**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1 – Malá Strana

IČO: 00022985

č. j.: ……………..

**ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. …**

(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Poskytovatel dotace“) a správní orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), na základě žádosti o dotaci předložené níže uvedenou právnickou osobou v rámci výzvy č. 02\_22\_009 s názvem Smart Akcelerátor+ I v aktuálním znění, priority 1 – Výzkum a vývoj, podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel a podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů, **rozhodlo v řízení o žádosti přijaté dne …………. o poskytnutí dotace ve výši ………………. Kč příjemci**

Název: [...]

Sídlo: [...]

IČO: [...]

Bankovní účet: [...]

(dále jen „příjemce“)[[1]](#footnote-2).

**na realizaci projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Název projektu dle MS2021+:[[2]](#footnote-3) |  |
| Registrační číslo projektu dle MS2021+: |  |

(dále jen „projekt“).

**Část I**

**SPECIFIKACE DOTACE**

1. Účel dotace

Účelem dotace je posilování kapacit a kompetencí krajských struktur pro efektivní, sdílené a s národní úrovní koordinované řízení krajské RIS3 strategie

(dále jen „účel dotace“).

1. Lhůta pro splnění účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

Datum zahájení fyzické realizace projektu: DD. MM. RRRR

Datum ukončení fyzické realizace projektu: DD. MM. RRRR

Doba trvání projektu: … měsíců

1. Finanční rámec projektu

| Výdaje/zdroje projektu | Částka (v Kč) | Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy[[3]](#footnote-4)  |
| --- | --- | --- |
| a) Celkové způsobilé výdaje projektu | [...] | - |
| b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje | […] | - |
| c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje (c = a – b) | […] | 100 % |
| z toho neinvestiční prostředky;z toho investiční prostředky; | […]0,00 | […]0,00 % |
| d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c)  | […] | […] |
| z toho neinvestiční prostředky;z toho investiční prostředky; | […]0,00 | […]0,00 % |
| e) Dotace e = c – d | […] | […] |
| z toho z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“),[[4]](#footnote-5) tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen „SR“)[[5]](#footnote-6) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];[[6]](#footnote-7)  | […][…] | […][…] |
| z toho ze SR, tj. prostředky ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel]. | […] | […] |

* + 1. Příjemce je povinen podílet se na financování projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky, bodu d). Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační. Vyjádření v Kč a % je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro součet zdroje EFRR a zdroje SR, a to při dodržení všech podmínek stanovených tímto rozhodnutím.
		2. Režim financování projektu ex-ante.
		3. Paušální sazba je stanovena na 7 %.

Skutečná výše způsobilých paušálních nákladů se rovná součinu paušální sazby a skutečně vynaložených a schválených výdajů tvořících základ pro výpočet paušálních nákladů (tj. sumy výdajů uvedených v kategorii rozpočtu 1.1.1).

**Část II**

**POVINNOSTI PŘÍJEMCE**

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a dále s tímto Rozhodnutím, Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“) a Metodickými dopisy k PpŽP, které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.

1. Realizace projektu
	1. Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu se skutečnostmi uvedenými v tomto Rozhodnutí a v Příloze č. 1 a dosáhnout cílů projektu uvedených v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.
	2. Příjemce je povinen při provádění podstatných změn v IS KP21+[[7]](#footnote-8) postupovat dle PpŽP.
	3. Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.
2. Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen zajistit udržitelnost projektu v souladu s PpŽP.

1. Plnění rozpočtu projektu
2. Příjemce je povinen plnit finanční milníky projektu. Finanční milník je stanoven ve výši 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období, pro které je finanční milník stanoven, a to dle následující tabulky:

| **Finanční milníky[[8]](#footnote-9)** | **Období plnění** | **Povinnost vyúčtovat (Kč)** |
| --- | --- | --- |
| 1. **finanční milník projektu**
 | 1 – 2 | 10 mil. |
| 1. **finanční milník projektu**
 | 1 – 4 | 30 mil. (10 + 20) |
| 1. **finanční milník projektu**
 | 1 – 6 | 70 mil. (30 + 40)[[9]](#footnote-10) |

4.2 Příjemce je povinen vykazovat uskutečněné výdaje v souladu s jednotlivými položkami uvedenými v podrobném rozpočtu projektu v MS2021+, případně upraveným prostřednictvím změn provedených v souladu s PpŽP.

4.3 Příjemce je povinen vykázat Poskytovateli dotace uskutečněné přímé neinvestiční výdaje v neinvestičních kapitolách rozpočtu.

1. Způsobilé výdaje
2. Příjemce je povinen použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, splňují pravidla způsobilosti a na něž má alokovány prostředky v rozpočtu projektu. Čerpání prostředků probíhá na úrovni konkrétních položek rozpočtu. Zjednodušená verze rozpočtu je uvedena v Příloze č. 1, případná podrobnější verze je v MS2021+.
3. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů tak, aby byl dodržen účel dotace a udržitelnost projektu.
4. Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené doklady související s projektem hrazené z přímých výdajů byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.
5. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu
6. Příjemce je povinen sledovat a vykazovat indikátory nepovinné k naplnění, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.
7. Příjemce je povinen naplnit a ve zprávách projektu dle PpŽP vykázat indikátory:
* výstupu v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to do data ukončení fyzické realizace projektu,
* výsledku v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to do data ukončení fyzické realizace projektu, není-li v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí u konkrétních indikátorů výsledku uvedeno jinak.

Průměr je vypočten z míry naplnění každého z indikátorů vzhledem k cílové hodnotě stanovené v Příloze č. 1 dle části IV, bodu 7 tohoto Rozhodnutí.

* 1. Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k monitorování projektu, a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv o realizaci projektu, žádostí o platbu, včetně všech nezbytných příloh. Zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu je příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem dle PpŽP.
	2. Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je příjemce povinen ji doplnit nebo opravit dle pokynů a ve lhůtě stanovených Poskytovatelem dotace*.*
	3. Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu požádat příjemce o předložení zprávy „Informace o projektu“. Příjemce je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace.
1. Oznamovací povinnost
	1. Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.
	2. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace projektu, zejména pak, pokud je příjemce prověřován orgány činnými v trestním řízení.
	3. Jakoukoli situaci v projektu, která je podle PpŽP tzv. informací k projektu, je příjemce povinen oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím zprávy o realizaci v souladu s PpŽP.
	4. Příjemce je povinen oznámit Poskytovateli dotace nepodstatné změny projektu formou změnového řízení v IS KP21+, které provedl v souladu s PpŽP bez předchozího souhlasu Poskytovatele dotace.
2. Vedení účetnictví
	1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
	2. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení] a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím trvalost zápisu.
	3. Příjemce je povinen účtovat odděleně od ostatních aktivit veškeré transakce související s přímo vykazovanými výdaji projektu, aby bylo jednoznačné přiřazení účetních položek souvisejících s přímo vykazovanými výdaji ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.
	4. Příjemce je dále povinen průkazně všechny přímé výdaje dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bodu 11.2 tohoto Rozhodnutí.
	5. Příjemce vykonávající hospodářské činnosti[[10]](#footnote-11) je povinen zajistit oddělení hospodářské a nehospodářské činnosti prostřednictvím účetní evidence. Příjemce je povinen zajistit uvedenou podmínku rovněž u partnera podpořeného v režimu služeb obecného hospodářského zájmu dle části II, bodu 19 tohoto Rozhodnutí.[[11]](#footnote-12)
3. Veřejné zakázky
4. Příjemce je povinen při zadávání veřejných zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy[[12]](#footnote-13) a PpŽP.

**9.2** Přesahuje-li hodnota veřejné zakázky prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen, bez ohledu na způsob financování veřejné zakázky, sdělit Poskytovateli dotace prostřednictvím IS KP21+ informace o:

všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),

všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,

smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

1. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je příjemce povinen předávat Poskytovateli dotace úplné a pravdivé informace a postupovat v souladu s politikami EU, zejména s principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány v OP JAK a PpŽP.

1. Kontrola/audit
	1. Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů[[13]](#footnote-14) a PpŽP.
	2. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK“), Evropský účetní dvůr (dále jen „EÚD“) a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.
	3. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.
	4. Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem kontrol/auditů, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá příjemce ve výše uvedené lhůtě na záložku „Kontroly“ v IS KP21+.
2. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

1. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných fondů a nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

1. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy.[[14]](#footnote-15) Vratku finančních prostředků je příjemce povinen provést dle pokynů Poskytovatele dotace na výdajový účet[[15]](#footnote-16): 821001/0710, nebo na účet cizích prostředků[[16]](#footnote-17): 6015-821001/0710.

1. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

1. Odečtení příjmů a nezpůsobilé DPH[[17]](#footnote-18)
	1. Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí.
	2. Pokud by příjemci vzniknul nárok na odpočet DPH, kterou zahrnul mezi způsobilé výdaje, je příjemce v souladu s PpŽP povinen informovat o výši vzniklé nezpůsobilé částky Poskytovatele dotace, a to nejpozději v první žádosti o platbu předkládané poté, co nárok na odpočet vznikne. Tuto částku je příjemce povinen zohlednit na soupisce dokladů, kde o vzniklý rozdíl sníží vyúčtování, případně provést vratku dle pokynů Poskytovatele dotace.
2. Péče o majetek
3. Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
4. S výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, příjemce nesmí po dobu realizace projektu a udržitelnosti majetek spolufinancovaný byť i částečně z pro­středků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů[[18]](#footnote-19)), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK zatížen, ani nesmí být vlastnické právo příjemce nijak omezeno.
5. Příjemce je povinen zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě.
6. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů (s výjimkou přístrojů podpořených v režimu podpory de minimis) je příjemce povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití příjemcem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí (s výjimkou majetku podpořeného v režimu podpory de minimis) je příjemce obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití příjemcem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.[[19]](#footnote-20)
7. Příjemce je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy projektu.
8. Příjemce je povinen postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti projektu.
9. Produkty projektu a práva duševního vlastnictví
	1. Příjemce je povinen poskytnout v termínu dle PpŽP produkty projektu pro využití Poskytovatelem dotace a, nevztahuje-li se na tyto produkty výjimka v PpŽP, také pro informaci veřejnosti.
	2. Příjemce je povinen, nejde-li o výsledky činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen „VaVaI“), díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, zajistit licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od příjemce, je příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako příjemce.

V případě výsledků činnosti ve VaVaI, při jejichž vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, nebo pokud se jedná o výsledek veřejné zakázky ve VaVaI alespoň částečně hrazené z této dotace, je příjemce povinen při ochraně práv a využití postupovat v souladu s platnou legislativou[[20]](#footnote-21).

* 1. Příjemce je povinen po schválení produktu, který má být dán k dispozici veřejnosti, poskytnout součinnost při jeho vložení do Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU, a to v přiměřené lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.
	2. Pokud bude produkt zveřejněn v Databázi produktů spolufinancovaných z fondů EU prostřednictvím odkazu na umístění produktu, je příjemce povinen zajistit jeho funkčnost a dostupnost do 31. 12. 2031, nebo do schválení závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu, podle toho, který okamžik nastane později.
	3. Příjemce je povinen doložit Poskytovateli dotace výstupy za klíčové aktivity uvedené v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí dle podmínek uvedených v kap. 5.7 PpŽP – specifická část.
1. Veřejná podpora[[21]](#footnote-22)
2. Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout informace nezbytné k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.
3. V případě, kdy Evropská komise přijme rozhodnutí, že opatření představuje veřejnou podporu, která není slučitelná se společným trhem, a rozhodne o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory, je příjemce povinen tuto veřejnou podporu ve výši stanovené v rozhodnutí Evropské komise, a to včetně stanovených úroků, vrátit Poskytovateli dotace.
4. Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Příjemce je povinen postupovat v souladu s níže uvedenými podmínkami. Příjemce je povinen podmínky uvedené v tomto bodě tohoto Rozhodnutí zajistit i u partnera.[[22]](#footnote-23)
* Příjemce je oprávněn v projektu realizovat pouze takové činnosti, které mají nehospodářský charakter. Podpora hospodářských činností příjemce v rámci projektu je v režimu nezakládajícím veřejnou podporu vyloučena, s výjimkou případů, kdy příjemce prokáže, že podpora těchto činností nenaplňuje některý ze znaků veřejné podpory.
* Příjemce je povinen zajistit, aby v aktivitách Vzdělávání a rozvoj kompetencí a Twinning bylo realizováno vzdělávání osob vykonávajících nehospodářskou činnost nebo takové vzdělávání, které vzdělávané osoby nevyužijí v rámci výkonu svých hospodářských činností[[23]](#footnote-24), případně je vzdělávané osoby využijí v rámci výkonu služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „SOHZ“).
* V rámci aktivity Marketingová a komunikační strategie kraje příjemce zajistí, aby aktivity projektu byly omezeny na propagační aktivity, marketingové strategie a marketingový plán inovačního systému kraje a nehospodářské činnosti partnera. V případě partnera podpořeného v režimu služeb obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU musí být uvedené aktivity projektu omezeny na SOHZ[[24]](#footnote-25).
* Příjemce je povinen zajistit, aby výstupy/produkty projektu vytvořené partnerem byly předány příjemci a bylo zamezeno přímému využití těchto výstupů/produktů partnerem k hospodářské činnosti, s výjimkou využití partnerem v rámci výkonu SOHZ. Tuto skutečnost je příjemce povinen ve vztahu k partnerovi upravit dle platné legislativy ČR a EU[[25]](#footnote-26).
1. V případě poskytování voucherů v rámci aktivity Asistence / Pilotní ověření, je povinností příjemce posoudit, zda poskytnutím voucheru nedojde ke kumulativnímu naplnění znaků veřejné podpory a riziku přenesení veřejné podpory na konečného příjemce voucheru. Poskytovatelem voucheru může být pouze příjemce.
* Pokud by poskytnutím voucheru byly na úrovni subjektu, kterému je voucher poskytnut, kumulativně naplněny znaky veřejné podpory, je příjemce povinen poskytnout voucher na základě některé z výjimek k poskytování veřejné podpory. Příjemce je povinen zajistit plnění podmínek vyplývajících z příslušné výjimky pro poskytování veřejné podpory a toto splnění podmínek v případě výzvy prokázat Poskytovateli dotace.
* Příjemce je oprávněn voucher poskytnout v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 SFEU pouze v případě, že na úrovni konečného příjemce voucheru nebyly kumulativně naplněny znaky veřejné podpory.
* Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace o celkové výši prostředků, kterou poskytl dalším subjektům prostřednictvím voucherů dle pokynů uvedených v PpŽP.
1. V případě, že příjemce poskytne partnerovi na výdaje v rámci aktivity Pilotní ověření vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU, je příjemce povinen:
* vydat partnerovi Pověření k výkonu SOHZ v rámci projektu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU a za podmínek uvedených v PpŽP.
* zajistit, že v rámci projektu bude partner vykonávat činnosti, které spadají mezi činnosti vymezené v Pověření k výkonu SOHZ.
* zajistit dodržení podmínek vyplývajících z Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, zejména kontrolu nadměrné vyrovnávací platby.[[26]](#footnote-27)
1. Evaluace

**20.1** Příjemce je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost a zajistit součinnost partnera[[27]](#footnote-28) při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.

**20.2** Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

**20.3** V případě, že bude v průběhu realizace projektu provedena evaluace nezávislými odborníky, které k tomu vyzve Poskytovatel dotace, je příjemce povinen zohlednit doporučení vzešlá z této evaluace v další části realizace projektu.

1. Komunikace v MS2021+

Příjemce je povinen zasílat veškeré písemnosti informačním systémem MS2021+.

1. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob
2. Poskytovatel dotace pověřuje příjemce za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů v souladu s § 66 odst. 6 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „osobní údaje“) osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.
3. Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.
4. Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
5. Příjemce je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů s partnerem nebo s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinností musí příjemce zavázat svého partnera vůči jeho dodavateli. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.[[28]](#footnote-29)
6. Opatření proti střetu zájmů[[29]](#footnote-30)
7. Příjemce je povinen zajistit, aby vlastníkem partnera s finančním příspěvkem ani vlastníkem subjektu, jemuž byly příjemcem nebo partnerem s finančním příspěvkem poskytnuty finanční prostředky podle zvláštního zákona[[30]](#footnote-31), nebyl člen vlády, vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády (dále jen „veřejný funkcionář“), nebo osoba ovládaná veřejným funkcionářem, pokud podíl tohoto vlastníka představuje alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Touto povinností je příjemce vázán po celou dobu realizace projektu a po dobu jeho udržitelnosti.
8. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změně vlastnictví, která by vedla k porušení bodu 23.1 části II tohoto Rozhodnutí.

**Část III**

**PLATEBNÍ PODMÍNKY**

* 1. Žádost o platbu
	2. První zálohová platba je stanovena v souladu s PpŽP. Výše takto stanovené první zálohové platby činí […] Kč a tato částka bude proplacena zpravidla do 30 kalendářních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí na bankovní účet příjemce, nejdříve však 60 kalendářních dnů před zahájením fyzické realizace projektu.
	3. Příjemce je povinen pro účely proplacení dalších částí dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými účetními a jinými doklady dle PpŽP.
	4. Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje ani z jiných zdrojů příjemce. Konečná výše dotace, která bude Příjemci vyplacena, bude stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.
	5. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí Příjemci proplácet bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet příjemce v závislosti na předložených žádostech o platbu dle bodu 1.2 této části Rozhodnutí. Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

**Část IV**

**PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpoč­tových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bodech 5.2, 10, 11.1, 12 – pouze v případě, že jde o porušení pravidel publicity, které není rozpoznatelné pouhým okem, a 21 tohoto Rozhodnutí.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 4.1 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,05 % z celkové částky dotace / 50 000 Kč[[31]](#footnote-32) za každý nesplněný finanční milník. Za porušení povinností stanovených v části II, bodě 4.1 se nepovažují případy, při nichž došlo k nesplnění povinností stanovených v části II, bodě 4.1 z důvodu porušení, za které již byl stanoven odvod.
4. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodech 4.3 a 18.5 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.
5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodech 6.1, 6.3 – 6.5, 7, 9.2, 11.2 – 11.4, 15, 17.1, 17.5, 18.3, 18.4 a 20 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 10 000 Kč za každé porušení.
6. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 8 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z celkové částky dotace.
7. V případě, že dojde k porušení povinnosti naplnit cílové hodnoty indikátorů povinných k naplnění stanovené v části II, bodě 6.2 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

|  |  |
| --- | --- |
| Indikátory | Výše odvodu z celkové částky dotace v % |
| výstupu  | x = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak x = 50, a pokud n > 90, pak x = 0  |
| výsledku  | y = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak y = 50, a pokud n > 90, pak y = 0  |
| celkem  | x/2 + y/2 |

*n – průměrné % naplnění indikátorů výstupu nebo výsledku*

*x – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výstupu*

*y – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výsledku*

Odvody se stanovují výpočtem odděleně pro indikátory výstupu (x) a výsledku (y), a následně se tyto jednotlivé dílčí odvody zprůměrují (resp. platí, že celkový odvod = x/2 + y/2) a výsledek se zaokrouhlí na dvě desetinná místa. Do výpočtu průměrného procenta naplnění indikátorů (n) se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění. Pokud má příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra naplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, a to odděleně pro indikátory výstupu a indikátory výsledku. Překročení cílové hodnoty se započítává pouze jako dosažení 100 %.

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 9.1 tohoto Rozhodnutí a zároveň není možné vypočítat přesnou částku, v jejíž výši došlo k porušení povinností, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího\* identifikovaného pochybení v zakázce takto:

| **ř.** | **Typ pochybení** | **Popis pochybení** | **Odvod z částky použité na financování zakázky** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nedodržení požadovaného způsobu zahájení zadávacího nebo výběrového řízení | Zadavatel zadal zakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s PpŽP, nebo neoprávněně zadal zakázku napřímo (např. neoprávněně použil jednací řízení bez uveřejnění). | 100 % |
| 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním účastníkům přístup k zadávané zakázce |
|  | Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky | Zadavatel rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v PpŽP, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky. | 100 %, pokud oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzva k podání nabídky nebyla uveřejněna, ačkoliv se na dotčenou veřejnou zakázku tato povinnost vztahovala |
| 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním účastníkům přístup k zadávané zakázce |
|  | Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části | Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v zadávací dokumentaci nebo v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné. | 5 % |
|  | Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, nebo neprodloužení lhůty pro podání nabídek | Zadavatel nestanovil délku lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v souladu s podmínkami stanovenými zákonem nebo PpŽPnebo zadavatel po takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek, jejichž povaha vyžadovala prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, neprodloužil takovou lhůtu za podmínek stanovených zákonem nebo PpŽP. | 100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 kalendářních dnů |
| 25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %) |
| 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %)nebonebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, jejichž povaha takové prodloužení vyžadovala |
| 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 % délky minimální lhůty |
|  | Omezení přístupu k zadávací dokumentaci | Zadavatel neposkytl potenciálním účastníkům dostatečnou dobu k opatření zadávací dokumentace a vytvořil tím neodůvodněnou překážku hospodářské soutěženebo jiným způsobem omezil přístup k ní, což má za důsledek neodůvodněné omezení hospodářské soutěže. | 10 %, pokud je doba pro opatření zadávací dokumentace kratší nebo rovna 50 % lhůty pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci |
| 5 %, pokud je zkrácení doby pro opatření zadávací dokumentace menší než 80 % lhůty pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci |
| 25 %, pokud je doba pro opatření zadávací dokumentace rovna nebo kratší než 5 kalendářních dnů nebozadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci prostřednictvím prostředků elektronické komunikace, přestože tak byl povinen učinit |
|  | Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, nebo neprodloužení lhůty pro podání nabídek  | Zadavatel v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo PpŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno zadávací nebo výběrové řízení,neboačkoliv žádost o vysvětlení zadávacích podmínek byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast za podmínek stanovených v zákoně nebo PpŽP. | 5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem |
| 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebopokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek |
|  | Neoprávněné použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu | Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup. | 25 %  |
| 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění využití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních účastníků, kteří mohli podat nabídku, předběžnou nabídku nebo žádost o účast, a současně bylo zajištěno rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu řízení  |
|  | Nedodržení postupů stanovených zákonem pro elektronické a souhrnné zadávání zakázek[[32]](#footnote-33) | Nedodržení postupů stanovených zákonem pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů). | 10 %, pokud nedodržení zákonných postupů mohlo mít za následek odrazení potenciálních účastníků od účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení |
| 25 %, pokud následkem tohoto porušení došlo k zadání zakázky jinému účastníku, než kterému by byla zakázka zadána, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil |
| 1.
 | Neuvedení pravidel pro hodnocení nabídek nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení | Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek nebo v zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky, nebozadavatel nedostatečně podrobně vymezil pravidla pro hodnocení nabídek a jejich váhy neboobjasnění či doplnění podmínek účasti či pravidel pro hodnocení nabídek nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny. | 25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních požadavků nebo pravidel pro hodnocení nabídek a jejich vah v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek nebo zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek  |
| 10 %, pokud v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek, nebo v zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek nejsou uvedeny obchodní podmínky nebo technické podmínkynebopravidla hodnocení nabídek a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek, nebo v zadávací dokumentaci, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální účastníky, nebo objasnění či doplnění podmínek účasti či pravidel pro hodnocení nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny |
|  | Stanovení diskriminačních pravidel pro hodnocení nabídek, nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení ve vztahu k národním, regionálním nebo místním preferencím | Zadavatel stanovil podmínky pro vyloučení účastníka zadávacího nebo výběrového řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky diskriminačním způsobem ve vztahu k místu plnění (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu). | 25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních účastníků od účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení |
| 10 %, pokud byla zajištěna alespoň minimální míra hospodářské soutěže |
|  | Stanovení diskriminačních pravidel pro hodnocení nabídek, nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení v ostatních aspektech, než je uvedeno v předchozím bodu | Zadavatel stanovil podmínky pro vyloučení účastníka zadávacího nebo výběrového řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky diskriminačním způsobem | 25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho účastníka a současně účast tohoto účastníka není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky |
| 10 %, pokud stanovené podmínky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou jí přiměřené, nebo pokud kvalifikační požadavky byly použity jako kritéria hodnocení,nebo v případech stanovení technických podmínek prostřednictvím přímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, aniž by proto byly splněny podmínky stanovené v zákoně nebo PpŽP, s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na rozpočet Evropské unie je pouze formální |
| 5 %, pokud byla zajištěna alespoň minimální míra hospodářské soutěže |
|  | Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky | Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální účastníky od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast. | 10 % |
|  | Neodůvodněné omezení možnosti využít poddodavatele | Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při plnění části veřejné zakázky, aniž by pro to byly splněny podmínky stanovené v zákoně nebo PpŽP. | 5 % |
|  | Změna nebo nesprávná aplikace požadavků na kvalifikaci nebo technických podmínek po otevření nabídek | Požadavky na kvalifikaci a/nebo technické podmínky byly ve fázi posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení změněny nebo aplikovány nesprávně, což vedlo k zadání veřejné zakázky účastníku nesplňujícímu podmínky nebo k vyloučení účastníka, který podmínky splňoval. | 25 % |
|  | Hodnocení nabídek proběhlo v rozporu se zadávacími podmínkami  | Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny. | 10 % |
| 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či místních preferencí |
|  | Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky | Z dokumentace k veřejné zakázce není dostatečně zřejmé, jakým způsobem byla zadána zakázka účastníku řízení, což mělo za následek nedostatečnou transparentnost zadávacího nebo výběrového řízení. | 25 % |
| 100 %, pokud zadavatel odmítl zpřístupnit či poskytnout relevantní dokumentaci dokládající postup podle zákona nebo PpŽP |
|  | Nezákonné vyjednávání o nabídkách s účastníky v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení  | Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení, vlivem čehož došlo k zadání zakázky tomuto účastníkovi, nebozadavatel v průběhu hodnocení nabídek vyjednával o nabídkách (zejména v otevřeném a užším řízení) v rozporu se zákonem nebo PpŽP s účastníkem nebo účastníky zadávacího nebo výběrového řízení, což vedlo k podstatné změně původních zadávacích podmínek. | 25 % |
|  | Neoprávněná účast účastníků na přípravě zadávacího nebo výběrového řízení | Zapojení účastníka do přípravy zadávacího nebo výběrového řízení mělo za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vedlo k narušení hospodářské soutěže. | 25 % |
|  | Podstatná změna zadávacích podmínek v rámci jednacího řízení s uveřejněním | V průběhu jednacího řízení s uveřejněním došlo k takovým změnám v původních zadávacích podmínkách, které vyžadovali vyhlášení nového zadávacího řízení. | 25 % |
|  | Neodůvodněné vyloučení účastníka, jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu | Zadavatel vyloučil účastníka zadávacího nebo výběrového řízení s mimořádně nízkou nabídkovou cenou bez toho aniž, by jej požádal o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny,nebo jej sice požádal, avšak není schopen prokázat, že účastníkem poskytnuté zdůvodnění posoudil odpovídajícím způsobem. | 25 % |
|  | Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení | Zakázka byla zadána účastníku zadávacího nebo výběrového řízení, u kterého zadavatel neověřil existenci střetu zájmů a/nebo nepřijal opatření vhodná k jeho předejití, odhalení a/nebo odstranění, a současně existuje objektivní vazba mezi tímto účastníkem a osobami podílejícími se na průběhu zadávacího nebo výběrového řízení nebo osobami které mají nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení. | 100 % |
|  | Zakázané dohody mezi dodavateli – Bid-rigging | V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že v rámci zadávacího nebo výběrového řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi účastníky řízení. | 10 %, pokud účastníci zadávacího nebo výběrového řízení, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatele a jednomu z účastníků podílejících se na bid‑riggingu byla zakázka zadána. |
| 25 %, pokud se zadávacího řízení účastnili pouze účastníci podílející se na bid-riggingu |
| 100 %, pokud se na bid‑riggingu podílela osoba v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s účastníky podílejícími se na bid‑riggingu a současně jednomu z nich byla zakázka zadána |
|  | Podstatná změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku | Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo PpŽP, včetně zúžení rozsahu plnění zakázky, které mohlo ovlivnit výběr dodavatele, kterému byla zakázka zadána. | 25 % z ceny původní veřejné zakázkya dále25 % z hodnoty případných dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb |
| 25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky |
|  | Jiné pochybení | Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného pochybení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, kterému byla zakázka zadána. | 25 % |
| 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení |

\* Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků.

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 12 tohoto Rozhodnutí a jedná se o porušení pravidel publicity, které je rozpoznatelné pouhým okem, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ takto:[[33]](#footnote-34)

| Nástroj publicity | Pochybení | Výše odvodu z celkové částky dotace |
| --- | --- | --- |
| Povinné nástroje  | Nástroj chybí zcela | 1,0 % |
| Na nástroji chybí nebo je chybně:– logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.)– předepsaný rozměr nástroje[[34]](#footnote-35) | 0,5 % |
| Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo než znak EU s doprovodným textem Spolu/financováno Evropskou unií, případně NextGenerationEU) | 0,1 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nástroj publicity | Pochybení | Úroveň pochybení | Výše odvodu z celkové částky dotace |
| Nepovinné nástroje / volitelná publicita | Logo EU(znak EU včetně povinného textu) | chybí zcela | 0,03 % |
| Logo EU (znak EU včetně povinného textu) | je uveden chybně (rozměr, absence nebo chyba v doprovodném textu apod.) | 0,01 % |

1. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 23.2 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % z celkové částky dotace / 100 000 Kč[[35]](#footnote-36).[[36]](#footnote-37)

**Část V**

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí a v PpŽP.
2. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v PpŽP, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
3. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Základní parametry projektu

Příloha č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 1, účinná od 17. 5. 2022

Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva …, verze …, účinná od …….

Příloha č. 4 – Metodický dopis k ..., č. ..., účinný od ...

**POUČENÍ**

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

V Praze dne …………………[[37]](#footnote-38)

Otisk úředního razítka

.........................................................................

PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.

náměstek pro řízení sekce mezinárodních vztahů, EU a ESIF[[38]](#footnote-39)

Vypraveno dne: …………………….

1. Název (vč. právní formy), sídlo a IČO příjemce je třeba vždy doplnit dle informací uvedených na záložce „Subjekty“ v MS2021+. [↑](#footnote-ref-2)
2. Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace EU fondů v České republice v programovém období 2021–2027, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství). [↑](#footnote-ref-3)
3. Řádek c) tabulky [↑](#footnote-ref-4)
4. Uveďte podíl a částku dle MS2021+. [↑](#footnote-ref-5)
5. Uveďte podíl a částku dle MS2021+. [↑](#footnote-ref-6)
6. Ponechte jednu z možností. [↑](#footnote-ref-7)
7. Informační systém konečného příjemce (modul MS2021+). [↑](#footnote-ref-8)
8. Dle potřeby přidejte řádky. [↑](#footnote-ref-9)
9. Nahraďte údaji z finančního plánu projektu. [↑](#footnote-ref-10)
10. Hospodářskou činnost dle Sdělení Komise o pojmu státní podpora uvedenou v čl. 107 odst. 1 SFEU představuje jakákoli činnost spočívající v nabízení zboží nebo služeb na trhu. [↑](#footnote-ref-11)
11. Označený text vypusťte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-12)
12. Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-13)
13. Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-14)
14. Zejména s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí. [↑](#footnote-ref-15)
15. Na výdajový účet vrací příjemce nevyužité prostředky přijaté v daném kalendářním roce. [↑](#footnote-ref-16)
16. Na účet cizích prostředků vrací příjemce nevyužité prostředky přijaté v předchozích letech. [↑](#footnote-ref-17)
17. Tento bod bude upraven ve vzoru pro konkrétní výzvu dle PpŽP – specifická část. [↑](#footnote-ref-18)
18. Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. [↑](#footnote-ref-19)
19. Přístrojový deník / deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností. [↑](#footnote-ref-20)
20. Zejména v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů a Směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1024 ze dne 20. června 2019 o otevřených datech a opakovaném použití informací veřejného sektoru. [↑](#footnote-ref-21)
21. Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy. [↑](#footnote-ref-22)
22. Označený text odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-23)
23. V případě, že vzdělávané osoby využijí toto vzdělávání k výkonu hospodářských činností, je nezbytné ošetřit veřejnou podporu (např. poskytnutí podpory de minimis). [↑](#footnote-ref-24)
24. Označený text odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-25)
25. Označený text odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-26)
26. Označený bod odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-27)
27. [↑](#footnote-ref-28)
28. Označený text odstraňte, pokud projekt nemá partnera. [↑](#footnote-ref-29)
29. Vymažte celý bod, pokud partner s finančním příspěvkem není obchodní společností (s.r.o., v.o.s., a.s., k.s., e.s., e.h.z.s.) [↑](#footnote-ref-30)
30. Např. příjemce dotace podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů nebo příjemce podpory podle zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů apod. [↑](#footnote-ref-31)
31. Pro projekty s celkovou částkou dotace menší než nebo rovno 100 000 000 Kč ponechte variantu 0,05 % z celkové částky dotace, pro projekty s celkovou částkou dotace vyšší než 100 000 000 Kč ponechte variantu 50 000 Kč. [↑](#footnote-ref-32)
32. Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení. [↑](#footnote-ref-33)
33. Výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanovuje ve výši finanční opravy dle sazeb finančních oprav uvedených v Metodickém pokynu Indikátory, evaluace, publicita v programovém období 2021-2027, v platném znění ke dni vydání tohoto Rozhodnutí. [↑](#footnote-ref-34)
34. Týká se pouze plakátu A3 a jeho obdob. [↑](#footnote-ref-35)
35. Pro projekty s celkovou částkou dotace menší než nebo rovno 100 000 000 Kč ponechte variantu 0,1 % z celkové částky dotace, pro projekty s celkovou částkou dotace vyšší než 100 000 000 Kč ponechte variantu 100 000 Kč. [↑](#footnote-ref-36)
36. Smažte celý bod 10 části IV, pokud byl smazán bod 24 části II jako nerelevantní. [↑](#footnote-ref-37)
37. V případě ručního podepisování [↑](#footnote-ref-38)
38. Případně ředitel pověřený v organizačním řádu [↑](#footnote-ref-39)