**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

Karmelitská 529/5  
118 12 Praha 1 – Malá Strana

IČO: 00022985

Č. j.: ……………..

**OPATŘENÍ NÁMĚSTKA č. …**

(dále jen „Opatření“)

Jménem Řídicího orgánu Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Řídicí orgán“) stanovuji tímto Opatřením, v souladu s ust. § 26 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech   
a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), podmínky použití finančních prostředků státního rozpočtu na realizaci projektu financovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“). Těmito podmínkami se bude řídit Odbor … Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „realizátor projektu“) při realizaci projektu specifikovaného v části I bodě 1 tohoto Opatření. Žádost o podporu byla předložena na poradu vedení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) dne …… v rámci výzvy č. 02\_22\_005 s názvem Individuální projekty systémové – Vzdělávání, v aktuálním znění (dále jen „výzva“), priority 2 – Vzdělávání, a schválena náměstkem pro řízení sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF dne …………

**Část I**

**OBECNÉ VYMEZENÍ**

# **Specifikace projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Název projektu dle MS2021+[[1]](#footnote-2): |  |
| Registrační číslo projektu dle MS2021+: |  |

(dále jen „projekt“)

**Partner projektu** – organizační složka státu

Název: [...]

Sídlo: [...]

IČO: [...]

(dále jen „partner“)[[2]](#footnote-3)

# **Účel projektu**

Účelem projektu je:

* *uveďte podporované aktivity / cíle výzvy*

(dále jen „účel projektu“).

1. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu projektu

Účelu projektu musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

Datum zahájení fyzické realizace projektu: DD. MM. RRRR

Datum ukončení fyzické realizace projektu: DD. MM. RRRR

Doba trvání projektu: … měsíců

# **Finanční rámec**

# Maximální výše prostředků na realizaci projektu činí ………… Kč.

# Rozdělení prostředků na realizaci projektu:

| Výdaje/zdroje projektu | Částka  (v Kč) | Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy[[3]](#footnote-4) |
| --- | --- | --- |
| a) Celkové způsobilé výdaje projektu | [...] | - |
| b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje | […] | - |
| c) Podpora = celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje  (c = a – b) | […] | 100 % |
| z toho neinvestiční prostředky;  z toho investiční prostředky; | […]  […] | -  - |
| d) Podpora d = c | […] | - |
| z toho z Evropského sociálního fondu plus (dále jen „ESF+“),[[4]](#footnote-5)  tj. prostředky ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb. (dále jen „rozpočtová pravidla“)]; | […] | - |
| z toho ze SR, tj. prostředky SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].[[5]](#footnote-6) | […] | - |

* 1. Vyjádření v Kč je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro součet zdroje ESF+ a zdroje SR, a to při dodržení všech podmínek stanovených tímto Opatřením.
  2. Režim financování projektu z hlediska evropského výkaznictví: ex-post.
  3. Paušální sazba je stanovena na 7 %.

Skutečná výše způsobilých paušálních nákladů se rovná součinu paušální sazby a skutečně vynaložených a schválených výdajů tvořících základ pro výpočet paušálních nákladů (tj. sumy výdajů uvedených v kategorii rozpočtu 1.1.1).

* 1. Realizátor projektu odpovídá za rozdělení výše uvedených finančních prostředků mezi realizátora projektu a partnera.
  2. Realizátor projektu je povinen stanovit partnerovi projektu podmínky pro použití prostředků státního rozpočtu určených na realizaci projektu v souladu s tímto Opatřením, výzvou a Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část. Realizátor projektu stanoví podmínky obdobně, jako jsou stanoveny jemu tímto Opatřením, výzvou a Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část.
  3. Partner je oprávněn podílet se na realizaci projektu (zejména vykazovat realizované výdaje) pouze na základě podmínek stanovených dle bodu 4.7 této části Opatření.[[6]](#footnote-7)

**Část II**

**POVINNOSTI REALIZÁTORA PROJEKTU**

1. Realizace projektu
   1. Realizátor projektu je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s tím Opatřením, Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“) a Metodickými dopisy k PpŽP, které jsou nedílnou součástí tohoto Opatření.
   2. Realizátor projektu je povinen projekt realizovat v souladu se skutečnostmi uvedenými v Příloze č. 1 tohoto Opatření a dosáhnout cílů projektu uvedených v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto Opatření.
   3. Realizátor projektu je povinen při provádění podstatných změn v IS KP21+[[7]](#footnote-8) postupovat dle PpŽP.
   4. Realizátor projektu je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost, a to v součinnosti s partnerem.
   5. Realizátor projektu je povinen naplnit a doložit naplnění těchto výstupů projektu:

|  |
| --- |
| * [[8]](#footnote-9) |
|  |
|  |

1. Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu ve smyslu čl. 65 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.  2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky (dále jen „Obecné nařízení“) není vyžadována.

1. Plnění rozpočtu projektu

3.1 Realizátor projektu je povinen plnit finanční milníky projektu. Finanční milník je stanoven ve výši 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období, pro které je finanční milník stanoven, a to dle následující tabulky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finanční milníky**[[9]](#footnote-10) | **Období plnění** | **Povinnost vyúčtovat (Kč)** |
| 1. **finanční milník projektu** | 1–2 | 10 mil. |
| 1. **finanční milník projektu** | 1–4 | 30 mil. (10 + 20) |
| 1. **finanční milník projektu** | 1–6 | 70 mil. (30 + 40) |

3.2 Realizátor projektu je povinen vykazovat výdaje v souladu se stanovenými metodami vykazování výdajů uvedenými v PpŽP a dále v souladu s jednotlivými položkami uvedenými v podrobném rozpočtu projektu v MS2021+, případně upravenými prostřednictvím změn provedených v souladu s PpŽP.

3.3 Realizátor projektu je povinen vykázat Řídicímu orgánu uskutečněné přímé neinvestiční výdaje v neinvestičních kapitolách rozpočtu a uskutečněné přímé investiční výdaje v investičních kapitolách rozpočtu.

3.4 Realizátor projektu je povinen vykázat Řídicímu orgánu realizované výdaje v žádosti o platbu vždy za realizátora projektu a partnera.

1. Způsobilé výdaje

4.1 Realizátor projektu je povinen použít prostředky na realizaci projektu dle části I, bodu 4 tohoto Opatření pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, splňují pravidla způsobilosti a na něž má alokovány prostředky v rozpočtu projektu. Čerpání prostředků probíhá na úrovni konkrétních položek rozpočtu. Zjednodušená verze rozpočtu je uvedena v Příloze č. 1 tohoto Opatření, případná podrobnější verze je v IS KP21+.

4.2 Realizátor projektu je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty způsobilými výdaji projektu (zejména nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů tak, aby byl dodržen účel projektu.

4.3 Realizátor projektu je povinen zabezpečit, aby všechny předložené doklady související s projektem hrazené z přímých výdajů byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.

4.4 Konečná výše prostředků započtená do čerpání OP JAK bude stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.

1. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu
   1. Realizátor projektu je povinen sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 tohoto Opatření.
   2. Realizátor projektu je povinen do data ukončení fyzické realizace projektu naplnit a nejpozději v závěrečné zprávě o realizaci projektu vykázat indikátory:

* výstupu v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Opatření,
* výsledku v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Opatření.

Průměr je vypočten z míry naplnění každého z indikátorů vzhledem k cílové hodnotě stanovené v Příloze č. 1 dle části III, bodu 8 tohoto Opatření.

* 1. Realizátor projektu je povinen předávat Řídicímu orgánu údaje nezbytné k monitorování projektu,   
     a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv a informací o projektu, žádostí o platbu, včetně všech nezbytných příloh. Zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu je realizátor projektu povinen předložit v termínech, formě a způsobem dle PpŽP.
  2. Pokud Řídicí orgán zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je realizátor projektu povinen ji doplnit nebo opravit dle pokynů a ve lhůtě stanovené Řídicím orgánem*.*
  3. Řídicí orgán je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu požádat realizátora projektu o předložení zprávy „Informace o projektu“. Realizátor projektu je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Řídicí orgán.

1. Oznamovací povinnost
   1. Realizátor projektu je povinen poskytnout písemně Řídicímu orgánu na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Řídicím orgánem.
   2. Realizátor projektu je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Řídicímu orgánu veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace projektu, zejména pak, pokud u realizátora projektu zasahují orgány činné v trestním řízení.
   3. Jakoukoli situaci v projektu, která je podle PpŽP tzv. informací k projektu, je realizátor projektu povinen oznámit Řídicímu orgánu prostřednictvím zprávy o realizaci v souladu s PpŽP.
   4. Realizátor projektu je povinen oznámit Řídicímu orgánu nepodstatné změny projektu formou změnového řízení v IS KP21+, které provedl v souladu s PpŽP bez předchozího souhlasu Řídicího orgánu.
2. Vedení účetnictví
3. Realizátor projektu je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Realizátor projektu je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
4. Realizátor projektu je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení] a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím trvalost zápisu.
5. Realizátor projektu je povinen účtovat odděleně od ostatních aktivit veškeré transakce související s přímo vykazovanými výdaji projektu, aby bylo jednoznačné přiřazení účetních položek souvisejících s přímo vykazovanými výdaji ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.
6. Realizátor projektu je povinen všechny přímé výdaje průkazně dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bodu 10.2 tohoto Opatření.
7. Realizátor projektu, který vykonává hospodářské činnosti[[10]](#footnote-11) (mimo projekt), je povinen zajistit oddělení hospodářské a nehospodářské činnosti prostřednictvím účetní evidence.
8. Veřejné zakázky
9. Realizátor projektu je povinen při zadávání veřejných zakázek postupovat v souladu s platnými právními předpisy[[11]](#footnote-12) a PpŽP.
10. Přesahuje-li hodnota veřejné zakázky prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je realizátor projektu povinen, bez ohledu na způsob financování veřejné zakázky, sdělit Řídicímu orgánu prostřednictvím IS KP21+ informace o:

všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),

všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození   
a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,

smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

1. Plnění politik EU a MŠMT

Realizátor projektu je povinen postupovat v souladu s politikami EU, zejména s principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány v OP JAK   
a PpŽP.

1. Kontrola/audit
   1. Realizátor projektu je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů[[12]](#footnote-13) a PpŽP.
   2. Realizátor projektu je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Opatření nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách   
      o realizaci projektu, se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito orgány jsou Řídicí orgán, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK“), Evropský účetní dvůr (dále jen „EÚD“) a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.
   3. Realizátor projektu je povinen informovat Řídicí orgán elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.
   4. Realizátor projektu je povinen Řídicímu orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem kontrol/auditů, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá realizátor projektu ve výše uvedené lhůtě na záložku „Kontroly“ v IS KP21+.
2. Publicita

Realizátor projektu je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

1. Zákaz čerpání jiných podpor

Realizátor projektu nesmí na způsobilé výdaje projektu čerpat prostředky z jiných fondů a nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z jiných veřejných zdrojů pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

1. Uchovávání dokumentů

Realizátor projektu je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

1. Odečtení příjmů
   1. Realizátor projektu je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Opatření.
   2. Realizátor projektu je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od způsobilých výdajů čisté příjmy z provozu, které získal v průběhu realizace projektu, a to v případě, že nebyly tyto příjmy zohledněny již při vydání tohoto Opatření. Výši čistých příjmů z provozu realizátor projektu stanoví prostřednictvím aktualizace finanční analýzy. Dále je realizátor projektu povinen v souladu s PpŽP nejpozději do termínu pro předkládání dokladů pro uzavření programu vyčíslit výši čistých příjmů z provozu. Výši čistých příjmů z provozu stanoví realizátor projektu prostřednictvím aktualizace finanční analýzy. Pokud budou identifikovány čisté příjmy z provozu, které dosud nebyly zohledněny ve výši způsobilých výdajů projektu, je realizátor projektu povinen provést vratku čistých příjmů z provozu.
2. Péče o majetek
   1. Realizátor projektu je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z projektu s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
   2. S výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, nesmí realizátor projektu po dobu realizace projektu majetek spolufinancovaný byť i částečně z pro­středků OP JAK bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů[[13]](#footnote-14)), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu zatížen, ani nesmí být vlastnické právo realizátora projektu nijak omezeno.
   3. Realizátor projektu je povinen zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě.
   4. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů je realizátor projektu povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití realizátorem projektu. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí je realizátor projektu obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití realizátorem projektu. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.[[14]](#footnote-15)
   5. Realizátor projektu je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Řídicí orgán v rámci příslušné zprávy projektu.
   6. Realizátor projektu je povinen postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace projektu.
3. Produkty projektu a práva duševního vlastnictví
4. Realizátor projektu je povinen poskytnout v termínu a formě dle PpŽP produkty projektu pro využití Řídicím orgánem a, nevztahuje-li se na tyto produkty výjimka v PpŽP, také pro informaci veřejnosti.
5. Realizátor projektu je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity způsobilé výdaje projektu, zajistit licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je realizátor projektu povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím způsobilých výdajů projektu, třetí osoba odlišná od realizátora projektu, je realizátor projektu povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako realizátor projektu.
6. Realizátor projektu je povinen po schválení produktu, který má být dán k dispozici veřejnosti, poskytnout součinnost při jeho vložení do Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU,   
   a to v přiměřené lhůtě stanovené Řídicím orgánem.
7. Pokud bude produkt zveřejněn v Databázi produktů spolufinancovaných z fondů EU prostřednictvím odkazu na umístění produktu, je realizátor projektu povinen zajistit jeho funkčnost a dostupnost do 31. 12. 2031.
8. Veřejná podpora[[15]](#footnote-16)
9. Realizátor projektu je povinen Řídicímu orgánu poskytnout informace nezbytné k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.
10. V případě, kdy Evropská komise přijme rozhodnutí, že opatření představuje veřejnou podporu, která není slučitelná se společným trhem, a rozhodne o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory, je realizátor projektu povinen pro účely vrácení veřejné podpory postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
11. Způsobilé výdaje projektu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Výdaje mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti realizátora projektu.
12. Realizátor projektu je povinen zajistit dodržování všech povinností v tomto bodu také partnerem projektu.[[16]](#footnote-17)
13. Evaluace
    1. Realizátor projektu je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost a zajistit součinnost partnera[[17]](#footnote-18) při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.
    2. Realizátor projektu je na vyžádání Řídicího orgánu povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.
    3. V případě, že bude v průběhu realizace projektu provedena evaluace nezávislými odborníky, které k tomu vyzve Řídicí orgán, je realizátor projektu povinen zohlednit doporučení vzešlá z této evaluace v další části realizace projektu.
14. Komunikace v MS2021+

Realizátor projektu je povinen zasílat Řídicímu orgánu veškeré písemnosti přes MS2021+.

1. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob
   1. Řídicí orgán pověřuje realizátora projektu za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů (v souladu s § 66 odst. 6 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, dále jen „osobní údaje“) osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání se způsobilými výdaji projektu.
   2. Realizátor projektu je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.
   3. Realizátor projektu je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
   4. Realizátor projektu je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů s partnerem nebo s[[18]](#footnote-19) dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinností musí realizátor projektu zavázat svého partnera vůči jeho dodavateli.[[19]](#footnote-20) Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření realizátora projektu v této části tohoto Opatření.

**Část III**

**PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Opatření porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpoč­tových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bodech 4.3, 9, 10.1, 11 – pouze v případě, že jde o porušení pravidel publicity, které není rozpoznatelné pouhým okem, a 19 tohoto Opatření.
3. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodě 1.5 tohoto Opatření, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

|  |  |
| --- | --- |
| Za každou nenaplněnou jednotku | Výše odvodu  (Kč) |
| …[[20]](#footnote-21) | …. |
| … | …. |
| … | …. |

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 3.1 tohoto Opatření, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,05 % z částky dle části I, bodu 4.1 tohoto Opatření / 50 000 Kč[[21]](#footnote-22) za každý nesplněný finanční milník. Za porušení povinností stanovených v části II, bodě 3.1 se nepovažují případy, při nichž došlo k nesplnění povinností stanovených v části II, bodě 3.1 z důvodu porušení, za které již byl stanoven odvod.
2. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodě 3.3 tohoto Opatření, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodech 5.1, 5.3–5.5, 6, 8.2, 10.2–10.4, 13, 15.1, 15.5, 16.3, 16.4 a 18 tohoto Opatření, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 10 000 Kč za každé porušení.
4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 7 tohoto Opatření, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z částky dle části I, bodu 4.1 tohoto Opatření.
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti naplnit cílové hodnoty indikátorů povinných k naplnění stanovené v části II, bodě 5.2 tohoto Opatření, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

|  |  |
| --- | --- |
| Indikátory | Výše odvodu z částky podpory  dle části I, bodu 4.1 tohoto Opatření v % |
| výstupu | x = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak x = 50, a pokud n > 90, pak x = 0 |
| výsledku | y = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak y = 50, a pokud n > 90, pak y = 0 |
| celkem | x/2 + y/2 |

*n – průměrné % naplnění indikátorů výstupu nebo výsledku*

*x – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výstupu*

*y – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výsledku*

Odvody se stanovují výpočtem odděleně pro indikátory výstupu (x) a výsledku (y), a následně se tyto jednotlivé dílčí odvody zprůměrují (resp. platí, že celkový odvod = x/2 + y/2) a výsledek se zaokrouhlí na dvě desetinná místa. Do výpočtu průměrného procenta naplnění indikátorů (n) se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění. Pokud má realizátor projektu závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra naplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, a to odděleně pro indikátory výstupu a indikátory výsledku. Překročení cílové hodnoty se započítává pouze jako dosažení 100 %.

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 8.1 tohoto Opatření   
   a zároveň není možné vypočítat přesnou částku, v jejíž výši došlo k porušení povinností, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího[[22]](#footnote-23) identifikovaného pochybení v zakázce takto:

| **ř.** | **Typ pochybení** | **Popis pochybení** | **Odvod z částky použité na financování zakázky** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nedodržení požadovaného způsobu zahájení zadávacího nebo výběrového řízení | Zadavatel zadal zakázku,  aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s PpŽP, nebo neoprávněně zadal zakázku napřímo (např. neoprávněně použil jednací řízení bez uveřejnění). | 100 % |
| 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním účastníkům přístup k zadávané zakázce |
|  | Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky | Zadavatel rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo  ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v PpŽP, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky. | 100 %, pokud oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzva k podání nabídky nebyla uveřejněna, ačkoliv se na dotčenou veřejnou zakázku tato povinnost vztahovala |
| 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním účastníkům přístup k zadávané zakázce |
|  | Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části | Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a těchto Podmínek v zadávací dokumentaci nebo v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné. | 5 % |
|  | Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, nebo neprodloužení lhůty pro podání nabídek | Zadavatel nestanovil délku lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v souladu s podmínkami stanovenými zákonem nebo PpŽP  nebo  zadavatel po takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek, jejichž povaha vyžadovala prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, neprodloužil takovou lhůtu za podmínek stanovených zákonem nebo PpŽP. | 100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 kalendářních dnů |
| 25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %) |
| 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %)  nebo  nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, jejichž povaha takové prodloužení vyžadovala |
| 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 % délky minimální lhůty |
|  | Omezení přístupu k zadávací dokumentaci | Zadavatel neposkytl potenciálním účastníkům dostatečnou dobu k opatření zadávací dokumentace a vytvořil tím neodůvodněnou překážku hospodářské soutěže  nebo  jiným způsobem omezil přístup k ní, což má za důsledek neodůvodněné omezení hospodářské soutěže. | 10 %, pokud je doba pro opatření zadávací dokumentace kratší nebo rovna 50 % lhůty pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci |
| 5 %, pokud je zkrácení doby pro opatření zadávací dokumentace menší než 80 % lhůty pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci |
| 25 %, pokud je doba pro opatření zadávací dokumentace rovna nebo kratší než 5 kalendářních dnů  nebo  zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci prostřednictvím prostředků elektronické komunikace, přestože tak byl povinen učinit |
|  | Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, nebo neprodloužení lhůty pro podání nabídek | Zadavatel v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo PpŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno zadávací nebo výběrové řízení,  nebo  ačkoliv žádost o vysvětlení zadávacích podmínek byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast za podmínek stanovených v zákoně nebo PpŽP. | 5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem |
| 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění,  nebo  pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek |
|  | Neoprávněné použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu | Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup. | 25 % |
| 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění využití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních účastníků, kteří mohli podat nabídku, předběžnou nabídku nebo žádost o účast, a současně bylo zajištěno rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu řízení |
|  | Nedodržení postupů stanovených zákonem pro elektronické a souhrnné zadávání zakázek[[23]](#footnote-24) | Nedodržení postupů stanovených zákonem pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů). | 10 %, pokud nedodržení zákonných postupů mohlo mít za následek odrazení potenciálních účastníků od účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení |
| 25 %, pokud následkem tohoto porušení došlo k zadání zakázky jinému účastníku, než kterému by byla zakázka zadána, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil |
|  | Neuvedení pravidel pro hodnocení nabídek nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení | Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek nebo v zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky,  nebo  zadavatel nedostatečně podrobně vymezil pravidla pro hodnocení nabídek a jejich váhy  nebo  objasnění či doplnění podmínek účasti či pravidel pro hodnocení nabídek nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny. | 25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních požadavků nebo pravidel pro hodnocení nabídek a jejich vah v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek nebo zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek |
| 10 %, pokud v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek, nebo v zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek nejsou uvedeny obchodní podmínky nebo technické podmínky  nebo  pravidla hodnocení nabídek a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek, nebo v zadávací dokumentaci, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální účastníky,  nebo  objasnění či doplnění podmínek účasti či pravidel pro hodnocení   nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny |
|  | Stanovení diskriminačních pravidel pro hodnocení nabídek, nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení ve vztahu k národním, regionálním nebo místním preferencím | Zadavatel stanovil podmínky pro vyloučení účastníka zadávacího nebo výběrového řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky diskriminačním způsobem ve vztahu k místu plnění (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu). | 25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních účastníků od účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení |
| 10 %, pokud byla zajištěna alespoň minimální míra hospodářské soutěže |
|  | Stanovení diskriminačních pravidel pro hodnocení nabídek, nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení v ostatních aspektech, než je uvedeno v předchozím bodu | Zadavatel stanovil podmínky pro vyloučení účastníka zadávacího nebo výběrového řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky diskriminačním způsobem | 25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho účastníka a současně účast tohoto účastníka není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky |
| 10 %, pokud stanovené podmínky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou jí přiměřené,  nebo  pokud kvalifikační požadavky byly použity jako kritéria hodnocení,  nebo  v případech stanovení technických podmínek prostřednictvím přímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, aniž by proto byly splněny podmínky stanovené v zákoně nebo PpŽP, s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na  rozpočet Evropské unie je pouze formální |
| 5 %, pokud byla zajištěna alespoň minimální míra hospodářské soutěže |
|  | Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky | Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální účastníky od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast. | 10 % |
|  | Neodůvodněné omezení možnosti využít poddodavatele | Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při plnění části veřejné zakázky, aniž by pro to byly splněny podmínky stanovené v zákoně nebo PpŽP. | 5 % |
|  | Změna nebo nesprávná aplikace požadavků na kvalifikaci nebo technických podmínek po otevření nabídek | Požadavky na kvalifikaci a/nebo technické podmínky byly ve fázi posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení změněny nebo aplikovány nesprávně, což vedlo k zadání veřejné zakázky účastníku nesplňujícímu podmínky nebo k vyloučení účastníka, který podmínky splňoval. | 25 % |
|  | Hodnocení nabídek proběhlo v rozporu se zadávacími podmínkami | Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny. | 10 % |
| 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či místních preferencí |
|  | Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky | Z dokumentace k veřejné zakázce není dostatečně zřejmé, jakým způsobem byla zadána zakázka účastníku řízení, což mělo za následek nedostatečnou transparentnost zadávacího nebo výběrového řízení. | 25 % |
| 100 %, pokud zadavatel odmítl zpřístupnit či poskytnout relevantní dokumentaci dokládající postup podle zákona nebo PpŽP |
|  | Nezákonné vyjednávání o nabídkách s účastníky v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení | Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení, vlivem čehož došlo k zadání zakázky tomuto účastníkovi,  nebo  zadavatel v průběhu hodnocení nabídek vyjednával o nabídkách (zejména v otevřeném a užším řízení) v rozporu se zákonem nebo PpŽP s účastníkem nebo účastníky zadávacího nebo výběrového řízení, což vedlo k podstatné změně původních zadávacích podmínek. | 25 % |
|  | Neoprávněná účast účastníků na přípravě zadávacího nebo výběrového řízení | Zapojení účastníka do přípravy zadávacího nebo výběrového řízení mělo za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vedlo k narušení hospodářské soutěže. | 25 % |
|  | Podstatná změna zadávacích podmínek v rámci jednacího řízení s uveřejněním | V průběhu jednacího řízení s uveřejněním došlo k takovým změnám v původních zadávacích podmínkách, které vyžadovali vyhlášení nového zadávacího řízení. | 25 % |
|  | Neodůvodněné vyloučení účastníka, jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu | Zadavatel vyloučil účastníka zadávacího nebo výběrového řízení s mimořádně nízkou nabídkovou cenou bez toho aniž, by jej požádal o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny,  nebo jej sice požádal, avšak není schopen prokázat, že účastníkem poskytnuté zdůvodnění posoudil odpovídajícím způsobem. | 25 % |
|  | Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení | Zakázka byla zadána účastníku zadávacího nebo výběrového řízení, u kterého zadavatel neověřil existenci střetu zájmů a/nebo nepřijal opatření vhodná k jeho předejití, odhalení a/nebo odstranění, a současně existuje objektivní vazba mezi tímto účastníkem a osobami podílejícími se na průběhu zadávacího nebo výběrového řízení nebo osobami které mají nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení. | 100 % |
|  | Zakázané dohody mezi dodavateli – Bid-rigging | V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že v rámci zadávacího nebo výběrového řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi účastníky řízení. | 10 %, pokud účastníci zadávacího nebo výběrového řízení, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatele a jednomu z účastníků podílejících se na bid‑riggingu byla zakázka zadána. |
| 25 %, pokud se zadávacího řízení účastnili pouze účastníci podílející se na bid-riggingu |
| 100 %, pokud se na bid‑riggingu podílela osoba v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s účastníky podílejícími se na bid‑riggingu a současně jednomu z nich byla zakázka zadána |
|  | Podstatná změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku | Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo PpŽP, včetně zúžení rozsahu plnění zakázky, které mohlo ovlivnit výběr dodavatele, kterému byla zakázka zadána. | 25 % z ceny původní veřejné zakázky  a dále  25 % z hodnoty případných dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb |
| 25 % z ceny původní veřejné zakázky  a dále  100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky |
|  | Jiné pochybení | Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného pochybení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, kterému byla zakázka zadána. | 25 % |
| 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení |

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 11 tohoto Opatření a jedná se o porušení pravidel publicity, které je rozpoznatelné pouhým okem, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ takto:[[24]](#footnote-25)

| Nástroj publicity | Pochybení | Výše odvodu z částky podpory dle části I, bodu 4.1 tohoto Opatření |
| --- | --- | --- |
| Povinné nástroje | Nástroj chybí zcela | 1,0 % |
| Na nástroji chybí nebo je chybně:  – logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.)  – předepsaný rozměr nástroje[[25]](#footnote-26) | 0,5 % |
| Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo než znak EU s doprovodným textem Spolu/financováno Evropskou unií, případně NextGenerationEU) | 0,1 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nástroj  publicity | Pochybení | Úroveň pochybení | Výše odvodu z částky podpory dle části I, bodu 4.1 tohoto Opatření |
| Nepovinné nástroje / volitelná publicita | Logo EU  (znak EU včetně povinného textu) | chybí zcela | 0,03 % |
| Logo EU (znak EU včetně povinného textu) | je uveden chybně (rozměr, absence nebo chyba v doprovodném textu apod.) | 0,01 % |

**Část IV**

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Opatření jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Opatření a v PpŽP.
2. Realizátor projektu je povinen řídit se pravidly uvedenými v PpŽP, nestanoví-li toto Opatření jinak.
3. Nedílnou součástí tohoto Opatření jsou tyto přílohy:[[26]](#footnote-27)

Příloha č. 1 – Základní parametry projektu

Příloha č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze …, účinná od …….

Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva …, verze …, účinná od …….

Příloha č. 4 – Metodický dopis k ..., č. ..., účinný od ...

V Praze dne …………………[[27]](#footnote-28)

Otisk úředního razítka

.........................................................................

PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.

náměstek pro řízení sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF[[28]](#footnote-29)

Vypraveno dne: …….

1. Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace fondů EU v České republice v programovém období 2021–2027, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství). [↑](#footnote-ref-2)
2. Odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-3)
3. Řádek c) tabulky [↑](#footnote-ref-4)
4. Do dalšího sloupce uveďte částku dle MS2021+, podíl se neuvádí. [↑](#footnote-ref-5)
5. Do dalšího sloupce uveďte částku dle MS2021+, podíl se neuvádí. [↑](#footnote-ref-6)
6. Body 4.6, 4.7 a 4.8 odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-7)
7. Informační systém konečného příjemce (modul MS2021+). [↑](#footnote-ref-8)
8. Doplňte podle SPpŽP a projektu. [↑](#footnote-ref-9)
9. Dle potřeby přidejte řádky. [↑](#footnote-ref-10)
10. Hospodářskou činnost dle Sdělení Komise o pojmu státní podpora uvedenou v čl. 107 odst. 1 SFEU představuje jakákoli činnost spočívající v nabízení zboží nebo služeb na trhu. [↑](#footnote-ref-11)
11. Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-12)
12. Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-13)
13. Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. [↑](#footnote-ref-14)
14. Přístrojový deník / deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností. [↑](#footnote-ref-15)
15. Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy. [↑](#footnote-ref-16)
16. Bod 17.4 odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-17)
17. Odstraňte zašedlý text, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-18)
18. Odstraňte část věty, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-19)
19. Odstraňte větu, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-20)
20. Doplňte dle SPpŽP a projektu. [↑](#footnote-ref-21)
21. Pro projekty s celkovou částkou menší než nebo rovno 100 000 000 Kč ponechte variantu 0,05 % z celkové částky, pro projekty s celkovou částkou vyšší než 100 000 000 Kč ponechte variantu 50 000 Kč. [↑](#footnote-ref-22)
22. Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. [↑](#footnote-ref-23)
23. Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení. [↑](#footnote-ref-24)
24. Výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanovuje ve výši finanční opravy dle sazeb finančních oprav uvedených v Metodickém pokynu Indikátory, evaluace, publicita v programovém období 2021-2027, v platném znění ke dni vydání tohoto Opatření. [↑](#footnote-ref-25)
25. Týká se pouze plakátu A3 a jeho obdob. [↑](#footnote-ref-26)
26. Doplňte další přílohy dle specifik výzvy. [↑](#footnote-ref-27)
27. V případě ručního podepisování [↑](#footnote-ref-28)
28. Případně ředitel pověřený v organizačním řádu [↑](#footnote-ref-29)