



# STATUT PŘEZKUMNÉ KOMISE PRO POSUZOVÁNÍ VYJÁDŘENÍ ŽADATELE K PODKLADŮM V PROCESU SCHVALOVÁNÍ OPERAČNÍHO PROGRAMU JAN AMOS KOMENSKÝ

Řídící orgán OP JAK vydává k zabezpečení úkolů vyplývajících ze schválené dokumentace Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“) Statut Přezkumné komise pro posuzování vyjádření žadatele k podkladům v procesu schvalování projektů Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Statut“).

## Článek 1

### Úvodní ustanovení

1. Přezkumná komise Řídícího orgánu OP JAK (dále jen „Komise“) pro posuzování vyjádření žadatele k podkladům v procesu schvalování (dále jen „žádost o přezkum“) je zřizována vrchním ředitelem sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF v souladu s Operačním manuálem ŘO OP JAK.
2. Komise se zřizuje na dobu nutnou k posouzení všech žádostí o přezkum v procesu schvalování projektů, tj. v procesu hodnocení a výběru projektů OP JAK.
3. Komise posuzuje předložené žádosti o přezkum nezávisle a nestranně, vždy se vyjadřuje ke všem výtkám, které žadatel v žádosti o přezkum uvádí.
4. Komise se při své činnosti řídí Statutem a Jednácím řádem Přezkumné komise pro posuzování žádostí o přezkum v procesu schvalování projektů Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Jednací řád“).

## Článek 2

### Složení Komise

1. Komisi řídí předseda.
2. Komise má alespoň tři členy.
3. Předseda Komise a členové Komise disponují hlasovacím právem.
4. Členem Komise, ani osobou přizvanou, nesmí být osoba, která prováděla hodnocení projektu, jenž je předmětem žádosti o přezkum.
5. Členství v Komisi je zastupitelné, každý člen musí mít jmenovaného minimálně jednoho svého náhradníka.
6. Členy Komise a jejich náhradníky jmenuje ředitel Odboru technické pomoci OP JAK.

## Článek 3

### Organizace Komise

1. V čele Komise stojí předseda Komise, který je jmenován a odvoláván vrchním ředitelem sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF. Náhradníka předsedy Komise jmenuje a odvolává rovněž vrchní ředitel sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF.
2. Předseda Komise:
  - řídí jednání Komise,
  - schvaluje svým podpisem zápis z jednání Komise,
  - v případě rovnosti hlasů při hlasování rozhoduje o výsledku hlasování.
3. V případě nepřítomnosti vykonává funkci předsedy Komise jeho náhradník.



4. Jednání Komise svolává tajemník z pověření předsedy Komise (v souladu s Článkem 2 Jednacího řádu Komise). Funkci tajemníka Komise zastává předsedou Komise pověřený pracovník oddělení připomínek a rizik.
5. Tajemník Komise nebo pověřený pracovník Odboru koncepce a vedení OP na jednání Komise shrne skutečnosti uváděné v žádosti o přezkum. Následuje diskuze členů Komise, jejímž výsledkem je posouzení žádosti o přezkum včetně formulace zdůvodnění.
6. Postup jednání Komise (způsob svolávání, účasti, jednání a hlasování) stanoví Jednací řád.

#### **Článek 4**

##### **Sekretariát Komise**

1. Činnost Komise je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována tajemníkem Komise.
2. Tajemník Komise zajišťuje a kompletuje potřebné podklady pro jednání Komise (žádost o přezkum, žádost o podporu vč. relevantních příloh, výzvu a navazující dokumentaci, hodnoticí tabulky, zápis z jednání výběrové/hodnoticí komise, vyjádření věcně příslušných útvarů atp.) a pořizuje zápis z jednání Komise.
3. Tajemník Komise nemá hlasovací právo.

#### **Článek 5**

##### **Práva a povinnosti členů Komise**

1. Člen Komise má povinnost nezávisle a objektivně posoudit všechny projednávané připomínky v žádosti o přezkum, osobně se účastnit jednání Komise a o posouzení žádosti o přezkum hlasovat. V rámci jednání Komise se člen aktivně podílí na posouzení žádosti o přezkum včetně zdůvodnění.
2. Nemůže-li se člen Komise jednání zúčastnit, účastní se jednání jeho náhradník, který je jmenován v souladu s Články 2 a 3 Statutu.
3. Členové Komise mohou v případě potřeby navrhnout účast osob přizvaných (např. expertů na veřejné zakázky, publicitu atd.), kteří nedisponují hlasovacím právem. Jejich účast schvaluje předseda Komise.
4. Všichni členové Komise a osoby přizvané před zahájením jednání Komise podepíší Čestné prohlášení o mlčenlivosti, nepodjatosti a nestrannosti, které je přílohou tohoto Statutu.

#### **Článek 6**

##### **Účinnost Statutu**

1. Statut Komise a jeho změny schvaluje vrchní ředitel sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF.
2. Statut Komise nabývá účinnosti dnem podpisu vrchního ředitele sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF.

V Praze dne .....

.....  
vrchní ředitel sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF

## Čestné prohlášení o mlčenlivosti, nepodjatosti a nestrannosti

Já, níže podepsaný/podepsaná, tímto prohlašuji, že souhlasím s účastí v Přezkumné komisi. Potvrzuji, že jsem se seznámil/a s informacemi týkajícími se činnosti Přezkumné komise a dotčených projektů, které jsou předmětem jednání Přezkumné komise. Dále potvrzuji, že budu své povinnosti vykonávat čestně, objektivně a nestranně, s využitím všech svých znalostí.

Podle svého nejlepšího vědomí a svědomí prohlašuji, že si nejsem vědoma žádných minulých, současných ani případných budoucích skutečností nebo okolností, jež by mohly v očích jakékoliv zúčastněné strany zpochybnit mou nezávislost. Pokud v průběhu jednání přezkumné komise vyjde najevo, že taková skutečnost nebo okolnost existuje nebo vznikla, okamžitě oznámím tuto skutečnost předsedovi Přezkumné komise a na posouzení projektu v Přezkumné komisi se přestanu ihned podílet. Prohlašuji, že nejsem závislý/závislá na žádném z žadatelů ani partnerů projektu, a ani s nimi nejsem v takovém vztahu, který by jakkoliv ovlivňoval moji nepodjatost a nestrannost a na vypracování těchto projektů jsem se nepodílel/a.

Souhlasím, že budu zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích či dokumentech, o kterých jsem se při výkonu činnosti dozvěděl/a nebo které jsem zpracoval/a, a zavazuji se, že znalost těchto skutečností nezneužiji a že je budu používat pouze v souvislosti s činností Přezkumné komise a neodhalím je žádné třetí osobě. Také se zavazuji, že nebudu uchovávat kopie žádných písemných informací nebo vzorů, které mi budou poskytnuty. Proto prohlašuji, že nejpozději do jednoho dne po finalizaci zápisu z jednání Přezkumné komise skartuji materiály předané či poskytnuté Řídicím orgánem OP JAK týkající činnosti Přezkumné komise, včetně všech kopií, které jsem si pro vlastní potřebu zhotovil/a.

.....  
podpis člena komise / osoby přizvané