



**Operační program
Jan Amos Komenský**

MEZISEKTOROVÁ SPOLUPRÁCE

Č. j.	MSMT-11969/2023-3
V Praze dne	28. 6. 2023
Verze výzvy č.:	1
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	28. 6. 2023



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

ÚVOD

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský vyhlašuje dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů výzvu Mezisektorová spolupráce k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

1. ANOTACE VÝZVY

Výzva se zaměřuje na rozvoj aplikačního potenciálu výzkumných organizací (dále jen „VO“), a to zejména prostřednictvím navázání či prohloubení spolupráce se subjekty z aplikační sféry. Cílem takto vytvořené spolupráce je posílení schopnosti zapojených subjektů vytvářet a následně efektivně využívat výsledky výzkumu a vývoje v praxi.

Cílem výzvy je podpora spolupráce mezi VO a aplikační sférou s důrazem na konkrétní společné výzkumné záměry, budoucí aplikovatelnost výsledků a budování dlouhodobého partnerství.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	1
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Specifický cíl	1.1 Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií
Číslo výzvy	02_23_020
Druh výzvy	Kolová
Typ podporovaných operací / projektů	Individuální projekt, RIS3 projekt
Model hodnocení	Jednokolový

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	21. 6. 2023
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP21+	28. 6. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	28. 6. 2023

Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	14. 2. 2024 v 14:00:00
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: 36 měsíců Maximální délka: 66 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2028
Časová způsobilost výdajů	<p>Výdaje subjektů podpořených v režimu mimo veřejnou podporu jsou způsobilé nejdříve ode dne zahájení realizace projektu. Realizaci projektu je možné zahájit nejdříve v den vyhlášení výzvy.</p> <p>Výdaje subjektů podpořených v režimu GBER jsou způsobilé nejdříve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ode dne následujícího po dni podání žádosti o podporu v případě, že realizace projektu již probíhá, - ode dne zahájení realizace projektu v případě, že realizace projektu nebyla ke dni, jež následuje po dni podání žádosti o podporu, dosud zahájena.

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

4.1. OPRAVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

POVINNÉ AKTIVITY

Aktivita 1 - Řízení projektu

Aktivita 2 - Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou

Aktivita 3 - Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry

VOLITELNÉ AKTIVITY:

Aktivita 4 - Příprava společně zpracovaných projektových žádostí se subjekty z aplikační sféry do národních i mezinárodních grantových schémat souvisejících s aktivitami a zaměřením projektu

Aktivita 5 - Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení

Aktivita 6 - Zapojení zástupců aplikační sféry do výuky, včetně vedení studentských prací

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

- Nová výstavba, nákupy nemovitých věcí, dobudování či rekonstrukce prostor (povoleny jsou pouze nutné úpravy prostor spojené s instalací potřebného zařízení);
- aktivity související s dopracováním a uvedením produktu na trh včetně marketingových studií a průzkumů trhu, provádění smluvního výzkumu nebo poskytování výzkumných služeb příjemcem nebo partnerem v rámci projektových aktivit;
- experimentální vývoj;
- tvorba studijních programů a vzdělávání v soft skills.

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA¹

- Pracovníci VO;
- studenti VŠ;
- pracovníci aplikačního sektoru;
- výzkumní pracovníci v soukromém sektoru.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kapitole 7.8 PpŽP – specifická část.

4.5. UDRŽITELNOST

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let; další informace a podmínky jsou uvedeny v kapitole 7.10 PpŽP – specifická část.

5. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3 PpŽP – specifická část.

Oprávněným žadatelem mohou být subjekty splňující definici výzkumné organizace dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01). Oprávněný žadatel musí patřit do jedné

¹ Označením osob v mužském rodě (např. výzkumný pracovník apod.) se v rámci výzvy a její navazující dokumentace rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu.

z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3 PpŽP – specifická část:

- organizační složky státu (dále jen „OSS“) a příspěvkové organizace organizačních složek státu (dále jen „PO OSS“);
- veřejné výzkumné instituce;
- veřejné vysoké školy;
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (např. obecně prospěšná společnost, zapsaný ústav, spolek, zájmové sdružení právnických osob);
- ostatní subjekty – právnické osoby (např. akciová společnost, společnost s ručením omezeným, družstvo).

OMEZENÍ VÝZVY:

Poskytovatelem může být podpořen vždy pouze maximální možný počet žádostí o podporu každého žadatele – viz tabulka níže.

V případě podání více žádostí o podporu jedním žadatelem (jedním IČO) nad max. počet (viz níže) bude pro proces hodnocení rozhodující pořadí žádosti o podporu dle data a času podání žádosti o podporu v IS KP21+. Řízení o žádostech o podporu jednoho žadatele nad max. počet stanovený výzvou poskytovatel usnesením zastaví.

Maximální možný počet žádostí o podporu jednoho žadatele je omezen s ohledem na oborovou rozsáhlou výzkumnou agendu a výši nároku na podporu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumných organizací (dále jen „DKRVO“) následovně:

Typ subjektu		Maximální počet žádostí o podporu na instituci (IČO)
Veřejné vysoké školy	s nárokem na DKRVO za rok 2022 nad 400 mil. Kč	5
	s nárokem na DKRVO za rok 2022 ve výši nad 45 mil. Kč a maximálně 400 mil. Kč včetně	2
	s nárokem na DKRVO za rok 2022 ve výši do 45 mil. Kč včetně	1
Ostatní subjekty splňující definici VO dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací	s nárokem na DKRVO za rok 2022 ve výši nad 200 mil. Kč	2
	s nárokem na DKRVO za rok 2022 ve výši nad 45 mil. Kč a maximálně 200 mil. Kč včetně	1

VO dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, která není veřejnou vysokou školou a jejíž nárok DKRVO za rok 2022 současně nedosáhl minimální výše 45 mil. Kč, není oprávněným žadatelem výzvy.

5.2. PARTNERSTVÍ

Partnerství je povinně vyžadováno.

Minimálně jeden partner musí být na žadateli nezávislý subjekt, který definici výzkumné organizace dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01) nesplňuje a spadá do některé z těchto kategorií:

- obchodní korporace dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, bez omezení velikosti;
- státní podniky dle § 2 zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů;
- OSS a PO OSS;
- územní samosprávné celky (dále jen „ÚSC“) a jejich příspěvkové organizace (dále jen „PO ÚSC“);
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (např. obecně prospěšná společnost, ústav, spolek, zájmové sdružení právnických osob);
- ostatní subjekty – právnické osoby.

Maximální počet partnerů s finančním příspěvkem je pět, tzn. v rámci projektového partnerství s finančním příspěvkem je povoleno celkem maximálně šest subjektů (žadatel a pět partnerů).

Zapojení zahraničních subjektů do projektu na pozici partnerů s finančním příspěvkem je umožněno, nicméně v případě jejich zapojení musí zahraniční subjekty prokázat, že svou právní formou odpovídají některé z výše uvedených právních forem. Oprávněnost aktivit a výčet způsobilých výdajů vztahující se k zahraničním subjektům je uvedena v kap. 5.7 a 8.1.5 PpŽP – specifická část. Zahraničním subjektem se rozumí právnická osoba, která je zapojena do projektu a která není usazena převážně v České republice, nebo organizační složka české právnické osoby působící v zahraničí.

OSS, PO OSS, ÚSC a PO ÚSC jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem za předpokladu, že finanční toky mezi subjektem žadatele/příjemce a OSS, PO OSS, ÚSC nebo PO ÚSC je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou.

PO OSS a PO ÚSC mohou mít partnera s finančním příspěvkem pouze za předpokladu, že finanční tok mezi žadatelem/příjemcem a partnerem s finančním příspěvkem je možné realizovat v souladu s platnou a účinnou legislativou.

V případě PO OSS a PO ÚSC musí žadatel/příjemce počítat s dostatečnou časovou rezervou na získání souhlasu zřizovatele těchto subjektů s jejich zapojením do projektu.

Partneři žadatele se podílí na přípravě a realizaci projektu. Partnerství nesmí nahrazovat poskytování běžně dostupných služeb na trhu ani dodávku běžného zboží (partner nesmí být skrytým dodavatelem).

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Podmínky jsou uvedeny v kapitole 5.5 PpŽP – specifická část.

Přípustným místem realizace je území České republiky, aktivity projektu č. 2, 3, 4 a 6 mohou být realizovány i mimo území České republiky, a to na území EU či na území států, které jsou součástí skupiny zemí přidružených k účasti v programu Horizont Evropa², a to ke dni vyhlášení výzvy, a na území Spojeného království Velké Británie a Severního Irsku.

² Ke dni vyhlášení výzvy se jedná o následující země: Albánie, Arménie, Bosna a Hercegovina, Faerské ostrovy, Gruzie, Island, Izrael, Kosovo, Moldavsko, Černá Hora, Severní Makedonie, Norsko, Srbsko, Tunisko, Turecko, Ukrajina, dostupné na: [list-3rd-country-participation horizon-auratom en.pdf \(europa.eu\)](https://euratom.europa.eu/list-3rd-country-participation-horizon-auratom-en.pdf).

Vybrané dílčí části aktivit projektu č. 2, 3, 4 a 6 je možné realizovat i mimo území ČR (EU i mimo EU). Mezi takovéto dílčí činnosti lze například uvést krátkodobé výjezdy na konference, workshopy, networking, sběr vzorků v zahraničí apod.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	1 750 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování³	<p>Poměr zdrojů financování projektu⁴ vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027⁵ a poměru pro rata uvedeného v kapitole 7.3 výzvy.</p> <p>Indikativní rozdělení alokace výzvy činí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EU podíl: 1 130 500 000,00 Kč, - SR podíl: 533 750 000,00 Kč, - vlastní podíl: 85 750 000,00 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	20 000 000 Kč
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	100 000 000 Kč
Fond	Evropský fond pro regionální rozvoj
Způsob financování	Ex-ante financování/ex-post financování
Výše 1. zálohové platby	Pro ex-ante financované projekty platí: výše 1. zálohové platby se určí pro každý projekt zvlášť, a to na základě částek plánovaného vyúčtování za dvě první sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů.
Limity rozpočtu	1) Kapitola rozpočtu Přímé výdaje – Výdaje investiční – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 30 % celkových způsobilých výdajů projektu;

³ Jedná se o indikativní údaje.

⁴ Poměr zdrojů financování je v MS2021+ automaticky nastaven a nevyžaduje ruční zásah ze strany žadatele.

⁵ Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

	2) Kapitola rozpočtu Nákup služeb – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 49 % celkových způsobilých výdajů projektu.
--	--

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně realizován dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kapitola 4.1 výzvy a kapitola 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kapitole 8 PpŽP – obecná a specifická část.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci jednorázových částek, jednotkových nákladů a paušálních nákladů. Další informace jsou uvedeny v kapitole 5.9.1, 8.1 a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování výdajů projektu financovaných v režimu mimo veřejnou podporu je vyžadováno minimálně ve výši 0 %, nebo min. ve výši 5 % celkových způsobilých výdajů financovaných v režimu mimo veřejnou podporu, a to dle podmínek uvedených v kapitole 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Spolufinancování výdajů projektu financovaných v režimu GBER je vyžadováno min. ve výši 50 % celkových způsobilých výdajů financovaných v režimu GBER, a to dle podmínek uvedených v kapitole 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je 26 % (méně rozvinuté regiony), 43 % (přechodové regiony) a 31 % (více rozvinutý region).

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Subjektům, které splňují definici VO, bude poskytnuta podpora k realizaci nehopodářských aktivit vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), která nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování EU. Případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Subjektům, které nesplňují definici VO, bude poskytnuta podpora pouze na výdaje v rámci aktivity č. 3, a to v souladu s článkem 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (GBER)⁶. Podpořená část výzkumného projektu musí spadat do kategorie průmyslového výzkumu a/nebo základního (orientovaného) výzkumu. Intenzita podpory pro subjekty podpořené dle GBER nesmí překročit 50 % z celkových způsobilých výdajů daného subjektu.

OSS/ÚSC, které v rámci projektu realizují pouze nehopodářské činnosti (činnosti, které patří mezi základní funkce státu/ÚSC nebo které jsou s těmito funkcemi spojeny svou povahou, svým cílem a pravidly, kterými se řídí), bude na nehopodářské činnosti poskytnuta podpora, která nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování EU.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kapitola 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu⁷ probíhá prostřednictvím IS KP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce. Vybrané přílohy žádosti o podporu mohou být předloženy v anglickém nebo slovenském jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněně podepisovat na základě plné moci.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v PpŽP – specifická část, kapitole 13, Příloze č. 7. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v IS KP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). Řídicí orgán je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě se zástupci Řídicího orgánu.

- Řídicí orgán bude poskytovat e-mailové konzultace pouze prostřednictvím e-mailu **mezisektorOPJAK@msmt.cz**.
- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- **Osobní/Online konzultace** se budou konat pouze v termínu předem domluveném prostřednictvím výše uvedeného kontaktního e-mailu. Předmětem osobních konzultací budou výhradně konkrétní dotazy týkající se věcného nastavení výzvy (tj. vymezení oprávněných aktivit, nastavení indikátorů atd.).
- Předmětem konzultace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.

⁶ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

⁷ Žádost o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma oprávněných žadatelů OSS.

- Posouzení věcného obsahu projektu z hlediska jeho kvality a účelnosti, hospodárnosti a efektivity plánovaných výdajů je výhradně předmětem věcného hodnocení a nebude řešeno při konzultacích ze strany Řídicího orgánu.
- Dotazy je nutné zaslat nejpozději 5 pracovních dnů před konáním osobní konzultace e-mailem (nebude-li domluveno jinak).
- V případě, že žadatel nedodá seznam otázek v požadovaném termínu, je v kompetenci Řídicího orgánu určit, zda se bude osobní konzultace konat. Dle povahy/zaměření dotazů žadatele Řídicí orgán posoudí, zda je nutné konání osobní konzultace.
- **Termíny seminářů pro žadatele** budou zveřejněny na webových stránkách <https://opjak.cz/seminare>.

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS KP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kapitole 5.1 PpŽP – obecná.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Spolupráce mezi podnikovou sférou a veřejným sektorem (tj. aplikační sférou) je hlavním tématem Procesu podnikatelského objevování nových příležitostí (tj. EDP procesu, který je klíčovým nástrojem pro identifikaci prioritních oblastí Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (dále jen „Národní RIS3 strategie“)). Podpora zintenzivnění spolupráce aplikační sféry s veřejným výzkumem je pak efektivním nástrojem selekce žádoucích směrů rozvoje relevantních odvětví ekonomiky ČR a zaměření výzkumu relevantním směrem v souladu s potřebami ekonomiky ČR.

V českém výzkumném prostředí stále chybí reálné propojení na oborově korespondující prostředí aplikační sféry, a proto je nutné stimulovat navazování spolupráce výzkumné a aplikační sféry.

Pro lepší využívání poznatků veřejného výzkumu v podnikových inovacích je nezbytné zefektivnit šíření a sdílení znalostí z výzkumných organizací a zlepšení činnosti center transferu technologií vytvořených ve veřejných výzkumných organizacích, k jejichž zapojení je také podpora touto intervencí směřována.

V českém prostředí je nutné zvýšit motivaci k přijímání inovací na straně aplikační sféry, a to především inovací vyšších řádů navazujících na kvalitní výzkum.

V českém prostředí je zapotřebí dosáhnout stavu, kdy domácí podniky ve větší míře rozvíjejí své výzkumné a vývojové aktivity a kdy svou konkurenceschopnost nezakládají pouze na levné pracovní síle. Z toho důvodu intervence směřuje k podpoře subjektů aplikační sféry jako partnerů výzkumných organizací podílejících se na společném výzkumu.

Navazování spolupráce mezi VO a aplikační sférou dále přispěje ke zvýšení povědomí ohledně nástrojů ochrany duševního vlastnictví (DV). Vyšší povědomí přispěje k využívání způsobů ochrany DV, a to především u výsledků s aplikačním potenciálem.

V neposlední řadě je cílem intervence posílit podporu institucí, jejichž výsledky se uplatňují v praxi, protože z výsledků hodnocení výzkumných organizací prostřednictvím Metodiky 17+ je zřetelná nízká provázanost a proporcionalita inovačního řetězce „základní výzkum → aplikovaný výzkum → inovace → produkt → zisk → reinvestice do výzkumu“.

Odkazy na zdroje informací:

- Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027. Praha: Ministerstvo průmyslu a obchodu, 2021⁸;
- Analýza stavu výzkumu, vývoje a inovací v ČR a jejich srovnání se zahraničím v roce 2020⁹;
- Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+¹⁰;
- Inovační strategie České republiky 2019–2030. Praha: Úřad vlády ČR – Rada pro výzkum, vývoj a inovace, 2019¹¹.

10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

Výzva navazuje na Národní politiku výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+¹² a Národní RIS3 strategii: Strategický cíl A – Zvýšení inovační výkonnosti firem a Strategický cíl B – Zvýšení kvality veřejného výzkumu.

Soulad výzvy s Národní RIS3 strategií:

Výzva přispívá k plnění specifického cíle A.3 – Zlepšení fungování inovačních ekosystémů na národní i regionální úrovni, B.1 – Zvýšení kvality a společenské relevance veřejného výzkumu.

Soulad projektů s Národní RIS3 strategií:

Všechny žádosti o podporu podpořené z této výzvy jsou v souladu se specifickým cílem A.3 a specifickým cílem B.1 Národní RIS3 Strategie v poměru 30:70.

Každá žádost o podporu musí být v souladu s alespoň jednou doménou výzkumné a inovační specializace nebo alespoň jednou RIS3 misí definovanou v Příloze 1 (verze 4) Národní RIS3 strategie „Karty tematických oblastí“, která je přílohou č. 3 výzvy. Konkrétně: žádost o podporu musí být zaměřena na výzkum/vývoj alespoň jedné z klíčových technologií (KETs) a nově vznikajících technologií a/nebo výzkum/vývoj v alespoň jednom ze strategických VaVal témat v aplikačních odvětvích a/nebo výzkum/vývoj v alespoň jednom z témat v oblasti společenských a humanitních věd (SHUV) definovaných pro danou doménu specializace a/nebo výzkum/vývoj přispívající k alespoň jednomu cíli RIS3 mise.

⁸ <https://www.ris3.cz/analyzy-a-dokumenty/zakladni-dokumenty>

⁹ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=967605>

¹⁰ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

¹¹ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=866015>

¹² <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

Žádosti o podporu, které neprokáží soulad s alespoň jednou doménou výzkumné a inovační specializace Národní RIS3 strategie nebo cílem RIS3 mise, nebudou podpořeny.

Další informace k návaznosti aktivit na strategické dokumenty jsou uvedeny v kapitole 5.7 PpŽP – specifická část.

10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

Pro tuto výzvu není relevantní.

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 2 Výsledky šetření ISPV pro mzdovou a platovou sféru
- Příloha č. 3 Karty tematických oblastí

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty>,
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK zde: <https://opjak.cz/dokumenty>.

13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kapitole 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kapitole 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kapitolách 5.14 a 6.3;
- postupy pro využití zásobníku náhradních projektů jsou uvedeny v kapitole 2 a 5.14.

Podpora je poskytována formou dotace nebo formou finančních prostředků zařazených do rozpočtu výdajů OSS. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit.

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb.,

o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.