



**Operační program
Jan Amos Komenský**

VYKAZOVÁNÍ HODNOT INDIKÁTORŮ PODPOŘENÝCH OSOB MIMO IS ESF 2021+

VERZE:	1.0
DATUM VYDÁNÍ:	29. 7. 2022



Spolufinancováno
Evropskou unií



**OPJAK.cz
MSMT.cz**

1. ÚVOD

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Jan Amos Komenský oprávněno zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a ruší nařízení (EU) č. 1296/2013 (zejména jeho přílohy I). Dosažené hodnoty u indikátorů týkajících se podpořených osob se do zprávy o realizaci projektu, kterou mají příjemci povinnost předkládat, naplní prostřednictvím informačního systému IS ESF 2021+.

2. INFORMAČNÍ SYSTÉM ESF 2021+

Informační systém ESF pro období 2021+ (dále jen IS ESF 2021+) umožní zejména:

- Monitoring podpořených osob.
- Automatizovaný výpočet indikátorů týkajících se osob pro jednotlivé projekty a přenos dosažených hodnot indikátorů týkajících se podpořených osob do IS KP21+ (Zprávy o realizaci projektu).

IS ESF 2021+ je v čase zveřejnění tohoto dokumentu ve fázi vývoje a jeho nasazení se předpokládá v 1. polovině roku 2023. Z toho důvodu vznikl tento dokument, který má za cíl informovat příjemce o dočasném způsobu evidence podpořených osob pro období do zahájení provozu IS ESF 2021+.

Příjemci podpory OP JAK mají povinnost zaznamenávat údaje o podpořených osobách prostřednictvím tzv. karet účastníků OP JAK, a to u projektů financovaných z fondů ESF+, které v rámci realizace vykazují indikátor 600 000 - Celkový počet účastníků. Ke jmenným datům o podpořených osobách, v budoucnu uložených v systému IS ESF 2021+, mají přístup pouze osoby v roli hlavní zástupce příjemce a zástupce příjemce a po omezenou dobu také osoby provádějící kontrolní činnost. Jedná se zejména o všechny kontroly ze strany ŘO, auditního orgánu či platebního a certifikačního orgánu (tj. Ministerstva financí), Evropské komise, Nejvyššího kontrolního úřadu a Evropského účetního dvora. Ostatní uživatelé budoucího systému IS ESF 2021+ si mohou zobrazovat pouze anonymizované údaje o projektech. Bez zákonného podkladu nebude možné osobní údaje z IS ESF 2021+ předávat.

Kvůli větší bezpečnosti zpracování osobních údajů bude IS ESF 2021+ rozdělen na 2 informační databáze: identifikačních údajů a pseudonymních údajů. Obě databáze jsou striktně odděleny a uchovávány v samostatných datových úložištích. Jmenné osobní údaje účastníků jsou uloženy v šifrované databázi.

V IS ESF 2021+ bude po jeho nasazení možné evidovat účastníky až po vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory a následné registraci v tomto systému. Do té doby, pokud již budou na projektech zahájeny aktivity spojené se vzděláváním účastníků (podpořených osob), využijí příjemci ke sběru dat tzv. kartu účastníka. Po registraci příjemce do IS ESF 2021+ plánuje Řídicí orgán OP JAK nahrát data z karet účastníků do IS ESF 2021+. Soubory karet účastníků je proto nutné ukládat k pozdějšímu použití Postupy registrace, importu dat a práce s IS ESF 2021+ budou popsány v uživatelské příručce, kterou vydáme po jeho spuštění.

Projekty, u kterých bude vydán právní akt ještě před spuštěním systému, se tedy do IS ESF 2021+ dohrají dodatečně. Následně s dohráním projektů přijdou i aktivační kódy pro systém IS ESF 2021+.

Do spuštění IS ESF 2021+ nebude možné vykazovat indikátor 600 000 v rámci ZoR.

Formulář karty účastníka je povinen příjemce zpracovávat v tištěné verzi s podpisem účastníka vzdělávací akce k následnému předložení při případné kontrole na místě.

Vytištěný a podepsaný formulář doručí / předá účastník nejlépe v den konání první vzdělávací akce příjemci.

Data z podepsané karty účastníka příjemce později naplní do systému IS ESF 2021+ dle pokynů ŘO OP JAK.

Data jmen a adres účastníka podpory musí být v případě českých občanů ověřitelná v rejstřících ROB a RÚIAN. Při vkládání karet účastníka do informačního systému ESF probíhá validace na tyto rejstříky.

RÚIAN: <https://vdp.cuzk.cz/vdp/ruian/overeniadresy/vyhledej>

2.1. ZÁPIS PODPORY, KTEROU ÚČASTNÍCI ZÍSKALI

Po zpracování formuláře karty účastníka eviduje příjemce nebo zástupce příjemce k podpořené osobě průběžně podpory, které osoba čerpá.

S ohledem na to, že pro monitorování účastníků podpořených projektů stanovuje příloha I nařízení o ESF+ pravidlo: „Účastníkem projektu je osoba, která vstoupí do projektu spolufinancovaného z ESF+ a obdrží podporu nebo více podpor, které se týkají vzdělávání a jsou financovány z rozpočtu projektu. Každý účastník projektu je v projektu vykazován jen jednou bez ohledu na počet podpor, které mu byly poskytnuty. Ke každému účastníku projektu se vykazují také indikátory podle Přílohy I nařízení o ESF+ v kartě účastníka (viz kap. 7.8.6.1 Pravidel pro žadatele a příjemce). Účastník se započítá ve chvíli, kdy splní podmínky první podpory v projektu.“, vymezil ŘO následující: Za osobu, která má z podpořeného projektu přímý prospěch, je považována pouze osoba, která se účastní činností realizovaných v rámci podpořeného projektu pro cílové skupiny a lze stanovit datum ukončení podpory.

Za splnění podmínky podpory se považuje ukončená 1 hodina vzdělávání. Do indikátoru 600 000 se započítává každá osoba, která se vzdělává z finančních prostředků projektu.“

2.1.1 EVIDENCE ÚDAJŮ O PODPOŘE

Kdy se záznam zapisuje

Je vhodné, aby evidence poskytnuté podpory byla vytvořena v okamžiku, kdy lze využívání této konkrétní podpory danou osobou považovat za ukončené. Eviduje se minimálně rozsah čerpané podpory a datum ukončení podpory. Záznam podpory, která ještě probíhá (podle data ukončení podpory), se při stanovování dosaženého počtu indikátorů týkajících se účastníků nebere v úvahu. Teprve, když je datum ukončení využívání dané podpory uveden (je k dispozici datum ukončení, které je starší nebo rovno datu, ke kterému jsou hodnoty počítány), vstupuje podpořená do výpočtu indikátorů.

Záznam údajů o podpoře

Počet záznamů podpory k jedné osobě není omezený.

Detaily podpory

Povinné detaily podpory k evidenci jsou **Specifikace typu podpory** (viz níže kapitola Specifikace typu podpory) a **Jednotka podpory**, což určí příjemce z číselníku dle priority OP JAK. Pakliže nenalezne v číselníku vhodný typ, kontaktuje příslušného projektového administrátora OP JAK, který typ specifikace upřesní.

Dále příjemce eviduje časovou dotaci **Rozsah podpory**, které představuje číslo vyjadřující počet stanovených jednotek. Údaj je součástí specifických pravidel dané výzvy (např. absolvovaná 60-minutová akce + 45-minutová akce = 1+1; v IS ESF bude konečný rozsah podpory = 2). Do pole **Datum od** zadá příjemce datum zahájení podpory (tj. např. začátek DVPP nebo jiné vzdělávací akce).

Hodnota „Datum do“ je nezbytná pro výpočet indikátorů, abychom věděli, v jakém okamžiku vlastně došlo ke splnění podpory. Příjemce jej eviduje při prvotním zadávání podpory, příp. nejpozději před výpočtem indikátorů. Osoby, které nemají vyplněné u podpory „datum do“, tak nevstupují do výpočtu indikátorů. Při případném absolvování dalších kurzů příjemce nebo zástupce příjemce aktualizuje záznam se zapsanou podporou (rozsah podpory) tak, že doplní nový záznam o podpoře s novými daty od - do a doplní dodatečný počet hodin podpory.

Přiřazení záznamu o podpoře prostřednictvím importu z CSV souboru.

Záznamy o podpoře bude možné do systému hromadně naimportovat prostřednictvím CSV souboru.

Doporučujeme tedy evidovat podpory k jednotlivým osobám ve struktuře datových položek zveřejněného CSV souboru, který plánujeme následně použít pro import do systému po jeho spuštění, či v případě Šablon k evidenci podrobností.

2.1.2 SPECIFIKACE TYPU PODPORY

Typ podpory	Specifikace
Vzdělávání - zjednodušené projekty	Osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání

2.2. ZPRÁVA O REALIZACI A INDIKÁTORY 600 000 BEZ IS ESF

Do spuštění IS ESF 2021+ prosím nevykazujte hodnoty ESF indikátorů do ZoR. Tlačítko na záložce indikátory „Aktualizuj z IS ESF“ bude zneplatněno do spuštění informačního systému ESF.

Seznam použitých zkratek

Zkratka	Význam zkratky
IS ESF 2021+	Informační systém ESF využívaný k monitorování podpořených osob
IS KP21+	Složka monitorovacího systému MS2021+ určená pro přístup externích uživatelů
MS2021+	Monitorovací systém MS2021+
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
ROB	Registr obyvatel
RÚIAN	Registr územní identifikace, adres a nemovitostí
Příjemce	Příjemce podpory z OP JAK
Zástupce příjemce	Zástupce příjemce podpory z OP JAK
Účastník	Osoba, která se v rámci projektu účastní vzdělávací akce (podpořená osoba)
PO	Podpořená osoba
ZoR	Zpráva o realizaci
CSV	Datový formát souboru