



**Operační program
Jan Amos Komenský**

ROČNÍ KOMUNIKAČNÍ PLÁN OP JAK PRO ROK 2023

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2021–2027



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

Verze č.	Účinnost od	Zpracovala		Ověřil ředitel		Schválil	
		Jméno	Podpis	Jméno	Podpis	Jméno	Podpis
1		Mgr. Tereza Krbcová		Bc. Jan Frisch		PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	

OBSAH

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2023	4
2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2023	5
2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2023.....	5
2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2023.....	6
3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN	7
4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT	8
4.1. ONLINE KOMUNIKACE.....	8
4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE.....	9
4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR.....	10
4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC).....	10
4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY.....	10
4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE.....	11
5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM	12
6. ROZPOČET	13
7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ	14
7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY.....	14
7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ.....	14
8. SEZNAM ZKRATEK	16

1. ÚVOD A MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ KOMUNIKACE PRO ROK 2023

Roční komunikační plán Operačního programu Jan Amos Komenský pro rok 2023 (RKO P) definuje základní směřování komunikace na rok 2023. Cílem RKO P je představit hlavní komunikační témata a aktivity v daném roce a celkový rozpočet na komunikaci pro daný rok.

RKO P byl zpracován v souladu s Metodickým pokynem pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027 (MP IEP). Dokument má také navazovat a rozvíjet cíle Společné komunikační strategie Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2021–2027 (SKS).¹

Při plánování komunikace a celkové informovanosti o programu byly zohledněny zkušenosti z předchozích programových období s komunikačními aktivitami, které se osvědčily.

Struktura RKO P reflektuje pravidla daná Operačním manuálem Řídícího orgánu OP JAK (OM). Zpracování RKO P předcházelo zpracování Dlouhodobého interního komunikačního plánu OP JAK (DIKO P). DIKO P byl zpracován na období 2021–2029 z důvodu potřeby nastavení lepšího informování cílových skupin, efektivnějšího plánování čerpání finančních prostředků a řešení problematiky veřejných zakázek po dobu celého trvání OP JAK. DIKO P slouží jako podpůrná analýza pro každoroční vypracování účinného a efektivního RKO P.

RKO P společně s DIKO P přispívají k nastavení jednotné koncepce publicity a správného načasování komunikačních aktivit s cílem zajistit kvalitní informovanost a podporu žadatelům a příjemcům vedoucí k úspěšné implementaci OP JAK a zajištění povědomí o podpoře z EU fondů/OP JAK.

Kapitoly RKO P specifikují nastavené cíle, cílové skupiny a popisují vybrané komunikační nástroje včetně plánovaného harmonogramu a rozpočtu na rok 2023. Primární cílovou skupinou komunikace v roce 2023 budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci dotace, potenciální a koneční uživatelé podpory. Důraz bude kladen především na on-line a přímou komunikaci. Hlavní informační aktivitou OP JAK pro rok 2023 bude budování znalosti a informování o příležitostech nového programu, která následně zasáhne i širší veřejnost a další cílové skupiny. Roční rozpočet na informační a propagační aktivity činí 4 125 000 Kč a financování bude zajištěno z prostředků Technické pomoci OP JAK.

¹ SKS nebyla v době přípravy RKO P OP JAK vydána. Po jejím vydání bude dokument případně aktualizován.

2. NASTAVENÍ CÍLŮ PRO ROK 2023

Řídící orgán OP JAK (ŘO) nastavil cíle pro rok 2023 s ohledem na specifika spojená s realizací OP JAK, fáze implementace programu, plnění indikátorů a odpovídají jeho cílovým skupinám. Cíle definují, čeho se má v roce 2023 dosáhnout, jaké sdělení se doručí, kterým cílovým skupinám a jakým způsobem.

2.1. CÍLE KOMUNIKACE PRO ROK 2023

Hlavní komunikační cíl a základní potřeba komunikace vychází ze strategického cíle programu, tzn. ukázat široké i odborné veřejnosti, že EU podporuje prostřednictvím OP JAK rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce, a zvýšit mezi lidmi ve všech regionech povědomí o této podpoře.

Přehled cílů komunikace pro rok 2023:

- **Informování o výsledcích a přínosech předchozího programového období OP VVV**

Během roku 2023 budou doznívat komunikační aktivity informující o výsledcích a přínosech projektů/programu OP VVV upozorňující zároveň na provázanost s OP JAK.
- **Budování znalosti a informování o příležitostech nového OP JAK**

Komunikovat možnosti a příležitosti podpory OP JAK odborné a široké veřejnosti a v souladu s harmonogramem výzev 2023 motivovat potenciální žadatele k podání žádostí o podporu a poskytnout dostatečnou informační podporu potenciálním žadatelům, žadatelům a příjemcům.
- **Zajistit podporu příjemcům při administraci projektů OP JAK**

Aktivní informační podpora, motivování a mobilizace příjemců, která povede k úspěšnému podání žádostí o podporu, realizaci a naplnění požadovaných výstupů a cílů projektů.
- **Zajistit jednotný a jasný výklad pravidel a podmínek čerpání dotací z OP JAK**

Vzdělávání, asistence a maximální informovanost žadatelů o možnostech podpory a tvorbě žádostí v OP JAK a metodická podpora příjemců při administraci projektů s cílem zajistit dostatek kvalitních žádostí/projektů s nízkou chybovostí a s nejlepším zacílením evropských peněz.
- **Informovat o pokroku programu**

Podpořit pozitivní vnímání přínosů evropských fondů a srozumitelně sdělovat informace o růstu počtu podaných žádostí, úspěšném schvalování projektů, vyčerpané alokaci.
- **Zviditelnit operace strategického významu**

Vzájemná komunikace s projekty dle jejich životní fáze a následná podpora/sdílení komunikačních aktivit, které přispějí k lepšímu zviditelnění operací strategického významu.

2.2. HLAVNÍ SDĚLENÍ PRO ROK 2023

Hlavní obsah sdělení a hlavní komunikační témata pro období 2021–2027 budou definována v SKS. ŘO OP JAK si z nich vybírá dle svého vlastního zaměření a aktuálních potřeb. V roce 2023 je plánováno komunikovat následující témata:²

- pozitivní vnímání přínosů kohezní politiky;
- úspěšné projekty podpořené z fondů EU a příklady dobré praxe;
- podpora z EU prostřednictvím OP JAK;
- podpora rozvoje vědy a výzkumu;
- podpora zvýšení vzdělanosti a modernizace českého školství;
- podpora uplatnitelnosti osob ohrožených sociálním vyloučením, osob s handicapem a jinak znevýhodněných osob;
- zkvalitnění života v českých regionech;
- zvyšování hospodářského rozvoje a konkurenceschopnosti České republiky.

Cíle jsou nastaveny s důrazem na zvýšení povědomí o evropských fondech, programu OP JAK a jeho projektech a na celkové zvýšení pozitivního vnímání přínosů kohezní politiky a zlepšení vnímání transparentnosti procesů při čerpání evropských dotací.

² Cíle budou revidovány a případně upraveny po vydání SKS.

3. VYMEZENÍ CÍLOVÝCH SKUPIN

Vymezení cílových skupin (CS) reflektuje zaměření OP JAK. Specifikace CS vychází z textu věcných priorit v kapitole 2 v Programovém dokumentu OP JAK a ze zaměření konkrétní výzvy.

V roce 2023 bude sdělení doručeno všem CS OP JAK. Klíčovou CS budou potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, potenciální a koneční uživatelé podpory, tedy CS Priority 1 (Výzkum a vývoj) a Priority 2 (Vzdělávání) a konkrétní výzvy programu OP JAK. Další hlavní CS bude odborná veřejnost (aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu definovaní v kap. 2 Programového dokumentu OP JAK u jednotlivých specifických cílů). V rámci interní komunikace v roce 2023 se bude jednat o CS zapojené do přípravy, administrace a kontroly programu (ŘO OP JAK, monitorovací výbor OP JAK, implementační struktura ESIF, MMR–NOK, Evropská komise a další partneři). Komunikace bude cílena také na širokou veřejnost a média.

CS pro OP JAK jsou rozděleny do 3 základních skupin a jsou definovány v kap. 4 Vymezení cílových skupin v DIKoP takto:

- **Cílová skupina OP JAK** (potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci a potenciální a koneční uživatelé podpory). Detailnější specifikace vychází z vyhlášené výzvy dané priority programu. Jedná se především o mateřské, základní, střední školy, základní umělecké školy, konzervatoře, vyšší odborné a vysoké školy, pedagogicko-psychologické poradny, domovy mládeže a internáty, výzkumné instituce, soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost a další subjekty v oblasti vzdělávání a výzkumu.
- **Odborná veřejnost** (např. studenti VOŠ a VŠ, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, akademičtí a neakademičtí pracovníci VŠ, pracovníci výzkumných organizací, pracovníci aplikačního sektoru, externí hodnotitelé, implementační struktura OP JAK, členové Monitorovacího výboru OP JAK a Pracovní skupiny pro informování a publicitu, regionální a místní orgány státní správy a samosprávy, zahraniční odborná veřejnost a zahraniční implementační struktury a ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a výzkumu).
- **Široká veřejnost** (např. děti a mládež, občané ČR 15+ a další) a **média**. Obecnější informovanost zaměřená na pozitivní sdělení o přínosech OP JAK/evropských fondů/kohezní politiky. Včasné a srozumitelné informování medií o příležitostech, přínosech a úspěších realizace programu prostřednictvím například tiskových zpráv, konferencí a dalších komunikačních nástrojů.

4. POPIS KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ A AKTIVIT

ŘO využije pro zacílení na CS především stávající účinný a osvědčený mix komunikačních nástrojů z minulých let programového období 2014–2020, a to vždy v souladu s jednotným vizuálním stylem. Volba komunikačních nástrojů pro rok 2023 navazuje na vytyčené cíle a zohledňuje specifické fáze implementace programu a konkretizuje plánované aktivity.

Zaměření komunikačních aktivit vychází také z výsledků evaluace mediální kampaně OP VVV, která byla zaměřena na znalost aktivit a podpořených projektů z ESIF, a to i v rámci jednotlivých krajů. Komunikační aktivity budou cíleny především do těch krajů s nižší znalostí, a to i ve spolupráci s úspěšnými realizátory z těchto regionů.

Komunikační aktivity zprostředkují informační podporu o možnostech financování z OP JAK pro potenciální žadatele, žadatele a příjemce dotace s využitím všech níže uvedených komunikačních nástrojů. Podpora široké veřejnosti bude probíhat pomocí online a přímé komunikace. Sdělení pro média pak prostřednictvím tiskových zpráv.

Začátek roku 2023 bude zacílen na ukončování OP VVV, resp. propagaci výsledků a výstupů projektů/programu, a zejména pak na informační a komunikační aktivity nového OP JAK, které budou primárně zaměřeny na edukaci široké i odborné veřejnosti a implementační struktury, přípravu podkladů nových výzev a veřejných zakázek (propagační tiskoviny a předměty).

Níže uvedené komunikační aktivity jsou naplánovány na celý rok 2023 a jsou pouze indikativní. Jejich rozsah může být měněn či rozšířen o nové komunikační aktivity v závislosti na vyhlášených výzvách, aktuálních tématech, vývoji implementace programu a trendech na mediálním trhu.

4.1. ONLINE KOMUNIKACE

Webové portály - OPVVV.MSMT.cz, OPJAK.cz

- klíčové nástroje pro informování všech CS přinášející logickou strukturu, přehlednost a aktuálnost informací o vývoji operačních programů a o veškeré potřebné dokumentaci a metodické podpoře (příspěvky, aktuality, rozhovory, články, tiskové zprávy k programu, harmonogram výzev, seznam podpořených operací, webináře, odpovědi na časté dotazy - FAQ, kontakty a další)

Databáze výstupů - [Databáze výstupů projektů OP VVV](#)

- veřejný portál s databází výstupů projektů OP VVV je součástí webu OPVVV.MSMT.cz a slouží k nahrávání úspěšných projektů ze strany příjemců s cílem volného šíření informací a materiálů a příkladů dobré praxe a přispívá k transparentnosti čerpání evropských fondů v ČR

- do budoucna je plán rozšířit databázi o výstupy projektů OP JAK

Newsletter – online newsletter OP JAK

- webové stránky OPJAK.cz nabízí možnost odběru newsletteru OP JAK, který vychází minimálně 2x měsíčně a přináší aktuální novinky ze světa evropských fondů v oblasti vzdělávání a výzkumu

Rozhovory „Očima žadatele/příjemce“

- prostřednictvím rozhovorů publikovaných na webu OP JAK a v newsletteru OP JAK budou v průběhu roku 2023 představeny první projekty OP JAK s vydaným právním aktem, které přiblíží záměry projektů, aplikaci do praxe a očekávané přínosy, avšak nejprve z pohledů žadatelů s poutavým titulkem „Očima žadatele“, snahou bude zaměřit se také na žadatele, kteří již v minulosti získali podporu z OP VVV

Sociální sítě – Facebook [OP VVV](#) a [OP JAK](#) a [YouTube OP VVV / OP JAK](#)

- komunikace důležitých událostí, pozvánek, otevření/uzavření výzev, rozhovorů, reportáží, záznamů z konferencí a seminářů, webinářů, videotutoriálů, soutěží, videí apod.

Online komunikace bude přizpůsobena specifickým požadavkům CS, aktuálnímu vývoji programu a trendům ovlivňujícím podobu komunikace v online prostředí.

Audiovizuální tvorba – rozhovory s příjemci, videa o projektech

- příležitost nahlédnout do zákulisí jednotlivých projektů a propagovat přínosy a trendy projektové pestrosti v oblasti vzdělávání a výzkumu z různých regionů ČR.

4.2. PŘÍMÁ KOMUNIKACE

Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce

- semináře, workshopy, školení za účelem poskytnout konkrétní informační a metodickou podporu nového programového období pro potenciální žadatele, žadatele, příjemce i odbornou veřejnost

Konference

- úvodní konference nového programového období OP JAK o pokrocích v implementaci provázána s tématy monitorovacích výborů pro potenciální žadatele, žadatele, příjemce, odbornou i širokou veřejnost

- součástí bude také ohlédnutí za úspěchy OP VVV

Monitorovací výbor

- pravidelná zasedání monitorovacích výborů OP JAK / OP VVV s prezentací pokroků v implementaci programu pro odbornou veřejnost

Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny

- kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny umožňující mimo jiné získat zpětnou vazbu

Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)

- individuální odborná podpora žadatelům a příjemcům prostřednictvím osobních, telefonických i emailových konzultací

- pro dotazy k výzám šablon OP JAK funguje telefonická konzultační linka 234 814 777 každý pracovní den od 9 do 15 hodin a je zřízena samostatná e-mailová schránka dotazyZP@msmt.cz

- samostatná e-mailová schránka je zřízena také pro každou vyhlášenou výzvu

- pro dotazy je určen také obecný email: opjak@msmt.cz

Ostatní přímá komunikace

- pro prezentaci programu jsou využívány veletrhy, výstavy, eventy (Konference Řízení školy – jaro a podzim), Noc Vědců (podzim), Den Evropy (květen)

- účast zaměstnanců ŘO na externích akcích

Aktivity pro implementační strukturu

- semináře, workshopy, výjezdní zasedání apod.

4.3. MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE A PR

Informační kampaň v médiích

- online, tisk, TV, rádio, outdoor - dle aktuálních potřeb ŘO OP JAK
- velké a komplexní mediální kampaně pro širokou veřejnost bude zajišťovat zejména MMR–NOK a ŘO OP JAK se bude více věnovat specifickým potřebám programu OP JAK a jeho CS

Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference

- komunikace s médii/PR bude probíhat průběžně s tematickým a regionálním cílením, především formou tiskových zpráv a PR článků, i ve spolupráci s klíčovými podpořenými projekty, přičemž úvodní fáze bude zaměřena na úspěchy z OP VVV jako příkladů dobré praxe a na nový program OP JAK a otevírání výzev, později na úspěšné žádosti a projekty podpořené přímo z OP JAK, dále ŘO identifikoval i operaci strategického významu - projekt EOSC
- pravidelný monitoring médií dle klíčových slov napříč různými typy médií s cílem sledovat konkrétní témata

4.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC)

Mezi komunikační aktivity zařazuje ŘO i komunikační opatření vztahující se k operaci strategického významu v souladu s Článkem 2(5) Nařízení EU 2021/1060 (nařízení 1060). Jako operace strategického významu (strategický projekt) je pro OP JAK v souladu s Článkem 22 (3) Nařízení 1060 zvolen projekt European Open Science Cloud (EOSC).

Komunikační aktivity na celé implementační období jsou definovány v kapitole 5.4. OPERACE STRATEGICKÉHO VÝZNAMU – PROJEKT EUROPEAN OPEN SCIENCE CLOUD (EOSC) v DIKoP. Počátek a intenzita publicitních aktivit se bude odvíjet od procesu schvalování implementace jak individuálního projektu systémového – EOSC sekretariát, tak dle vyhlášení relevantních výzev a schvalování projektů zapojených do EOSC.

4.5. PUBLIKAČNÍ AKTIVITY

Metodiky, manuály, pravidla

- publikační aktivity se zaměřením na tvorbu převážně elektronických informačních a metodických materiálů k programu, prioritám a výzvám

Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny

- letáky, brožury, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury nejen pro prezentaci na akcích pro veřejnost, na veletrzích, konferencích a seminářích

Všechny informační materiály budou připravovány především v elektronické formě s propojením na webovou stránku a sociální sítě.

4.6. OSTATNÍ NÁSTROJE

Propagační předměty

- kvalitní reklamní bannery s barevným tematickým potiskem a upomínkové předměty s vizuálem OP JAK sloužící ke zvyšování povědomí o operačním programu budou pořízeny prostřednictvím jednorázového nákupu

Tematické soutěže

- tematicky pestré soutěže pro žadatele a příjemce z oblasti evropských fondů, vzdělávání a výzkumu na sociálních sítích

Aplikace jednotné vizuální identity

- MMR–NOK vydal Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027 (manuál), který je v souladu s pravidly EK, popisuje vizuální identitu a komunikaci fondů EU a sjednocuje způsob prezentace jednotlivých aktivit v implementační struktuře na straně žadatelů a příjemců, cílem manuálu je posílit srozumitelnost a sílu komunikace

- na stránkách [DotaceEU.cz](https://dotaceeu.cz) bude příjemcům k dispozici nový Generátor nástrojů povinné publicity 2021–2027 pro tvorbu grafických podkladů a snadnější dodržování publicity fondů EU

- na webu [OPJAK.cz](https://opjak.cz) v sekci [publicita](#) jsou aktuální informace a novinky z oblasti publicity, [dokumentace](#) k pravidlům publicity pro nový program a [logolinky OP JAK](#) ke stažení

Grafické služby a fotografické služby

- zajištění grafických a fotografických služeb externími spolupracovníky napříč komunikačními aktivitami

5. INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM

Indikativní harmonogram plánovaných komunikačních aktivit je nastaven v souladu s komunikačními nástroji a potřebami programu v roce 2023. Harmonogram je pouze indikativní a může se měnit v závislosti na vývoji aktuální situace v oblasti implementace programu, dle potřeb CS, vhodnosti komunikačních nástrojů a dynamického vývoje mediálního prostředí.

Indikativní harmonogram komunikačních aktivit OP JAK v roce 2023

Realizace v roce 2023*														
Komunikační aktivity	Stručný popis aktivity/nástroje	Cílová skupina	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Přímá komunikace:														
Informační semináře, semináře pro žadatele a příjemce	semináře a workshopy	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Konference	konference	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost				x								
Monitorovací výbor	pravidelná zasedání Monitorovacího výboru OP JAK	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	Kulaté stoly, panelové diskuze, interdisciplinární spolupráce, pracovní skupiny	odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Odborné konzultace (osobní, telefonické, e-mailové)	individuální konzultace	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost, široká veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní přímá komunikace	veletrhy, účast zaměstnanců ŘO na externích akcích (Konference Řízení školy, Den Evropy)	dle aktuálních potřeb ŘO				x	x					x		
Aktivity pro implementační strukturu	semináře, workshopy, výjezdní zasedání	implementační struktura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
On-line komunikace:														
Webové portály	webové portály OP, databáze výstupů	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Newsletter	on-line newsletter	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociální sítě – Facebook, YouTube	sociální sítě	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mediální komunikace a PR														
Informační kampaň v médiích	dle aktuálních potřeb ŘO (online, tisk, TV, rádio)	dle aktuálních potřeb ŘO												
Tiskové zprávy, PR články, tiskové konference	komunikace s médii/PR	média, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Publikační aktivity:														
Metodiky, manuály, pravidla	publikační aktivity (převážně elektronicky)	potenciální žadatelé, žadatelé, příjemci, odborná veřejnost	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Letáky, brožury, plakáty a další tiskoviny	letáky, plakáty, publikace (elektronické/tištěné), vizitky pro potřeby implementační struktury	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní nástroje														
Propagační předměty	propagační předměty	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tematické soutěže	soutěže	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aplikace jednotné vizuální identity	ostatní nástroj	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Grafické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fotografické služby	dle aktuálních potřeb ŘO	všechny cílové skupiny	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

* může být upraveno dle aktuálních potřeb ŘO

6. ROZPOČET

Roční rozpočet reflektuje potřeby v oblasti publicity OP JAK a je úměrný alokaci finančních prostředků na zajištění technické pomoci OP JAK. Rozpočet je stanoven v souladu s principy efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti (3E).

Zajištění komunikačních aktivit OP JAK je financováno z projektů Technické pomoci OP JAK, monitorováno a vyhodnocováno v souladu s pravidly a postupy OP JAK platnými pro čerpání prostředků technické pomoci.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2023 činí 4 125 000 Kč včetně DPH. Rozpočet je nepřekročitelný, tzn. že jeho případné zásadní navýšení musí schválit příslušný MV. Překročení rozpočtu o méně než 10 % se nepovažuje za zásadní a z důvodu snížení administrativní zátěže není nutné jej předkládat ke schválení MV a je plně v kompetenci ŘO. Překročení rozpočtu o 10 % a více se považuje za podstatnou změnu.

Indikativní rozpočet komunikačních aktivit OP JAK pro rok 2023

v Kč s DPH	Období 2023
Komunikační aktivita	
Přímá komunikace	2 300 000,00
On-line komunikace	825 000,00
Mediální komunikace a PR	200 000,00
Publikační aktivity	300 000,00
Ostatní nástroje	500 000,00
Celkem Kč s DPH	4 125 000,00

7. HARMONOGRAM EVALUACE A VYKAZOVÁNÍ PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

Součástí RKoP jsou evaluační aktivity publicity v roce 2023 a plány plnění hlavních a vedlejších indikátorů pro rok 2023.

7.1. EVALUAČNÍ AKTIVITY

RKoP definuje následující evaluační aktivity publicity v roce 2023, které realizuje evaluační jednotka OP JAK a které jsou součástí Evaluačního plánu OP JAK (EP OP JAK):

Evaluační aktivity publicity OP JAK

Předpokládané/ skutečné datum zahájení realizace	Předpokládané/ skutečné datum ukončení realizace	Tematické zaměření	Přístup k provádění evaluace	Priorita OP JAK
3Q 2022	1Q 2023	Znalost možností podpory z operačního programu, srozumitelnost pravidel pro žádost o podporu a poskytování podpory, včasnost a jednoznačnost poskytovaných informací	<ul style="list-style-type: none">•Dotazníková šetření•Desk Research	P3

7.2. PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ

V průběhu celého roku 2023 bude probíhat interní sběr dat a monitoring publicitních aktivit. ŘO monitoruje a hodnotí realizaci komunikačních aktivit prostřednictvím indikátorů výstupu, a to na základě povinnosti stanovené v Metodickém pokynu pro oblast indikátorů, evaluací a publicity pro programové období 2021–2027.

ŘO sleduje dva **hlavní indikátory** výstupu (806 000 a 820 000), které byly vybrány ve vazbě na komunikační cíle. Naplňování indikátorů bude monitorováno ve zprávách o realizaci projektů TP OP JAK a v každoročním vyhodnocení RKoP. Vyhodnocení RKoP shrnuje průběh realizace naplánovaných komunikačních aktivit za celý rok a uvádí hodnoty sledovaných indikátorů.

Průběžně, ale i v souvislosti s jednotlivými komunikačními aktivitami, bude ŘO sledovat **vedlejší indikátory**. Vedlejší indikátory ŘO stanovil nad rámec povinností a tyto indikátory nejsou monitorovány v rámci projektů TP OP JAK, definovány jsou vždy v RKoP a jejich plnění je zjišťováno prostřednictvím každoročního vyhodnocení RKoP.

Plán plnění indikátorů výstupu na rok 2023

Typ	Kód (NČI)	Název indikátoru	Měrná jednotka	Atribut	Definice a specifikace pro výzvu	Monitorování a dokladování
Výstupy	806 000	Počet jednání orgánů, pracovních či poradních skupin jednání	Jednání	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet zasedání monitorovacího výboru, rady pro fondy a dalších pracovních skupin včetně celkového počtu jednání se zástupci EK. Jedná se o aktivity zajišťované příjemcem projektu.	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se kopiemi prezenčních listin, případně zápisy z jednání. Pro kontrolu na místě: Originály prezenčních listin, zápisů, pozvánek uchovány u projektové dokumentace. Plánovaná cílová hodnota: 110 Předpoklad plnění v roce 2023: 15
	820 000	Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí	Aktivity	Povinný k výběru Povinný k naplnění	Definice: Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí, PR akcí, eventů, outdoor akcí a ostatní podobné aktivity, jejichž součástí je rozeslání pozvánky alespoň úzkému okruhu účastníků (přednášející, lektori, panelisté, VIP hosté atd.).	Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně v průběhu realizace projektu. Dokládá se prezenční listinou z uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí apod. ve sledovaném (monitorovaném) období. Pro kontrolu na místě jsou u projektové dokumentace uchována pro každou akci zvláště pozvánka, prezenční listina, případně zápis apod. Pokud je doloženo v rámci podkladů pro vyúčtování, není třeba dokládat znovu, stačí se odkázat. Plánovaná cílová hodnota: 300 Předpoklad plnění v roce 2023: 45

Plán plnění vedlejších indikátorů výstupu a výsledku na rok 2023

Vedlejší indikátor	Popis	Plánovaná cílová hodnota v roce 2023
Informační a propagační aktivity	Počet uskutečněných propagačních aktivit určených primárně široké veřejnosti (např. soutěže, výstavy, účast na veletrzích či akcích, které nepořádá ŘO)	5
Tvorba online obsahu určeného k propagaci OP JAK	Počet článků, tiskových zpráv nebo rozhovorů zveřejněných na webu OP JAK či v jiných médiích.	30
Informační a propagační materiály	Počet vytvořených informačních a propagačních materiálů (např. letáky, brožury, tiskoviny, propagační předměty). Počítáno dle druhu materiálu, nikoliv podle skutečného počtu kusů.	30
Odběr on-line newsletteru OP JAK	Počet nově přihlášených odběratelů newsletteru OP JAK v roce 2023	1 500
Návštěvnost webu OPJAK.cz	Počet unikátních návštěvníků webové stránky OP JAK v roce 2023	40 000
Dosah na sociálních sítích	Celkový počet nově sledujících na sociálních sítích OP JAK v roce 2023 (Facebook, Youtube a Instagram)	500

8. SEZNAM ZKRATEK

CS	Cílová skupina
DIKoP	Dlouhodobý interní komunikační plán
EJ	Evaluační jednotka
EK	Evropská komise
EP	Evaluační plán
ESF	Evropský sociální fond
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
EU fondy	Fondy Evropské unie
IPS	Individuální projekty systémové
KoP	Komunikační plán
Manuál JVS	Manuál Jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027
MMR–NOK	Národní orgán pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj
MP IEP	Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021–2027
MV	Monitorovací výbor
Obecné nařízení	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013
OP	Operační program
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PR	Public Relations
PS	Pracovní skupina
PS pro publicitu OP JAK	Interní pracovní skupina pro publicitu Operačního programu Jan Amos Komenský
PS publicita MMR–NOK	Pracovní skupina pro informování a publicitu fondů EU pro programové období 2021–2027
RKoP	Roční komunikační plán
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
ŘO	Řídicí orgán
Sekce IV	Sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF
SKS	Společná komunikační strategie
Společná komunikační strategie ESIF, SKS ESIF	Společná komunikační strategie Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2021–2027
TP	Technická pomoc
VOŠ	Vyšší odborná škola
VŘ	Výběrové řízení
VŠ	Vysoká škola
VZ	Veřejná zakázka
3E	Hospodárnost, účelnost, efektivnost