



**Operační program
Jan Amos Komenský**

OPEN SCIENCE I

Č. j.	MSMT-33861/2022-3
V Praze dne	3. 2. 2023
Verze výzvy č.:	1
Datum platnosti	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
Datum účinnosti:	3. 2. 2023



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

ÚVOD

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský vyhlašuje výzvu Open Science I k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský.

1. ANOTACE VÝZVY

Cílem výzvy je podpořit implementaci iniciativy European Open Science Cloud¹ (dále též „EOSC“) v ČR v souladu s koncepčním dokumentem „Architektura implementace EOSC v ČR“². Konkrétně výzva podporuje vybudování distribuované Národní repozitářové platformy (dále též „NRP“) jako klíčového stavebního prvku Národní datové infrastruktury (dále též „NDI“), která vytvoří základní prostředí v ČR pro správu výzkumných dat, jejich ukládání, sdílení a práci s nimi v souladu s principy FAIR tak, aby byla vyhledatelná, dostupná, interoperabilní a znovu využitelná. NRP zajistí kromě technického řešení i portfolio klíčových služeb a taktéž vzdělávání uživatelů, datových odborníků a dalších relevantních pracovníků ve výzkumných organizacích.

2. IDENTIFIKACE VÝZVY

Cíl politiky	1
Priorita	1 – Výzkum a vývoj
Specifický cíl	1.1 Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií
Číslo výzvy	02_23_014
Druh výzvy	Průběžná
Typ podporovaných operací / projektů	Individuální projekt RIS3 projekt

¹ Jedná se o panevropskou iniciativu, jejíž cílem je vybudovat jednotnou datovou infrastrukturu European Open Science Cloud (EOSC, v českém překladu Evropský cloud pro otevřenou vědu) přístupnou jak akademické sféře a průmyslu, tak i poskytovatelům veřejných služeb. Cílem budování EOSC je urychlit a podpořit současný přechod k otevřené vědě a otevřeným inovacím na jednotném digitálním trhu a podpořit ekonomiku využíváním výsledků výzkumu – technology transfer. EOSC umožní propojovat stávající (a budoucí) datové infrastruktury pro vědecká data, které jsou dnes roztržštěné napříč jednotlivými obory a členskými státy. Ambicí je vytvořit tzv. “Web of FAIR Data and Services” založený na principu zpřístupnění výzkumných dat v souladu s politikou FAIR principů. Více viz <https://eosc-portal.eu/> nebo [https://ec.europa.eu/transparency/documents-register/detail?ref=COM\(2016\)178&lang=cs](https://ec.europa.eu/transparency/documents-register/detail?ref=COM(2016)178&lang=cs).

² Jedná se o základní rámcový dokument architektury implementace iniciativy EOSC v ČR schválený Koordinačním výborem pro implementaci iniciativy EOSC v ČR, jenž je odborným poradním orgánem ministra školství, mládeže a tělovýchovy s cílem koordinace stakeholderů v oblasti VaVal v ČR při rozvoji datové infrastruktury ČR, jejímž účelem je vytvoření podmínek v ČR k nakládání s vědeckými daty v souladu s tzv. FAIR principy. Dokument je k dispozici zde: https://www.msmt.cz/uploads/311/Architektura_implementace_EOSC_v_CR.pdf

Model hodnocení	Jednokolový
-----------------	-------------

3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách	20. 1. 2023
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP21+	3. 2. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	3. 2. 2023
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	2. 1. 2024 v 12:00:00
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Minimální délka: 36 měsíců Maximální délka: 71 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2028
Časová způsobilost výdajů	Výdaje jsou způsobilé ode dne vyhlášení výzvy.

4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

4.1. OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

POVINNÉ AKTIVITY:

Aktivita č. 1 Řízení projektu:

Podrobný popis obsahu této aktivity je uveden v PpŽP – obecná a specifická část v kapitole 5.7.

Aktivita č. 2 Vybudování Národní repozitářové platformy (NRP):

Cílem aktivity je navrhnout architekturu a následně vybudovat a zajistit služby heterogenní distribuované technologické platformy, která bude základem budované NDI ČR, jež vytvoří základní prostředí pro správu, ukládání, sdílení a práci s výzkumnými daty v souladu s principy FAIR tak, aby byla vyhledatelná, dostupná, interoperabilní a znovu využitelná. Součástí bude i automatizované prostředí pro tvorbu, správu a využití Data management plánů. Pilotním provozem NRP dojde k ověření funkčnosti navrženého řešení NRP.

Očekává se, že technické řešení platformy bude zahrnovat potřebný hardware i software, bude fyzicky distribuované, logicky a funkčně propojené a bude vytvářet podmínky pro budování vlastních institucionálních, oborových nebo jiných repozitářů pro potřeby členů projektového partnerství i dalších výzkumných organizací. Základním rysem platformy musí být univerzalita, tj. neomezení institucionálními či tematickými (oborově-vědními) hranicemi. Prostředí NRP umožní ukládat a spravovat data i institucím a oborovým skupinám, která zatím takové řešení nemají.

Aktivita č. 3 Školení a osvěta v oblasti funkcionalit a služeb NRP:

Cílem aktivity je poskytnout podporu získávání a prohlubování znalostí a dovedností potřebných pro správu vědeckých dat v rámci NRP/NDI všem relevantním skupinám. Jsou to zaměstnanci na pracovních pozicích datových odborníků (např. data steward, data curator), stejně jako výzkumní pracovníci (včetně studentů, zejména na doktorské, případně magisterské úrovni) a technicko-hospodářští zaměstnanci institucí projektového partnerství, stejně jako analogičtí zaměstnanci institucí mimo projektové partnerství. Cílem školení i dalšího vzdělávání je podpora zapojení do NRP a využití jejích služeb. Povinnou součástí aktivity bude příprava školicích materiálů pro efektivní využití NRP a jejích služeb.

Obecné povinnosti pro výše uvedené aktivity

Podmínkou realizace všech aktivit je úzká spolupráce s projekty, u nichž se předpokládá podpora z výzvy OP JAK č. 02_22_004 Individuální projekty systémové – Výzkum a vývoj I, konkrétně s individuálními projekty systémovými (dále též „IPs“) EOSC-CZ a CARDS.

V rámci všech Povinných aktivit musí být zohledněny závěry a rozhodnutí Koordinačního výboru pro implementaci iniciativy EOSC.

Příjemce je taktéž povinen Koordinačnímu výboru pro implementaci iniciativy EOSC jednou ročně předložit k projednání souhrnnou roční zprávu o realizovaných aktivitách a výstupech projektu.

4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

- Nová výstavba, nákupy nemovitých věcí,
- dobudování či rekonstrukce prostor (povoleny jsou pouze nutné úpravy prostor spojené s instalací potřebného zařízení nevyžadující územní rozhodnutí).

4.3. CÍLOVÁ SKUPINA

- Pracovníci výzkumných organizací³,
- pracovníci zapojených institucí⁴,
- studenti vysokých škol a vyšších odborných škol,
- odborná veřejnost.

³ Definice výzkumné organizace je uvedena v kapitole 2 PpŽP – obecná část.

⁴ Definice zapojené instituce je uvedena v kapitole 2 PpŽP – specifická část.

4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v kapitole 7.8 PpŽP – specifická část.

4.5. UDRŽITELNOST

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060, další informace a podmínky jsou uvedeny v kapitole 7.10 PpŽP – specifická část.

5. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

5.1. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ

Oprávněný žadatel musí splňovat následující podmínky a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3 PpŽP – specifická část. Oprávněný žadatel musí být:

- organizací pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01) a zároveň
- zájmovým sdružením právnických osob a zároveň
- vzhledem k věcnému zaměření výzvy národně pověřenou (tzv. „mandated“) organizací, která z pověření MŠMT zprostředkovává oficiální stanovisko ČR v EOSC Association na evropské úrovni koordinace a implementace iniciativy EOSC v EU⁵.

5.2. PARTNERSTVÍ

Žadatel/příjemce je povinen projekt realizovat ve spolupráci s minimálně pěti partnery.

Oprávněnými partnery s finančním příspěvkem jsou subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), jde-li o:

- veřejné výzkumné instituce,
- veřejné vysoké školy.

Příspěvkové organizace organizačních složek státu (dále jen „PO OSS“) mohou být partnerem s finančním příspěvkem pouze za předpokladu, že finanční toky mezi subjektem žadatele/příjemce a PO OSS je možné realizovat v souladu s platnou legislativou.

Zahraniční subjekty nejsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem. Zahraničním subjektem se rozumí subjekt, který nemá ústředí, provozovnu či pobočku v České republice ani není usazen převážně v České republice.

⁵ Více k EOSC Association viz <https://eosc.eu/>. Více k národně pověřeným organizacím v EOSC Association viz <https://eosc.eu/members>.

OMEZENÍ VÝZVY:

Poskytovatel může podpořit pouze jednu žádost o podporu daného žadatele. Další řízení se vede nejdříve po ukončení předešlého řízení, a to pouze v případě, kdy poskytovatel řízení zastaví (v případě vyřazení žádosti v procesu schvalování), nebo v případě stažení žádosti žadatelem. V ostatních případech poskytovatel řízení v téže věci (podpora aktivit dle této výzvy) zastaví.

6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Přípustným místem realizace je území České republiky.

Podmínky jsou uvedeny v kapitole 5.5 PpŽP – specifická část.

7. FORMA PODPORY

Alokace výzvy	1 300 000 000 Kč
Struktura z hlediska zdrojů financování⁶	<p>Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027⁷ a poměru pro rata uvedeného v kapitole 7.3 výzvy.⁸</p> <p>Poměr zdrojů financování projektu: EU 69,70 %, SR 25,30 %, vlastní podíl 5,00 %.</p> <p>Indikativní rozdělení alokace výzvy činí:</p> <ul style="list-style-type: none">- EU podíl: 906 100 000,00 Kč,- SR podíl: 328 900 000,00 Kč,- vlastní podíl: 65 000 000,00 Kč.
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	Není stanovena
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt	1 300 000 000 Kč
Fond	Evropský fond pro regionální rozvoj
Způsob financování	Ex ante financování

⁶ Jedná se o indikativní údaje.

⁷ Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021–2027.

⁸ Poměr zdrojů financování je v MS2021+ automaticky nastaven a nevyžaduje ruční zásah ze strany žadatele.

Výše 1. zálohové platby	Výše 1. zálohové platby se určí na základě částek plánovaného vyúčtování za dvě první sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů.
Limity rozpočtu	Položka rozpočtu „Přímé výdaje – investiční“ – maximálně 49 % z celkových způsobilých výdajů. Kapitola rozpočtu projektu „Budovy a stavby“ – maximálně 10 % celkových způsobilých výdajů projektu. Kapitola rozpočtu „Nákup služeb“ v kategorii 1.1.1.1 – maximálně 49 % z celkových způsobilých výdajů.

7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kapitola 4.1 výzvy a kapitola 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti přímých výdajů jsou dále uvedeny v kapitole 8.1 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů vykazovaných zjednodušenými metodami vykazování jsou uvedeny v kapitole 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci jednorázových částek, jednotkových nákladů a paušálních nákladů. Další informace jsou uvedeny v kapitolách 5.9.1, 8.1. a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

V případě, že je žadatelem projektu veřejná výzkumná organizace, je spolufinancování vyžadováno min. ve výši 5 % celkových způsobilých výdajů, a to dle podmínek uvedených v kapitole 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

Poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je 40 % méně rozvinuté regiony, 39 % tranzitní (přechodové regiony) a 21 % více rozvinutý region.

7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci ne hospodářských činností vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), případně hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kapitola 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu⁹ probíhá prostřednictvím IS KP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněně podepisovat na základě plné moci.

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v PpŽP – specifická část, kapitole 13, Příloze č. 7. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v IS KP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz/vyzvy>). Řídicí orgán je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě, příp. projektový záměr se zástupci Řídicího orgánu.

- Řídicí orgán bude poskytovat e-mailové konzultace prostřednictvím e-mailu: **os@msmt.cz**
- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- **Osobní konzultace** se budou konat pouze v termínu předem domluveném prostřednictvím výše uvedeného kontaktního e-mailu. Předmětem osobních konzultací budou výhradně konkrétní dotazy týkající se věcného nastavení výzvy (tj. vymezení oprávněných aktivit, nastavení indikátorů atd.).
- Předmětem konzultace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- Posouzení věcného obsahu projektu z hlediska jeho kvality a účelnosti, hospodárnosti a efektivity plánovaných výdajů je výhradně předmětem věcného hodnocení a nebude řešeno při konzultacích ze strany Řídicího orgánu.
- Dotazy je nutné zaslat nejpozději 5 pracovních dnů před konáním osobní konzultace e-mailem (nebude-li domluveno jinak).

⁹ Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

- V případě, že žadatel nedodá seznam otázek v požadovaném termínu, je v kompetenci Řídícího orgánu určit, zda se bude osobní konzultace konat. Dle povahy/zaměření dotazů žadatele Řídící orgán posoudí, zda je nutné konání osobní konzultace.

9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS KP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kapitole 5.1 PpŽP – obecná část.

10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

Výzva reaguje na potřeby strategického řízení výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „VaVal“) na národní úrovni a navazuje na strategické dokumenty ČR a EU (více informací viz kapitola 10.2), s celonárodním dopadem do prostředí VaVal v ČR.

ČR má značné rezervy v nastavení a implementaci principů Open Science¹⁰ ve výzkumném prostředí, přičemž nedostatečná připravenost může být do budoucna brzdou pro podporu z Horizontu Evropa i pro rychlý rozvoj VaVal v rámci celé EU.¹¹ ČR disponuje nedostatečným infrastrukturním zázemím i kapacitami a připraveností lidských zdrojů na úrovni národní i v rámci výzkumných organizací zejména pro implementaci iniciativy EOSC a politiky tzv. data managementu v souladu s principy FAIR.¹²

10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

Výzva a podporované projekty jsou v souladu s následujícími strategickými a koncepčními dokumenty ČR a Evropské unie, ze kterých koncepční zaměření výzvy přímo vychází a jejichž vybraná opatření Výzva implementuje:

- Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021¹³ – opatření 8 „Otevřený přístup k výsledkům a datům VaV, které jsou volně šiřitelné, rozvoj a zefektivnění IS VaVal“ a třetí část opatření 13 – „systematické a trvalé zpřístupňování nejaktuálnějších informací o výsledcích celosvětové vědy v ČR“,

¹⁰ Kol.: Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021-2027. Praha: MPO, 2021.

¹¹ Kol.: A new ERA for Research and Innovation. Brusel: Evropská komise, 2020.

¹² Kol.: Národní strategie otevřeného přístupu ČR k vědeckým informacím na léta 2017-2020. Praha: ÚV ČR – RVVI, 2017; kol.: Akční plán pro implementaci Národní strategie otevřeného přístupu ČR k vědeckým informacím na léta 2017-2020. Praha: ÚV ČR – RVVI, 2019. Kol.: Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021-2027. Praha: MPO, 2021.

¹³ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

- Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (Národní RIS3 strategie): Strategický cíl B – Zvýšení kvality veřejného výzkumu¹⁴,
- Inovační strategie České republiky 2019–2030¹⁵,
- Národní strategie otevřeného přístupu České republiky k vědeckým informacím na léta 2017–2020¹⁶,
- Akční plán k Národní strategii otevřeného přístupu České republiky k vědeckým informacím na léta 2017–2020¹⁷,
- Cestovní mapa velkých výzkumných infrastruktur 2019¹⁸,
- Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1024 o otevřených datech a opakovaném použití informací veřejného sektoru ze dne 20. června 2019 (článek 10)¹⁹,
- Doporučení komise (EU) 2018/790 o přístupu k vědeckým informacím a jejich uchování ze dne 25. dubna 2018²⁰,
- Strategic Research and Innovation Agenda (SRIA) of the European Open Science Cloud (EOSC) Version 1.1 ze dne 1. listopadu 2022)²¹.

Soulad výzvy s Národní RIS3 strategií

Výzva přispívá k plnění specifického cíle B.2 – Zvýšení kvality prostředí pro realizaci veřejného výzkumu.

Soulad projektů s Národní RIS3 strategií

Všechny projekty podpořené z této výzvy jsou v souladu se specifickým cílem B.2 Národní RIS3 strategie.

10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH

Výzva navazuje na výzvu OP JAK č. 02_22_004 Individuální projekty systémové – Výzkum a vývoj I.

11. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 Hodnotící kritéria
- Příloha č. 2 Výsledky šetření ISPV pro mzdovou a platovou sféru

12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty>,
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy>.

¹⁴ <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/ris3-strategie/>

¹⁵ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=866015>

¹⁶ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=876326&ad=1&attid=934410>

¹⁷ <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=876326&ad=1&attid=934411>

¹⁸ <https://www.msmt.cz/cestovni-mapa-velkych-vyzkumnych-infrastruktur-cz>

¹⁹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32019L1024&from=CS>

²⁰ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0790&from=EN>

²¹ <https://www.eosc.eu/sria>

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webových stránkách OP JAK zde: <https://opjak.cz/dokumenty>.

13.OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kapitole 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kapitole 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kapitolách 5.14 a 6.3.

Podpora je poskytována formou dotace. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.