



**Operační program  
Jan Amos Komenský**

# FÁZOVANÉ PROJEKTY I

<b>Č. j.</b>	MSMT-2861/2023-1
<b>V Praze dne</b>	13. 04. 2023
<b>Verze výzvy č.:</b>	1
<b>Datum platnosti</b>	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
<b>Datum účinnosti:</b>	13. 04. 2023



Spolufinancováno  
Evropskou unií



**OPJAK.cz**  
**MSMT.cz**

## ÚVOD

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako Řídicí orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „ŘO“) vyhláší dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů výzvu Fázované projekty I k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

### 1. ANOTACE VÝZVY

Výzva je určena pro projekty schválené v Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) ve výzvě č. 02\_16\_019 Excelentní výzkum, které se nepodařilo z objektivních důvodů dokončit a u nichž je rozfázování v zájmu ČR. Výzva podpoří dokončení aktivit, které se nepodařilo dokončit v předchozím programovém období. Ve výše uvedených projektech bude za účelem realizace tzv. orientovaného výzkumu na špičkové vědecké úrovni umožněno pořízení nejmodernějších přístrojů, jež nebylo možné pořídit v rámci časových limitů výzvy Excelentní výzkum.

### 2. IDENTIFIKACE VÝZVY

<b>Cíl politiky</b>	1 – Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
<b>Priorita</b>	1 – Výzkum a vývoj
<b>Specifický cíl</b>	SC 1.1 – Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií
<b>Číslo výzvy</b>	02_23_013
<b>Druh výzvy</b>	Průběžná
<b>Typ podporovaných operací / projektů</b>	Individuální projekt / RIS3 projekt / fázovaný projekt
<b>Model hodnocení</b>	Jednokolový

### 3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	Nerelevantní
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP21+	13. 04. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	13. 04. 2023
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. 06. 2023 v 14:00:00
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Maximální délka: 66 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 06. 2028
Časová způsobilost výdajů	Ode dne následujícího po dni ukončení I. fáze realizace projektu

### 4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

#### 4.1. OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

#### POVINNÉ AKTIVITY:

##### Aktivita 1. Řízení projektu

**Aktivita 2. Dobudování, rekonstrukce či upgrade infrastruktury – materiálně, technicky a informačně podpořit a umožnit výzkumné aktivity** v návaznosti na podporovanou aktivitu a)<sup>1</sup> výzvy OP VVV č. 02\_16\_019 Excelentní výzkum „Podpora výzkumu, který dosáhne svou kvalitou a originalitou mezinárodní excelence, čímž dojde ke zvýšení výzkumného výkonu výzkumných center“

#### 4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

Aktivity, které nebyly schváleny Řídícím orgánem OP VVV v rámci projektu podpořeného z OP VVV v době řešení I. fáze projektů.

---

<sup>1</sup> Aktivita a) byla realizována a bude ukončena v I. fázi realizace projektů.

### **4.3. CÍLOVÁ SKUPINA**

- Pracovníci výzkumných organizací;
- studenti doktorských studijních programů VŠ.

### **4.4. INDIKÁTORY**

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kap. 7.8 PpŽP – specifická část.

### **4.5. UDRŽITELNOST**

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060, další podmínky jsou uvedeny v kap. 7.10 PpŽP – specifická část.

## **5. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ**

### **5.1. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ**

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01).

Oprávněný žadatel musí být veřejnou výzkumnou institucí a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3 PpŽP – specifická část.

#### **OMEZENÍ VÝZVY:**

Poskytovatel může podpořit vždy pouze jednu žádost o podporu daného žadatele ve stejné věci. Další řízení se vede nejdříve po ukončení předešlého řízení, a to pouze v případě, že poskytovatel řízení zastaví, nebo v případě stažení žádosti žadatelem.

### **5.2. PARTNERSTVÍ**

Partnerství není v rámci výzvy povoleno.

## **6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE**

Podmínky jsou uvedeny v kapitole 5.5 PpŽP – specifická část.

Přípustným místem realizace je území České republiky.

## 7. FORMA PODPORY

<b>Alokace výzvy</b>	400 000 000 Kč
<b>Struktura z hlediska zdrojů financování</b>	<p>Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027<sup>2</sup> a poměru pro rata uvedeného v kapitole 7.3 výzvy.</p> <p><b>Indikativní rozdělení alokace výzvy činí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EU podíl: 278 800 000,00 Kč,</li><li>- SR podíl: 101 200 000,00 Kč,</li><li>- vlastní podíl: 20 000 000,00 Kč.</li></ul>
<b>Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt</b>	Není stanovena
<b>Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt</b>	Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu II. fáze se stanoví jako rozdíl celkových způsobilých výdajů před rozdělením na fáze projektu a předpokládaných celkových způsobilých výdajů I. fáze.
<b>Fond</b>	Evropský fond pro regionální rozvoj
<b>Způsob financování</b>	Ex-ante financování
<b>Výše 1. zálohové platby</b>	Výše 1. zálohové platby se určí na základě částek plánovaného vyúčtování za dvě první sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů.
<b>Limity rozpočtu</b>	Položka rozpočtu Nákup služeb – na tuto položku rozpočtu je stanoven limit max. 49 % z kapitoly rozpočtu Celkové způsobilé výdaje.

### 7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně realizován dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

---

<sup>2</sup> Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kapitola 4.1 výzvy a kapitola 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kapitole 8 PpŽP – obecná a specifická část.

## 7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci paušálních nákladů. Další informace jsou uvedeny v kapitole 5.9.1, 8.1 a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část

## 7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování je vyžadováno v minimální výši 5 % celkových způsobilých výdajů dle podmínek uvedených v kap. 5.10 PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je 39 % méně rozvinuté regiony, 39 % tranzitní (přechodové regiony) a 22 % více rozvinutý region.

## 7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehopodářských činností vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kapitola 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

## 8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce.

**Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci.**

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v PpŽP – specifická část, kapitole 13, Příloze č. 7. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v IS KP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). ŘO je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

## 8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě. Návrh rozdělení Studie proveditelnosti projektu a rozpočtu projektu na dvě fáze je žadateli doporučeno písemně konzultovat se zástupci ŘO před předložením žádosti o podporu do výzvy (viz PpŽP – specifická část, kap. 5.2).

ŘO bude poskytovat e-mailové a osobní konzultace. E-mailové konzultace budou poskytovány prostřednictvím e-mailu: **fazovaneprojekty@msmt.cz**.

- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- **Osobní/Online konzultace** budou uskutečněny pouze v termínu předem domluveném na výše uvedeném e-mailu.
- Předmětem dotazů není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- Dotazy je nutné zaslat nejpozději 5 pracovních dnů před konáním osobní/online konzultace e-mailem (nebude-li domluveno jinak).
- V případě, že žadatel nedodá seznam otázek v požadovaném termínu, je v kompetenci ŘO určit, zda se bude osobní/online konzultace konat. Dle povahy/zaměření dotazů žadatele ŘO posoudí, zda je nutné konání osobní konzultace.
- V případě Studie proveditelnosti a rozpočtu projektu bude předmětem konzultace pouze důsledné rozdělení projektu na dvě fáze.

## 9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS KP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kapitole 5.1 PpŽP – obecná a specifická část.

## 10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

### 10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Výzva vychází z analýzy stavu realizace projektů financovaných z OP VVV. Konkrétně ve výzvě č. 02\_16\_019 Excelentní výzkum bylo identifikováno vysoké riziko nedokončení projektu/ů strategického zájmu ČR s potenciálem dosáhnout po svém dokončení celoevropského významu, který/é byl/y v minulém programovém období (2014–2020) OP VVV podpořen/y.

## 10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

### Soulad výzvy s Národní RIS3 strategií

Výzva navazuje na Národní politiku výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+<sup>3</sup> a na Národní výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027<sup>4</sup> (Národní RIS3 strategie): Strategický cíl B – Zvýšení kvality veřejného výzkumu.

### Soulad projektů s Národní RIS3 strategií

Všechny žádosti o podporu podpořené z této výzvy jsou v souladu se specifickým cílem B.1. – Zvýšení kvality a společenské relevance veřejného výzkumu.

Soulad projektů s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky (Národní RIS3 strategie) – projekty jsou realizovány v souladu s alespoň jednou doménou specializace či alespoň jednou RIS3 misí definovanými v Příloze 1 Karty tematických oblastí (verze 4) Národní RIS3 strategie.

Další informace k návaznosti aktivit na strategické dokumenty jsou uvedeny v kapitole 5.2 PpŽP – specifická část.

## 10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

Výzva navazuje na výzvu č. 02\_16\_019 Excelentní výzkum financovanou z OP VVV.

## 11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 2 Karty tematických oblastí

## 12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty>,
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK v Dokumentech výzvy.

---

<sup>3</sup> <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

<sup>4</sup> <https://www.ris3.cz/analyzy/zakladni-dokumenty>



## 13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kapitole 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kapitole 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kapitolách 5.14 a 6.3.

Podpora je poskytována formou dotace. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. ŘO si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků)

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.