**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

Karmelitská 529/5  
118 12 Praha 1 – Malá Strana

IČO: 00022985

Č. j.: ……………..

**PODMÍNKY ZAŘAZENÍ PROSTŘEDKŮ DO ROZPOČTU VÝDAJŮ**

**PRO REALIZACI PROJEKTU č. …**

(dále jen „Podmínky“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR jako Řídicí orgán Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „MŠMT“ či „Řídicí orgán“) v souladu s ustanovením § 26 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) tímto stanovuje podmínky využití finančních prostředků zařazených do rozpočtu výdajů kapitoly státního rozpočtu „… – *Název OSS*[[1]](#footnote-2)“ (dále jen „kapitola …“)[[2]](#footnote-3) na realizaci níže specifikovaného projektu spolufinancovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“).

**Část I**

**OBECNÉ VYMEZENÍ**

# **Realizátor projektu**

Název: [...]

Sídlo: [...]

IČO: [...]

# (dále jen „realizátor projektu“)

# **Specifikace projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Název projektu dle MS2021+[[3]](#footnote-4): |  |
| Registrační číslo projektu dle MS2021+: |  |

(dále jen „projekt“)

# **Účel projektu**

Účelem zařazení prostředků do rozpočtu výdajů kapitoly … je:

* *uveďte podporované aktivity / cíle výzvy*

(dále jen „účel projektu“).

1. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu projektu

Účelu projektu musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

Datum zahájení fyzické realizace projektu: DD. MM. RRRR

Datum ukončení fyzické realizace projektu: DD. MM. RRRR

Doba trvání projektu: … měsíců

# **Finanční rámec**

# Maximální výše prostředků na realizaci projektu zařazených do rozpočtu výdajů kapitoly …[[4]](#footnote-5) připadající na způsobilé výdaje financované z OP JAK činí ………… Kč.

# Rozdělení prostředků zařazených do rozpočtu kapitoly …[[5]](#footnote-6):

| Výdaje/zdroje projektu | Částka  (v Kč) | Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy[[6]](#footnote-7) |
| --- | --- | --- |
| a) Celkové způsobilé výdaje projektu | [...] | - |
| b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje | […] | - |
| c) Podpora = celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje  (c = a – b) | […] | 100 % |
| z toho neinvestiční prostředky;  z toho investiční prostředky; | […]  […] | -  - |
| d) Podpora d = c[[7]](#footnote-8) | […] | - |
| z toho z Evropského sociálního fondu plus (dále jen „ESF+“),[[8]](#footnote-9)  tj. prostředky státního rozpočtu (dále jen „SR“) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb. (dále jen „rozpočtová pravidla“)]; | […] | - |
| z toho ze SR, tj. prostředky SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].[[9]](#footnote-10) | […] | - |
| Prostředky poskytnuté v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013[[10]](#footnote-11) | […] | - |

* 1. Vyjádření v Kč je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro součet zdroje ESF+ a zdroje SR, a to při dodržení všech podmínek stanovených těmito Podmínkami.
  2. Poměr prostředků SR na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. e) rozpočtových pravidel] a prostředků SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel] dle výše uvedené tabulky je zachován po celou dobu realizace projektu, a to s přípustnou odchylkou v žádostech o platbu způsobenou zaokrouhlením v informačním systému MS2021+.
  3. Režim financování projektu z hlediska evropského výkaznictví: ex-post.

**Část II**

**POVINNOSTI REALIZÁTORA PROJEKTU**

1. Realizace projektu
   1. Realizátor projektu je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s těmito Podmínkami, Pravidly pro žadatele a příjemce zjednodušených projektu (dále jen „PpŽP ZP“) a Metodickými dopisy k PpŽP ZP, které jsou nedílnou součástí těchto Podmínek.
   2. Realizátor projektu je povinen projekt realizovat v souladu se skutečnostmi uvedenými v Příloze č. 1 těchto Podmínek a dosáhnout cílů projektu uvedených v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí těchto Podmínek.
   3. Realizátor projektu je povinen při provádění podstatných změn v IS KP21+ postupovat dle PpŽP ZP.
   4. Realizátor projektu je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.
2. Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu ve smyslu čl. 65 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.  2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky není vyžadována.

1. Plnění rozpočtu projektu

Realizátor projektu je povinen vykazovat výdaje v souladu se stanovenou metodou vykazování výdajů uvedenou v PpŽP ZP a dále v souladu s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu projektu v MS2021+, případně upraveným prostřednictvím změn provedených v souladu s PpŽP ZP.

1. Způsobilé výdaje

Realizátor projektu je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty způsobilými výdaji projektu (zejména nezpůsobilé výdaje), z vlastních zdrojů tak, aby byl dodržen účel projektu.

1. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu
   1. Realizátor projektu je povinen sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 těchto Podmínek. U projektů, které vykazují indikátor 600 000 Celkový počet účastníků, je realizátor projektu dále povinen vykazovat indikátory dle Přílohy 1 Nařízení č. 2021/1057.[[11]](#footnote-12)
   2. Realizátor projektu je povinen do data ukončení fyzické realizace projektu naplnit a nejpozději v závěrečné zprávě o realizaci projektu vykázat indikátory:

* výstupu v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 těchto Podmínek,
* výsledku v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 těchto Podmínek.

Průměr je vypočten z míry naplnění každého z indikátorů vzhledem k cílové hodnotě stanovené v Příloze č. 1 dle části III, bodu 5 těchto Podmínek.

* 1. Realizátor projektu je povinen předávat Řídicímu orgánu údaje nezbytné k monitorování projektu,   
     a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv o realizaci projektu, žádostí o platbu, včetně všech nezbytných příloh. Zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu je realizátor projektu povinen předložit v termínech, formě a způsobem dle PpŽP ZP.
  2. Pokud Řídicí orgán zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je realizátor projektu povinen ji doplnit nebo opravit dle pokynů a ve lhůtě stanovené Řídicím orgánem*.*

1. Oznamovací povinnost
   1. Realizátor projektu je povinen poskytnout písemně Řídicímu orgánu na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Řídicím orgánem.
   2. Realizátor projektu je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Řídicímu orgánu veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace projektu, zejména pak, pokud u realizátora projektu zasahují orgány činné v trestním řízení.
   3. Jakoukoli situaci v projektu, která je podle PpŽP ZP tzv. informací k projektu, je realizátor projektu povinen oznámit Řídicímu orgánu prostřednictvím zprávy o realizaci v souladu s PpŽP ZP.
   4. Realizátor projektu je povinen oznámit Řídicímu orgánu nepodstatné změny projektu, které provedl v souladu s PpŽP ZP bez předchozího souhlasu Řídicího orgánu, formou změnového řízení v IS KP21+.
2. Vedení účetnictví

Realizátor projektu je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Realizátor projektu je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).

1. Veřejné zakázky
2. Realizátor projektu je povinen při zadávání veřejných zakázek postupovat v souladu s platnými právními předpisy[[12]](#footnote-13) a PpŽP ZP.
3. Přesahuje-li hodnota veřejné zakázky prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je realizátor projektu povinen, bez ohledu na způsob financování veřejné zakázky, sdělit Řídicímu orgánu prostřednictvím IS KP21+ informace o:

všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),

všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození   
a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,

smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

1. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je realizátor projektu povinen předávat Řídicímu orgánu úplné a pravdivé informace a postupovat v souladu s politikami EU, zejména s principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány v OP JAK   
a PpŽP ZP.

1. Kontrola/audit
   1. Realizátor projektu je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů[[13]](#footnote-14) a PpŽP ZP.
   2. Realizátor projektu je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z těchto Podmínek nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách   
      o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito orgány jsou Řídicí orgán, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK“), Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.
   3. Realizátor projektu je povinen informovat Řídicí orgán elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.
   4. Realizátor projektu je povinen Řídicímu orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem kontrol/auditů, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá realizátor projektu ve výše uvedené lhůtě na záložku „Kontroly“ v IS KP21+.
2. Publicita

Realizátor projektu je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP ZP.

1. Zákaz čerpání jiných podpor

Realizátor projektu nesmí na způsobilé výdaje projektu čerpat prostředky z jiných fondů a nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z jiných veřejných zdrojů pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

1. Uchovávání dokumentů

Realizátor projektu je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP ZP.

1. Odečtení příjmů

Realizátor projektu je povinen v souladu s PpŽP ZP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání těchto Podmínek.

1. Péče o majetek
   1. Realizátor projektu je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z projektu s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
   2. S výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, nesmí realizátor projektu po dobu realizace projektu majetek spolufinancovaný byť i částečně z pro­středků OP JAK bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů[[14]](#footnote-15)), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu zatížen, ani nesmí být vlastnické právo realizátora projektu nijak omezeno.
   3. Realizátor projektu je povinen zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě.
   4. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů (s výjimkou přístrojů podpořených v režimu podpory de minimis)[[15]](#footnote-16) je realizátor projektu povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití realizátorem projektu. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí (s výjimkou majetku podpořeného v režimu podpory de minimis)[[16]](#footnote-17) je realizátor projektu obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití realizátorem projektu. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.[[17]](#footnote-18)
   5. Realizátor projektu je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Řídicí orgán v rámci příslušné zprávy projektu.
   6. Realizátor projektu je povinen postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace projektu)[[18]](#footnote-19).
2. Produkty projektu a práva duševního vlastnictví
3. Realizátor projektu je povinen poskytnout v termínu a formě dle PpŽP ZP produkty projektu pro využití Řídicím orgánem a, nevztahuje-li se na tyto produkty výjimka v PpŽP ZP, také pro informaci veřejnosti.
4. Realizátor projektu je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity způsobilé výdaje projektu, zajistit licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA.[[19]](#footnote-20) Tuto licenci je realizátor projektu povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím způsobilých výdajů projektu, třetí osoba odlišná od realizátora projektu, je realizátor projektu povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako realizátor projektu.
5. Realizátor projektu je povinen po schválení produktu, který má být dán k dispozici veřejnosti, poskytnout součinnost při jeho vložení do Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU, a to v přiměřené lhůtě stanovené Řídicím orgánem.
6. Pokud bude produkt zveřejněn v Databázi produktů spolufinancovaných z fondů EU prostřednictvím odkazu na umístění produktu, je realizátor projektu povinen zajistit jeho funkčnost a dostupnost do 31. 12. 2031.
7. Veřejná podpora[[20]](#footnote-21)
8. Realizátor projektu je povinen Řídicímu orgánu poskytnout informace nezbytné k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.
9. V případě, kdy Evropská komise přijme rozhodnutí, že opatření představuje veřejnou podporu, která není slučitelná se společným trhem, a rozhodne o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory, je realizátor projektu povinen pro účely vrácení veřejné podpory postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
10. Varianta A – podpora nezakládá veřejnou podporu[[21]](#footnote-22)

Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Podpora může být použita pro potřeby nehospodářské činnosti realizátora projektu.

**Varianta B – podpora v režimu de minimis**

Podpora de minimis je využívána v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu de minimis.[[22]](#footnote-23)

V případě podpory v režimu de minimis budou informace o této podpoře a o realizátorovi projektu Řídicím orgánem zaznamenány do Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis).

1. Evaluace
   1. Realizátor projektu je povinen v souladu s PpŽP ZP poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.
   2. Realizátor projektu je na vyžádání Řídicího orgánu povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.
   3. V případě, že bude v průběhu realizace projektu provedena evaluace nezávislými odborníky, které k tomu vyzve Řídicí orgán, je realizátor projektu povinen zohlednit doporučení vzešlá z této evaluace v další části realizace projektu.
2. Komunikace v MS2021+

Realizátor projektu je povinen zasílat Řídicímu orgánu veškeré písemnosti informačním systémem MS2021+.

1. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob
   1. Řídicí orgán pověřuje realizátora projektu za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů v souladu s § 66 odst. 6 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „osobní údaje“) osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání se způsobilými výdaji projektu.
   2. Realizátor projektu je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP ZP.
   3. Realizátor projektu je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
   4. Realizátor projektu je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavateli, pokud takové osoby mají v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření realizátora projektu v této části těchto Podmínek.

**Část III**

**PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v těchto Podmínkách porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpoč­tových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části I, bodě 5.3 a v části II, bodech 4, 8.1 – pouze v případě, že pochybení nemá nebo nemohlo mít vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky nebo na okruh potenciálních dodavatelů, 9, 10.1, 11 – pouze v případě, že jde o porušení pravidel publicity, které není rozpoznatelné pouhým okem, a 19 těchto Podmínek.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodech 5.1, 5.3, 5.4, 6, 8.2, 10.2–10.4, 13, 15.1, 15.5, 16.3, 16.4 a 18 těchto Podmínek, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 10 000 Kč za každé porušení.
4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 7 těchto Podmínek, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z částky dle části I, bodu 5.1 těchto Podmínek.
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti naplnit cílové hodnoty indikátorů povinných k naplnění stanovené v části II, bodě 5.2 těchto Podmínek, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

|  |  |
| --- | --- |
| Indikátory | Výše odvodu z částky podpory  dle části I, bodu 5.1 těchto Podmínek v % |
| výstupu | x = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak x = 50, a pokud n > 90, pak x = 0 |
| výsledku | y = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak y = 50, a pokud n > 90, pak y = 0 |
| celkem | x/2 + y/2 |

*n – průměrné % naplnění indikátorů výstupu nebo výsledku*

*x – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výstupu*

*y – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výsledku*

Odvody se stanovují výpočtem odděleně pro indikátory výstupu (x) a výsledku (y), a následně se tyto jednotlivé dílčí odvody zprůměrují (resp. platí, že celkový odvod = x/2 + y/2) a výsledek se zaokrouhlí na dvě desetinná místa. Do výpočtu průměrného procenta naplnění indikátorů (n) se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění.[[23]](#footnote-24) Pokud má realizátor projektu závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra naplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, a to odděleně pro indikátory výstupu a indikátory výsledku. Překročení cílové hodnoty se započítává pouze jako dosažení 100 %.

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 8.1 těchto Podmínek, které má nebo mohlo mít vliv na okruh potenciálních dodavatelů nebo na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky, a zároveň není možné vypočítat přesnou částku, v jejíž výši došlo k porušení povinností, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího[[24]](#footnote-25) identifikovaného pochybení v zakázce způsobem uvedeným v Pravidlech pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek[[25]](#footnote-26) a v souladu s PpŽP ZP.
2. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 11 těchto Podmínek a jedná se o porušení pravidel publicity, které je rozpoznatelné pouhým okem, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ takto:[[26]](#footnote-27)

| Nástroj publicity | Pochybení | Výše odvodu z částky podpory dle části I, bodu 5.1 těchto Podmínek |
| --- | --- | --- |
| Povinné nástroje | Nástroj chybí zcela | 1,0 % |
| Na nástroji chybí, nebo je chybně:  – logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.)  – předepsaný rozměr nástroje[[27]](#footnote-28) | 0,5 % |
| Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo než znak EU s doprovodným textem Spolu/financováno Evropskou unií, případně NextGenerationEU) | 0,1 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nástroj  publicity | Pochybení | Úroveň pochybení | Výše odvodu z částky podpory dle části I, bodu 5.1 těchto Podmínek |
| Nepovinné nástroje / volitelná publicita | Logo EU  (znak EU včetně povinného textu) | chybí zcela | 0,03 % |
| Logo EU (znak EU včetně povinného textu) | je uveden chybně (rozměr, absence nebo chyba v doprovodném textu apod.) | 0,01 % |

**Část IV**

1. Pojmy a zkratky uvedené v těchto Podmínkách jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v těchto Podmínkách a v PpŽP ZP.
2. Podmínky jsou pro realizátora projektu závazné dnem zařazení výdajů do rozpočtu kapitoly uvedené v úvodu těchto Podmínek.
3. Realizátor projektu je povinen řídit se pravidly uvedenými v PpŽP ZP, nestanoví-li tyto Podmínky jinak.
4. Nedílnou součástí těchto Podmínek jsou tyto přílohy:[[28]](#footnote-29)

Příloha č. 1 – Základní parametry projektu

Příloha č. 2 – Přehled šablon a jejich věcný výklad

Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů, verze …, účinná od …….

Příloha č. 4 – Metodický dopis č. ... k Pravidlům …, verze …, účinný od ...

V Praze

Otisk úředního razítka

.........................................................................

PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.

vrchní ředitel sekce

mezinárodních vztahů, EU a ESIF[[29]](#footnote-30)

Vypraveno dne: …….

1. Název OSS se nemusí shodovat s názvem realizátora projektu. Například v případě, že realizátorem bude Univerzita obrany, bude v názvu rozpočtové kapitoly Ministerstvo obrany, u Policejní akademie Ministerstvo vnitra apod. [↑](#footnote-ref-2)
2. Uveďte číslo kapitoly státního rozpočtu. [↑](#footnote-ref-3)
3. Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace fondů EU v České republice v programovém období 2021–2027, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství). Informační systém konečného příjemce (IS KP21+) je modulem MS2021+. [↑](#footnote-ref-4)
4. Doplňte číslo kapitoly z úvodu těchto Podmínek. [↑](#footnote-ref-5)
5. Doplňte číslo kapitoly z úvodu těchto Podmínek. [↑](#footnote-ref-6)
6. Řádek c) tabulky. [↑](#footnote-ref-7)
7. Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP JAK P1– neinvestice 33091, investice 33506, OP JAK P2– neinvestice 33092, investice 33507. [↑](#footnote-ref-8)
8. Do dalšího sloupce uveďte částku dle MS2021+, podíl se neuvádí. [↑](#footnote-ref-9)
9. Do dalšího sloupce uveďte částku dle MS2021+, podíl se neuvádí. [↑](#footnote-ref-10)
10. Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Odstraňte celý řádek, pokud prostředky nejsou poskytovány dle tohoto nařízení. [↑](#footnote-ref-11)
11. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) č. 1296/2013. [↑](#footnote-ref-12)
12. Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-13)
13. Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-14)
14. Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. [↑](#footnote-ref-15)
15. Text se závorkami odstraňte, pokud projekt nebude realizován v režimu de minimis. [↑](#footnote-ref-16)
16. Text se závorkami odstraňte, pokud projekt nebude realizován v režimu de minimis. [↑](#footnote-ref-17)
17. Přístrojový deník / deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností. [↑](#footnote-ref-18)
18. Označenou část odstraňte, pokud je celý projekt podpořen v režimu de minimis. [↑](#footnote-ref-19)
19. Pokud navazující dokumentace k výzvě umožňuje i jiný typ licence, doplňte ho do tohoto bodu. [↑](#footnote-ref-20)
20. Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy. [↑](#footnote-ref-21)
21. Zvolte variantu a nadpis odstraňte. [↑](#footnote-ref-22)
22. Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1–84. [↑](#footnote-ref-23)
23. Při přípravě výzvy je možné upravit výčet indikátorů, který se nezahrnuje do výpočtu. [↑](#footnote-ref-24)
24. Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. [↑](#footnote-ref-25)
25. Odkaz na Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek je k dispozici v kap. 7.5 PpŽP ZP. [↑](#footnote-ref-26)
26. Výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanovuje ve výši finanční opravy dle sazeb finančních oprav uvedených v Metodickém pokynu Indikátory, evaluace, publicita v programovém období 2021-2027, v platném znění ke dni vydání těchto Podmínek. [↑](#footnote-ref-27)
27. Týká se pouze plakátu A3 a jeho obdob. [↑](#footnote-ref-28)
28. Doplňte další přílohy dle specifik výzvy. [↑](#footnote-ref-29)
29. Případně ředitel pověřený v organizačním řádu. [↑](#footnote-ref-30)