



**Operační program
Jan Amos Komenský**

FÁZOVANÉ PROJEKTY II

Č. j.	MSMT-17053/2023-2
V Praze dne	28. 7. 2023
Verze výzvy č.:	1
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	28. 7. 2023



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

ÚVOD

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „ŘO“) vyhlašuje dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, výzvu Fázované projekty II k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

1. ANOTACE VÝZVY

Výzva je určena pro projekty schválené v Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) ve výzvě č. 02_17_043 Teaming II, které se nepodařilo z objektivních důvodů dokončit a u nichž je rozfázování v zájmu ČR. Výzva podpoří dokončení aktivit, které se nepodařilo dokončit v předchozím programovém období.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	1 – Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Specifický cíl	SC 1.1 – Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií
Číslo výzvy	02_23_028
Druh výzvy	Průběžná
Typ podporovaných operací / projektů	Individuální projekt / RIS3 projekt / fázovaný projekt
Model hodnocení	Jednokolový

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	Nerelevantní
---	--------------

Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v ISKP21+	28. 7. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	11. 8. 2023, od 10:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. 11. 2023 ve 14:00
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: není stanovena Maximální délka: 29 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2025
Časová způsobilost výdajů	Ode dne následujícího po dni ukončení I. fáze realizace projektu

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

4.1. OPRAVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.7. Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

POVINNÉ AKTIVITY:

Aktivita 1. Řízení projektu

Aktivita 2. Dobudování, modernizace, upgrade a pořízení infrastruktury

V návaznosti na podporovanou aktivitu 2 výzvy OP VVV č. 02_17_043 Teaming II „Dobudování, modernizace, upgrade a pořízení infrastruktury“.

Cílem této aktivity je podpořit materiálně-technické vybavení pro modernizované/á (upgradované/á) výzkumné/á centrum/centra na území ČR. Může se jednat o dobudování, rekonstrukci infrastruktury či pořízení přístrojů a vybavení.

Tato aktivita doplňuje komplementární projekt z výzvy Teaming Phase 2 z Horizontu 2020 (WIDESPREAD-01-2018-2019).

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

Aktivity, které nebyly schváleny ŘO OP VVV v rámci projektu podpořeného z OP VVV v době řešení I. fáze projektů.

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA¹

- Pracovníci výzkumných organizací;
- studenti VŠ.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kapitole 7.8. PpŽP – specifická část.

4.5. UDRŽITELNOST

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060, další podmínky jsou uvedeny v kapitole 7.10. PpŽP – specifická část.

5. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01):

- výzkumné organizace (veřejné vysoké školy, veřejné výzkumné instituce aj.)

Oprávněný žadatel musí být výzkumnou organizací a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3. PpŽP – specifická část.

OMEZENÍ VÝZVY:

Poskytovatelem může být podpořena vždy pouze jedna žádost o podporu každého žadatele. V případě podání více žádostí o podporu jedním žadatelem (jedním IČO) bude pro proces hodnocení rozhodující pořadí žádosti o podporu dle data a času podání žádosti o podporu v ISKP21+. Více viz kap. 5.13. PpŽP – specifická část.

5.2. PARTNERSTVÍ

Partnerství není v rámci výzvy povoleno.

¹ Označením osob v mužském rodě (např. pracovník, student apod.) se v rámci výzvy a její navazující dokumentace rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu.

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Podmínky jsou uvedeny v kapitole 5.5. PpŽP – specifická část.

Přípustným místem realizace je území České republiky.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	100 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování	<p>Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027² a poměru pro rata uvedeného v kapitole 7.3. výzvy.</p> <p>Indikativní rozdělení alokace výzvy činí:</p> <ul style="list-style-type: none">- EU podíl: 69 250 000,00 Kč,- SR podíl: 25 750 000,00 Kč,- vlastní podíl: 5 000 000,00 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	Není stanovena
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu II. fáze se stanoví jako rozdíl celkových způsobilých výdajů před rozdělením na fáze projektu a předpokládaných celkových způsobilých výdajů I. fáze.
Fond	Evropský fond pro regionální rozvoj
Způsob financování	Ex ante financování
Výše 1. zálohové platby	Výše 1. zálohové platby se určí na základě částek plánovaného vyúčtování za dvě první sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů.
Limity rozpočtu	Položka rozpočtu Nákup služeb – na tuto položku rozpočtu je stanoven limit max. 49 % z kapitoly rozpočtu Celkové způsobilé výdaje.

² Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně realizován dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kapitola 4.1. výzvy a kapitola 5.7. PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kapitole 8. PpŽP – obecná a specifická část.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci jednorázových částek a paušálních nákladů. Další informace jsou uvedeny v kapitole 5.9.1., 8.1. a 8.2. PpŽP – obecná a specifická část.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování je vyžadováno v minimální výši 5 % celkových způsobilých výdajů dle podmínek uvedených v kapitole 5.10. PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je 39 % méně rozvinuté regiony, 39 % tranzitní (přechodové regiony) a 22 % více rozvinutý region.

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehmotných činností vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kapitola 7.6. PpŽP – obecná a specifická část.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím ISKP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce. Vybrané přílohy žádosti o podporu mohou být předloženy v anglickém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněně podepisovat na základě plné moci.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v PpŽP – specifická část, kapitole 13., Příloze č. 7. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v ISKP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). ŘO je oprávněn aktualizovat

vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě. Návrh rozdělení Business planu projektu a rozpočtu projektu na dvě fáze je žadateli doporučeno písemně konzultovat se zástupci ŘO před předložením žádosti o podporu do výzvy (viz PpŽP – specifická část, kapitola 5.2.).

ŘO bude poskytovat konzultace pouze prostřednictvím e-mailu: **fazovaneprojekty@msmt.cz**.

- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- Předmětem dotazů není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- V případě přílohy Business planu a rozpočtu projektu bude předmětem konzultace pouze správnost nastavení důsledného rozdělení projektu na dvě fáze.

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v ISKP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kapitole 5.1. PpŽP – obecná část.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Výzva vychází z analýzy stavu realizace projektů financovaných z OP VVV. Konkrétně ve výzvě č. 02_17_043 Teaming II bylo identifikováno vysoké riziko nedokončení projektu/ů s potenciálem dosáhnout po svém dokončení celoevropského významu, který/é byl/y v minulém programovém období OP VVV (2014–2020) podpořen/y.

10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

Soulad Výzvy s Národní RIS3 strategií:

Výzva navazuje na Národní politiku výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+³ a na Národní výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027⁴ (Národní RIS3 strategie): Strategický cíl B – Zvýšení kvality veřejného výzkumu.

Soulad projektů s Národní RIS3 strategií

Všechny žádosti o podporu podpořené z této výzvy jsou v souladu se specifickým cílem B.1. – Zvýšení kvality a společenské relevance veřejného výzkumu.

Soulad projektů s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky (Národní RIS3 strategie) – projekty jsou realizovány v souladu s alespoň jednou doménou specializace či alespoň jednou RIS3 misí definovanými v Příloze 1 Karty tematických oblastí (verze 4) Národní RIS3 strategie.

Další informace k návaznosti aktivit na strategické dokumenty jsou uvedeny v kapitole 5.2. PpŽP – specifická část.

10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

Výzva navazuje na výzvu č. 02_17_043 Teaming II financovanou z OP VVV.

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnotící kritéria
- Příloha č. 2 Karty tematických oblastí

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty>,
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK v Dokumentech výzvy.

³ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

⁴ <https://www.ris3.cz/analyzy/zakladni-dokumenty>

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kapitole 5.14.;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kapitole 6.4.;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kapitolách 5.14. a 6.3.

Podpora je poskytována formou dotace. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. ŘO si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.