



**Operační program  
Jan Amos Komenský**

**ŠPIČKOVÝ VÝZKUM**

<b>Č. j.:</b>	MSMT-13122/2022-1
<b>V Praze dne:</b>	14. 07. 2022
<b>Verze výzvy č.:</b>	1
<b>Datum platnosti:</b>	Dnem zveřejnění na webových stránkách OP JAK
<b>Datum účinnosti:</b>	14. 07. 2022



Spolufinancováno  
Evropskou unií



**OPJAK.cz**  
**MSMT.cz**

## ÚVOD

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako Řídící orgán Operačního programu Jan Amos Komenský vyhlašuje výzvu Špičkový výzkum k podávání žádostí o podporu individuálních projektů z Operačního programu Jan Amos Komenský.

## 1. ANOTACE VÝZVY

Výzva je zaměřena na podporu zvýšení počtu špičkových výsledků VaV v ČR, na rozvoj a podporu excelentních a po všech stránkách špičkově vybavených výzkumných týmů. Výzva se soustředí na podporu rozvoje mezinárodního zapojení českých výzkumných organizací do spolupráce se špičkovými týmy ze světa. Výzva cílí na rozvoj konkurenceschopnosti konkrétních týmů, celých výzkumných organizací a potažmo českého výzkumu a vývoje. Výzva bude zaměřena na podporu projektů, které jsou zaměřeny do oblastí definovaných jako prioritní v Národní výzkumné a inovační strategii pro inteligentní specializaci ČR na roky 2021–2027 (dále jen RIS3 strategie) s preferencí interdisciplinárních projektů.

## 2. IDENTIFIKACE VÝZVY

<b>Cíl politiky</b>	1
<b>Priorita</b>	1 – Výzkum a vývoj
<b>Specifický cíl</b>	1.1 Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií
<b>Číslo výzvy</b>	02_22_008
<b>Druh výzvy</b>	Kolová
<b>Typ podporovaných operací/projektů</b>	Individuální projekt
<b>Model hodnocení</b>	Jednokolový

## 3. ČASOVÉ NASTAVENÍ

<b>Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách</b>	01. 07. 2022
<b>Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP21+</b>	14. 07. 2022
<b>Datum zahájení příjmu žádostí o podporu</b>	14. 07. 2022

<b>Datum ukončení příjmu žádostí o podporu</b>	16. 01. 2023 v 14:00:00
<b>Minimální/Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat</b>	Minimální délka: 36 měsíců Maximální délka: 72 měsíců
<b>Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu</b>	30. 06. 2028
<b>Časová způsobilost výdajů</b>	Výdaje jsou způsobilé ode dne vyhlášení výzvy.

## 4. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ

Výzva se zaměřuje na podporu výzkumu preferovaně interdisciplinární povahy s vysokým potenciálem vytvoření špičkových a v budoucnu aplikovatelných výzkumných výsledků, výzkumu postaveného na excelentním výzkumném týmu a rozvoji mezinárodní spolupráce výzkumných organizací. Realizace aktivit podpořených z výzvy přispěje k zvýšení mezinárodního zapojení českých výzkumných organizací, k zintenzivnění produkce špičkových (a potenciálně aplikovatelných) výzkumných výsledků a k rozvoji konkurenceschopnosti ČR.

Podpora bude směřovat do projektů orientovaného/aplikovatelného výzkumu, které mají potenciál v delším časovém horizontu vytvářet aplikovatelné výsledky výzkumu a vývoje. Projekty interdisciplinárního charakteru budou v rámci hodnotícího procesu bodově zvýhodněny.

### 4.1. OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.7 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „PpŽP“) – specifická část.

#### POVINNÁ AKTIVITA:

**Aktivita 1. Řízení projektu**

**Aktivita 2. Realizace špičkových výzkumných záměrů, které dosáhnou svou kvalitou a originalitou mezinárodní excelence**

**Aktivita 3. Rozvoj kapacit výzkumných týmů**

**Aktivita 4. Rozvoj internacionalizace**

#### VOLITELNÉ AKTIVITY:

**Aktivita 5. Modernizace a upgrade infrastruktury, pořízení infrastruktury nezbytné pro realizaci výzkumných záměrů**

**Aktivita 6. Mobility odborného týmu**

## 4.2. VYLOUČENÉ AKTIVITY

- Nová výstavba, nákupy nemovitých věcí;
- aktivity spojené se stavební činností, které by nezachovávaly vnější půdorysné a výškové členění stávajícího objektu;
- aktivity související s dopracováním a uvedením produktu na trh, outsourcing podporovaných aktivit projektu (dalšímu subjektu nelze zadat realizaci podporované aktivity jako celku), provádění smluvního výzkumu nebo poskytování výzkumných služeb příjemcem nebo partnerem v rámci projektových aktivit.

## 4.3. CÍLOVÁ SKUPINA

- Pracovníci výzkumných organizací;
- studenti doktorských studijních programů na vysokých školách.

## 4.4. INDIKÁTORY

Přehled relevantních indikátorů včetně jejich definice a způsobu vykazování je uveden v PpŽP – specifická část v kap. 7.8.

## 4.5. UDRŽITELNOST

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let; další informace a podmínky jsou uvedeny v kapitole 7.10 PpŽP – specifická část.

# 5. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ A PODMÍNKY PARTNERSTVÍ

## 5.1. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3 PpŽP – specifická část:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):

- organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu;
- veřejné výzkumné instituce;
- veřejné vysoké školy;
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (např. o.p.s., ústav, spolek, nadace);

- ostatní subjekty – právnické osoby (např. s.r.o., a.s.).

#### OMEZENÍ VÝZVY:

Počet žádostí o podporu podaných jedním žadatelem (rozuměno jedno IČO) do výzvy, je omezen dle výše nároku na institucionální podporu na rozvoj výzkumných organizací podle zhodnocení jimi dosažených výsledků (dále jen „VOZV“) za rok 2021<sup>1</sup>, a to následujícím způsobem:

Skupina	VOZV pro rok 2021	Maximální počet žádostí o podporu na žadatele (IČO)
1	2 000 000 000 Kč (včetně) a více	4
2	500 000 000 Kč (včetně) – 1 999 999 999 Kč	3
3	200 000 000 Kč (včetně) – 499 999 999 Kč	2
4	45 000 000 Kč (včetně) – 199 999 999 Kč	1
5	méně než 45 000 000 Kč	0

Dále platí navýšení o jednu žádost o podporu nad rámec výše uvedeného schématu pro vysoké školy univerzitního typu s výší VOZV 500 mil. Kč a vyšší.

Rozhodující bude pořadí žádosti o podporu dle data a času podání žádosti o podporu v IS KP21+<sup>2</sup>. Žádosti o podporu podané jedním žadatelem (jedním IČO) nad rámec uvedeného limitu budou vyřazeny z procesu schvalování a poskytovatel řízení o nich zastaví.

## 5.2. PARTNERSTVÍ

Žadatelé/příjemci mohou realizovat projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery.

Oprávněný partner musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.3 PpŽP – specifická část. Pravidla a podmínky partnerství jsou uvedeny v kapitole 5.4 PpŽP – obecná a specifická část.

#### Oprávnění partneři:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):

- organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu;
- veřejné výzkumné instituce;

<sup>1</sup> Viz dokument Omezení počtu žádostí o podporu výzvy Špičkový výzkum, dostupný na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz)

<sup>2</sup> Např. ve skupině č. 3 bude z procesu schvalování vyřazena každá třetí a další žádost o podporu v pořadí dle data a času podání žádosti o podporu v IS KP21+.

- veřejné vysoké školy;
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost;
- ostatní subjekty – právnické osoby (např. s.r.o., a.s.).

## 6. ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE

Podmínky jsou uvedeny v kapitole 5.5 PpŽP – specifická část.

Přípustným místem realizace je území České republiky, aktivita č. 6 může být realizována i mimo území České republiky, a to na území EU i mimo území EU.

## 7. FORMA PODPORY

<b>Alokace výzvy</b>	8 000 000 000 Kč
<b>Struktura z hlediska zdrojů financování</b>	<p>Poměr zdrojů financování projektu vychází z Pravidel spolufinancování na programové období 2021–2027<sup>3</sup> a poměru pro rata uvedeného v kapitole 7.3 výzvy.</p> <p>Poměr zdrojů financování projektu pro příjemce, kterým je organizační složka státu nebo příspěvková organizace organizační složky státu: EU 69,70 %, SR 30,30 %, vlastní podíl 0,00 %.</p> <p>Poměr zdrojů financování projektu pro všechny ostatní příjemce: EU 69,70 %, SR 25,30 %, vlastní podíl 5,00 %.</p> <p>Indikativní rozdělení alokace výzvy činí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EU podíl: 5 576 000 000 Kč,</li> <li>- SR podíl: 2 028 000 000 Kč,</li> </ul>
<b>Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt</b>	50 000 000 Kč
<b>Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt</b>	500 000 000 Kč

<sup>3</sup> Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021-2027.

<b>Fond</b>	Evropský fond pro regionální rozvoj
<b>Způsob financování</b>	Ex post / ex ante financování
<b>Výše 1. zálohové platby</b>	Pro ex-ante financované projekty platí: výše 1. zálohové platby se určí pro každý projekt zvlášť, a to na základě částek plánovaného vyúčtování za dvě první sledovaná období uvedených ve finančním plánu. Výše 1. zálohové platby však může dosahovat max. 30 % z celkových způsobilých výdajů projektů.
<b>Limity rozpočtu</b>	<p>Kapitola rozpočtu Přímé výdaje – Výdaje investiční – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 50 % celkových způsobilých výdajů projektu;</p> <p>Kapitola rozpočtu – Budovy a stavby – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 20 % celkových způsobilých výdajů projektu;</p> <p>Kapitola rozpočtu Nákup služeb – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 49 % celkových způsobilých výdajů projektu;</p> <p>Způsobilé výdaje na aktivitu Mobility odborného týmu nesmí přesáhnout 15 % celkových způsobilých výdajů projektu.</p>

## 7.1. VĚCNÁ ZPŮSOBILOST

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy, blíže viz kapitola 4.1 výzvy a kapitola 5.7 PpŽP – obecná a specifická část. Podmínky způsobilosti výdajů jsou dále upraveny v kapitole 8 PpŽP – obecná a specifická část.

## 7.2. ZPŮSOB VYKAZOVÁNÍ CELKOVÝCH ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány částečně v režimu úplného vykazování a částečně v režimu zjednodušeného vykazování, tj. za pomoci jednorázových částek, jednotkových nákladů a paušálních

nákladů. Další informace jsou uvedeny v kapitole 5.9.1, 8.1 a 8.2 PpŽP – obecná a specifická část.

### 7.3. MÍRA PODPORY A PODMÍNKY SPOLUFINANCOVÁNÍ

Spolufinancování je vyžadováno v rozpětí od 0 % do 5 % dle podmínek uvedených v kap. 5.10.5 PpŽP – obecná a specifická část.

**Poměr pro rata** (poměr rozdělení finančních prostředků mezi kategorie regionů OP JAK) je 40 % méně rozvinuté regiony, 39 % tranzitní (přechodové regiony) a 21 % (více rozvinutý region).

### 7.4. PODMÍNKY VEŘEJNÉ PODPORY

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehospodářských činností vymezených odst. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Další informace k podmínkám veřejné podpory viz kap. 7.6 PpŽP – obecná a specifická část.

## 8. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

Podání žádosti o podporu<sup>4</sup> probíhá prostřednictvím IS KP21+ na <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce, anglická verze žádosti včetně vybraných částí bude doložena formou přílohy viz PpŽP - specifická část, kap. 5.2.

**Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci.**

Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v PpŽP – specifická část, kap. 13, Příloze č. 7. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici v IS KP21+, vybrané přílohy jsou ke stažení také na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opjak.cz>). Řídící orgán je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy, aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

### 8.1. KONZULTACE K PŘÍPRAVĚ ŽÁDOSTI O PODPORU

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě se zástupci Řídícího

---

<sup>4</sup> Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma oprávněných žadatelů OSS.



orgánu.

- Řídící orgán bude poskytovat e-mailové konzultace pouze prostřednictvím e-mailu: **spickovyvyzkum@msmt.cz**.
- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.
- **Osobní/Online konzultace** se budou konat pouze v termínu předem domluveném na výše uvedeném e-mailu. Předmětem osobních konzultací budou výhradně konkrétní dotazy týkající se věcného nastavení výzvy (tj. vymezení oprávněných aktivit, nastavení indikátorů atd.).
- Předmětem konzultace není kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu.
- Posouzení věcného obsahu projektu z hlediska jeho kvality a účelnosti, hospodárnosti a efektivity plánovaných výdajů je výhradně předmětem věcného hodnocení a nebude na konzultacích ze strany Řídícího orgánu řešeno.
- Dotazy je nutné zaslat nejpozději 5 pracovních dnů před konáním konzultace na e-mail **spickovyvyzkum@msmt.cz**.
- V případě, že žadatel nedodá seznam otázek v požadovaném termínu, je v kompetenci Řídícího orgánu určit, zda se bude konzultace konat. Dle povahy/zaměření dotazů žadatele Řídící orgán posoudí, zda je nutné konání osobní konzultace.
- **Termíny seminářů pro žadatele** budou zveřejněny na webových stránkách <https://opjak.cz/seminare/>.

## 9. ZMĚNY VÝZVY

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP JAK u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS KP21+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kapitole 5.1 PpŽP – obecná část.

## 10. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

### 10.1. ODŮVODNĚNÍ ZACÍLENÍ VÝZVY

- Přetrvávající uzavřenost výzkumného systému ČR a nízká internacionalizace, nižší míra zapojení do mezinárodní spolupráce, která má za důsledek inbreeding a nižší výkonnost celého systému. V ČR je nutné v zájmu zvyšování kvality výzkumu posílit otevřenost výzkumného prostředí

napojením na mezinárodní výzkumnou obec podporou mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji a podporou obousměrné mezinárodní mobility.

- I přes výrazný rozvoj v uplynulém období a zlepšení produktivity i kvality výzkumu zůstává domácí výzkumný systém poměrně uzavřený mezinárodní spolupráci.
- Výzkumné týmy z ČR se dosud nedostatečně zapojují do mezinárodních výzkumných programů.
- Nízký počet (v mezinárodním srovnání) excelentních pracovišť a týmů, které by realizovaly špičkový výzkum a vývoj s potenciálem pro uplatnění výsledků v inovativních produktech a službách s vysokou přidanou hodnotou.
- Citovanost publikací vytvořených českými výzkumnými organizacemi, a tedy i jejich kvalita, je ve většině oborů pod světovým průměrem.
- Infrastruktura pro výzkum a vývoj plně neodpovídá aktuálním potřebám. Ambici ČR dostat se mezi státy s největší vědecko-výzkumnou výkonností v Evropě lze naplnit pouze v případě, že infrastruktura pro excelentní výzkum a špičkový výzkum aplikovatelný v praxi bude odpovídat náročným požadavkům na aktuálnost technologií.

Odkazy na zdroje informací:

- Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021-2027. Praha: Ministerstvo průmyslu a obchodu, 20215;
- Analýza stavu výzkumu, vývoje a inovací v ČR a jejich srovnání se zahraničím v roce 2020<sup>6</sup>;
- Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+<sup>7</sup>;
- Inovační strategie České republiky 2019–2030. Praha: Úřad vlády ČR – Rada pro výzkum, vývoj a inovace, 20198.

## 10.2. NÁVAZNOST NA STRATEGIE

Výzva navazuje na Národní politiku výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+<sup>9</sup> a na Národní výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci České republiky 2021 – 2027<sup>10</sup> (Národní RIS3 strategie): Strategický cíl B – Zvýšení kvality veřejného výzkumu a Strategický cíl C – Zvýšení dostupnosti kvalifikovaných lidí pro výzkum, vývoj a inovace.

**Soulad výzvy s Národní RIS3 strategií:**

Výzva přispívá k plnění specifického cíle B.1 – Zvýšení kvality a společenské relevance veřejného výzkumu a specifického cíle C.3 – Zvýšení potenciálu a motivace pracovníků ve výzkumných organizacích.

<sup>5</sup> <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/ris3-strategie/>

<sup>6</sup> <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=967605>

<sup>7</sup> <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

<sup>8</sup> <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=866015>

<sup>9</sup> <https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=913172>

<sup>10</sup> <https://www.mpo.cz/assets/cz/podnikani/ris3-strategie/dokumenty/2022/1/RIS3-Strategie- A RIS3-Strategie .pdf>

### **Soulad projektů s Národní RIS3 strategií:**

Všechny žádosti o podporu podpořené z této výzvy jsou v souladu se specifickým cílem B.1 a specifickým cílem C.3 Národní RIS3 Strategie v poměru 70:30.

Každá žádost o podporu musí být v souladu s alespoň jednou doménou výzkumné a inovační specializace nebo alespoň jednou RIS3 misí definovanou v Příloze 1 (verze 3) Národní RIS3 strategie, která je přílohou č. 4 výzvy. Konkrétně: žádost o podporu musí být zaměřena na výzkum/vývoj alespoň jedné z klíčových technologií (KETs) a nově vznikajících technologií a/nebo výzkum/vývoj v alespoň jednom ze strategických VaVal témat v aplikačních odvětvích a/nebo výzkum/vývoj v alespoň jednom z témat v oblasti společenských a humanitních věd (SHUV) definovaných pro danou doménu specializace a/nebo výzkum/vývoj přispívající k alespoň jednomu cíli RIS3 mise.

Žádosti o podporu, které neprokáží soulad s alespoň jednou doménou výzkumné a inovační specializace Národní RIS3 strategie nebo cílem RIS3 mise, nebudou podpořeny. Dále pokud bude prokázán soulad pouze s jedním strategickým tématem VaVal/KETs/SHUV/cílem mise, a zároveň k tomuto tématu/cíli projekt přispívá pouze v minimální míře, nebude žádost podpořena.

### **10.3. INFORMACE O NAVAZUJÍCÍCH/DOPLŇKOVÝCH VÝZVÁCH**

U této výzvy není relevantní.

## **11. PŘÍLOHY VÝZVY**

- Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 2 Výsledky šetření ISPV pro mzdovou a platovou sféru
- Příloha č. 3 Přehled hodnot korekčního koeficientu
- Příloha č. 4 Karty tematických oblastí

## **12. DALŠÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ**

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- PpŽP – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/dokumenty/>
- PpŽP – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opjak.cz/vyzvy/>.

Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na webové stránce výzvy zde: <https://opjak.cz/dokumenty/>.

## 13. OSTATNÍ USTANOVENÍ

MŠMT v průběhu procesu schvalování žádosti o dotaci uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v PpŽP – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kapitole 5.14;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kapitole 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kapitolách 5.14 a 6.3;
  - proces hodnocení a výběru projektů je popsán v kap. 5.14 PpŽP – specifická část;
  - postupy pro využití zásobníku náhradních projektů jsou uvedeny v kapitole 2 a 5.14.

Podpora je poskytována formou dotace nebo formou finančních prostředků zařazených do rozpočtu výdajů OSS. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit.

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, splňuje-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.