záměru. Popište také stávající vybavení a jeho využití pro výzkumný záměr/projekt. Uveďte, jaké vybavení je nezbytné pořídit z projektu a proč.*

*Pokud jsou součástí pořizované infrastruktury stavební práce, které se vztahují k pořizovanému vybavení jako celku, uveďte zdůvodnění a popis nezbytných stavebních úprav.*

**Níže do tabulky uveďte cílovou hodnotu souvisejícího indikátoru:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
|
| Indikátor 240 002 (Počet modernizovaných pracovišť VaV) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů. *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[14]](#footnote-15)* |  |

* + - 1. Využití stávajícího vybavení

*Uveďte, zda a do jaké míry bude využita stávající infrastruktura a vybavení instituce žadatele/partnera /partnerů pro potřeby realizace výzkumného záměru. V popisu zohledněte účelnost a efektivitu využití stávající infrastruktury a vybavení pro realizaci výzkumného záměru. Uveďte, zda je rozsah a technická úroveň stávajícího vybavení dostačující pro realizaci plánovaného výzkumného záměru.*

* + - 1. Potřebnost a využití nové infrastruktury a vybavení

*Popište nezbytnost nově pořizovaného přístrojového a materiálně-technického vybavení pro zabezpečení fungování podpořeného výzkumného týmu a podpořeného výzkumného záměru. Pořizovaná infrastruktura musí být nezbytná pro naplnění výzkumných cílů projektu a její pořízení účelné s ohledem na plánované cíle výzkumného záměru/projektu. Zdůvodněte a popište využitelnost pořizované infrastruktury/vybavení pro výzkumný záměr a projekt jako celek.*

*V tabulce níže stručně popište specifikaci (např. klíčové technické parametry) pořizovaného vybavení, a to tak, aby bylo možné vyhodnotit/posoudit adekvátnost pořizovaného vybavení ve vztahu k realizovaným výzkumným aktivitám.*

*Pořizované vybavení s hodnotou nižší než 1 mil. Kč bez DPH slučte do tzv.* ***funkčních celků****, vždy však s ohledem na dostatečnou míru podrobnosti (nezbytnou pro zhodnocení potřebnosti a zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti) a věcné provázanosti.*

*V případě vybavení klíčového pro realizaci projektu v hodnotě nižší než 1 mil. Kč bez DPH, které nelze sloučit do funkčního celku, uveďte i toto vybavení.*

*Vybavení či funkční celek (tj. pole* ***Název vybavení (položky)/funkčního celku*** *a pole* ***Stručný popis vybavení/funkčního celku****) v hodnotě nad 5 mil. Kč bude* ***přenesen do ZPP,*** *které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto jej formulujte jako jasný a stručný závazek (např. popis z čeho funkční celek sestává).*

*Změna ve vybavení/funkčním celku v hodnotě nad 1 mil. Kč, bude předmětem podstatné změny (významné).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vybavení / funkční celek*****(seřaďte dle ceny sestupně od nejvyšší)*** | **Počet kusů položky** | **Plánovaná cena celkem bez DPH (tis. Kč)** |
| Název vybavení (položky) / funkčního celku (1 mil. Kč bez DPH a více)[[15]](#footnote-16) |
| Stručný popis vybavení/funkčního celku:Účel pořizovaného vybavení:Připravenost infrastruktury:*Uveďte, jak bude zajištěna infrastruktura nutná pro instalaci pořizovaného vybavení. Z popisu musí být zřejmé, že prostory jsou kapacitně, technicky a stavebně způsobilé a vhodné pro umístění a provozování pořizovaného vybavení, popřípadě že součástí instalace jsou přípravné práce.* *Pokud je nutné pro instalaci daného zařízení provádět stavební úpravy, zdůvodněte zde a stručně popište, o jaký typ úprav půjde.* Vazba na položku/položky rozpočtu:Vazba na modernizované pracoviště: *Uveďte název/označení modernizovaného pracoviště, kde bude vybavení umístěno (v případě, kdy má projekt pouze jedno modernizované pracoviště se tento údaj vyplňovat nemusí)[[16]](#footnote-17)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vybavení / funkční celek*****(seřaďte dle ceny sestupně od nejvyšší)*** | **Počet kusů položky** | **Plánovaná cena celkem bez DPH (tis. Kč)** |
| Název vybavení (položky) / funkčního celku (1 mil. Kč bez DPH a více)[[17]](#footnote-18) |
| Stručný popis vybavení/funkčního celku:Účel pořizovaného vybavení:Připravenost infrastruktury:*Uveďte, jak bude zajištěna infrastruktura nutná pro instalaci pořizovaného vybavení. Z popisu musí být zřejmé, že prostory jsou kapacitně, technicky a stavebně způsobilé a vhodné pro umístění a provozování pořizovaného vybavení, popřípadě že součástí instalace jsou přípravné práce.* *Pokud je nutné pro instalaci daného zařízení provádět stavební úpravy, zdůvodněte zde a stručně popište, o jaký typ úprav půjde.* Vazba na položku/položky rozpočtu:Vazba na modernizované pracoviště: *Uveďte název modernizovaného pracoviště, kde bude vybavení umístěno (v případě, kdy má projekt pouze jedno modernizované pracoviště se tento údaj vyplňovat nemusí)* |

* + - 1. Popis a zdůvodnění realizovaných stavebních prací

*Detailnější zdůvodnění realizace stavebních prací souvisejících s instalací pořízené infrastruktury, které je nutné více rozepsat a odůvodnit, uvádějte zde.*

*S žádostí o podporu, jejíž součástí jsou stavební práce, musí žadatel doložit doklady dle stavebního zákona.*

*Žadatel níže vybere jednu z variant A/B/C popsanou v kapitole 5.11 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část, nerelevantní vymaže.*

Požadované doklady dle stavebního zákona: Varianta A / Varianta B / Varianta C.

*V případě, že je v projektu plánovaných více stavebních úprav, pro které se uplatní odlišné varianty dokladování dle stavebního zákona, žadatel uvede vybranou variantu pro každou stavební úpravu/lokalitu zvlášť, přičemž zvolí vždy nejvyšší aplikovatelnou variantu (více viz kapitola 5.11 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část).*

*Doklady dle vybrané varianty jsou dokládány v elektronické podobě prostřednictvím přílohy v IS KP21+.*

*Do následující tabulky stručně shrňte* ***způsob provedení stavebních prací,*** *které jste popsali výše v této podkapitole. Daný text bude součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto jej formulujte jako jasný a stručný závazek. Uvádějte v rozsahu alespoň stručného popisu stavební úpravy a lokality.*

|  |
| --- |
| Popis stavebních úprav |
| *Při vyplňování tohoto pole dodržujte tato pravidla:** + *Pole vyplňujte pouze v trpném rodě (nikoli „my budeme dělat“, ale „bude provedeno/vydáno/uspořádáno“ apod.).*
	+ *Neuvádějte odkazy na další přílohy – vše podstatné je obsahem tohoto dokumentu.*
	+ *Neuvádějte internetové odkazy nebo vazby na jiné projekty.*
	+ *Neuvádějte konkrétní čísla a počty, pokud nejsou cílem projektu nebo cílem klíčové aktivity (dílčím cílem).*

***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.*** |

1. MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE

*Návaznost na kritérium V7, V11.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Klíčové aktivity.*

*V této podkapitole popište činnosti plánované v souladu s podporovanou* ***aktivitou č. 2 Realizace špičkových výzkumných záměrů ve společenských a humanitních vědách a rozvoj internacionalizace, podaktivitou 2.3.Rozvoj internacionalizace.***

*Popište, jak bude výzkumný tým aktivně a dlouhodobě spolupracovat s předními zahraničními organizacemi v oblasti výzkumu, která je předmětem žádosti o podporu. Popište formu spolupráce a očekávané přínosy navazované spolupráce, včetně očekávaných výsledků a výstupů. Spolupráce musí být relevantní věcnému zaměření projektu a vést ke splnění cílů projektu. Do spolupráce může být zapojena rovněž instituce zahraničního partnera projektu.*

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty souvisejících indikátorů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 203 121 (Počet podaných grantů – mezinárodní) |  |
| Indikátor 203 541 (Počet podpořených spoluprací – VaV) |  |
| Indikátor 214 023 (Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty) |  |
| Indikátor 210 181 (Počet příspěvků na odborných akcích) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů. *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[18]](#footnote-19)* |  |

* 1. Mezinárodní spolupráce odborného týmu

*Popište plánovanou mezinárodní spolupráci s organizacemi ze zahraničí. Uveďte charakteristiku zahraničních organizací, se kterými plánujete spolupracovat tak, aby bylo možné posoudit jejich relevanci ve vztahu k výzkumným záměrům/zaměření projektu a jejich úroveň/významnost. Dále popište plánované společné činnosti, zohledněte charakter a rozsah těchto činností. Uveďte časové vymezení v rámci realizace projektu a návaznost na výsledky a výstupy projektu.*

*V případě, že je v současnosti již známá spolupráce s konkrétními subjekty, uveďte jméno daného subjektu a popište, jakým způsobem bude spolupráce pro potřeby projektu dále rozvíjena. Pokud bude v rámci projektu spolupráce teprve začínat (tzn. není známý konkrétní subjekt), uveďte rámcovou charakteristiku subjektu, jaký bude smysl/účel spolupráce a jaké jsou očekávané přínosy.*

*Navázání spolupráce lze deklarovat např. Memorandem o porozumění či jiným adekvátním smluvním vztahem.*

*Dalšími možnými aktivitami je realizace konferencí, workshopů apod.*

* 1. Příprava žádostí o podporu do mezinárodních grantových soutěží

*Popište plán podání mezinárodních projektových žádostí, do jakých soutěží plánujete přihlášky podávat, uveďte vazbu na výzkumné záměry projektu. Uveďte dílčí milníky a návaznost na výsledky a výstupy projektu.*

1. PRINCIPY OTEVŘENÉ VĚDY

*Návaznost na kritérium V8, V9.*

*Popište přístup Vaší instituce k principům otevřené vědy uplatněných v žádosti o podporu / projektu s ohledem na povinné postupy vyžadované výzvou, respektive její navazující dokumentací (blíže viz SPpŽP, kap. 2 a kap. 5.7.1).*

*Předpokládáte-li v projektu náklady na otevřenou vědu (pozice datastewarda nebo obdobné odborné pozice, ACP poplatky aj.), uveďte je zde, zároveň se odkažte na položku rozpočtu a případně přílohu realizační tým. Nároky na mzdu datastewarda nebo obdobné odborné pozice uveďte do přílohy realizační tým.*

* 1. Povinné postupy

*Návaznost na kritérium V8.*

*Popište, jakým způsobem jsou naplňovány* ***povinné postupy*** *otevřené vědy. Je možné se odkázat na relevantní části partnerských smluv/principů partnerství.*

*Text strukturujte do 3 subkapitol dle jednotlivých povinných postupů otevřené vědy:*

1. Zohlednění systémového nastavení práce s budoucími výsledky projektu (včetně ošetření práv DV) a jejich případného zveřejňování již v rámci partnerské smlouvy či principech partnerství, a to s ohledem na aplikaci zásady „otevřené jak jen možno, uzavřené jen jak nutno“.

*Zde popište systémové nastavení práce s budoucími výsledky projektu dle kategorií: publikace, data, patenty, užitné vzory, software a další výsledky společné spolupráce. Uváděné informace musí být věcně v souladu s rámcovým nastavením v partnerské smlouvě/principech partnerství.*

1. Otevřený přístup k recenzovaným vědeckým publikacím, které jsou výsledkem výzkumu financovaného v rámci projektu;
2. Správa výzkumných dat podle FAIR principů[[19]](#footnote-20) a otevřený přístup k těmto datům.
	1. Nepovinné postupy

*Návaznost na kritérium V9.*

*Pokud je relevantní uveďte, k jakým dalším /* ***nepovinným postupům*** *otevřené vědy se plánujete zavázat, popište způsob jejich naplnění. Jedná se o postupy, které žadatel bude uplatňovat nad rámec povinných postupů, které vyplývají ze SPpŽP a jsou předmětem kap. 10.1 Studie proveditelnosti.*

***Text v této kapitole rozdělte na 2 části: text v rámečku a text nad rámečkem.***

***Text uvedený nad rámečkem*** *slouží pro potřeby hodnocení – v této části je předpokládán detailnější popis/argumentace a vnitřní strukturace, než jsou informace uváděné v rámečku.*

***Text uvedený v rámečku*** *níže bude v případě podpoření žádosti o podporu přenesen do ZPP, které jsou přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace (více viz PpŽP – Obecná část) a bude podléhat nejpřísnějšímu režimu schvalování změn, proto je naformulován jako jasný a stručný závazek.*

|  |
| --- |
| Nepovinné postupy otevřené vědy: |
| Žadatel a partneři se zavazují k naplňování následujících dalších/nepovinných postupů otevřené vědy:*Z níže uvedených šedě podbarvených dalších/nepovinných postupů vyberte ty, které jsou relevantní pro projekt – v souladu s informacemi uvedenými detailně výše v kap. 10.2 (nehodící se vymažte, popř. výčet rozšiřte o postupy nad rámec uváděných příkladů):* včasné a otevřené sdílení výzkumu,správa výstupů nad rámec výzkumných dat,otevřené recenzní hodnocení zapojení relevantních znalostních aktérů včetně občanů (tzv. Citizen science)*další* (*které*?).*Při vyplňování tohoto pole dodržujte tato pravidla:** + *Pole vyplňujte pouze v trpném rodě (nikoli „my budeme dělat“, ale „bude provedeno/vydáno/uspořádáno“ apod.).*
	+ *Neuvádějte odkazy na další přílohy – vše podstatné je obsahem tohoto dokumentu.*
	+ *Neuvádějte internetové odkazy nebo vazby na jiné projekty.*
	+ *Neuvádějte konkrétní čísla a počty, pokud nejsou cílem projektu nebo cílem klíčové aktivity (dílčím cílem).*

***Tyto instrukce psané kurzívou, po vyplnění odstraňte.*** |

1. GENDEROVÉ PRINCIPY

Návaznost na kritéria V10.2, V10.3.

*V této kapitole popište přístup žadatele/partnerů k genderu v rámci Aktivity č. 2 Realizace špičkových výzkumných záměrů ve společenských a humanitních vědách a rozvoj internacionalizace, viz SPpŽP kapitola 5.7.*

* 1. Genderová vyváženost týmů

*Návaznost na kritérium V10.2*

*Uveďte, jakým způsobem je v rámci jednotlivých výzkumných záměrů a jejich personálního zajištění zohledněna* ***genderová vyváženost odborného týmu****, a to s ohledem na situaci v daném oboru/oblasti výzkumu. Popište případná specifika v daném oboru. Uveďte předpokládané zastoupení žen v odborném týmu žadatele/partnerů vyjádřené procentem z celkového personálního obsazení odborného týmu. Doložte statistické údaje zastoupení žen ve výzkumu za daný obor/obory, a to jak v ČR, tak i v zahraničí, je-li to možné.*

* 1. Genderová témata v instituci žadatele

*Návaznost na kritérium V10.3.*

*Popište, zda jsou v rámci vnitřní politiky instituce žadatele a partnera/partnerů s finančním příspěvkem, popř. její relevantní součásti, aplikovány nástroje k prosazování genderové rovnosti. Danou skutečnost doložte získaným oceněním* ***HR Award,*** *popřípadě* ***plánem genderové rovnosti.*** *Zde na přílohu odkažte a zároveň konkrétně popište, jakým způsobem je politika genderové rovnosti v instituci ošetřena a implementována. V případě existence* ***Plánu genderové rovnosti*** *zde uveďte webový odkaz na zveřejněný dokument.*

1. MOBILITY ODBORNÉHO TÝMU

*Návaznost na kritérium V7, V11.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Klíčové aktivity.*

*Uveďte, jaké mobility odborného týmu jsou ve vztahu k výzkumným záměrům plánovány a jaký přínos je očekáván.*

**Níže do tabulky uveďte cílové hodnoty souvisejících indikátorů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výsledky a výstupy**  | **Cílová hodnota realizace projektu** |
|
| Indikátor 208 002 (Mobility – počet příjezdů) |  |
| Indikátor 204 032 (Mobility – počet výjezdů) |  |
| Indikátor 244 021 (Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí) |  |
| Další jiný výsledek, který se nepromítá do indikátorů. *(uveďte typ výsledku a plánovanou cílovou hodnotu)[[20]](#footnote-21)* |  |

* 1. Mobility odborného týmu – výjezdy

*Popište, jaké výjezdy plánujete ve vztahu k výzkumnému záměru realizovat. Mobility popište jednotlivě, a to v následující struktuře:*

* *Stručná charakteristika vysílaného výzkumného pracovníka (vysílající instituce, pozice v rámci projektu, příslušnost k výzkumnému záměru)*
* *Destinace (země)*
* *Organizace*
* *Účel a přínos dané mobility na odborný tým/instituci žadatele/partnera (zdůvodnění mobility)*
	1. Mobility odborného týmu – příjezdy

*Popište, jaké příjezdy plánujete ve vztahu k výzkumným záměrům realizovat. Mobility popište jednotlivě, a to v následující struktuře:*

* *Stručná charakteristika přijíždějícího výzkumného pracovníka*
* *Vysílající organizace (+ země)*
* *Přijímající organizace*
* *Účel a přínos dané mobility na odborný tým/instituci žadatele/partnera (zdůvodnění mobility)*
1. ANALÝZA RIZIK

*Návaznost na kritérium V12.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Popis projektu – Jaká existují rizika projektu.*

*Popište zásadní výzkumná a realizační rizika projektu a uveďte jejich závažnost pro naplnění cílů projektu a pravděpodobnost výskytu v členění dle vazby na aktivity.*

*Popište opatření k předcházení rizikům a opatření k eliminaci jejich potenciálního dopadu na schopnost dosáhnout cílů projektu. Popište kontingenční plán pro případ výskytu několika zásadních rizik současně.*

*Zaměřte se např. na rizika spojená s personálním zajištěním projektů, realizací nezbytných výběrových řízení, rizika spojená s koordinací projektů napříč zapojenými subjekty, rizika spojená se schopností projekt realizovat s ohledem na absorpční kapacitu žadatele/partnerů, finanční rizika apod.*

* 1. Rizika

|  |
| --- |
| **Postup při hodnocení rizik** |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** | **Dopad rizika (D)** | **Význam rizika (P x D** |
| 1 – téměř nemožná2 – výjimečně možná3 – běžně možná4 – pravděpodobná5 – hraničící s jistotou | 1 – téměř neznatelný2 – drobný (malý)3 – významný (střední)4 – velmi významný –(vysoký)5 – kritický (velmi vysoký) | 1 až 7 – malý význam8 až 12 – střední význam13 až 25 – významný až velmi významný |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 1 |
| **Název rizika** |  |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 2 |
| **Název rizika** |  |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 3 |
| **Název rizika** |  |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

* 1. Řízení rizik

*Uveďte, jak bude nastaven vnitřní kontrolní systém, tj. jak budou rizika monitorována v průběhu realizace projektu, jak a kdy se bude aktualizovat analýza rizik, jak bude docházet ke kontrole plnění opatření předcházení rizik a jejich minimalizace.*

1. ROZPOČET

*Návaznost na kritérium V13.*

*Návaznost na obrazovku žádosti o podporu v IS KP21+: Rozpočet a dále na přílohu Komentář k rozpočtu*

*Rozpočet ve studii proveditelnosti slouží zejména k celkovému přehledu hodnotitele o rozpočtu projektu. Popište ho tedy obecně, soustřeďte se zejména na vysvětlení těch skutečností, které nejsou přehledně a jasně uvedeny v jiných přílohách.*

*Konkrétní výši nákladů uveďte odkazem na detailní rozpočet v příloze, zde uveďte potřebné vysvětlení a komentáře k plánovaným nákladům. Pokud uvedete požadované informace v dostatečném detailu* *v příslušné příloze, pak zde uveďte pouze odkaz na tuto přílohu.*

*Popište zejména:*

* *adekvátnost a hospodárnost mzdových nákladů odborného týmu;*
* *adekvátnost a hospodárnost nákladů na pořizované služby;*
* *adekvátnost a hospodárnost ostatních nákladů, které nebyly zdůvodněny v jiné části studie proveditelnosti.*
1. UDRŽITELNOST

*Návaznost na kritérium V17.*

*Popište/vysvětlete jakým způsobem bude zajištěna finanční udržitelnost projektu po ukončení jeho realizace, a to nejméně po dobu dalších 5 let. Uveďte strukturu plánovaných nákladů a výnosů projektu v době udržitelnosti pro jednotlivé roky.*

*Uveďte plán opatření, které přispějí k věcné udržitelnosti aktivit a výstupů projektu. Uveďte bližší popis realizace povinné osvětové akce požadované výzvou.*

*Popište také politiku náboru a udržení výzkumníků, včetně zahraničních, v době udržitelnosti projektu včetně plánu adekvátního personálního zajištění.*

*Popište plán vývoje výsledků a výstupů v době udržitelnosti. Nejedná se o závazné hodnoty, ale o plán využití vybudovaných kapacit v rámci projektu OP JAK.*

1. *CV nejsou považovány za přílohu studie proveditelnosti, jsou povinnou přílohou žádosti o podporu.* [↑](#footnote-ref-2)
2. Tabulka 2.2 Frascati Manual 2015, odkaz: <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/9789264239012-en.pdf?expires=1651492557&id=id&accname=guest&checksum=0C74F0A451025900220FAB35F067393F> [↑](#footnote-ref-3)
3. *Relevantní pouze v případě volitelné aktivity č. 4 Modernizace a upgrade infrastruktury, v opačném případě odstraňte.* [↑](#footnote-ref-4)
4. *Relevantní pouze v případě volitelné aktivity č. 3 Mobility výzkumného týmu, v opačném případě odstraňte.* [↑](#footnote-ref-5)
5. Ka*pitolu zopakujte tolikrát, kolik má projekt partnerů.* [↑](#footnote-ref-6)
6. *Zde uvádějte hodnoty,* *které budou naplňovány všemi aktivitami, tj. vztahující se k projektu jako celku.*  [↑](#footnote-ref-7)
7. *Zde uvádějte hodnoty,* *které budou naplňovány všemi aktivitami, tj. vztahující se k projektu jako celku.*  [↑](#footnote-ref-8)
8. *Týká se indikátorů 208 002, 204 032, 240 002, 214 022, 214 024, 214 031, 203 111, 214 001.*  [↑](#footnote-ref-9)
9. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-10)
10. <https://opjak.cz/dokumenty/genderova-dimenze/> [↑](#footnote-ref-11)
11. *Je na zodpovědnosti žadatele, do jaké míry bude odborný tým obsazen (doložená CV) tak, aby mohla být jeho kvalita posouzena v rámci relevantního kritéria. Upozorňujeme žadatele, že na toto kritérium je při hodnocení kladen velký důraz a v rámci celkového hodnocení projektu patří k těm stěžejním.*  [↑](#footnote-ref-12)
12. *Informace obsažené v životopisech žadatel neuvádí do studie proveditelnosti.* [↑](#footnote-ref-13)
13. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-14)
14. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-15)
15. *Tuto tabulku zkopírujte pro každou položku/funkční celek nad 1 mil. Kč zvlášť.* [↑](#footnote-ref-16)
16. *Tato informace má pomoci stanovit hodnotu indikátoru 240 002 Počet modernizovaných pracovišť VaV*  [↑](#footnote-ref-17)
17. *Tuto tabulku zkopírujte pro každou položku/funkční celek nad 1 mil. Kč zvlášť.* [↑](#footnote-ref-18)
18. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-19)
19. Bližší popis FAIR principů je možné nalézt např. zde: <https://www.go-fair.org/fair-principles/> [↑](#footnote-ref-20)
20. *Řádek zopakujte tolikrát tak, aby na každém řádku byl jeden druh výstupu. V případě, že v projektu neplánujete žádné další výstupy nad rámec indikátorů, tento řádek vymažte.* [↑](#footnote-ref-21)