Studie proveditelnosti

pro projekty předkládané v rámci Operačního programu   
Jan Amos Komenský,

priorita 1, specifický cíl 1.1,

výzva: Rozvoj infrastrukturního zázemí   
doktorských studijních programů

**OBSAH**

[Úvodní komentář 3](#_Toc117250669)

[1. Základní údaje 4](#_Toc117250670)

[2. Stručný popis projektu – abstrakt 4](#_Toc117250671)

[3. Profil žadatele a partnerů 4](#_Toc117250672)

[3.1. Stručná charakteristika žadatele projektu 4](#_Toc117250673)

[3.2. Stručná charakteristika partnerů projektu 4](#_Toc117250674)

[4. Cíle projektu 4](#_Toc117250675)

[5. Potřebnost projektu, dopad, hlavní přínosy 5](#_Toc117250676)

[6. Klíčové aktivity, výstupy projektu, stavební práce 5](#_Toc117250677)

[7. Indikátory výstupů a výsledků 8](#_Toc117250678)

[8. Návaznost aktivit projektu na strategické cíle vysoké školy 10](#_Toc117250679)

[9. Řízení rizik 10](#_Toc117250680)

[10. Udržitelnost 11](#_Toc117250681)

[11. Doplňkovost s ostatními dotačními tituly 12](#_Toc117250682)

**Užívané pojmy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pojem** | **Vysvětlení** |
| Modernizované pracoviště VaV | Jedním modernizovaným pracovištěm se rozumí jedna konkrétní fakulta či jiná samostatně vyčlenitelná entita instituce žadatele/příjemce/partnera. V případě, že není instituce dělena na fakulty (či obdobné entity), je možné za pracoviště VaV považovat celou instituci žadatele/příjemce/partnera. |
| Výstup | Pojem je upraven v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část. Pro projekty této výzvy se jedná zejména o vybavení, stavební úpravy atd. s předpokládanou hodnotou přesahující 5 mil. Kč (bez DPH). Pořizované vybavení, stavební úpravy atd. s předpokládanou hodnotou nižší než 5 mil. Kč (bez DPH) je žadatel oprávněn sdružit do ucelených souborů (funkčních celků), vždy však s ohledem na dostatečnou míru podrobnosti (nezbytnou pro zhodnocení potřebnosti a zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti) a věcné provázanosti.  Pokud projekt neobsahuje žádné vybavení, stavební úpravy atd. s předpokládanou hodnotou přesahující 5 mil. Kč (bez DPH) a ani nelze pořizované vybavení, stavební úpravy atd. s předpokládanou hodnotou nižší než 5 mil. Kč (bez DPH) sdružit do ucelených souborů (funkčních celků), může být za výstup označeno i vybavení, stavební úpravy atd. s nižší předpokládanou hodnotou. |

Úvodní komentář

Studie proveditelnosti představuje zásadní dokument pro proces hodnocení a realizace projektu. Obsahuje konkrétní, podrobné informace o projektu s přímou vazbou na hodnoticí kritéria výzvy Rozvoj infrastrukturního zázemí doktorských studijních programů. Je v zájmu žadatele, aby měli hodnotitelé k dispozici všechny potřebné informace k posouzení žádosti o podporu prostřednictvím jednotlivých kritérií.

Obsah studie proveditelnosti musí být v souladu s obsahem žádosti o podporu vč. všech příloh.

Dokument vypracujte stručně, přehledně a věcně. Pokud je pro účely srozumitelnosti a průkaznosti nutné uvést rozsáhlejší text, tabulku či seznam, vložte jej do samostatné přílohy a v příslušné kapitole na tuto přílohu odkažte. Studii proveditelnosti (včetně všech případných příloh) jako jeden dokument vloží žadatel do IS KP21+ jakožto povinnou přílohu.

1. Základní údaje

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** |  |
| Název projektu | *shoduje se s IS KP21+* |
| Název žadatele | *shoduje se s IS KP21+* |

1. Stručný popis projektu – abstrakt

*Popište stručně a výstižně všechny důležité aspekty projektu včetně vnějších okolností navrhovaného projektu a jeho výsledků a dopadů. Součástí abstraktu jsou informace, které žadatel považuje za zásadní a uvedl je v rámci jednotlivých částí studie proveditelnosti.*

***Poznámka:*** *Musí být v souladu s informacemi uvedenými v záložce „Popis projektu“ v rámci formuláře žádosti o podporu v IS KP14+.*

*Doporučeno maximálně 0,5 strany.*

1. Profil žadatele a partnerů
   1. Stručná charakteristika žadatele projektu

*Stručně představte žadatele; doporučeno max. 0,5 strany.*

* 1. Stručná charakteristika partnerů projektu

*Je-li relevantní, stručně představte partnera/y projektu. Uveďte doktorské studijní programy, které jsou vyučovány ve spolupráci s žadatelem; doporučeno max. 0,5 strany.*

1. Cíle projektu

*Uveďte hlavní cíle projektu a jejich vazbu na aktivity (např. cíle X bude dosaženo prostřednictví aktivity Y).*

*Popište očekávaný cílový stav problému řešeného projektem, případně k jaké změně dojde a jak konkrétně k ní projekt přispěje. Při popisu cílů využijte zásadu SMART (cíl musí být specifický, měřitelný, dosažitelný, realistický a časově sledovatelný). Např. zvýšení kvality vzdělávacího systému (na jakou kvalitu?), rozšíření přístrojového vybavení (pro kolik uživatelů?), upevnění pozice instituce (jak se to pozná?). U každého cíle uveďte, prostřednictvím kterých klíčových aktivit (KA) bude cíle dosaženo. Cílů musí být dosaženo do data ukončení realizace projektu.*

* … prostřednictvím KA …, *případně* KA …
* … prostřednictvím KA …, *případně* KA …

***Poznámka:*** *Toto pole bude převedeno do Základních parametrů projektu.*

1. Potřebnost projektu, dopad, hlavní přínosy

*Návaznost na kritérium V1*

*Popište, proč je nutné projekt realizovat vzhledem k potřebám a nedostatkům cílových skupin, jaký bude mít projekt pro cílové skupiny přínos. Uveďte dopad projektu, tj. proč je potřeba pořídit nové vybavení / rekonstruovat místnosti, jak bude využíváno nové zařízení / nové prostory.*

1. Klíčové aktivity, výstupy projektu, stavební práce

Příjemce bude kromě povinné aktivity *Řízení projektu* realizovat níže uvedené klíčové aktivity a dosáhne níže identifikovaných výstupů projektu. Jednotlivé klíčové aktivity musejí respektovat dělení podle fakult (příp. jiných samostatně vyčlenitelných entit) vysoké školy v roli žadatele/příjemce.

**Klíčové aktivity:**

KA 2: *Doplňte názvy klíčové aktivity v souladu s projektovou žádostí (např. Podpora fakulty A)*

*Zajištění vybavení pro fakultu A*

*Rekonstrukce fakulty A*

KA 3: *Doplňte názvy klíčové aktivity v souladu s projektovou žádostí (např. Podpora fakulty B)*

*Zajištění vybavení pro fakultu B*

*Rekonstrukce fakulty B*

**Výstupy projektu:**

Výstupy projektu jsou strukturovány ve vazbě na konkrétní klíčovou aktivitu, která odpovídá fakultě (či jiné entitě) instituce příjemce a je shodná s modernizovaných pracovištěm VaV. Pokud hodnoticí komise dojde k závěru, že pořizované vybavení by mělo tvořit funkční celek (tj. mělo by být výstupem), může hodnoticí komise požadovat rozšíření tabulky níže.

Každý projekt musí obsahovat alespoň jeden výstup, respektive více výstupů obdobné předpokládané hodnoty.

*Pozn.: Jedním modernizovaným pracovištěm se rozumí jedna konkrétní fakulta či jiná samostatně vyčlenitelná entita instituce žadatele/příjemce/partnera. V případě, že není instituce dělena na fakulty (či obdobné entity), je možné za pracoviště VaV považovat celou instituci žadatele/příjemce/partnera.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo a název klíčové aktivity** | **Název podaktivity** | **Název výstupu**[[1]](#footnote-2) | **Vazba na položku/y v rozpočtu** | **Vazba na studijní program/y** | **Časový harmonogram naplnění výstupu** |
| *KA W – Podpora fakulty A* | *Zajištění vybavení fakulty A* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Rekonstrukce fakulty A* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *KA X – Podpora fakulty B* | *Zajištění vybavení fakulty B* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Rekonstrukce fakulty B* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *KA Y – Podpora centrální knihovny C* | *Zajištění vybavení centrální knihovny C* |  |  |  |  |
| *KA Z – Podpora fakulty/entity partnera P* | *Zajištění vybavení fakulty/entity partnera P* |  |  |  |  |
| *Rekonstrukce fakulty/entity partnera P* |  |  |  |  |

***Poznámka:*** *Toto pole bude převedeno do Základních parametrů projektu (část číslo a název klíčové aktivity, která odpovídá modernizovanému pracovišti VaV; název výstupu).*

Dále u každé stavební práce uveďte, o jakou jde variantu dle kap. 5.11 PpŽP – obecná část.

|  |  |
| --- | --- |
| **Stavební práce** | **Varianta dle obecných pravidel (kap. 5.11)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Indikátory výstupů a výsledků

*Návaznost na kritérium V4*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Typ indikátoru** | **Cílová hodnota** | **Plánované datum naplnění cílové hodnoty** |
| 244 001 | Počet podpořených výzkumných organizací | Výstup |  |  |
| 240 002 | Počet modernizovaných pracovišť VaV | Výstup |  |  |
| 244 011 | Počet institucí ovlivněných intervencí | Výsledek |  |  |
| 545 032 | Počet studentů využívajících modernizovanou infrastrukturu pro doktorské studijní programy | Výsledek |  |  |

***Poznámka:*** *Údaje z tohoto pole budou převedeny do Základních parametrů projektu.*

U každého indikátoru dále uveďte, jakým způsobem byla stanovena cílová hodnota. Vycházejte z definice indikátoru a jeho specifikace pro výzvu (uvedena kurzívou u každého indikátoru v poli Stanovení cílové hodnoty).

|  |
| --- |
| **Počet podpořených výzkumných organizací** |
| Definice: Počet výzkumných organizací, které získaly podporu. |
| **Stanovení cílové hodnoty:**  *Za výzkumnou organizaci je považována celá instituce žadatele/příjemce či celá instituce partnera.*  *Započítávány jsou subjekty finančně podpořené z projektu, tj. příjemce a partner/ři s finančním příspěvkem.* |
| **Počet modernizovaných pracovišť VaV** |
| Definice: Modernizovaným pracovištěm VaV se rozumí takové pracoviště, které má výzkumné komunitě sloužit pro realizaci výzkumu a vývoje, pro rozvoj spolupráce ve výzkumu a vývoji či pro přípravu budoucích výzkumných pracovníků.  Modernizací se rozumí stavební úpravy využívaných prostor, vybavení výzkumným zařízením, zdroji nebo kapacitami pro poskytování služeb. Modernizace musí proběhnout díky podpoře OP JAK. |
| **Stanovení cílové hodnoty:**  *Jedním modernizovaným pracovištěm se rozumí jedna konkrétní fakulta či jiná samostatně vyčlenitelná entita instituce žadatele/příjemce/partnera. V případě, že není instituce dělena na fakulty (či obdobné entity), je možné za pracoviště VaV považovat celou instituci žadatele/příjemce/partnera.* |
| **Počet institucí ovlivněných intervencí** |
| Definice: Počet institucí, na které má intervence prostřednictvím realizovaného projektu dopad. |
| **Stanovení cílové hodnoty:**  *Za ovlivněnou instituci se považuje celá instituce žadatele/příjemce či celá instituce partnera.*  *Započítávány jsou subjekty projektu, tj. příjemce, partner/ři bez finančního příspěvku, partner/ři s finančním příspěvkem.* |
| **Počet studentů využívajících modernizovanou infrastrukturu pro doktorské studijní programy** |
| Definice: Počet studentů, kteří využili infrastrukturu pro doktorské studijní programy (budovy, zařízení, informační zdroje) modernizovanou díky podpoře OP JAK. Započítávání jsou studenti všech typů studijních programů (bakalářských, magisterských, doktorských). |
| **Stanovení cílové hodnoty:**  *Za modernizovanou infrastrukturu lze považovat jakékoli zařízení, učebnu atd., které bylo z projektu podpořeno a je určeno primárně studentům doktorských studijních programů.*  *Modernizovanou infrastrukturu nelze automaticky ztotožňovat s modernizovaným pracovištěm VaV.*  *Započítáváni jsou studenti v prezenční i kombinované/distanční formě studia.*  *V případě odborné literatury a dalších informačních zdrojů jsou započítáváni pouze studenti studijních programů, pro které jsou tyto zdroje primárně určeny (bez ohledu na to, že budou pořízené zdroje dostupné všem studentům).* |

1. Návaznost aktivit projektu na strategické cíle vysoké školy

*Návaznost na kritérium V8*

*Uveďte návaznost aktivit projektu na strategické cíle vysoké školy. Všechny aktivity musejí být v souladu se strategickým dokumentem školy (např. Strategický plán rozvoje vysoké školy), musí být patrné, kde konkrétně mají plánované aktivity oporu ve strategickém dokumentu (např. formou odkazu na danou kapitolu či stranu).*

*Žadatelem zvolený strategický dokument školy musí být poskytnut pro věcné hodnocení žádosti, a to např. formou odkazu na webové stránky žadatele, kde se daný dokument nalézá, či může být přiložen k žádosti jako příloha.*

1. Řízení rizik

*Návaznost na kritérium V3*

*Uveďte, jaká rizika předpokládáte při realizaci aktivit, při finančním a provozním řízení projektu a při realizaci plánovaných veřejných zakázkách. Ke každému riziku uveďte jeho popis, pravděpodobnost výskytu, dopad, význam a plán opatření na minimalizaci rizika.*

*Rizika musí obsahovat* ***riziko administrativní kapacity*** *(= dostatečné personální zajištění pro administraci a řízení projektu).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Postup při hodnocení rizik** | | |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** | **Dopad rizika (D)** | **Význam rizika (P x D** |
| 1 – téměř nemožná  2 – výjimečně možná  3 – běžně možná  4 – pravděpodobná  5 – hraničící s jistotou | 1 – téměř neznatelný  2 – drobný (malý)  3 – významný (střední)  4 – velmi významný –(vysoký)  5 – kritický (velmi vysoký) | 1 až 7 – malý význam  8 až 12 – střední význam  13 až 25 – významný až velmi významný |

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo rizika** | 1 |
| **Popis rizika** | zajištění dostatečné **administrativní kapacity** |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |
|  |  |
| **Číslo rizika** | 2 |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |
|  |  |
| **Číslo rizika** | 3 |
| **Popis rizika** |  |
| **Pravděpodobnost výskytu (P)** |  |
| **Dopad (D)** |  |
| **Popis dopadu rizika na plnění cílů projektu** |  |
| **Význam rizika (P x D)** |  |
| **Plán opatření na minimalizaci rizika** |  |

|  |
| --- |
| **Řízení rizik** |
| *Uveďte, jak bude nastaven vnitřní kontrolní systém, tj. jak budou rizika monitorována v průběhu realizace projektu, jak a kdy se bude aktualizovat analýza rizik, jak bude docházet ke kontrole plnění opatření předcházení rizik a jejich minimalizace.* |

1. Udržitelnost

*Návaznost na kritérium V9*

*Popište využití pořízených výstupů na jednotlivých modernizovaných pracovištích VaV v době udržitelnosti.*

*Uveďte plán opatření, které přispějí k věcné udržitelnosti aktivit a výstupů projektu.*

*Stručně popište, jaké zdroje plánujete využít pro zajištění udržitelnosti projektu.*

1. Doplňkovost s ostatními dotačními tituly

*Návaznost na kritérium P2*

*Uveďte, zda předpokládáte souběžnou realizaci jiných projektů podpořených z veřejných zdrojů s podobnou nebo navazující tematikou, a vymezte vazby mezi nimi tak, aby bylo patrné, že nedochází k jejich faktickému překryvu, tj. nedochází ke dvojímu financování týchž výdajů.*

*Uveďte opatření, kterými plánujete minimalizovat/vyloučit riziko dvojího financování.*

1. Viz užívané pojmy v úvodu Studie proveditelnosti [↑](#footnote-ref-2)